

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre Seniorov Nová Dubnica
Sídlo účtovnej jednotky	Trenčianska 727/45, 018 51 Nová Dubnica
IČO	17059186
Dátum zriadenia	01.04.1992
Spôsob zriadenia	Samostatný právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Mesto Nová Dubnica
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Sociálne služby
----------------------------------	-----------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Mgr. Helena Burietová
Funkcia	riadiateľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	29,3	27,7
- počet vedúcich zamestnancov	3,7	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	4	1

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE

RIADITEĽ (1)

Ekonomicko-prevádzkový úsek: ekonóm (1) - upratovačky (3)

- údržbár/vodič (1)

- práčka/šička (1)

- mzdár/personalista (1)

Stravovací úsek: vedúca kuchyne (1)

- hlavná kuchárka (1)

- kuchárka (2)

- pomocná sila v kuchyni (2)

- skladníčka (1)

Manažér kvality v sociálnych službách (1)

Sociálny úsek:

- sociálny pracovník (1)
- inštruktor sociálnej rehabilitácie (1)

Zdravotnícky úsek: hlavná sestra (1)

- sestry (6)
- opatrovatelky (3)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno** **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno** **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	8 rokov	1/8
4	12 rokov	1/12
5	20 rokov	1/20
6	40 rokov	1/40

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2400,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Zaradenie do užívania:

Konvektomat RATIONAL iCombi

Klimatizácia Hisense 3 ks

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	29 253,21	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Výška poistenia
Havarijné, zákonné – dopr. prostr.+ príves. vozík	/122,15 € + 25,67 €/ 147,82 €
Postenie FO, PO	208,13 €
Škody, krádeže, živelné pohromy	zriaďovateľ

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma k 31.12.2025
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Softvér	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - budova	276 686,86 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - pozemky	1 868,82 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - Sam.hn.veci	111 248,64 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - doprav.prostr.	12 743,15 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - softvér	372,97 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Výška zásob

Konkrétny druh zásob	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Všeob. mater., kancel. potreby, čist. potreby, OPP, PHM, potraviny	15 860,72 €	11 385,27 €

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky	Suma 31.12.2024	Suma 31.12.2025
s dobou splatnosti do 1 roka	0,00 €	5 910,71 €
s dobou splatnosti od 1 do 5 rokov		
po lehote splatnosti	3 868,72 €	3 868,72 €

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
po lehote splatnosti	3 868,72€	Neuhradené platby za posk. soc. služby

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky po lehote splatnosti sú neuhradené platby za poskytnutie sociálnych služieb, nakoľko klienti nemajú k dispozícii finančné prostriedky ani rodinných príslušníkov na pokrytie nedoplatku za poskytovanú sociálnu službu vo výške 3 868,72 €.

Pohľadávka s dobou splatnosti do 1 roka vo výške 2 387,53 € je evidovaná ako prevádzkové preddavky na TUV.

2. Finančný majetok

Bankové účty

Názov účtu	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Pokladnica	0,00 €	0,00 €
Bankové účty	80 438,40 €	82 959,22 €
Ceniny	897,12 €	1 354,12 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho:	13 053,66 €	8 034,72 €
Vema – práva používať aktuálne verzie	1020,04 €	1 112,91 €
Balík služieb PROFESIA, Plus Telka, internet, predplatné Petit	0,00 €	1 341,80 €
Vonkajší stravníci 01/26	7889,79 €	5 406,50 €
Príjmy budúcich období spolu z toho:	5 354,36 €	0 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiad. výsledok hosp. min.rokov	21 965,62			2 413,07	24 378,69	
Výsledok hospodárenia	2 413,07	-17 007,81		-2 413,07	-17 007,81	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **dobu splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky z toho:	1 309,57 €	1 410,68 €
- záväzky zo sociálneho fondu	1 309,57 €	1 410,68 €
Krátkodobé záväzky z toho:	65 793,64 €	73 204,00 €
- záväzky voči dodávateľom	3 600,31	8 783,51 €
- záväzky voči zamestnancom	32 995,70 €	33 628,32 €
- záväzky voči poisťovniam	21 322,79 €	22 033,76 €
- záväzky voči daňovému úradu	3 095,84 €	3 980,62 €
- iné záväzky	1 510,46 €	1 598,25 €
- ostatné záväzky	3 268,54 €	3 179,54 €

Medzi ostatné záväzky patria evidované pozostalosti po klientoch, vedené na depozitnom účte.

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – tabuľka č. 10

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok evidovaný na podsúvahe	194 330,40	771

Čl. VI

Informácie o výnosoch a nákladoch

2. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - poskytovanie sociálnych služieb	533 772,93 €	570 884,30 €
b) finančné výnosy		
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti:	5 036,48 €	100,33 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	527 671,11 €	582 440,24 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	7 366,07 €	8 623,29 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo	439 680,00 €	503 740,32 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy:	1 600 €	3 314,00 €

3. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	229 069,59 €	241 904,39 €
Potraviny	172 136,36 €	189 783,12 €
502 - Spotreba energie z toho:	52 807,82 €	56 745,62 €
- TUV	30 838,91 €	34 947,06 €
- elektrická energia	18 635,48 €	19 008,00 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	17 906,04 €	16 876,36 €
512 – Cestovné	28,40 €	46,00 €
513 - Náklady na reprezentáciu:	121,31 €	149,59 €
518 - Ostatné služby:	24 241,18 €	31 019,00 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	463 342,51 €	533 830,20 €
524 - Záonné sociálne náklady	162 622,16 €	185 810,29 €
525-ostatné sociálne poistenie	7 466,26 €	7 627,43 €
527 - Záonné sociálne náklady	4 111,02 €	7 392,37 €
528 – Ostatné sociálne náklady /stabilizačný príspevok/		12 660,00 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 826,25 €	1 972,97 €
e) Ostatné náklady na prev. činnosť		
546- odpis pohľadávky	0,00 €	0,00 €
548- ostatné náklady	190,85 €	291,23 €
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	7 366,07 €	8 623,29 €
g) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	928,43 €	952,16 €
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	534 331,27 €	576 585,88 €
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	5 354,36 €	3 523,18 €

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2024 uznesením č. 85/2024

Zmeny rozpočtu:

Prvá zmena – schválená dňa 18.04.2025 RO č.7 - MsZ navýšenie príjmovej časti /granty + vlastné príjmy/ a výdavkovej časti prevádzkové náklady/

Druhá zmena – schválená dňa 07.08.2025 RO – primátor mesta – navýšenie príjmovej časti /dotácia na odmeny/

Tretia zmena - schválená dňa 03.12.2025 RO – primátor mesta – navýšenie príjmovej časti /dotácia na stabilizačný príspevok/ a výdavkovej časti /prevádzkové náklady/

Schválený rozpočet: príjmy vlastné	670 600 €
bežné výdavky	1 132 469 €
kapitálové výdavky	40 000 €

Upravený rozpočet k 31.12. príjmy vlastné	672 908 €
bežné výdavky	1 146 827 €
kapitálové výdavky	40 000 €

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Novej Dubnici 09.03.2026

Vypracoval : Ľubica Vladárová

ZARIADENIE PRE SENIOROV NOVÁ DUBNICA
Trenčianska 727/45, ②
018 51 NOVÁ DUBNICA
IČO:17 059 186*DIČ:2020619947

PhDr. Mgr. Helena Burietová,
riaditeľka ZpS Nová Dubnica