

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Dolné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	925 02 Dolné Saliby 19
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2018
Spôsob založenia/zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Saliby
Sídlo zriaďovateľa	925 02 Dolné Saliby 355
IČO	51278383
DIČ	2120648343
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov;	

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Veronika Šimeková
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Bc. Barbora Macková
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	12
Počet riadiacich zamestnancov	2
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
 áno nie
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
 áno nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- provízia
- poisťné
- iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky
- realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlíčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Oceňuje sa reálnou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné

montáž

iné

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Účtovná jednotka nie je plateľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú plateľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- I. a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)
- b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
- c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0,00
Dopravné prostriedky	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	0,00
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00
softvér	0,00

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /

Realizovateľné cenné papiere

Názov emitenta	Účtovná hodnota k 31.12.2025	Účtovná hodnota k 31.12.2024

B Obežný majetok

I. Finančný majetok

finančný majetok	Hodnota v € k 31.12.2025	Hodnota v € k 31.12.2024
Finančné účty	379,22	1725,57
pokladnica	92,21	110,41
Spolu	471,43	1835,98

II. Časové rozlišení

1. Významné položky časového rozlišení nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Opis položky časového rozlišení	Hodnota k 31.12.2025	Hodnota k 31.12.2024
Náklady budúcich období	2560,48	0
Príjmy budúcich období	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

-

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2025	Výška v € k 31.12.2024
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	1074,38	
Záväzky v lehote splatnosti	1074,38	
Záväzky po lehote splatnosti		
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	1259,50	1201,29
Záväzky v lehote splatnosti	1259,50	1201,29
Záväzky po lehote splatnosti		
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	2333,88	1 201,29

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci
1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v € /

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Charakter bankového úveru /investičný, prevádzkový a pod./	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Výška v €	Výška v € k 31.12.2024	Výška v € k 31.12.2025	Popis zabezpečenia úveru

IV. Časové rozlíšenie

2. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Opis položky časového rozlíšenia	Hodnota k 31.12.2025	Hodnota k 31.12.2024
Výdavky budúcich období		
Výnosy budúcich období spolu		

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v € /

Druh výnosov	Popis / číslo účtu a názov/	Hodnota k 31.12.2025 Suma v €	Hodnota k 31.12.2024 Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	0	0
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	0	0
	633 – Výnosy z poplatkov	7394,00	2 925,80
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja majetku	0	0
	648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3596,46	1518,40
	652- Zúčtov. zákonných rezerv z prevádzk. činnosti	0	0
	691- Výnosy z bežných transferov	31637,60	0
	693 – Výnosy z bežných transferov	178178,00	217 985,05
Spolu		220806,06	222429,25

2.Náklady - popis a výška významných položiek / v € /

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Hodnota k 31.12.2025 Suma v €	Hodnota k 31.12.2024 Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	7450,41	11 628,92
	502 – Spotreba energie	15393,49	17 655,18
	518 – Ostatné služby	4978,45	7 546,60
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	134863,70	134 571,00
	524- Záonné sociálne poistenie	47161,76	46 922,65
	527- Záonné sociálne náklady	878,21	967,33
Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	0	0
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	544- Zmluvné pokuty, penále, úroky	202,00	0
	548- Ostatné náklady	136,65	0
Finančné náklady	562 - Úroky	0	0
	568- Ostatné finančné náklady	546,77	508,59
Mimoriadne náklady	588 – Náklady z odvodu príjmov	8050,00	1 380,00
Spolu		219661,44	221 180,27

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet ZŠ s MŠ Dolné Saliby 19 na rok 2025 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 16.12.2024 uznesením č. 131/2024.

V priebehu roka 2025 rozpočet bol upravený obecným zastupiteľstvom dňa 14.4.2025 uznesením č. 37/2025 a dňa 16.9.2025 uznesením č. 86/2025.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Dolných Salibách, dňa 16.03.2026

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Ing. Kristína Szekeres

Štatutárny orgán:

Mgr. Veronika Šimeková

riaditeľka školy

Základná škola s materskou školou
Dolné Saliby 19
IČO: 51 278 383
DIČ: 2120648343