

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 1 7 0 6 0 1 2 5

ČI. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Rímskokatolícka cirkev, Žilinská diecéza, Jána Kalinčiaka 1, 011 36 Žilina
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	1. septembra 1992

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán: (Riaditeľ školy alebo školského zariadenia)	Mgr. Šimunek Jozef
Školská samospráva: (rada školy alebo školského zariadenia)	1.Mgr.Juraj Golis, predseda rady školy
	2.Mgr. Slavomír Tmka, člen
	3.Mgr. Edita Špilová, člen
	4.Mgr. Božena Bzdíliková, člen
	5.Mgr. Radoslav Kačur, člen
	6.Mgr. Andrej Vrúbel, člen
	7.Katarína Gilániová, člen
	8.PhDr. Kristína Gerátová, člen
	9.Mgr. Marcela Zbončáková, člen
	10.PaedDrr. Palčová Gabriela, člen
	11.Maľovaník Jozef, člen

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	85200 – Základné školstvo
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	19,44	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
--	---	---

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky. **CZŠ nemá žiadne členenie.**

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. **CZŠ nemá zriadené žiadne organizácie.**

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka predpokladá pokračovať vo svojej činnosti v nasledujúcom účtovnom období 2026.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V priebehu účtovného obdobia 2025 neboli uskutočnené žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Dlhodobý majetok obstaraný kúpou je oceňovaný obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním, ako sú clo, doprava, montáž, poisťné a podobne.

Dlhodobý majetok a zásoby obstarané bezodplatne sú ocenené buď cenou uvedenou v darovacej zmluve, alebo reálnou hodnotou, ktorá predstavuje cenu, za ktorú by sa dlhodobý majetok obstaral na maloobchodnom trhu v čase, keď sa o ňom účtuje.

Pohľadávky a záväzky sú oceňované menovitou hodnotou. Ocenenie pohľadávok sa znižuje o pochybné a nevyžiteľné pohľadávky.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorou sa dodrží zásada vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

V roku 2025 sme bezodplatne nadobudli od MŠVVaM SR dlhodobý hmotný majetok – multifunkčné zariadenie: farebná kopírka, tlačiareň-skener OKI MC 883dn. Dlhodobý nehmotný majetok, ktorý by sa odpisoval nemáme.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Multifunkčné zariad.-farebná kopírka, tlačiareň, skener OKI MC 883dn	4	1/4	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Neuplatňujeme opravné položky a rezervy.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Neúčtovali sme opravy významných chýb minulých rokov.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. **V roku 2025 sme bezodplatne nadobudli od MŠVVaM SR dlhodobý hmotný majetok – multifunkčné zariadenie: farebná kopírka, tlačiareň-skener OKI MC 883 dn. v obstarávacej cene 1.867,14 €.**

(1) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **Nemáme.**

(2) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. **Nemáme žiaden dlhodobý finančný majetok.**

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. **Nemáme žiaden dlhodobý ani krátkodobý finančný majetok.**

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(4) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. **Nemáme žiadne pôžičky.**

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. **Netvoríme opravné položky.**

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(6) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
314-Poskytnuté prevádz. preddavky-energie	200	0
314-Poskytnuté prev.preed.-škola v prírode	360,00	0
315-Ost. pohľadávky(prepl.-zemný plyn,elektr.)	1.578,34	0
335-Pohľadávky voči zam.(fin.predd.na stravu)	31,08	0

(7) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	1 199,33	2 169,22
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	1 199,33	2 169,22

(8) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
•časové rozlíšenie nákladov	Náklady na internetové služby	149,84
•časové rozlíšenie nákladov	Náklady na služby virtuálnej knižnice	270,40
•časové rozlíšenie nákladov	Náklady-poistenie zodp. organizácie za spôsobenú škodu a poistenie majetku	626,16
•časové rozlíšenie nákladov	Náklady -prístup na vsr.sk, činnosť konzultanta protispoločenskej činnosti	95,37
•príjmy budúcich období	Mzdy a poistné za 12/2025 za NP POP3-šk. psychológ a šk.digit.koordinátor	3 017
•príjmy budúcich období	Refundácia nákladov z prostr.mechanizmu POO na individuálny profesijný rozvoj	1 700

(9) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov				-229,84	-229,84
Výsledok hospodárenia	0			-229,84	-229,84

účetného obdobia					
Spolu				-229,84	-229,84

(10) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov. **Nemáme.**

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(11) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. **Nemáme.**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(12) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia. **Nemáme tvorené žiadne rezervy.**

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

(13) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku (321)	599,99	0
Záväzky voči zamestnancom (331)	30 344,72	0
Záväzky voči SP, ZP, DDS	20 656,85	0
Záväzok voči daňovému úradu	3 551,42	0
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k SR	4 647,30	0
Ostatné záväzky-príspevok na odbory	24,93	0

(14) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	53 842,75	59 825,21
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	53 842,75	59 825,21

(15) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	2 050,99
Tvorba na ťarchu nákladov	3 410,03
Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie	3 583,36
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1 877,66

(16) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny. **Nemáme.**

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					

Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(17) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. **Nemáme.**

(18) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	0	1 711,54
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
Iné: krátkodobé výnosy-dotácia prenesená do nasledujúceho roku	25 660,21	27 007,86
- príjmy od žiakov ŠvP a popl.ŠKD	26,00	396,00
Spolu	25 686,21	29 115,40

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	25 660,21	27 007,86
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné	26,00	396,00
Spolu	25 686,21	29 115,40

(19) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv. **Nemáme.**

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb-poplatok od rodičov za ŠKD	6 900,00	0

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté dary (vecné) školské ovocie a mlieko, knihy	18 140,79	10 838,85
Osobitné výnosy-FP na školu v prírode, LK, výlety žiakov	4 740,00	1 511,30

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo ŠR	522 661,79	520 570,00
Dotácie zo ŠR - zostatok z roku 2024	49 577,60	25 660,21
Dotácie od obce	29 554,08	29 965,92
Dotácie zo ŠR – nenormatívne: škola v prírode	1 700,00	1 270,00
Dotácie zo ŠR-nenormatívne FP-edukačné publikácie	2 978,00	3 253,00
Dotácie zo ŠR-nenormatívne FP-pedagogický asistent	2 854,00	8 824,00
Dotácie zo ŠR-bezodplatne daný DHM-notebooky, tabl. ...	0,00	21 830,65
Dotácie – NP PoP II, NP POP3 financovaný z EÚ-šk. psych.	26 767,00	26 266,20

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie – NP POP3 financovaný z EÚ-šk.digit.koordinátor	1 929,00	7 896,00
Dotácie – strava žiakom	33 346,40	33 195,50
Dotácie-odpis bezodpl.nadobudnutého dlHM	0	155,60
Dotácie zo ŠR-NeFP na špecifiká (odmeny a zvyš.7% miezd) ŠKD	0,00	4 508,00

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období. **Nemáme.**

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
501-Spotreba materiálu (DHM,UP,kancelárske potreby-tonery,papier,tlač., čistiace a dezinf.potreby a prostriedky.	57 183,62	47 159,44
502-Spotreba energie (plyn, elektrická energia, voda)	15 518,52	12 239,95
511-Opravy a udržiavanie (budovy, zar.)	2 100,40	1 124,54
512-Cestovné	1 838,70	1548,95
518-Ostatné služby-(nákl.na poštovné, telefón, progr.vybavenie,aktual.progr.vybavenia, revízie, školenia, nájomné...	12 544,98	11 143,45
521 – Mzdové náklady	393 190,99	403 456,20
524-Zákonné soc.poistenie a zdravotné poistenie	144 672,36	145 553,63
525-Ostatné sociálne poistenie – doplnkové dôch.sporenie	4 699,26	4 364,61
527-Zákonné soc.nákl.-nákl.na tvorbu SF,stravov.zam., DPN,odchodné,odstupné,vstupné lekárske prehliadky...	36 269,93	12 006,70
538-Ostatné dane a poplatky-komunálny odpad...	27,50	435,00
547-Osobitné náklady-strav.žiakov,škola v prír.,výlety...	43 016,40	35 976,80
549-Iné ost.náklady-bank.popl.za vedenie účtu,poist.majetku	326,00	472,50
551-Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	0	155,60

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období. **Nemáme.**

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane		

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Majetok daný do správy školy-budova obecného úradu	79 440,26
Majetok v užívaní od MŠVVŠ SR-NP edit	6 489,48

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Nezaznamenali sme ďalšie skutočnosti, ktoré sú obsahom tohto článku.