

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Jazernica č. 84
IČO	548 49 721
Dátum zriadenia	1. 9. 2022
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Jazernica
Sídlo zriaďovateľa	Jazernica č. 50
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelania
----------------------------------	-----------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Chvostálová
Funkcia	riadiateľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Mažáriová Dominika
Funkcia	zástupca riadiateľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	12,6	12,6
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1,00	1,00
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0,00	0,00

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka používa 6 odpisov. skupín.  áno  nie

Ak áno :

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
k) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
m) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,70
3	8	12,50
4	12	8,40
5	30	3,33
6	50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 33,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a neeviduje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok od 33,00 do 2 400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky je drobným dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518- Ostatné služby a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte.

Za dlhodobý nehmotný majetok sa považuje majetok , ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 €.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 33,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a neeviduje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný dlhodobý hmotný majetok od 33,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte. Za dlhodobý hmotný majetok sa považuje majetok , ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700,00 €.

Technické zhodnotenie majetku v úhrne nákladov za účtovné obdobie ak je vyššie ako 1 700,00 EUR bude kapitálovým výdavkom. Ak technické zhodnotenie v úhrne za účtovné obdobie bude nižšie ako 1 700, EUR môže organizácia rozhodnúť či ho zaradiť do odpisovaného majetku ako kapitálový výdavok alebo bežný majetok.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka o znížení hodnoty majetku opravnou položkou neúčtovala.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n .p..

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Účtovná jednotka v cudzích menách účtovne doklady neúčtovala.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka v roku 2025 nezakúpila žiadny nehmotný majetok a od Ministerstva školstva výskumu SR dostala bezplatne interaktívny monitor .

#### Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Budovy a stavby	0,00	0,00
022	Samostatne hnutel'ne veci a súbory - nákup – vyradenie	0,00	0,00
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 589,15	0,00
042	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	2 589,15	2 589,15

Účtovná jednotka vznikla 1.9. 2022 a dostala do správy majetok od svojho zriaďovateľa.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budova ZŠ – poistenie majetku		628 785,78

Majetok – budova je poistená v Komunálnej poisťovni pod poistnou zmluvou u zriaďovateľa č. 6 815 210 751

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Účtovná jednotka na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok nemá zriadené záložne právo .

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Rok 2024	Rok 2025
Budovy, stavby /R015/	141 347,75	141 347,75
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár /R016/	5 832,30	5 832,30
Drobný dlhodobý majetok /R020/	1 661,88	4 251,03
S p o l u / R011/	148 841,93	151 431,08

Účtovná jednotka v roku 2025 dostala bezplatne pomôcky pre ZŠ – interaktívny monitor v sume 2 589,15 z Minis. školstva, výskumu SR.

**opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo :**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke -	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	

Účtovná jednotka v roku 2025 nemala majetok ku ktorému nemá vlastnícke právo.

e) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.**

Účtovná jednotka o zrušení opravných položiek neúčtovala nakoľko ich tvorbu neúčtuje.

**2. Dlhodobý finančný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Účtovná jednotka dlhodobý finančný majetok nemá .

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia** opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

Účtovná jednotka opravné položky k dlhodobému finančnému majetku neúčtovala.

### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka nemá podiely v iných spoločnostiach.

- a) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok (riadky 027 až 028 súvahy):

Účtovná jednotka dlhové cenné papiere a dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok nemá.

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Účtovná jednotka o opravných položkách k zásobám neúčtovala, nemá zriadené záložné právo na zásoby a nemá ich poistené.

Účtovná jednotka má zásoby potravín v ŠJ v sume 675,66 EUR.

### 2. Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065+052	0,00	0,00	
Pohl'.z nedaň.príj.	068	270,00	270,00	neuhradené školne MŠ
Pohľadávky voči zamestnancom	070	90,80	90,80	Finančný príspevok na stravu na 1/2026
<b>S p o l u</b>	<b>060+048</b>	<b>360,80</b>	<b>360,80</b>	

- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka opravne položky k pohľadávkam neúčtovala.

- c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>		
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>		
- pohľadávky – finanč. príspevok zamest. na stravu	90,80	0,00
- pohľadávky .z nedaň. príjmov	270,00	0,00

Účtovná jednotka má pohľadávky do splatnosti jedného roka.

- d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	86,74	360,80

Základná škola s materskou školou Jazernica  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Účtovná jednotka nemá pohľadávku zabezpečenú záložným právom ani inou formou zabezpečenia

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Depozitný účet /R 088/	18 835,94	25 246,82
SF účet / R088/	765,13	502,18
Stravovací účet / R088/	1 256,27	744,73
Výdavkový účet / R090/	116,93	266,38
Príjmový účet / R091/	0,00	0,00
<b>S p o l u</b> /R085/	<b>20 974,27</b>	<b>26 760,11</b>

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka nemá finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo alebo obmedzené právo s ním nakladať.

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov

výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka neposkytla návratné finančné výpomoci.

### 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho: /R111/	456,51	291,12
Poistenie PC	0,00	93,76
Predpis odvodu vlast. príjmov RO-čky	0,00	0,00
Predplatné + prístup. právo softveru /ZS + SJ/	456,51	197,36
Príjmy budúcich období spolu z toho: /R113/	0,00	0,00

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-246,27		0,00	737,21	490,94	737,21 výsledok. hospodar. 2024
Výsledok hospodárenia (431)	737,21	-423,53		-737,21	-423,53	-423,53 HV za rok 2025

Účtovná jednotka vznikla v roku 2022 . Výsledok hospodárenia za rok 2025 je -423,53 EUR. Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky za rok 2025 je uvedený v tabuľkovej časti.

## B Záväzky

### 1. Rezervy - tabuľka č. 6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Účtovná jednotka zákonné a ostatné rezervy netvorila.

### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka má záväzky so splatnosťou do jedného roka. Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2025 faktúry za služby splatné v roku 2026. Záväzky zo sociálneho fondu sú splatné od jedného do piatich rokov.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
<b>Dlhodobé záväzky z toho: /R140/</b>	<b>779,42</b>	<b>515,98</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	779,42	515,98
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho: /R151/</b>	<b>20 602,35</b>	<b>26 676,80</b>
- záväzky voči dodávateľom	864,83	135,00
- záväzky voči zamestnancom	11 303,48	14 698,88
- záväzky voči poisťovniam	6 651,08	8 985,69
- záväzky voči daňovému úradu	863,95	1 545,18
- záväzky – prijaté preddavky - ŠJ	901,58	1 294,98
- iné záväzky	17,43	17,07
- nevyfakturované dodávky	0,00	0,00
- transfery a ostat. zúčtovanie so subj. Mimo verej. správy	0,00	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>20 602,35</b>	<b>26 676,80</b>
- záväzky voči dodávateľom	864,83	135,00
- záväzky voči zamestnancom	11 303,48	14 698,88
- záväzky voči poisťovniam	6 651,08	8 985,69
- záväzky voči daňovému úradu	863,95	1 545,18
- záväzky – prijaté preddavky - ŠJ	901,58	1 294,98
- iné záväzky	17,43	17,07
- nevyfakturované dodávky	0,00	0,00
- transfery a ostat. zúčtovanie so subj. Mimo verej. správy	0,00	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho :	<b>779,42</b>	<b>515,98</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	779,42	515,98
-		

c) **popis významných položiek záväzkov**

Účtovná jednotka iné záväzky nemá, o ktorých by musela osobitne informovať.

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka nemá bankové úvery a ani ostatné prijaté nenávratné finančné výpomoci.

### 4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Výdavky budúcich období spolu z toho:	<b>143,31</b>	<b>2 448,27</b>
Výnosy budúcich období /R 182/	<b>143,31</b>	<b>2 448,27</b>

Kapitálové transfery sú účtované u zriaďovateľa, okrem bezplatne nadobudnutého interaktívneho monitoru z Minist. školstva .Účtovná jednotka v roku 2025 má licenciu na softver pre ZŠ na rok 2026 a poistenie nových PC v sume 93,76 EUR.

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 .

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Účtovná jednotka neprijala v roku 2025 kapitálový transfer.

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma	Suma
	Rok 2024	Rok 2025
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	<b>33 955,69</b>	<b>38 071,11</b>
- Réžia	9 556,74	11 191,71
- Školne	11 580,00	12 280,00
- ostatné / obedy – potraviny/	12 818,95	14 599,40
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>264 594,84</b>	<b>305 850,76</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>160 729,31</b>	<b>70 925,33</b>
- bežný transfer na školský klub	17 441,19	19 355,96
- bežný transfer na školskú jedáleň	37 189,97	38 135,02
- bežný transfer na ZŠ	23 320,67	5 210,62
- bežný transfer na MŠ	82 777,48	8 223,73
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>3 846,00</b>	<b>3 846,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>97 617,68</b>	<b>227 900,27</b>
- bežný transfer na ZŠ	78 202,79	89 324,85
- bežný transfer na MŠ	0,00	109 120,34
- vzdelávacie poukazy	640,00	666,00
- 5 ročné deti	5 772,80	96,38
- učebnice na vyučovanie	482,00	573,00
- obedy zadarmo	7805,00	10 444,00
- práca na skúšku	557,09	240,16
- Ukrajina	1304,00	1 956,00
- Asistent	2 854,00	8 824,00
- Pohybové aktivity – VVP v MS	0,00	910,00

Základná škola s materskou školou Jazernica  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- odmeny 800, EUR ŠJ + ŠKD	0,00	5 314,16
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy /DAR/	<b>2 401,85</b>	<b>2 747,16</b>
<b>c) ostatné výnosy</b>		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy /	<b>820,00</b>	<b>983,00</b>
-		
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola 344 904,87 čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď výška výnosov bola 299 370,53 EUR..

Najväčší nárast na výnosoch tvorili výnosy:

-Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, predstavuje nárast vo výške 130 282,59 EUR /účet 693/ oproti roku 2024 hlavne MŠ financované zo ŠR.

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	Rok 2024	Rok 2025
501 spotreba materiálu	32 589,17	34 307,92
502 - Spotreba energie	2 685,72	7 243,46
- elektrická energia	1 529,67	2 697,25
- voda	167,05	376,12
- drevo	989,00	4 170,09
<b>b)17 služby</b>	11 635,23	12 319,04
511 - Opravy a udržiavanie	0,00	1 700,00
512 - Cestovné	26,20	37,50
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
-		
518 - Ostatné služby z toho	11 609,03	10 581,54
- Služba SOU OU Dubové	7 010,49	7 041,60
- Licencie	1 232,31	71,34
- Telefonne hovory	289,48	277,28
<b>c) osobné náklady</b>	225 411,16	262 418,48
521 - Mzdové náklady	162 400,87	188 273,17
524 - Záonné sociálne poistenie	56 695,01	66 381,25
527 - Záonné sociálne náklady	6 315,28	7 764,06
<b>d) dane a poplatky</b>	0,00	0,00
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky /poplatok KO/	237,90	237,20
-		
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	3 846,00	4 278,00
551 - Odpisy DNM a DHM	3 846,00	4 278,00
- vlastné odpisy	2 390,90	2 390,90
- cudzie odpisy	1 455,10	1 455,10
<b>f) finančné náklady</b>	261,40	221,00
568 - Ostatné finančné náklady	261,40	221,00
- bankové poplatky	261,40	221,00
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody	0,00	0,00
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	21 956,74	24 171,71
588 - Náklady z odvodu príjmov	21 956,74	23 901,71
- predpis odvodu príjmov RO /vlastne príjmy/		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	270,00

Základná škola s materskou školou Jazernica  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- predpis budúceho odvodu príjmov RO /dobropis EE/		
<b>i) ostatné náklady</b>	0,00	0,00
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	0,00
<b>j) dane z príjmov</b>	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 345 328,40 EUR, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 298 633,32 EUR.

Nárast nákladov bol v položkách:

- nárast mzdových nákladov o 25 872,30 EUR oproti roku 2024
- odvody do ZP a SP o 9 686,24 EUR oproti roku 2024
- zákonne sociálne náklady o 1 448,78 EUR oproti roku 2024
- náklady z odvodu vlastných príjmov o 1 944,97 oproti roku 2024

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné		

Účtovná jednotka na podsúvahovom účte 77x eviduje majetok v operatívnej evidencii v celkovej výške 62 957,06 EUR.

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť  
- tabuľka č.10.

Účtovná jednotka iné aktíva a pasíva nemá.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky -  
tabuľka č.11

Účtovná jednotka nemá kultúrne pamiatky.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

**2. Ostatné finančné povinnosti** - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Účtovná jednotka nemá iné aktíva a pasíva.

### Čl. VIII

#### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky  
a spriaznených osôb**

a)

Základná škola v priebehu účtovného obdobia 2025 neuskutočnila transakciu s inými  
Subjektami.

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu** - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce na rok 2025 bol schválený OZ dňa 12.12.2024 znesením č. 56A /2024.

Zmeny rozpočtu:

- RO č. 1/2025 - berie na vedomie uznesením č. B 86/2025 zmenu k 31.3.2025, dňa 19.6.2025
  - berie na vedomie uznesením č. B 87/2025 zmenu k 19.6.2025, dňa 19.6.2025
  - schvaľuje uznesením A81/2025 zmenu k 19.6.2025, dňa 19.6.2025
- RO č. 2/2025 - berie na vedomie uznesením č. B 106/2025 zmenu k 11.12.2025, dňa 11.12.2025
  - schvaľuje uznesením č. A94/2025 zmenu k 11.12.2025, dňa 11.12.2025

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z .n .p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne  
predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Účtovná jednotka dlh nemá.

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa  
zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.