

I. Všeobecné údaje**1. Názov právnickej osoby a jej sídlo**

KaWaI + C, s.r.o., Podlavická cesta 47, 974 09 Banská Bystrica
Spoločnosť bola založená 6.7.1992 a do obchodného registra bola zapísaná 13.7.1992 (Obchodný Register Okresného súdu Banská bystrica, oddiel Sro, vložka č. 564/S).

2. Údaje o konsolidovanom celku

ÚJ sa nezahŕňa do konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

ÚJ nemala v roku 2025 žiadneho zamestnanca.

II. Informácie o prijatých postupoch**1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti (going concern). Účtovná závierka spoločnosti k 31.decembru 2025 je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31.decembra 2025 z titulu jej nepretržitého trvania podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

- Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou,
- Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou. Pri účtovaní postupovala ÚJ spôsobom B účtovania zásob. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou ÚJ nemá.
- Pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou,
- Krátkodobý finančný majetok sa oceňuje menovitou hodnotou pri jeho vzniku,
- Záväzky vrátane pôžičiek, úverov a dlhopisov pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou,
- Rezervy sú oceňované v očakávanej výške záväzku, vypočítaním pravdepodobnej ceny, o ktorú znížia v budúcnosti ekonomické úžitky. Vytvárajú sa, ak má spoločnosť súčasný zákonný, zmluvný alebo mimozmluvný záväzok, ktorý je dôsledkom minulých udalostí a na základe ktorého pravdepodobne dôjde k úbytku ekonomických úžitkov, a zároveň je možné vykonať spoľahlivý odhad výšky týchto záväzkov.
- Náklady budúcich období, prímly budúcich období, výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, v súlade s § 56 ods.14 postupov sa neúčtuje nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami;
- Derivátové operácie ÚJ neuskutočňuje.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Dlhodobý majetok sa začína odpisovať v mesiaci zaradenia do používania. Dlhodobý hmotný majetok sa skladá zo strojov a prístrojov, ktorý je už plne odpísaný. Z uvedeného vyplýva, že HM, ktorý ÚJ vlastní je už zastaraný a plne odpísaný. ÚJ nemá dlhodobý nehmotný majetok. Predpokladaná doba používania, účtovná metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov	predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	ročná odpisová sadzba v %
dopravné prostriedky	4 až 12	lineárne	8,3 % až 25 %
stroje, prístroje a zariadenia	4 až 12	lineárne	8,3 % až 25 %

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V priebehu roka nedošlo k zmenám účtovných zásad ani ku zmenám účtovných metód, ktoré by ovplyvnili hodnotu majetku, či výsledok jej hospodárenia. Nedošlo ani ku zmene základného imania.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

ÚJ nemá obsahovú náplň

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

ÚJ nemá obsahovú náplň

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.**

ÚJ nevznikli náklady ani výnosy, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt. ÚJ účtovala iba o bežných nákladoch a výnosoch. Najvýznamnejšiu časť výnosov predstavujú tržby za poskytnuté služby za inžiniersku činnosť a stavebný dozor. Náklady súvisia s bežnou prevádzkovou činnosťou súvisiacou s hlavným predmetom činnosti -s inžinierskou činnosťou a stavebným dozorom.

2. Informácie o záväzkoch

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

ÚJ eviduje záväzky s dobou splatnosti do jedného roka a úver s dobou splatnosti do 15.6.2029.

Informácie o celkovej sume záväzkov a záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	6 517
Krátkodobé záväzky spolu	6 517
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	3 193
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0
Dlhodobé záväzky spolu	3 193

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
Záväzky nie sú kryté záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách - ÚJ nemá obsahovú náplň**4. Informácia o tom, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.**

ÚJ nemá obsahovú náplň - netvorila kapitálový fond z príspevkov.

5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

ÚJ neposkytla záruky členom štatutárneho orgánu

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

ÚJ neposkytla pôžičky členom štatutárneho orgánu

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

ÚJ nemá obsahovú náplň

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

ÚJ nemá obsahovú náplň

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky - ÚJ nemá obsahovú náplň

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov - ÚJ nemá obsahovú náplň

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov - ÚJ nemá obsahovú náplň

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom - ÚJ nemá obsahovú náplň

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov - ÚJ nemá obsahovú náplň

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme

ÚJ nemá obsahovú náplň

Vysvetlivky použitých skratiek:

ÚJ = účtovná jednotka