

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce SELICE
zostavenej k 31. decembru 2025**

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Verejno-prospešné služby pri Obecnom úrade v Seliciach
Sídlo účtovnej jednotky	Školská č. 1003, Selice
IČO	37 969 510
Dátum zriadenia	2001
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Selice
Sídlo zriaďovateľa	925 72 Selice, Sov. armády 1131/6
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	zabezpečenie verejno-prospešných služieb pri obec Selice a obyvateľov obce.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Igor Mandák
Funkcia	Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ladislav Nagy
Funkcia	vedúci

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17	16
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1

VEREJNO-PROSPEŠNÉ SLUŽBY pri OBECNOM ÚRADE v SELICIACH

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Vedúci VPS: Ladislav NAGY
Starosta obce: Igor MANDÁK
Zástupca starostu: p.Pavol Bíro
Prednosta obecného úradu: Ing Mária Fülöpová
Hlavný kontrolór obce: Mgr. Ľudovít Lámala

Účtovná závierka VPS pri OcÚ k 31. decembru 2025 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

VPS pri OcÚ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
1. dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
2. dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
3. dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
4. dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
5. dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reálnou hodnotou
6. dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
7. zásoby nakupované	obstarávacou cenou
8. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
9. zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
10. pohľadávky	menovitou hodnotou
11. krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
12. časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

VEREJNO-PROSPEŠNÉ SLUŽBY pri OBECNOM ÚRADE v SELICIACH

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

	účtovným obdobím.
13. záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
14. rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
15. časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
16. deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znp. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25 (1/4)
2	6	16 (1/6)
3	8	8,3 (1/8)
4	12	5 (1/12)
5	20	5 (1/20)
6	40	2,5 (1/40)

Drobný nehmotný majetok od0,00 Eur do 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od0,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

VEREJNO-PROSPEŠNÉ SLUŽBY pri OBECNOM ÚRADE v SELICIACH

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|--------------------------------------|------------------------------|---|
| 1. odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 2. neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 3. nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 4. dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 5. zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| 6. pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

4. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

1. prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
2. prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
3. poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
4. poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

1. prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
2. prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Ku dňa 31. decembra 2025 VPS pri OcÚ neviduje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok.

Dlhodobý finančný majetok

Ku dňu 31. decembra 2025 VPS pri OcÚ neviduje dlhodobý finančný majetok.

Zásoby

VPS pri OcÚ ku dňu 31. decembra 2025 neviduje na sklade zásoby.

Pohľadávky

VPS pri OcÚ ku dňu 31. decembra 2025 neviduje pohľadávku.

Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účet v banke.

Časové rozlíšenie aktív

Príspevková organizácia časové rozlíšenie aktív za horeuvedené obdobie neviduje.

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 je uvedený v tabuľkovej časti.

Rezervy

Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 neviduje.

Záväzky

Organizácia záväzky podľa splatnosti eviduje podľa lehote splatnosti v priloženej tabuľke.

Časové rozlíšenie pasív

Príspevková organizácia časové rozlíšenie pasív za horeuvedené obdobie neviduje.

V. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

VEREJNO-PROSPEŠNÉ SLUŽBY pri OBECNOM ÚRADE v SELICIACH

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Výnosy

Prehľad o výnosov z prevádzkovej činnosti:

	v eur	
	31.12.2025	31.12.2024
Tržba za predaj služieb	1010,50	1305,00
Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	298142,00	283000,00
Výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	299152,50	284305,00

Náklady

Prehľad o nákladoch na služby:

	v eur	
	31.12.2025	31.12.2024
Spotreba materiálu	1487,70	263,90
Ostatné služby	632,80	476,90
Mzdové náklady	226186,87	210856,77
Odvody do fondov	73098,65	68014,49
Tvorba sociálneho fondu	2385,17	2862,16
Dane a poplatky	0	0,65
Finančné náklady	396,02	412,82
Náklady z prevádzkovej činnosti v spolu	304 187,21	282 887,69

VI. INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Iné aktíva a iné pasíva organizácia neeviduje .

VII. INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Príspevková organizácia – VPS pri OcÚ v Seliciach neposkytla v sledovanom období transfer iným osobám a organizáciám.

VIII. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12. decembra 2024 uznesením č. 16/2024/A-1.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

IX. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.