

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola profesorky Márie Podhájeckej
Sídlo účtovnej jednotky	Bajkalská 31, Prešov
IČO	42085446
Dátum zriadenia	15.05.1978
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Renáta Gumanová
Funkcia	Riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	31	31
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	20	5
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – spotreba materiálu a následne sa eviduje na podsúvahovej evidencii ako majetok v podsúvahovej evidencii..

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Účtovná jednotka v roku 2025 neúčtovala v cudzích menách.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Modernizácia bazéna	5 874,48	
042	Nedokončená Fotovoltika v bazéne	201 812,31	

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok	Zmluvné poistenie, hodnota poisteného majetku 1 219 906,83 €	1 944,08

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 219 906,83 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

2.

a) **spôsob a výška poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Potraviny	Zmluvné poistenie	50 €
Čistiace potreby	Zmluvné poistenie	50 €
Peniaze a ceniny	Zmluvné poistenie	30 €
Drobný hmotný majetok	Zmluvné poistenie	100 €

3. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Bezvýznamné.

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky	247,90	806,89	Poplatky za školné, stravu a neuhradený dobropis

4. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	248 571,73	204 169,51

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	17 037,30	16 412,57
- poistné	290,36	647,71
- predplatné	1061,69	283,37
- školné zaplatené na budúce obdobie	1 256,00	2 176,00
- nulovanie potravinového účtu	14 429,25	13 305,49

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytk y	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-49 236,85			-2 065,83	-51 302,68	
Výsledok hospodárenia (431)	-2 065,83	37 356,95		2 065,83	37 356,95	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované dodávky – vodné a stočné, suma 663,48 €	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 005,04	1 568,92
- záväzky zo sociálneho fondu	1 005,04	1 568,92
Krátkodobé záväzky z toho:	80 596,33	71 706,26
- záväzky voči dodávateľom	4 877,36	4 489,79
- záväzky voči zamestnancom	34 529,45	31 850,56
- záväzky voči poisťovniam	22 601,43	20 423,90
- záväzky voči daňovému úradu	4 011,59	2 175,13
- prijaté preddávky	14 333,00	12 627,60
- ostatné záväzky	243,50	139,28

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c)

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	81 601,37	73 275,18
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	80 596,33	71 706,26
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 005,04	1 568,92
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	206 012,28	9 213,28
- školné zaplatené na budúce obdobie	1 256,00	2 176,00
- kapitálový transfer	204 756,28	7 037,28

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024
Detská preliezka a pieskoviská	5 529,28	7 037,28
Fotovoltaika v bazéne	199 227,00	0

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	109 674,65	102 957,00
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	109 674,65	102 957,00
- školné	36 171,00	35 133,00
- strava	45 106,00	42 298,30
- réžia za stravu detí	14 848,00	11 840,00
- réžia za stravu zamestnancov	13 301,55	13 629,00
- ostatné	248,10	56,70
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	923 264,05	834 938,92
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	244 921,19	731 905,30
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	21 139,66	21 448,32
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	21 139,66	21 448,32
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	655 322,03	79 763,22
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	833,29	833,29
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	833,29	833,29
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	373,17	314,08
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	674,71	674,71
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	674,71	674,71
c) ostatné výnosy	6 201,93	5 634,59
648 - Ostatné výnosy z toho:	6 201,93	5 634,59
- Prenájom nebytových priestorov	88,00	2 626,00
- Dobropis	43,64	3 008,59
- Náhrada škody od poisťovne	6 070,29	
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00	814,45
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho	0,00	814,45
- Nevyfakturované dodávky a služby	0,00	814,45

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 039 140,63 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 944 344,96 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením poplatkov za školné a stravné, zvýšením dotácie a náhradou škody od poisťovne.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	120 692,25	131 885,79
501 - Spotreba materiálu z toho:	70 385,22	83 171,46
- Potraviny	55 229,40	51 226,10
- Čistiace a hygienické potreby	2 300,40	2 755,19
- Drobný hmotný majetok	5 098,67	16 115,86
- Učebný materiál a hračky	2 290,88	9 284,70
- Knihy a časopisy	459,11	182,52
- Ostatný spotrebný materiál	5 006,76	3 607,09
502 - Spotreba energie z toho:	50 307,03	48 714,33
- elektrická energia	11 108,08	9 555,34

- voda	2 223,85	2 373,12
- plyn	3 897,82	6 092,24
- tepelná energia	33 077,28	30 693,63
b) služby	29 444,97	41 491,08
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	6 809,96	25 323,62
- oprava a udržiavanie budovy a jej časti	4 921,50	24 609,62
- oprava a udržiavanie ostatné	1 888,46	714,00
512 - Cestovné	490,25	269,00
513 - Náklady na reprezentáciu	134,50	139,70
518 - Ostatné služby z toho:	22 010,26	15 758,76
- stočné	2 668,23	3 895,40
- poplatky za telefón	623,66	637,93
- revízie	2 516,69	2 573,68
- školenie a semináre	1 008,28	1 307,58
- software	785,39	1 916,86
- preprava	3 050,14	912,00
- ostatné	11 357,87	4 515,31
c) osobné náklady	749 272,46	677 058,08
521 - Mzdové náklady	525 299,40	471 845,09
524 - Zákonné sociálne náklady	188 633,77	170 520,10
525 - Ostatné sociálne náklady	6 333,99	5 310,97
527 - Zákonné sociálne náklady	29 005,30	29 381,92
d) dane a poplatky	4 404,40	4 129,84
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	4 404,40	4 129,84
- Poplatok za komunálny odpad	4 404,40	4 129,84
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 640,00	2 599,26
- Členské poplatky	183,00	65,00
- Poistenie majetku	2 174,08	2 174,08
- Úrazové poistenie detí	151,29	52,10
- ostatné	131,63	308,08
e) odpisy, rezervy a opravné položky	23 311,14	22 956,32
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	22 647,66	22 956,32
- odpisy z vlastných zdrojov	21 139,66	21 448,32
- odpisy z cudzích zdrojov	1 508,00	1 508,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	663,48	0,00
f) finančné náklady	144,40	103,60
568 - Ostatné finančné náklady	144,40	103,60
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	71 871,06	66 186,82
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	71 119,57	66 041,82
- predpis odvodu príjmov RO	71 119,57	66 041,82
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	751,49	145,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	751,49	145,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 001 783,68 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 946 410,79 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä zvýšením osobných nákladov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka eviduje drobný nehmotný majetok v hodnote do 2 400 € a drobný hmotný majetok v hodnote do 1 700 €. K 31.12.2025 eviduje Materská škola na podsúvahových účtoch majetok v hodnote 254 535,76 €.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 17. 12. 2024 uznesením č. 653/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 19.3.2025 zmenou rozpočtu č. 2/P/2025
- druhá zmena schválená dňa 5.6. a 30.6.2025 zmenou rozpočtu č. 4/P/2025 č.3/Z/2025
- tretia zmena schválená dňa 24.9.2025 zmenou rozpočtu č. 5/Z/2025
- štvrtá zmena schválená dňa 3.11. a 6.11.2025 zmenou rozpočtu č.6/Z/2025 č.9/P/2025
- priata zmena schválená dňa 16.12.2025 zmenou rozpočtu č.7/Z/2025.+

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.