

Poznámky k 31.12.205

– textová časť

OBEC ĽUDOVÍTOVÁ, 951 44 Ľudovítová 21, IČO: 340 174 02

Čl. I

Všeobecné údaje

Sídlo Organizácie 951 44 Ľudovítová 21

IČO Organizácie 340 174 02

Organizácia Obecný úrad (ďalej len „Organizácia“) bola zriadená na základe rozhodnutia vlády SR č. 1011 zo dňa 29.9.1994 po predchádzajúcom referende občanov dediny.

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Organizácie k 31. decembru 2025 je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

2. Informácie o činnosti Organizácie:

Hlavné činnosti Organizácie sú zo zákona.

Dôvody zriadenia Organizácie:

-zo zákona.

3. Informácie o organizačnej štruktúre a vedúcich predstaviteľov Organizácie:

Organizačné členenie Organizácie:

Obec má schválený svoj Štatút obce Ľudovítová zo dňa 23.1.1995, ktorý bol novelizovaný 21.2.2007, v ktorom sú určené orgány obce ako:

- 1, Obecné zastupiteľstvo
- 2, Starostka obce, ktorá je aj štatutárnym orgánom obce – Ing. Renáta Kováčová
- 3, Kontrolór obce – Ing. Soňa Budayová

Obec mala v roku 2025 priemerne 3 zamestnancov, z toho 1 riadiaci pracovník

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Ods. 3 a 4

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek.

a) Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

b) Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

c) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

d) Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

e) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

f) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

g) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Ods. 5

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od1..... € do ..2390..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od1..... € do ...1700..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Ods. 6

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

Ods. 7

Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktíva pasív súvahy

A Neobežný majetok

Ods. 1

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **Prehľad o pohybe dlhodobého majetku a finančný majetok je v tabuľke č.1**

b) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Druh poisteného majetku		Výška poistenia
Budovy a stavby:		
Obecný úrad		
Kultúrny dom		
Tržnica		
spolu		425 eur

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	15201
Budovy, stavby	226 664
Nedokončené investície	21 510

Drobný hmotný majetok	6208

V roku 2025 obec znížila majetok – bol odpredaný verejný vodovod Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s. Nitra

- d) Dlhodobý finančný majetok – cenné papiere vodárenskej spoločnosti
- e) Vlastné imanie tabuľka č. 5
- f) Rezervy tabuľka č. 6
- g) Záväzky podľa doby splatnosti tabuľka č. 8 – krátkodobé vo výške 5 095 eur a dlhodobé 4 416 eur
- h) Bankové úvery tabuľka č. 9
- i) Časové rozlíšenie - náklady budúcich období 142 eur
- j) Časové rozlíšenie – výnosy budúcich období 151 954 eur – v tejto položke tiež nastalo zníženie v dôsledku predaja verejného vodovodu

Čl. IV Informácie o výnosoch a nákladoch

Ods. 1

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	
	604 – Tržby za tovar	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	74 228
	633 – Výnosy z poplatkov	15 995
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce ...	
	692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce ...	
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ...	6 802
	694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ...	14 384
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
	696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	2 700
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
h) ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	648 –Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2 457
	644-zmluvné pokuty	

Ods. 2

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	4 675
	502 – Spotreba energie	3 637
	504 – Predaný tovar	
b) služby	511 – Opravy a udržiavanie	8 998
	512 – Cestovné	
	513 – Náklady na reprezentáciu	
	518 – Ostatné služby	20 622
c) osobné náklady	521 – Mzdové náklady	33 402
	524-Zákonné sociálne náklady	11 210
	527 –Zákonné sociálne náklady	1 174
d) dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy	14 841
	552 Rezerva	
f) finančné náklady	562-Úroky	
	568-Ostatné finančné náklady	
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
i) ostatné náklady	548-Ostatné náklady	
	585	
	586	

Čl. V

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet 357 - Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
	Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	045		
Spolu				

Účet 359 - Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		047		
Spolu				

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte:

Prijmy rozpočtu tabuľka č. 12
Výdavky rozpočtu tabuľka č. 13
Finančné operácie tabuľka č. 14

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce na rok 2025 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2024 uznesením č. 272 /2024

Rozpočet bol upravený zastupiteľstvom :
1, uznesením č.295//2025 zo dňa 23.06.2025
2, uznesením č.303/2025.zo dňa 8.12.2025

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2025 *nenastali* také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2025.