



Správa o hospodárení za rok 2025 (Poznámky k 31.12.2025)

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Jána Amosa Komenského
Sídlo účtovnej jednotky	Hubeného 25, 831 53 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, od 1.4.2004 je súčasťou MŠ
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810497
DIČ	2021681772
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovanie základného vzdelania
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Tatiana Kizivatová – riaditeľka školy																								
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Petronela Muchová – zástupkyňa riaditeľa II. stupeň PaedDr. Jana Dudášová – zástupkyňa riaditeľa I. stupeň Dana Osuská – vedúca ŠKD Andrea Konečná – zástupkyňa pre MŠ Marek Poživenec – vedúci ZŠS																								
Počet zamestnancov a počet riadiacich zamestnancov k 31.12.2025	<table border="1"><thead><tr><th>zamestnanci</th><th>počet</th><th></th><th>riadiaci</th></tr></thead><tbody><tr><td>ZŠ</td><td>64</td><td>+</td><td>3</td></tr><tr><td>MŠ</td><td>12</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td>ŠKD</td><td>13</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td>ZŠS</td><td>10</td><td>+</td><td>1</td></tr><tr><td>SPOLU</td><td>99</td><td>+</td><td>6</td></tr></tbody></table>	zamestnanci	počet		riadiaci	ZŠ	64	+	3	MŠ	12	+	1	ŠKD	13	+	1	ZŠS	10	+	1	SPOLU	99	+	6
zamestnanci	počet		riadiaci																						
ZŠ	64	+	3																						
MŠ	12	+	1																						
ŠKD	13	+	1																						
ZŠS	10	+	1																						
SPOLU	99	+	6																						

3. Informácie o počte žiakov, tried, oddelení a záujmových krúžkov (k 15.9.2025)

Počet žiakov 1.stupeň / počet tried	384 žiakov/ 16 tried
Počet žiakov 2.stupeň / počet tried	441 žiakov/ 16 tried
Počet žiakov školy / počet tried spolu	825 žiakov / 32 tried
Počet detí v MŠ / počet oddelení	103 detí / 5 tried
Počet žiakov v ŠKD / počet oddelení	k 15.09.2025 351 žiakov / 14 oddelení k 31.12.2025 349 žiakov / 14 oddelení
Počet žiakov v krúžkoch / ich počet/VP	k 15.09.2025 388 žiakov/ 20 krúžkov/prijatých 572 VP

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania (stav k 31.12.2025)

Žiaci 1. stupňa		376
Žiaci 2. stupňa		417
Žiaci spolu:		793
Deti MŠ		104
Zamestnanci MŠ		14
Zamestnanci ZŠ (aj projekty)		62
Zamestnanci ŠKD		10
Zamestnanci ZŠS		11
Zamestnanci spolu:		97
Dôchodcovia	ZŠ	0
	ZŠS	0
	MŠ	0

5. Projekty, granty, dotácie

Názov organizácie / projekt, dotácia, sponzorský dar	Účel použitia finančných prostriedkov resp. Názov projektu	Výška finančných prostriedkov v €
PdGF UK v Bratislave	Mzdy + odvody, kancelárske potreby	4.124,44,-
Zelená Hubenka	Náučná tabuľa, Exkurzia do inštitútu aplik.ekol.Daphe	2.511,00,-
NIVAM - POP 3 ZŠ	Mzdy + odvody	105.885,00,-
NIVAM - POP 3 MŠ	Mzdy + odvody	20.277,00,-
SPOLU		132.797,44 €

6. Spolupráca s OZ Združenie Veselá škola

	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov v €
OZ Združenie Veselá škola		
SPOLU		

7. Spolupráca so Združením rodičov

7.1 Spolupráca s OZ ZR pri MŠ bola veľmi aktívna. Triedne aktívy sa stretávajú 4x do roka. Výbor ZR postupuje podľa schváleného rozpočtu, ktorý je prispôsobený potrebám materskej školy.

	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
OZ ZR pri MŠ	Kultúrne podujatia – výchovné koncerty, divadielka	1 740
	Akcie – tvorivé dielne, besiedky, karneval, MDD, výlety	1 830
	Pomôcky	1 670
	Školská záhrada – hrací prvok ,farby, kríčky, rastlinky	3 815
	Hračky	980
SPOLU		10 035 €

7.2 Spolupráca s OZ ZR pri ZŠ bola veľmi aktívna. Triedne aktívy sa stretávajú 5x do roka. Výbor ZR postupuje podľa schváleného rozpočtu, ktorý je prispôsobený potrebám školy.

	Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
OZ ZR pri ZŠ		
SPOLU		

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
 - dopravné
 - montáž
 Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.
 - b) **Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.**
 - c) **Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.**
 - d) **Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou**
 - e) **Peňažné prostriedky a cenniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou**
 - f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - g) **Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou**
 - h) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
 - i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

l) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Pohľadávky – tabuľka č.4

3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	475.751,84
Umelecké diela a zbierky	183,73
Budovy, stavby	1.214.222,83
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	363.129,70

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.7

2. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Majetok v používaní	Majetok v používaní	490.796,83	771 11
ZŠ	DDHM	265.337,17	771 11 01
	OTE	6.573,09	771 11 02
	UP do 500,-	15.575,74	771 11 04
	UP nad 500,-	29.208,97	771 11 05
	Audio pomôcky	838,23	771 11 06
	Učebnice	45.213,21	771 11 10
	Video pomôcky	1.687,75	771 11 07
	Učiteľská knižnica	2.172,72	771 11 08
	Žiacka knižnica	5.010,09	771 11 09
	UP do 100,-	2.666,29	771 11 13
MŠ	DDHM	42.209,22	771 11 01
	Predmety	8.805,96	771 11 02
	Hračky	3.480,27	771 11 03
	Kazety	16,55	771 11 06
	Učiteľská knižnica	161,90	771 11 08
	Ďetská knižnica	195,00	771 11 09
	Prádlo	2.878,41	771 11 11
ZŠS	DHM v používaní - školské stravovanie	15.192,00	771 8 1
	DDHM	52.489,24	771 8 1 01
	OTE	6.376,16	771 8 1 02
	Zásobník	1.289,31	771 8 1 03
	Odevy nad 100,-	814,41	771 8 1 11
	Plášte	243,28	771 8 1 12
Materiál v skladoch civilnej ochrany	Materiál v skladoch CO	1.173,33	789
Spolu		999 231,80 €	771

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 10.12.2024 uznesením číslo UZN 321/10/12/2024/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
--------------	---------	------------

Prenesené kompetencie ZŠ	1.821.310,-	2.419.891,33
Prenesené kompetencie ZŠ	1.803.710,-	1.958.762,33
PK - 800 eur	0,-	71.238,-
Kompenzačný príspevok	0,-	121.458,-
Vzdelávacie poukazy	17.600,-	17.152,-
Príspevok na učebnice	0,-	21.919,-
Rekreačný príspevok	0,-	3.711,-
Školský podporný tím	0,-	27.960,-
Jazykový kurz	0,-	516,-
Pedagogický asistent	0,-	158.832,-
Lyžiarsky kurz	0,-	8.700,-
Škola v prírode	0,-	8.800,-
Odstupné	0,-	8.087,-
Odchodné	0,-	3.053,-
Navýšenie miezd o 7% - ŠJ	0,-	3.782,-
Navýšenie miezd o 7% - ŠKD	0,-	5.921,-
PK - Špecifiká	0,-	44.428,-
Deti Ukrajiny - MŠ	0,-	1.722,-
Deti Ukrajiny - ZŠ	0,-	42.706,-
Prenesené kompetencie - MŠ	282.266,-	353.856,-
PK - Predškoláci	282.266,-	290.575,-
PK - Kompenzačný príspevok	0,-	23.506,-
PK - 800 eur	0,-	14.139,-
PK - Výchovno-vzdelávací proces	0,-	6.450,-
PK - Pedagogický asistent	0,-	19.186,-
ZŠS - dotácia na stravu	246.300,-	233.218,10
ZŠS - dotácia na stravu	246.300,-	222.697,45
ZŠS - dotácia na stravu - KV	0,-	10.520,65
Prenesené kompetencie z r.2024	0,-	80.321,-
PK z r. 2024 - ZŠ	0,-	80.321,-
Originálne kompetencie	381.894,-	380.970,-
Školský klub detí	228.858,-	219.281,-
Zariadenie školského stravovania	153.036,-	161.689,-
KV z OK a VLP	0.00,-	34.487,65
KV z OK - ŠJ	0.000,-	29.500,-
KV z VLP - ŠKD	0,-	4.987,65
Vlastné príjmy	185.803,-	192.807,35
Základná škola	3.303,-	9.352,-
Materská škola	32.500,-	35.765,-
Školský klub detí	150.000,-	147.690,35
Príjmy ZŠS	132.600,-	144.095,94
Réžia	108.600,-	113.060,-
Stravné	24 000,-	31.035,94
Iné zdroje	150.000,-	132.797,44
Základná škola - Zelená Hubenka	0,-	2.511,-
Základná škola - PdgF UK	0,-	4.124,44
Projekt NIVAM - ZŠ	110.000,-	105.885,-
Projekt NIVAM - MŠ	40.000,-	20.277,-
C E L K O M:	3.200.173,- €	4.016.872,81 €

Prenesené kompetencie

- Výška normatívu na prenesené kompetencie MŠ na rok 2025 bola 3.320,55 €.
- Prenesené kompetencie MŠ - finančné prostriedky z PK boli použité na úhradu mzdových nákladov pre učiteľov MŠ a úhradu nákladov za teplo a elektrickú energiu

- PK MŠ - VVP boli použité na úhradu nákladov na divadelné a iné zážitkové predstavenia pre predškolákov.
- Pedagogický asistent pre MŠ - mzdy a odvody
- PK ZŠ prenesené z r. 2024 boli čerpané na nákup interiérového vybavenia, stavebné a elektroinštalačné práce
- Učebnice - príspevok bol použitý na zakúpenie chýbajúcich učební pre I.st. a II.st. ZŠ
- Vzdelávacie poukazy - príspevok bol použitý na vyplatenie miezd učiteľov a na úhradu nákladov kancelárskych potrieb a služby Smart Books
- Školský podporní tím - mzdy a odvody
- Pedagogický asistent - mzdy a odvody
- Jazykový kurz - mzdy a odvody
- Špecifiká:

Deti Ukrajiny - MŠ	Teplo, elektrina	4.415,-
Deti Ukrajiny - ZŠ	teplo, elektrina, interiérové vybavenie tried, jazykový kurz pre cudzincov	70.515,-

Kapitálové výdavky z PK - Dotácia na stravu	suma v EUR eurách
PK - ŠJ - Podlahový umývací stroj 2ks	10.520,65 €
spolu	10.520,65 €

Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií na rok 2025 pokrýval náklady na mzdy, odvody, rekreačné príspevky a transfery v jednotlivých zariadeniach.

Kapitálové výdavky z OK a VLP	suma v EUR eurách
OK - ŠJ - Umývací stroj	29.500,00 €
VLP - ŠKD - Podlahový umývací stroj 1ks	4.987,65 €
spolu	34.487,65 €

Vlastné príjmy

Počas celého roka 2025 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ. Odtiaľ vlastné príjmy školy (príspevky rodičov na MŠ a ŠKD, príjmy za režijné náklady v ZŠS a príjmy za služby spojené s prenájmom na ZŠ) prichádzali na účet výdavkový. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie.

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2025 je počítačová zostava **Plnenie rozpočtu k 31.12.2025**, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII Iné skutočnosti

Spolupráca so zriaďovateľom v roku 2025 bola výborná a bezproblémová. Zamestnanci jednotlivých oddelení boli ústretoví a nápomocní v každej oblasti. Finančné prostriedky z PK, OK i vlastné príjmy boli zasielané pravidelne, mesačne vo výške 1/12 zo schváleného rozpočtu.

Do ŠKD bol z kapitálových výdavkov zo školného zakúpený podlahový umývací stroj (1ks) v sume **4 987,65 eur**.

Do ŠJ bol z kapitálových výdavkov z OK zakúpený umývací stroj v sume **29 500 eur**.

Do ŠJ boli z kapitálových výdavkov z dotácie na stravu zakúpené podlahové umývacie stroje (2ks) v sume **10 520,65 eur**.

1. Použité finančné prostriedky za rok 2025 v rámci údržby a revitalizácie školy:

Rekonštrukčné práce, ktoré boli realizované z rozpočtu školy a zo sponzorských darov:

Budova ZŠ

- Zasklenie pergoly
- Posúvne dvere - 1. posch.
- Lepenie soklových líšt
 - Prízemie
 - Meret
 - na chodbách ZŠ
- Posuvná brána na dopravné ihrisko
- Oprava sociálnych zariadení - dievčatá
- Oprava náteru radiátorových rúr
- Výroba a montáž žiackej kuchynky
- Výmena spínacích hodín, zásuvky, senzory
- Výroba a montáž krídlovej brány
- Oprava kabeláže elektr. zabezpečovacieho systému
- Výmena motora na krídlovú bránu
- Oprava PVC, náteru, gabionov
- Výmena elektron. zámku na vrátnici
- Oprava núdzového osvetlenia
- Búranie steny v office
- Vysprávkovanie a oprava maľovky vo vstupnej hale
- Domurovanie toaliet na 1.posch.
- Demontáž a montáž radiátorov
- Vodoinštalačné práce - kuchynka ZŠ
- Rozšírenie systému kontroly vstupu
- Stavebné práce pri vstupe do keramickej dielne
- Komplexná revitalizácia dielne školníka
- Drevený obklad pri vstupe do cvičnej kuchynky
- Montáž drevených stromov
 - Hala na prízemí
 - hala na 1. poschodí - Predstaničné námestie
- Nerezové stojany na bicykle
- Výroba a montáž schodiska
- Výroba a montáž zábradlia na prístrešok
- Výmena vstupných dverí do kancelárie zástupkyň riaditeľky školy
- Výmena nefunkčných vodovodných batérií
- Výmena vchodových dverí
- Epoxidová podlaha
 - Meret
 - 1. poschodie
 - kuchyňa
 - chodby v ZŠ
- Oprava PVC - v kabinetoch, triedach, v office
- Oprava WC

- chlapci dolná chodba
- dievčatá dolná chodba
- dolná chodba pri MŠ
- Oprava kamenného koberca
- Zriadenie novej odbornej učebne pre školského pedagóga (kabinet s terapeutickou miestnosťou)
- Elektroinštalačné práce
 - recepcia, ohlasovne dymu
 - učebňa biológie
 - dvere do kancelárie zástupkúň
 - rozvádzače, doplnenie schém
 - dátová zásuvka
 - oprava telefónov
 - doplnenie kamerového systému
 - * pri vstupe do Meretu
 - * do keramickej dielne
 - * do umyvárne pri školskej jedálni
 - LED osvetlenie strom 1.posch
 - LED osvetlenie strom prízemie
 - alarm do keramickej dielne
 - v novom office pre zamestnancov školy
 - doplnenie zásuviek vo vestibule
 - doplnenie svietidiel na toaletách
- Nové klimatizačné jednotky v triedach na 1. a 2. poschodí ZŠ

ZŠS

- oprava plynovej panvice a plynového kotla
- revízia a oprava kuchynského kompostéra
- oprava umývačky riadu
- revízia výťahu
- údržba VZT jednotky v školskej jedálni
- oprava podlahy v jedálni
- Elektroinštalačné práce
 - Doplnenie svietidiel v kuchyni
 - Doplnenie zásuviek v kuchyni
- Opravy
 - konvektomat
 - tyčový mixér
 - zmäkčovač v umývačke riadu
- vymaľovanie kuchyne - pravidelný hygienický náter

ŠKD

- elektroinštalačné práce
- vstup do keramickej dielne
- základy pod schodisko do ŠKD
- elektroinštalačné práce v herni (elektrický bojler)
- edukačné schodisko, labyrint
- rozšírenie kamerového systému v klubovni a v herni ŠKD

- Atrium – exteriérová trieda
- Rozšírenie kamerového systému – klub, herňa
- Oprava podlahy, maľovka, umývadlo v ŠKD

MŠ

- Stolárske práce, stromy na chodbách MŠ
- Vymaľovanie 5 tried
- Nové klimatizačné jednotky v triedach

2. Nevyhnutné opravy a plánovaná revitalizácia na najbližšie obdobie

Celá škola

- oprava stupačiek – premokajú steny na toaletách, v triedach...;
- pokračovanie v postupnej výmene vyhrievacích telies;
- zabezpečenie bezbariérových vstupov do ŠKD;
- doriešenie bezbariérového pohybu po budove pre telesne postihnutých žiakov;
- vybudovanie fotovoltaiky a zelenej strechy na budove.

Potreba doriešiť absenciu odborných učební a športového areálu pre deti ZŠ.

rok	počet detí v MŠ	nárast o	počet žiakov v ZŠ	nárast o
2009	46 detí		435 žiakov	
2025	102 detí	56 detí	825 žiakov	390 žiakov
Nárast o		120%		89,66%

Navrhované riešenia:

- MŠ ponechať výlučne ako priestor pre predškolákov (max 3 triedy) ⇒ zníženie počtu tried MŠ,
- ⇒ od 1.9.2026 predpokladaný počet žiakov školy 840 → chýba kapacita pre kmeňové triedy a odborné učebne ako aj kabinety pre kolegov, ktoré pred rokom 2008 boli v priestoroch materskej školy;
- K vybudovaniu školskej dielne by veľmi pomohlo zníženie počtu tried v MŠ na 3 a uvoľnenie 2 tried z chodby, ktorá v minulosti slúžila na výučbu techniky a informatiky.

Základná škola

- absencia areálu pre šport a trávenie voľného času detí (→ potrebné doriešiť v spolupráci s MČ – obecné ihrisko, resp. vybudovanie areálu v spolupráci s gymnáziom na Hubeného 23).

Základná škola	Predmet	Predpokladaná suma	
	Výmena vodovodných batérií v triedach		
	Výmena dverí na toaletách a kabinetoch		
	Absentuje učebňa na delenie cudzích jazykov		
	Zriadenie kabinetov pre nových kolegov – podľa možností školy		
	Postupný nákup/výmena školského nábytku;		
	Výmena podláh v ďalších kmeňových triedach podľa možností		
	Výmena podláh v spoločných priestoroch školy		
	Navrhujem v budúcnosti riešiť aj:		
	Treba riešiť technický stav tepelných rozvodov po okruhoch		
	Vybudovanie samostatného vchodu do telocvične		
	Revitalizácia vodoinštalácií a odpadov v niektorých častiach budovy		
	Riešenie alternatívnych zdrojov energií	zelená strecha	
		fotovoltaika na streche budovy školy	

*/**zriadenie nových odborných učební potrebných na plnenie štátneho vzdelávacieho programu = **technika a informatika**;

*** nárast počtu učiteľov;

Materská škola

- Potrebne uvoľniť časť priestorov MŠ pre žiakov pri plnení povinnej školskej dochádzky
⇒ zníženie počtu tried v MŠ na 3 triedy;

Materská škola	Predmet	Predpokladaná suma
	Nákup tabletov do predškolských tried (15 ks)	7.000,- €
	Postupná revitalizácia školskej záhrady (trávnik)	40.000,-€
	Výmena - oprava kanalizačných potrubí, revitalizácia toaliet	8.400,- €
	Výmena vykurovacích telies	16.000,-€

Školský klub detí

- Vytvorenie exteriérového priestoru pre deti v ŠKD. Pomohlo by dobudovanie areálu pre šport a trávenie voľného času (napr. gymnázium na Hubeného 25).

ŠKD	Predmet	Predpokladaná suma
	Oprava chodníka na vnútornom dvore školy - zničený, popraskaný = 55 r.	4.000 €
	Notebooky pre vychovávateľky/tablety podľa možnosti	2.000,- €

Zariadenie školského stravovania

Zariadenie školského stravovania	Čo?	Predpokladaná suma
	Nový obklad pri výdaji jedál	
	Maľovanie školskej jedálne v MŠ	500,- €
	Varné sporáky - 3 ks	11.400,- €
	Umývačka riadu s príslušenstvom	3.150,- €
	Prerobiť výdajné pulty v školskej jedálni	2.990,- €
	Kúpa nových počítačov do kancelárie ZŠS	2.000,- €
	Regálová zostava do výdajne stravy v MŠ	
	Výhrevný vozík na tanieri	
	Postupná výmena vyhrievacích telies	
	Výmena komínu kompostéra	

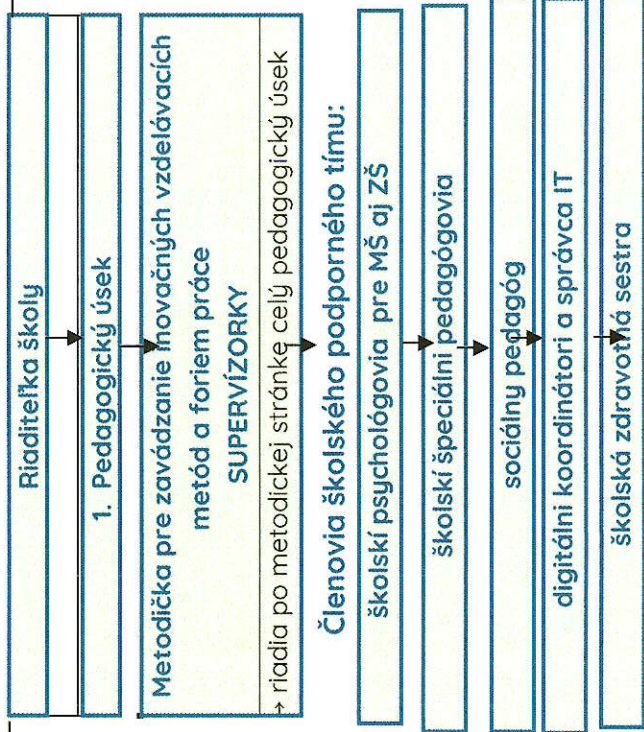
V Bratislave dňa 23.2.2025

Silvia Urminská
ekonómka školy

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
s materskou školou
Jána Amosa Komenského
Hubeného 25
831 53 Bratislava
- 5 -

Mgr. Tatiana Kizivatová
riaditeľka

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA V ŠKOLSKOM ROKU 2024/2025



Úsek ŠKD		Úsek 1. stupňa		Úsek 2. stupňa		Úsek MŠ		
vedúca	školský klub detí	ZRŠ 1. stupeň → organizačne riadi 1. st.	ZRŠ 2. stupeň → organizačne riadi 2. st.	ZRŠ pre MŠ → organizačne riadi				
→ organizačne riadi PgZ v ŠKD		<ul style="list-style-type: none"> • vedúci KT 1. stupňa • vedúci KT cudzích jazykov • vedúci pedagogickej sekcie 1. st. • projektový manažér • asistenti učiteľa • učiteľka pre 1. stupeň • lektori krúžkovej činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • vedúci KT podľa plánu školy • výchovný poradca • koordinátor VMR+koordinátor prevencie • koordinátori projektu Zelená Hubenka • koordinátor projektu CHIPS • koordinátori projektu Škola priateľská • asistenti učiteľa • koordinátor žiackeho parlamentu • učiteľka pre 2. stupeň 	<ul style="list-style-type: none"> • učiteľky MŠ • upratovačky v MŠ • logopedička v MŠ • pedagogickí asistenti v MŠ 				
<ul style="list-style-type: none"> • koordinátor voľného času • koordinátor zdravej výživy • vychovávateľky v ŠKD • koordinátor ŠvP, LVVK, šk. výletov, ex ... exkurzií, športových kurzov... 								
škola		Nepedagogický úsek		ZŠS				