

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 0 9 7 6 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 5 0 6 2 0 1 9 3			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 4 7 . 7 8 . 9			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H Y D R O V A R I A N T , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B u d o v a t e Ľ s k á	Číslo 1
PSC 9 4 0 0 1	Obec N o v é Z á m k y
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa h y d r o v a r i a n t @ s t o n l i n e . s k	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3.7.50.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Uctovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: ANO

Spôsob zostavenia uctovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Odpisový plán uctovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vycisľovaní danových odpisov. Odpisové sadzby pre uctovne a danové odpisy podnikateľa sa rovnajú

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek mnkladov alebo vynosov, ktore maju vynimocny rozsah alebo vyskyt:

2.a Informácie o záväzkoch:

Nazov položky

Kratkodobe záväzky

Bezne účtovne obdobie -190

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 662

Bezne účtovne obdobie -190

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 662

Záväzky so zostatkovou

dobou splatnosti do

jedneho roka vratane

Bezne účtovne obdobie -190

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 662

Kratkodobe pohľadávky

Bezne účtovne obdobie 364

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 0

2.b Hodnota záväzkov zabezpecena záloznym pravom: Ziadne

3.a Informácie o pohľadávkach:

Nazov položky

Kratkodobe pohľadavky

Bezne účtovne obdobie 0

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 291