

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Kultúrna 478/15, Výčapy - Opatovce
Sídlo účtovnej jednotky	Kultúrna 478/15, 951 44 Výčapy - Opatovce
IČO	37960903
Dátum zriadenia	01.01.2004, Zriaďovacia listina zo dňa 17.11.2003
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Výčapy - Opatovce
Sídlo zriaďovateľa	Výčapská 467/14, 951 44 Výčapy - Opatovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zavierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytnutie predprimárneho vzdelávania deťom podľa miestnych podmienok a potrieb zákonných zástupcov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca	Bc. Mária Beňová	
Funkcia	riaditeľka	
	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20	19
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2	2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

MŠ je právnická osoba, v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Svoju činnosť finančne zabezpečuje samostatne na základe rozpočtu pre originálne kompetencie.

Súčasťou MŠ je:

- a) Materská škola
- b) Zariadenie školského stravovania

Sídлом Materskej školy je Kultúrna ulica č. 478/15, 951 44 Výčapy-Opatovce.

Materská škola sa člení na 3 jednotlivé oddelenia (pedagogický útvar, hospodársko-správny útvar a útvar školského stravovania), ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona. MŠ riadi riaditeľka školy, ktorú vymenúva a odvoláva na návrh Rady školy zriaďovateľ.

V rámci pedagogického útvaru je to 9 samostatných pedagogických zamestnancov. V rámci pedagogických zamestnancov v MŠ pôsobili aj 2 pedagogické asistentky (do 08/2025) a od 09/2025 je to jedna pedagogická asistentka, ďalej v MŠ pôsobila do 08/2025 aj jedna školská špeciálna pedagogička zamestnaná na 25% úväzok. Od 09/2025 v MŠ pôsobí aj jedna nepedagogická zamestnankyňa vykonávajúca sebaobslužné činnosti v čase výchovno-vzdelávacieho procesu na 50 % úväzok. Okrem uvedených aktívnych pedagogických zamestnancov sú 4 zamestnankyne na materskej a rodičovskej dovolenke.

V rámci hospodársko-správneho útvaru je to účtovníčka, ekonómka a referentka pre PaM v jednej osobe, upratovačka-školníčka a upratovačka. Na základe pravidelnej dohody o pracovnej činnosti v MŠ pôsobí aj údržbár-kurič v čase zimného obdobia a na základe pravidelnej dohody o vykonaní práce záhradník v letnom období. Technik BOZP – nie je zamestnancom školy a činnosť vykonáva dodávateľským spôsobom, na základe zmluvy.

V rámci školského stravovania pôsobí v MŠ vedúca zariadenia pre školské stravovanie, 1 hlavná kuchárka, 1 kuchárka a 4 pomocné kuchárky.

V materskej škole pôsobí poradný orgán – Rada školy a Inventarizačná komisia.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účt. obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účt. obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z. n. p.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, je vedený na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

Informácie odporúčam čerpať z vnútorného predpisu účtovnej jednotky.

	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

- nebola účtovaná hotovostne ani bezhotovostne.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1 – žiadne informácie.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia	Opis
Komunálna poisťovňa, a.s.,poist.zml.č.6808216039	102,72 €	Poistenie majetku
Komunálna poisťovňa, a.s.,poist.zml.č.6815393033	32,69 €	Poistenie majetku
Union poisťovňa, a.s., poistná zmluva č. 11 - 14566	100,62 €	Úrazové poistenie žiakov
Spolu:	236,03 €	

c) zriadenie záložného práva

- nie je zriadené

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár v správe účtovnej jednotky /RO/	43 746,70 €
- vybavenie kuchyne	25 027,14 €
- ostatné (kotolňa, školský dvor, interiér mš)	18 719,56 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Zásoby – potraviny na sklade	915,79 €	886,92 €

2. Pohľadávky

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky spolu :	065	892,20 €	892,20 €	
Dobropis č. 8403599663 SPP, a.s.	065	856,99 €	856,99 €	Vyúčtovanie zemného plynu Krátkodobá pohľadávka s dobou splatnosti do 1 roka
Dobropis č. 2250062586 Energie2, a.s.	065	35,21 €	35,21 €	Vyúčtovanie elektrickej energie Krátkodobá pohľadávka s dobou splatnosti do 1 roka

3. Finančný majetok

- opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	59 921,42 €	53 922,29 €

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu :	7 557,80 €	8 561,94 €
z toho:		
- predplatné	1 168,68 €	1 393,88 €
- poisťné	128,95 €	236,03 €
- preddavky na školské stravovanie	6 260,17 €	6 932,03 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

- prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 01.01.2025 do 31.12.2025 je uvedený v tabuľkovej časti, tabuľka č. 5.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

- 532,58 € - Záväzky zo SF (dlhodobé)

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	654,34 €	532,58 €
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	737,95 €	453,87 €
- záväzky voči zamestnancom	22 293,44 €	19 129,08 €
- ostatné záväzky voči zamestnancom	85,92 €	91,58 €
- záväzky voči poisťovniam	13 221,04 €	11 387,98 €
- ostatné priame dane	1 331,89 €	1 390,24 €
- prijaté preddavky	6 260,17 €	6 932,03 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

- krátkodobé záväzky:

- **dodávateľia** **737,95 € (účet 321)**
elektrická energia, vodné a stočné, poštové služby (telefón, internet), revízia hasiacich prístrojov, zber a odvod kuchynského odpadu
 - **preddavky stravné** **6 260,17 € (účet 324)**
 - **zamestnanci** **22 293,44 € (účet 331, mzdy 12/2025)**
 - **zamestnanci ostatné** **85,92 € (účet 333, mzdy 12/2025)**
finančný príspevok na stravovanie
 - **ZP a SP** **13 221,04 € (účet 336)**
Zdravotné poisťovne: 3 901,73 €
Sociálna poisťovňa: 9 168,15 €
DDS: 151,16 €
 - **daň zo mzdy 12/2025** **1 331,89 € (účet 342)**
- krátkodobé záväzky sú splatné v januári 2026.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	82 660,90 €	74 218,32 €
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	82 660,90 €	74 218,32 €
- školné (rodičovský príspevok na čiastočnú úhradu nákladov mš)		
- školské stravovanie (stravné, réžia)		
b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2 060,24 €	96 €
648 - Ostatné výnosy z toho:	2 060,24 €	96 €
- iné výnosy		
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	620 725,32 €	547 474,31 €
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	180 826,34 €	427 799,13 €
- zúčtovanie transferu zriaďovateľa (dofinancovanie)		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	4 544,16 €	4 544,16 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa (odpisy)		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	435 354,82 €	115 131,02 €
- zúčtovanie transferu zo ŠR (normatív, ÚFP na predškôľakov, Dopravné, Dotácia z ÚPSVaR na obedy zadarmo, Pedagogickí asistenti, Školský podporný tím)		

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 705 446,46 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024 o 83 657,83 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 621 788,63 €.

Nárast výnosov bol spôsobený najmä financovaním pedagogických asistentov, špeciálneho pedagóga, ďalšieho nepedagogického zamestnanca, zvýšením príjmov zo stravovania a taktiež zvýšením dotácií a príspevkov zo ŠR na mzdové a prevádzkové náklady a príspevkov od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 180 826,34 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb vo výške 82 660,90 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 435 354,82 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 4 544,16 € (účet 692)

Výsledok hospodárenia MŠ je v hodnote – 214,21 €.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	155 660,43 €	142 878,29 €
501 - Spotreba materiálu z toho:	136 767,85 €	122 923,54 €
- všeobecný materiál		
- interiérové vybavenie, prevádzkové stroje		
- učebné pomôcky a materiál na výchovno-vzdelávaciu činnosť		
- výpočtová technika		
- spotreba potravín na školské stravovanie		
502 - Spotreba energie z toho:	18 892,58 €	19 954,75 €
- elektrická energia		
- voda		
- plyn		
b) služby	14 816,07 €	29 563,02 €
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	2 883,24 €	18 713,35 €
- Rekonštrukcia kúpeľne		
- Opravy strojov a zariadení		
512 – Cestovné	44,00 €	22,70 €
518 - Ostatné služby z toho:	11 888,83 €	10 826,97 €
- poštovné, školenia		
- revízie, softvér a licencie		
- odvoz odpadu		
c) osobné náklady	453 737,83 €	375 501,72 €
521 - Mzdové náklady	321 418,34 €	265 630,65 €
524 - Záonné sociálne náklady	113 646,56 €	93 142,00 €
525 - Ostatné sociálne náklady	1 108,51 €	1 054,02 €
527 - Záonné sociálne náklady	17 564,42 €	15 675,05 €
d) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 620,53 €	659,81 €
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00 €	0,00 €
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 620,53 €	659,81 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky	4 544,16 €	4 544,16 €
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	4 544,16 €	4 544,16 €
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
f) finančné náklady	1 103,25 €	960,60 €
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 103,25 €	960,60 €
- bankové poplatky		
- poistenie		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	74 178,40 €	66 523,69 €
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	73 286,20 €	66 523,69 €
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	892,20 €	4 535,16 €
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 705 660,67 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o 85 029,38 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 620 631,29 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením mzdových a sociálnych nákladov, zvýšením cien na prevádzkové náklady, zvýšením počtu stravníkov a nákladov na stravovanie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vrátane dohôd mimo pracovného pomeru vo výške 321 418,34 €
- spotreba materiálu vo výške 136 767,85 €
- sociálne náklady vo výške 132 319,49 €
- služby vo výške 14 816,07 €

- náklady z odvodu príjmov vo výške 74 178,40 € (účet 588, 589)
- spotreba energie vo výške 18 892,58 €
- odpisy vo výške 4 544,16 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	130 651,20 €	77111
Drobný nehmotný majetok	4 009,66 €	77112
Drobný hmotný majetok OTE	8 190,70 €	771119

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Od 1.1.2025 bola Materská škola, Kultúrna 478/15, Výčapy-Opatovce financovaná normatívnym systémom zo štátneho rozpočtu – z rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a dofinancovaná z výnosu dane z príjmov fyzických osôb z rozpočtu obce Výčapy – Opatovce.

Zariadenie školského stravovania pri MŠ bolo naďalej financované z výnosu dane z príjmov fyzických osôb z rozpočtu obce Výčapy – Opatovce.

Rozpočet Materskej školy, Kultúrna 478/15, Výčapy-Opatovce a rozpočet Zariadenia školského stravovania na rok 2025 bol schválený dňa 16.12.2024 Uznesením obecného zastupiteľstva vo Výčapoch - Opatovciach č. 260/2024 nasledovne:

Príjmy celkom: 70 000,- €

Výdavky celkom: 523 712,- € v tom:

09.1.1.1. – Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou – Materská škola: **303 690,- €**

09.6.0. – Vedľajšie služby poskytované v rámci predprimárneho vzdelávania – ZŠS: **220 022,- €**

Zmeny rozpočtu – Program 3 Školstvo, Podprogram 3.1. Predškolská výchova:

- a) Rozpočtovým opatrením č. 2/2025 zo dňa 10.02.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **45 885,88 €**, nenormatívne finančné prostriedky (dopravné, príspevok na podporné opatrenie „Školský podporný tím“ na obdobie 01-04/2025, príspevok na úhradu nákladov na pedagogického asistenta – podporné opatrenie na obdobie od 01-04/2025 a o – **2 218,70 €** dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na obdobie 01-08/2025, úprava v príjmových finančných operáciách o + **9 710,80 €**, dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa - finančné prostriedky z roku 2024,
- b) Rozpočtovým opatrením č. 4/2025 zo dňa 28.02.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **2 200,- €**, príspevok na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu MŠ na obdobie 01-08/2025,
- c) Rozpočtovým opatrením č. 6/2025 zo dňa 31.03.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **268,80,- €** a úprava v príjmových finančných operáciách o + **268,80 €**, dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa z roku 2024,
- d) Rozpočtovým opatrením č. 9/2025 zo dňa 30.04.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **54,- €**, dopravné na obdobie 04-06/2025,

- e) Rozpočtovým opatrením č. 11/2025 zo dňa 30.05.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **7 254,30 €**, dotácia z MF SR na vyplatenie 800,- € odmeny pre zamestnancov v originálnych kompetenciách (ZŠS), o + **2 177,- €** príspevok na podporné opatrenie „Školský podporný tím“ na obdobie 05-08/2025 a o + **11 496,- €**, príspevok na úhradu nákladov na pedagogického asistenta – podporné opatrenie na obdobie 05-08/2025,
- f) Rozpočtovým opatrením č. 13/2025 zo dňa 02.06.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **14 165,- €**, normatívne finančné prostriedky - odmena zamestnancom škôl v sume 800,- €,
- g) Rozpočtovým opatrením č. 16/2025 zo dňa 37.07.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **157,54 €**, normatívne finančné prostriedky - odmena zamestnancom škôl zúčtovanie,
- h) Rozpočtovým opatrením č. 17/2025 zo dňa 28.08.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **31 554,20 €**, dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa na obdobie 09-12/2025, o + **2 380,- €** príspevok na úhradu nákladov na nepedagogického zamestnanca zabezpečujúceho samoobslužné úkony na obdobie 09-12/2025 a o + **3 076,- €** príspevok na úhradu nákladov na pedagogického asistenta – podporné opatrenie na obdobie 09-12/2025,
- i) Rozpočtovým opatrením č. 20/2025 zo dňa 30.09.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **5 124,- €**, normatívne finančné prostriedky – navýšenie platových taríf od 09/2025 o 7%, o + **2 139,- €**, príspevok na špecifiká – originálne kompetencie (ZŠS) - navýšenie platových taríf od 09/2025 o 7%,
- j) Rozpočtovým opatrením č. 21/2025 zo dňa 31.10.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **5 250,- €**, úprava normatívnych finančných prostriedkov po zbere dát v RIS, a o + **111,60,- €**, dopravné na obdobie 09-12/2025,
- k) Rozpočtovým opatrením č. 25/2025 zo dňa 28.11.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **1 200,- €** príspevok na súčasťi výchovno-vzdelávacieho procesu MŠ na obdobie 09-12/2025, a o - **5,- €** - normatívne finančné prostriedky
- l) Rozpočtovým opatrením č. 28/2028 zo dňa 31.12.2025, úprava vo výdavkovej časti o - **1 122,24 €** príspevok na úhradu nákladov na pedagogického asistenta – vrátené finančné prostriedky, a to - **533,66 €** príspevok na podporné opatrenie „Školský podporný tím“ – vrátené finančné prostriedky,
- m) Rozpočtovým opatrením č. 29/2025 zo dňa 31.12.2025, úprava vo výdavkovej časti o + **14 098,78 €** a v príjmovej časti o + **23 257,54 €**.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zavierka do dňa zostavenia účtovnej zavierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zavierke za rok 2025.