

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s VJM – Alapiskola, Strekov - Kürt
Sídlo účtovnej jednotky	941 37 Strekov, Blatná ulica 876/3
IČO	37860950
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Na základe zákona č. 138/1991 ZB. a §21 - §31 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách, na základe uznesenia Obecného zastup. v Strekove č. 42/20020628
Názov zriaďovateľa	OBEC STREKOV
Sídlo zriaďovateľa	941 37 Strekov, Blatná ulica1036/5
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

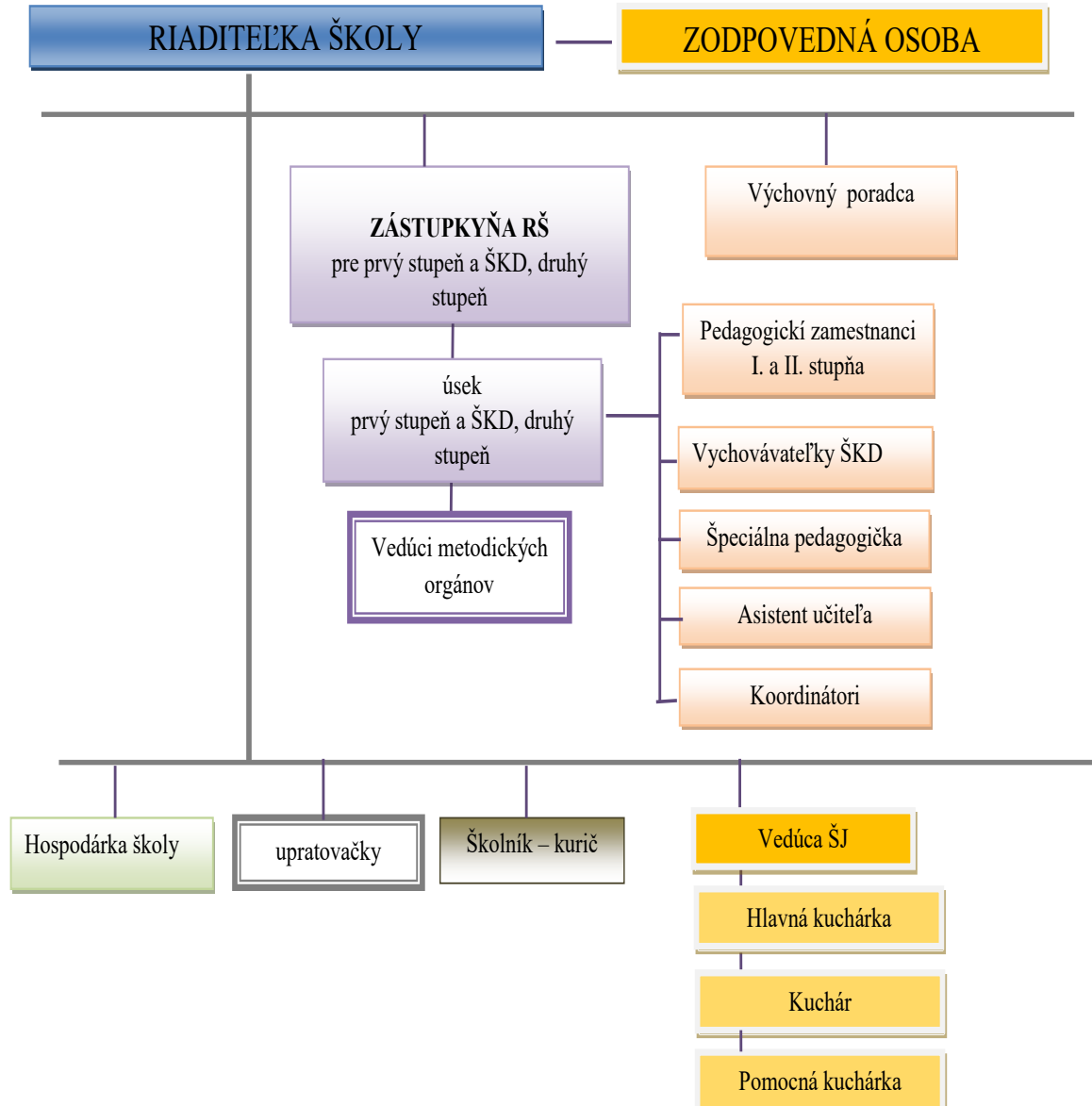
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie žiakov v MJ, rozumová výchova v zmysle vedeckého poznania, poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu žiakov a umožňuje náboženskú výchovu, zabezpečenie vyuč. základných počítačových znalostí, zabezp. vyuč. jazykových znalostí v jazykoch EÚ
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Melecski Andrea Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Baloghová Viktória Zástupca riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	23,10	22,1
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	1	1

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1.	4	25
2.	6	16,66
3.	8	12,50
4.	12	8,33
5.	20	5
6.	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,033 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,033 Eur do 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	19 371,02
Budovy, stavby	424 577,19
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2141,38

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	60 870,40	61 795,29

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 334,45	1 244,68
- poisťné	662,34	479,74
- predplatné	422,58	106,00
- služby	1249,53	658,94

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	24 453,55			-1 248,69	23 204,86	
Výsledok hospodárenia (431)	-1248,69	-2097,96		1248,69	2097,96	Presuny 1248,69 € : preúčtovanie HV za rok 2024

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	2 757,24	1 449,16
- záväzky zo sociálneho fondu	2 757,24	1 449,16
- ostatné záväzky		
Krátkodobé záväzky z toho:	58 571,88	59 178,11
- záväzky voči dodávateľom	1 583,29	0,00
- záväzky voči zamestnancom	31 814,58	33 581,24
- záväzky voči poisťovniam	20 626,06	21 354,41
- záväzky voči daňovému úradu	4 272,36	4 241,88
- ostatné záväzky	275,59	0,58

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	58 571,88	59 178,11
- záväzky voči zamestnancom	31 814,58	33 581,24
- záväzky voči poisťovniam	20 626,06	21 354,41
- záväzky voči daňovému úradu	4 272,36	4 241,88
- záväzky voči dodávateľom	1 583,29	0,00
- ostatné záväzky	275,59	0,58
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2757,24	1 449,16
- záväzky zo sociálneho fondu	2757,24	1 449,16

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 692,14	1 244,68
- poisťné	662,34	479,74
- predplatné, FA	326,00	106,00
- služby	703,80	658,94

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	22 631,63	26 463,00
- školné	3 397,00	3080,00
- strava	19 234,63	22 326,68
- režijné náklady od vlastných stravníkov a CS		1056,32
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	139 101,56	146 808,00
- bežný transfer na školský klub	39 851,39	39 491,32
- bežný transfer na školskú jedáleň	80 297,47	85 498,73
- bežný transfer na stravu	18 952,70	21 817,95
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	8 962,59	8 901,55
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	8 962,59	8901,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	620 832,08	619 636,45
- bežný transfer	510 575,22	520 709,78
- bežný transfer min. obdobie	5 336,03	26 261,19
- nenormatívne fin. prostriedky ŠR	6 325,08	3 800,18
- Dotácia na stravu	37 038,60	36 967,30
- Pedagogický asistent – NIVAM	0,00	12 944,00
- Edukačné publikácie	5 246,01	4 219,00
- Radi čítame min. obd.	0,00	1 000,00
- Dig. tranzformácia vzdel. ZŠ	0,00	1 870,00
- Podporné opatrenie	47 837,82	11 865,00
- Špecifiká	2 187,00	
- Odmeny 800,- eur OK	6 286,32	
g) ostatné výnosy		
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 800 639,20,- €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 801 809,01,- €.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- Spotreba materiálu ŠJ ZŠ	48 691,43	62 815,32
- Všeobecný materiál	14 580,67	8 696,20
- Knihy školské potreby	5 826,26	6 290,06
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	6 573,90	6 321,52
- voda	714,90	810,16
- plyn	17 088,90	39 898,38
-		
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
-		

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Strekov – Kürt
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- oprava strojov	4 702,55	2 147,07
- údržba budovy		
- údržba krabicového softvéru	1 796,26	1 409,23
512 - Cestovné	429,74	558,85
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:		
-		
518 - Ostatné služby z toho:		
- náklady na stravovanie	11 804,76	10 890,88
- softvér a licencie	745,47	1 695,95
- telekomunikačné služby	840,87	998,16
- ostatné služby	6 121,39	12 752,04
- školenie	840,87	693,00
- prenájom softvéru	766,08	705,44
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	464 350,47	446 153,55
524 - Záonné sociálne náklady	166 297,06	158 288,88
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	7 019,73	5855,65
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	6 511,23	6 450,19
- odpisy z cudzích zdrojov	2 451,36	2 451,36
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- bankové poplatky	959,05	874,33
- ostatné finančné náklady	536,58	569,24
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	23 782,16	21 901,26
h) ostatné náklady		
i) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 802 737,16 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 803 057,70 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

mzdové náklady vo výške	464 350,47,- €
sociálne náklady vo výške	166 297,06,- €
spotreba materiálu (učebnice, učebné pomôcky) vo výške	75 340,98,- €
spotreba energie	24 377,10,- €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	36 688,42	750 001 - predmety
Majetok vo výpožičke		

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb - žiadne**

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet obce Strekov bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa **30.12.2024** uznesením č. **297/30122024**

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa **27.03.2025** uznesením č. **319/27032025**
- druhá zmena schválená dňa **24.06.2025** uznesením č. **366/24062025**
- tretia zmena schválená dňa **18.09.2025** uznesením č. **386/18092025**
- štvrtá zmena schválená dňa **30.12.2025** uznesením č. **453/30122025**

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - žiadne

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Strekove 26.03.2026

Mgr. Andrea Melecski
riaditeľka školy