

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb (CSS)
Sídlo účtovnej jednotky	Skalka nad Váhom II/74, 913 31 Skalka nad Váhom
IČO	00351717
Dátum zriadenia	Zariadenie vzniklo 13.9.1985 ako Domov dôchodcov Skalka nad Váhom. Rozpočtová organizácia Centrum sociálnych služieb bola zriadená zriaďovacou listinou zriaďovateľa dňom 01.01.2010.
Spôsob zriadenia	RO zriadená rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Obec Skalka nad Váhom
Sídlo zriaďovateľa	Skalka na Váhom I/103, 913 31 Skalka nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	RO – poskytovanie sociálnych služieb pobytovou a terénnou formou: zariadenie pre seniorov, opatrovateľská služba, prepravná služba a odľahčovacia služba.
----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Monika Psotná
Funkcia	riadiateľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	33
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka si určuje výšku odpisov dlhodobého majetku v odpisovom pláne, na základe očakávaného použitia majetku a intenzity využitia a tiež na základe očakávaného fyzického opotrebenia majetku, ktorý zodpovedá bežným podmienkam využitia. Obstarávateľ na príslušných dokladoch, ktoré sa týkajú dlhodobého hmotného či nehmotného majetku, písomne uvedie obdobie odpisovania (v rokoch).

Hmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné odpisy sa účtujú v zmysle § 69 ods. 2 postupov účtovania na účte 551 – Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. O účtovných odpisoch je účtovná jednotka povinná účtovať mesačne.

Majetok sa začína odpisovať ihneď po zaradení.

Odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta matematicky a účtujú sa v eurách.

Účtovné odpisy nie je možné prerušiť, je však možné upraviť výšku odpisov podľa meniacich sa podmienok, pričom sa prehodnotí odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku)
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou (ďalej len ECB) alebo Národnou bankou Slovenska (ďalej len NBS) v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným ECB alebo NBS v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V sledovanom období nebol zakúpený ani vyradený dlhodobý hmotný majetok.

Odpisovaný je už iba majetok obstaraný v rokoch 2020 až 2024, celková výška odpisov bola 3 561,60 €.

Centrum sociálnych služieb, Skalka nad Váhom II/74, 913 31 Skalka nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Združené poistenie majetku	209,26 €
Poistenie zodpovednosti za škodu – motorové vozidlá	313,10 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – nebolo realizované.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	93 601,37
Dopravné prostriedky	38 621,85
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	275 797,26

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0,00
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0,00

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku – opravné položky neboli tvorené.

2. Dlhodobý finančný majetok - uvedený druh majetku nevlastníme

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku**

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - nevlastníme

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok - nevlastníme

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - **tabuľka č.2.** Opravné položky k zásobám sme netvorili.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – záložné právo ani obmedzenie nakladať so zásobami sme nemali.

c) spôsob a výška **poistenia zásob** – zásoby sme poistené nemali.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Hodnota pohľadávok rok 2023
Za poskytnuté sociálne služby	68	20 156,95 €	19 651,85 €

Ide o pohľadávku voči 7 klientom – za obdobie od roku 2014 po súčasnosť. Na účte 315 (riadok 65 súvahy) – ostatné pohľadávky evidujeme sumu 23,04 € za neuhradené dobropisy (elektrická energia). Na účte 335 (riadok 70 súvahy) – pohľadávky voči zamestnancom evidujeme sumu 20,46 (záloha na stravné).

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - **tabuľka č.3.** Opravné položky k pohľadávkam sme netvorili.

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Zmeny z oceňovacích rozdielov sme v sledovanom období neúčtovali.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 – rezervy sme v sledovanom období netvorili.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8 – textová časť

Dlhodobý záväzok z riadku č. 140 súvahy v sume 552,98 € je záväzok zo sociálneho fondu.

Krátkodobé záväzky z riadku č. 151 súvahy tvoria záväzky voči dodávateľom z neuhradených faktúr v sume 9 180,00 €, záväzky voči zamestnancom v sume 59 367,17 €, záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam v sume 37 240,67 €, záväzok voči daňovému úradu v sume 10 114,43 € a záväzky voči klientom za finančné prostriedky uložené na depozitnom účte v sume 7 249,64 €. Celková suma v tabuľke č. 8 je 123 704,89 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8 – textová časť

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Záväzky zo SF – riadok súvahy 144	552,98	630,72	Tvorený sociálny fond
Krátkodobé záväzky – riadok súvahy 151	123 151,91	102 610,52	Krátkodobé záväzky so splatnosťou do 1 roka

c) popis významných položiek záväzkov – nevyskytli sa

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9 – úvery sme nečerpali

b) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy) – nevlastníme

c) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci** - sme neprijali

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024
Výnosy budúcich období	0,00	0,00

Centrum sociálnych služieb, Skalka nad Váhom II/74, 913 31 Skalka nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025 v €	Suma k 31.12.2024 v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	428 384,16	418 348,54
b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
641 - tržby z predaja dlhodobého majetku	0,00	0,00
648- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2 751,44	20,08
finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00	0,00
c) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd	0,00	0,00
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bež.transferov z rozpočtu obce	427 634,24	414 549,98
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	3 561,60	3 633,44
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežný transfer na činnosť	513 267,78	500 265,46
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	0,00	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	1 700,00
e) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy	0,00	0,00
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025 v €	Suma k 31.12.2024 v €
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	108 722,34	126 215,70
502 - Spotreba energie	48 364,36	44 522,25
- elektrická energia	12 077,10	10 773,38
- voda	4 420,46	3 721,58
- plyn	31 866,80	30 027,29
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	7 904,82	15 420,44
512 - Cestovné	147,80	190,75
518 - Ostatné služby	18 715,69	28 782,02
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	532 879,97	507 676,50
524 - Zákonné sociálne náklady	185 033,44	179 800,54
527 - Zákonné sociálne náklady	30 995,59	23 884,50
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	5 232,00	4 752,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		

Centrum sociálnych služieb, Skalka nad Váhom II/74, 913 31 Skalka nad Váhom
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	3 561,60	3 633,44
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		2 097,00
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	512,64	548,65
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	427 634,76	418 729,56
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		-2 097,00
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		30,00
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	943,54	892,13
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – uvedený druh majetku nevlastníme

2. Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č. 10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	149 320,29 €	7711
Majetok prijatý do úschovy –hodnoty prijaté do úschovy *	8 045,70 €	794

*sumu 1 658,30 € tvoria vkladné knižky klientov prijaté do úschovy a sumu 6 387,40 € úspory klientov v klientskej pokladnici.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – uvedený druh aktív a pasív nevidujeme ani nemáme o ich existencii vedomosť.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10 – v sledovanom období nevidujeme.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb - v sledovanom období sme nevykazovali žiadne ekonomické vzťahy ani podmienené záväzky voči spriazneným osobám

Čl. IX

Centrum sociálnych služieb, Skalka nad Váhom II/74, 913 31 Skalka nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa **14.12.2024 uznesením číslo 67/2024.**

Zmeny rozpočtu

- ❖ rozpočtové opatrenie č.1 – úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov (korekcie vývoja), úprava príjmov a výdavkov o 3 580,-€ (financovanie chráneného pracoviska z ÚPSVaR a projektu „práca na skúšku“ z ÚPSVaR), oznámené obci 31.3.2025, prijaté uznesenie č. 18/2025 z rokovania obecného zastupiteľstva dňa 14.4.2025,
- ❖ rozpočtové opatrenie č. 2 – úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov (korekcie vývoja), úprava výdavkov o 9 940,-€ v dôsledku vratky, ktorou sa znížil finančný príspevok za II.Q.2025, úprava príjmov a výdavkov o 3 235,-€ (financovanie chráneného pracoviska z ÚPSVaR), úprava výdavkov o 37 050,- € (finančný príspevok od štátu vo forme 800,- € odmeny podľa Uzn. 279/2025), úpravy príjmov - vratka časti stabilizačného príspevku zo strany bývalých zamestnancov, vratka poistného od SP vo výške 2 610,-€, oznámené obci 18.6.2025, prijaté uznesenie č. 28/2025 z rokovania obecného zastupiteľstva dňa 23.6.2025,
- ❖ rozpočtové opatrenie č. 3 – úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov (korekcie vývoja), , úprava príjmov a výdavkov o 3 235,-€ (financovanie chráneného pracoviska z ÚPSVaR), úpravy príjmov - vratka časti stabilizačného príspevku zo strany bývalých zamestnancov, oznámené obci 10.9.2025, prijaté uznesenie č. 40/2025 z rokovania obecného zastupiteľstva dňa 18.9.2025,
- ❖ rozpočtové opatrenie č.4 – úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov (korekcie vývoja), úpravy príjmov - vratka časti stabilizačného príspevku zo strany bývalých zamestnancov, úprava príjmov a výdavkov o 3 230,-€ (financovanie chráneného pracoviska z ÚPSVaR), úprava výdavkov o 40 120,-€ v dôsledku vratky, ktorou sa znížil finančný príspevok za IV.Q.2025, úprava výdavkov o 5 650,- € (vratka časti finančného príspevku od štátu vo forme 800,- € odmeny podľa Uzn. 279/2025), oznámené obci 5.12.2025, prijaté uznesenie č. 71/2025 z rokovania obecného zastupiteľstva dňa 15.12.2025,
- ❖ vyrovnanie čerpania na príjmových aj výdavkových položkách za rok 2025 bolo schválené obecným zastupiteľstvom 15.12.2025, prijaté uznesenie č. 72/2025 z rokovania obecného zastupiteľstva.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7-8 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - **tabuľka č.15** – dlh neevidujeme.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.