

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Tabuľka č.1

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Na Hôrke 30, Nitra
IČO	54054010
Dátum zriadenia	1.9.2021
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Nitra
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova trieda 60, Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Tabuľka č.2

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dana Halajová
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dagmar Hallová
Funkcia	Zástupkyňa pre II. Stupeň
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	74,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	76
✓ počet vedúcich zamestnancov	5

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno :

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Tabuľka č.3

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
p) deriváty po nadobudnutí	obstarávacou cenou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
- prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sú na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Tabuľka č.4

	Predpokladaná doba používania v rokoch
Budovy a stavby	5 - 90
Stroje, prístroje, zariadenia	2 - 10

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok nad 100,- eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte. Drobný hmotný majetok od 0,- € do 100,-€, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky, nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 5xx.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

	áno	nie
Účtovná jednotka tvorila opravné položky k		
- odpisovanému dlhodobému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- neodpisovanému dlhodobému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- nedokončeným investíciám	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- dlhodobému finančnému majetku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- zásobám	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- pohľadávkam	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, nemá pohľadávky pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Účtovná jednotka nemá podnikateľskú činnosť a preto netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- ✓ prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- ✓ prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- ✓ poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- ✓ poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- ✓ Prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- ✓ prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- ✓ Poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

- ✓ Poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tab.č.1)*.

Majetok od zriaďovateľa sa odpisuje podľa odpisového plánu. Škola neeviduje k 31.12.2025 žiadny dlhodobý nehmotný majetok.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – majetok poisťuje zriaďovateľ.

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo.

Tabuľka č.5

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky (031)	
Budovy, stavby (021)	
Stroje , prístroje, zariadenia, inventár (022)	
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO,PO)	5 686 481,55 €

**2. Finančný majetok** - organizácia nemá dlhodobý finančný majetok.

**3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach** – organizácia nemá majetkové podiely

**4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok** – organizácia nevlastní

#### B Obežný majetok

**1. Zásoby na účte 112 – potraviny zariadenia školského stravovania v hodnote 4 046,11 Eur**

**2. Pohľadávky - nemá**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3 – organizácia nemá

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – organizácia nemá

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – organizácia nemá

e) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia – organizácia nemá

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – organizácia nemá

**3. Finančný majetok** - ako finančný majetok sú vykázané peňažné prostriedky na depozitnom účte a účte sociálneho fondu.

Tabuľka č.6

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty	147 698,09 €
Pokladňa	0,-

**4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy) – organizácia nemá

#### 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Tabuľka č.7

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho: /riadok súvahy 111/	1 852,58
Z toho: licencie	1 852,58

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie.

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.5).

Základná škola s materskou školou, Na Hôrke 30, 949 11 Nitra  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	24 173,84

## B Závazky

### 1. Rezervy - organizácia netvorila

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 154 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky sú v dobe splatnosti do 30 dní.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 163, 167 a 165 súvahy) - tabuľka č.8

c) **popis významných položiek záväzkov**

Tabuľka č.8

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond (472)	5 685,28	Nevyčerpané prostriedky soc. fondu
Preddavky stravníkov (324)	19 123,88	Školská jedáleň
Zamestnanci (331)	84 052,30	Depozitný účet ZŠ - mzdy zam. 12/25
Daň zo mzdy (342)	7 848,19	Depozitný účet ZŠ - daň 12/25
Odvody z miezd (336)	50 616,40	Depozitný účet ZŠ - odvody SP a ZP 12/25
Iné záväzky (379)	83,71	Depozitný účet ZŠ - exekúcia 12/25

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – nemá

### 4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Tabuľka č.9

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	
Účet 384 – riadok súvahy 182	1 832,40 €

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Tabuľka č.10

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	200 187,90
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC ✓ bežný transfer na školský klub ✓ bežný transfer na školskú jedáleň	529 973,94
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC ✓ zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	82 105,27
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR ✓ bežný transfer na ZŠ ✓ výnosy od iných subjektov	1 938 643,88
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných sub. - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR a od iných subjektov	31,05
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 419,20,-
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy ✓ zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,-
<b>c) ostatné výnosy</b>	
648 - Ostatné výnosy	14 389,12,-
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,-

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Tabuľka č.11

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>441 780,02</b>
501 - Spotreba materiálu	343 726,56
502 - Spotreba energie ✓ elektrická energia	98 053,46

Základná škola s materskou školou, Na Hôrke 30, 949 11 Nitra  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

✓ voda	
✓ plyn	
<b>b) služby</b>	<b>192 039,32</b>
511 - Opravy a udržiavanie	148 462,40
512 - Cestovné	498,90
518 - Ostatné služby	43 078,02
<b>c) osobné náklady</b>	<b>1 775 844,36</b>
521 – Mzdové náklady	1 274 062,05
524 – Záonné sociálne náklady	456 529,84
527 – Záonné sociálne náklady	39 184,30
528- ostatné sociálne náklady	6 068,17
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>11 013,04</b>
538 - Ostatné dane a poplatky	11 013,04
- Poplatok za odpad	
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>82 136,32</b>
551 - Odpisy DNM a DHM	82 136,32
<b>e) finančné náklady</b>	<b>2 206,80</b>
568 - Ostatné finančné náklady	2 206,80
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>252 206,10</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov	252 206,10
✓ predpis odvodu príjmov RO	
<b>g) ostatné náklady</b>	<b>1 030,72</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 030,72

### 3.Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti – organizácia nemá

#### Čl. VI

#### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

##### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – organizácia nemá

**2. Ďalšie informácie** - na podsúvahových účtoch je evidovaný majetok, ktorý nespĺňa kritériá na zaradenie do dlhodobého majetku, ale je potrebná jeho evidencia.

Tabuľka č.12

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné – drobný majetok do 1 700€	587 393,80	771

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.13.

Tabuľka č.13

Názov poskytovateľa finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom FNP k 31.12.2025

b) **opis a hodnota iných pasív** vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutí záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenie, takýmito pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – organizácia nemá

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – organizácia nemá

d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke patriace do súhrnného celku

Tabuľka č.14

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva		
Iné pasíva		

**2. Ostatné finančné povinnosti** – významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa navykajú v účtovných výkazoch – organizácia nemá

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Tabuľka č.15

Spriaznená osoba	Druh obchodu / Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/ transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Mesto Nitra	Prijatý transfer na bežné výdavky	529 973,94		
Mesto Nitra	Prijatý transfer na kapitálové výdavky	22 742,58		

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Tabuľka č.16

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu** - informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti. Tabuľka č.12.-14 tabuľkovej formy poznámok. Textová časť k tabuľke č. 12-14: Rozpočet rozpočtovej organizácie, Základnej školy s materskou školou, Na Hôrke 30 v Nitre, na rok 2025 bol:

- schválený uznesením mestského zastupiteľstva č. 486/2024 MZ zo dňa 12.12.2024,
- upravený uznesením mestského zastupiteľstva č. 189/2025 - MZ zo dňa 29.5.2025,
- upravený uznesením mestského zastupiteľstva č. 225/2025 - MZ zo dňa 10.6.2025,
- upravený uznesením mestského zastupiteľstva č. 267/2025 - MZ zo dňa 26.6.2025,
- upravený uznesením mestského zastupiteľstva č. 318/2025 - MZ zo dňa 18.9.2025,
- upravený uznesením mestského zastupiteľstva č. 449/2025 - MZ zo dňa 13.11.2025.

Zmeny v rozpočte na úrovni riaditeľa štvrťročne podľa Rozpočtových pravidiel mesta Nitry a v zmysle upraveného rozpočtu zo ŠR.

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 zákona č 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – organizácia nemá.

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie, o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledok okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmeny právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne skutočnosti, ktoré majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.