

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 9 0 8 8 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 3 6 5 4 2 9 5 4	<input type="checkbox"/> v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 4 7 . 7 7 . 0	<input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D I A N A G O L D S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H o r n o č e p e ň s k á	Číslo 1 4 7 7 / 1 6
PSC 9 2 6 0 1	Obec S e r e ď
Číslo telefónu 0 9 0 7 / 7 1 7 7 8 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa j a n k a d i a n a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 2 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 6 . 0 3 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

Účtovná zvierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Majetok a záväzky účtovná jednotka oceňuje obstarávacou cenou + vedľajšie obstarávacie náklady

Menovitou hodnotou ÚJ oceňuje: peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku

Sklad ÚJ účtuje spôsobom A

Výdavky a príjmy sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti v účtovnom období

Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Nerozlišujú sa len tie náklady alebo výnosy, pri ktorých ide o nevýrazný alebo stále sa opakujúci účtovný prípad posledného a prvého mesiaca ôčtovného obdobia.

Záväzky s dlhšou dobou splatnosti ako 5 rokov ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok odpisujeme podľa §26 Zákona o dani z príjmov

ÚJ používa len rovnomerné odpisovanie

Účtovné odpisy a daňové odpisy sa rovnajú

Odpisy DHM 2025:

MV GA588GH OS 1 DO 4 roky = 31.03.2025 ukončené odpisy / 14.05.2025 predaj MV

MV GA651GU OS 1 DO 4 roky = 04.04.2025 vyradenie MV predajom

MV AA617MS OS 1 DO 4 roky = začiatok odpisovanie apríl 2025

Odpisy D nehmotného majetku

WWEB stránka vizuálna identita doba odpisovania 4 roky

ÚJ neúčtovala o žiadnych mimoriadnych prípadoch ani o opravách z minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Pripočítateľnými položkami k základu dane 2025

nadspotreba PHM 475,71 účet 501 090

pokuta 52,00 účet 545 001

Orange 188,48 účet 518 090

rozdiel 541 - 641 pri predaji MV GA651GU 379,14

Celkom pripočítaná čiastka k ZD = 1 095,33