

I. Všeobecné informácie

| | |
|---------------------------|---|
| (1) Obchodné meno: | T - automation s.r.o. |
| Sídlo: | Kresánkova 3462/1, 841 05 Bratislava |

| | | | |
|---|----------|--------------------------------------|--|
| (2) Údaje o konsolidovanom celku: | | | |
| ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku | X | ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku | |

| | |
|--|----------|
| (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: | 1 |
|--|----------|

II. Informácie o prijatých postupoch

| | | | | | |
|-----|---|------------|----------|------------|--|
| (1) | Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti | ÁNO | X | NIE | |
|-----|---|------------|----------|------------|--|

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|----------|
| (2) | Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov | | | | |
| | Obstarávacou cenou | | | | |
| | 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou | | | | X |
| | 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou | | | | |
| | 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere | | | | |
| | 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | | | | |
| | 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou | | | | |
| | 6. záväzky pri ich prevzatí | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | Vlastnými nákladmi | | | | |
| | 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | | | | |
| | 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | | | | |
| | 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | | | | |
| | 4. príchovky a prírastky zvierat | | | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|----------|
| | Menovitou hodnotou | | | | |
| | 1. peňažné prostriedky a ceniny | | | | X |
| | 2. pohľadávky pri ich vzniku | | | | X |
| | 3. záväzky pri ich vzniku | | | | X |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení: | | | | |
| | Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom | | | | |
| | Metódou FIFO | | | | |
| | Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). | | | | |

| | |
|---|---|
| Pri vyskladnení sa VON rozpušťaajú nasledovne: VON / (PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob | |
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. | |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. | |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním | |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 10 % | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného prvého mesiaca účtovného obdobia. | X |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

| | | |
|-----|---|------------|
| (3) | Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov | |
| | Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. | |
| | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú . | X |
| | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú . | |
| | Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako : | 2400,- eur |
| | Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako: | 1700,- eur |

| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy | |
|-------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| Dlhodobý hmotný majetok | 1 | 4 | X | | |

| | | | | |
|-----|--|-----|-----|---|
| (4) | Zmeny účtovných zásad a účtovných metód | ÁNO | NIE | X |
|-----|--|-----|-----|---|

| | | | |
|-----|---|--|-----|
| (5) | Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie | | EUR |
| | bez náplne | | |

| | | | | |
|-----|--|----------|------|------------------|
| (6) | Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO | | | |
| | Opravy minulého obdobia | Patrí do | Účet | Účtované na účet |
| | | | | Účtované do HV |

| | obdobia | | HV min. období (EUR) | bežného obdobia(EUR) |
|--------------------------|---------|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>bez náplne</u> | | | | |

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

| | | | |
|-----|---|--------------|-----|
| (1) | Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt , napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm | | |
| | Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
| | <u>bez náplne</u> | | |

| | | | |
|-----|---|--|-------------|
| (2) | Informácie o záväzkoch | | EUR |
| | a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | | 0,00 |
| | b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov | | |
| | Spôsob zabezpečenia: <u>bez náplne</u> | | EUR |
| | Záložné právo | | |
| | Inak zabezpečené | | |
| | Spolu zabezpečené: | | |

- (3) **Informácie o vlastných akciách: bez náplne**
- a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
- b) informácie:
- počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
 - počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- c) počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

| | | | | |
|-----|---|-----------|-------------|---|
| (4) | Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka : | vytvorila | nevytvorila | X |
|-----|---|-----------|-------------|---|

| | | | |
|-----|---|------------------|-----------------|
| (5) | Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: <u>bez náplne</u> | | |
| | a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ | | |
| | Druh záruky | Štatutárny orgán | EUR |
| | | | |
| | b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ | | |
| | Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | Štatutárny orgán | Úrok v % EUR |

| | | |
|---|------------------|-----|
| | | |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia | | |
| | | |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | |
| | | |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať | | |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu | Štatutárny orgán | EUR |
| | | |

| | | |
|-----|---|-----|
| (6) | Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky: <u>bez náplne</u> | |
| a) | Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ | |
| | Celková suma finančných povinností ktoré sa nevykazujú v súvahe | |
| | Závazky z operatívneho prenájmu | |
| | Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté) | |
| | Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu | |
| | Pripravované investície | |
| | Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti | |
| | Finančné povinnosti z licenčných zmlúv | |
| | Iné | |
| b) | Celková suma podmienených záväzkov | |
| c) | Opis a hodnota významných podmienených záväzkov | EUR |
| | Poskytnuté záruky za úver | |
| | Ručenie za | |
| | Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti | |
| | Žaloba zo strany (hrozba súdneho procesu) | |
| | ÚJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožitelnosť | |
| | Iné | |
| d) | Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom | EUR |
| | | |

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme: **bez náplne**

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sú uvádzané v celých eurách.

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku