

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Budovateľská 19, Šaľa
IČO	37852043
Dátum zriadenia	1.1.2003
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia
Názov zriaďovateľa	Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Šaľa
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	--------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Silvia Bartošová riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	12,91
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	14
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení aktuálnych predpisov, v zmysle aktuálneho platného opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové

organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov a v zmysle ostatných právnych predpisov, ako aj v zmysle Metodického usmernenia č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku. Za dlhodobý majetok sa považuje majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a obstarávacia cena je vyššia ako 1.700 EUR. Rozdeľujeme ho na odpisovaný a neodpisovaný majetok. Účtovná jednotka používa nasledovné odpisové skupiny.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2 roky	1/2
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	8 rokov	1/8
4	12 rokov	1/12
5	20 rokov	1/20
6	40 rokov	1/40

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2.400 EUR sa účtuje, v hodnote do 16,60 EUR len v operatívno-technickej evidencii (OTE) v hodnote nad 16,60 EUR do 2.400 EUR sa účtuje na podsúvahovom účte 771 v analytickom členení.

Drobný nehmotný majetok samostatné hnutelné veci, ktorých obstarávacia cena je nižšia ako 1.700 EUR sa účtuje, do 16,60 EUR za kus len v operatívno-technickej evidencii a v hodnote nad 16,60 EUR do 1700 EUR za kus sa účtuje na podsúvahovom účte 771 v analytickom členení.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Umývačka riadu do ŠJ	2153,90	
022	Umývačka riadu do ŠJ – vyradenie		3319,40

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok	Ročné poistenie majetku	123,44

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby (r.015)	279 755,93
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár (r.016)	31 698,90

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

2. Krátkodobý finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty	23483,06	27 428,61

Zostatok na položke bankové účty tvoria:

- zostatok na účte sociálneho fondu, ktorý tvorí depozit na mzdy za december 2025, vo výške 26 793,10 EUR a zostatok SF 596,50 EUR
- zostatok na účte školskej jedálne vo výške 39,01 EUR (nevyčerpané prostriedky)

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia za rok 2025	- 1843,33

Výsledok hospodárenia tvoria záväzky - nevyfakturované dodávky k 31.12.2025 vo výške – 1 847,08 EUR s dátumom splatnosti v januári 2026. Záväzky sú ponížené o vzniknuté pohľadávky vo výške 3,75 EUR , ktoré má materská škola, kvôli prečerpaniu finančných prostriedkov na výdavkovom účte MŠ k 31.12.2025. Prečerpanie finančných prostriedkov vzniklo z dôvodu vyšších bankových poplatkov za vedenie účtu, ako boli očakávané.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevytvárame	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) popis významných položiek záväzkov

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky z toho:	290,48	596,50
- záväzky zo sociálneho fondu -zostatok na účte SF	290,48	596,50
Krátkodobé záväzky z toho:	26091,58	29569,06
- záväzky voči dodávateľom	0	0
- záväzky voči zamestnancom, -predpis miezd za 12/25	13280,05	14944,96
- ostatné záväzky voči zamestnancom (zrážky) - predpis miezd za 12/25	532,54	843,89
- záväzky voči poisťovniam - predpis miezd za 12/25	7720,98	8954,91
- záväzky voči daňovému úradu - predpis miezd za 12/25	1635,36	2049,34
- prijaté preddavky – preddavky v ŠJ	640,98	928,88
- nevyfakturované dodávky – vykurovanie a TUV, elektrina, tel. poplatky, odvoz kuchynského odpadu	2281,67	1847,08

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
(381) Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
(384) Výnosy budúcich období spolu z toho:	14590,00	10426,00
- Preliezková zostava (dar od Samsung) – odpisy majetku z cudzích zdrojov	14590,00	10426,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	ROK 2024	ROK 2025
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	36216,95	40017,75
- školné	15808,05	19129,45
- strava	20408,90	20888,30
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	278281,22	61578,20
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	1923,00	3589,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	33093,20	292894,35
- bežný transfer na predškolské deti – učebné pomôcky	20148,00	0
- bežný transfer na stravovanie – predškolské deti	5016,20	5775,00
- Dotácia Čítame pre radosť	750,00	0
- Podporné opatrenia	7179,00	20006,00
- Dotácia na prenesené kompetencie zo ŠR	0	251185,00
- Dotácia na zvýšenie platových taríf	0	896,00
- Dotácia na výchovno vzdelávací proces	0	3000,00
- Dotácia na odmeny – materská škola	0	11223,00
- Dotácia na odmeny – školská jedáleň	0	2719,00
648 - Ostatné výnosy		

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 402 243,30 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 353 678,37 €. Nárast výnosov bol spôsobený najmä vyšším príjmom z dotácií zo štátneho rozpočtu, najmä z dotácií na prenesené kompetencie a dotácií zo ŠR na odmeny a podporné opatrenia.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 292 894,35 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 61 578,20 € (účet 691)
- stravné a školné vo výške 40 017,75 € (účet 602)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	ROK 2024	ROK 2025
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu :	41556,40	38762,00
- Za materskú školu	16131,30	13689,10
- Za školskú jedáleň	25425,10	25072,90
502 - Spotreba energie	24724,96	20531,58
- elektrická energia	3935,97	3308,43
- voda	2351,20	2548,15
- plyn	641,00	397,44
- vykurovanie	17796,69	14277,56
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava xxx		
518 - Ostatné služby	8429,65	15924,32
c) osobné náklady spolu	251101,37	292523,08
521 - Mzdové náklady	183025,90	212994,85
524 - Záonné sociálne náklady	64867,10	75097,41
527 - Záonné sociálne náklady	3178,37	4430,82

Materská škola Budovateľská 19, 927 01 Šaľa
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

528 – Ostatné sociálne náklady	30,00	0
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	6087,00	7753,00
- odpisy z cudzích zdrojov		
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	15 808,05	19129,45
- predpis odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 404 086,63 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 355 697,59 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä vyplatením 800 eurových odmien zamestnancom v mesiaci máj a zvýšením tarifných plátov od 1.9.2025, vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa a nárastom nákladov na všeobecné služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 212 994,85 €
- sociálne náklady vo výške 75 097,41 €
- spotreba materiálu vo výške 38 762,00 €
- náklady za energie vo výške 20 531,58 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 19 129,45 € (účet 588)

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu
Tab. 12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 05.12.2024 uznesením č. 6/2024 – XIV.

Zmeny rozpočtu:

- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 17.02.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – presun finančných prostriedkov z rezerv kapitálových výdavkov na kapitálové výdavky MŠ Budovateľská – nákup umývačky riadu
- **I. úprava rozpočtu** bola schválená dňa 12.06.2025 uznesením Mestského zastupiteľstva v Šali č. 4/2025– IX.
- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 26.06.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – zapracovanie dotácií na 800 eurové odmeny
- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 02.09.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – presun finančných prostriedkov z rezervy osobitné dotácie na osobitné dotácie podporné opatrenia, školský podporný tím
- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 06.10.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – úprava výšky dotácií na špecifiká a príspevkov na zvýšenie platových taríf zamestnancov
- **II. úprava rozpočtu** bola schválená dňa 20.11.2025 uznesením Mestského zastupiteľstva v Šali č. 7/2025– XVII.
- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 25.11.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – presun finančných prostriedkov v rámci rozpočtu normatívnych prenesených kompetencií na

základe skutočnej potreby a upraveného normatívneho rozpočtu Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

- **Rozpočtové opatrenia zo dňa 17.12.2025** v súlade s §30 Rozpočtových pravidiel mesta Šaľa – presun finančných prostriedkov v rámci originálnych kompetencií PDFO na základe skutočnej spotreby

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.