

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Zlatá 2, 048 01 Rožňava
IČO	35543639
Dátum zriadenia	01. 04. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Rožňava
Sídlo zriaďovateľa	Šafárikova 29, 048 01 Rožňava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

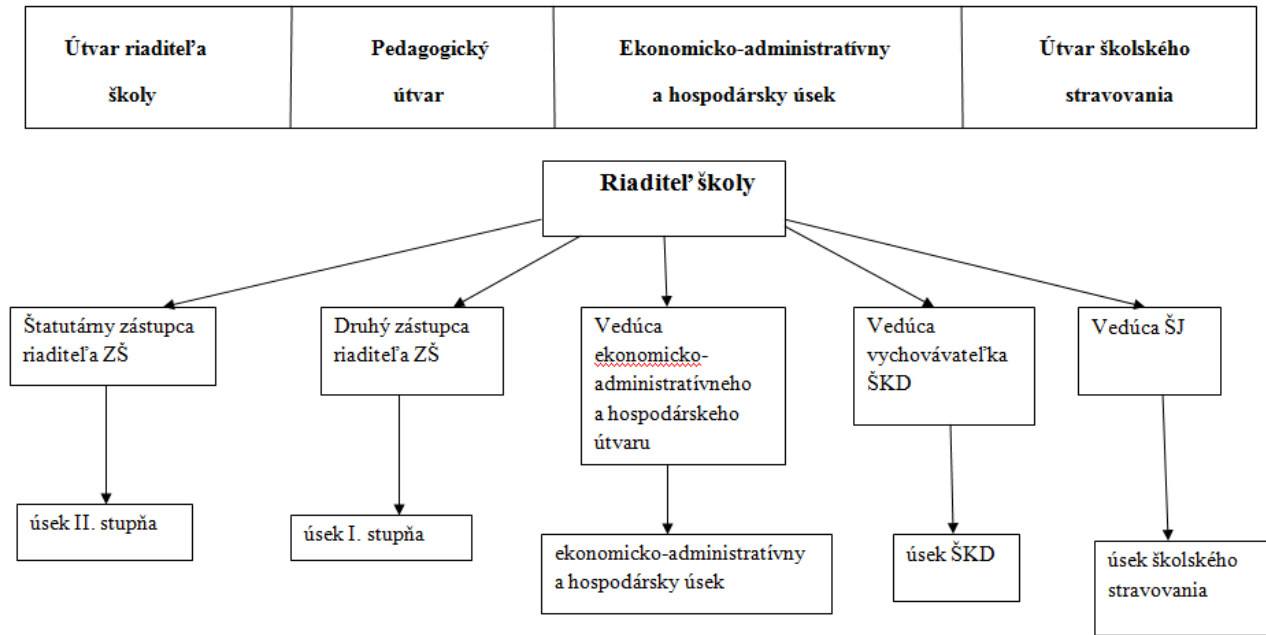
#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo a vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Richard Szöllös – riaditeľ školy	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zdenka Gallová, Mgr. Lenka Horinková – zástupkyne riaditeľa	
	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	89,9	89,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	89	89
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	Základná škola Školský klub detí Školská jedáleň	

**Organizačná schéma:**



**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** x  áno       nie

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1.1.2025 do 31.12.2025 podľa slovenských právnych predpisov: v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno      x  nie

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov, metódou rovnomerného odpisovania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Majetok sa začne odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 2 rokov do 6 rokov.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 3 rokov do 6 rokov.

Drobný nehmotný majetok od 350 € do 1700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34 € do 850 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 12 mesiacov škola bude vytvárať opravnú položku vo výške 100%.

Opravné položky k pohľadávkam sa vytvoria na 100% výške menovitej hodnoty pohľadávok, resp. vo výške rovnajúcej sa čiastke úhrnu akýchkoľvek pochybných alebo sporných pohľadávok voči dlžníkovi, ak ide o pohľadávky voči dlžníkovi, ktorý:

- vstúpil do likvidácie
- je v konkurznom konaní
- je v reštrukturalizačnom konaní
- alebo ide o pohľadávky, ktoré sú súdne alebo exekučne vymáhané

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Účtovná jednotka považuje za nevýznamné sumy nákladov a nevýznamné sumy výnosov podľa vnútorného predpisu IS-3/2020-FO „Vedenie účtovníctva“:

- 0,08 % z nákladov minulých účtovných období, čo pre rok 2025 predstavuje suma 2 715,93 €
- 0,08 % z výnosov minulých účtovných období, čo pre rok 2025 predstavuje suma 2 705,16 €

### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka mala prírastky na majetku.

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia	Ročné poistenie
Poistenie majetku	Kooperatíva – číslo poistnej zmluvy 6615240243 Komplexné poistenie podnikateľov	437 800,00	340,87

V poistení majetku je vykázané poistné drobného hmotného majetku, nakoľko budovy sú poistené cez zriaďovateľa Mesto Rožňava.

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok vo vlastníctve	<b>112 139,95</b>
- Budovy, stavby	106 049,98
- Stroje a prístroje	6 089,97
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	<b>1 310 202,19</b>
- budovy a stavby	1 101 358,85
- stroje a prístroje	123 188,09
- pozemky	85 655,25

**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
ZŠ v roku 2025 nemala žiadne výpožičky	

**A Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohl. z nedaňových príjmov obcí	060	699,11	699,11	Nedoplatok za stravné a réžiu v ŠJ, nájomné za prenájom telocvične, dobropis za energie

**b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Pohľadávky sú krátkodobé, v lehote splatnosti, za stravu a režijné náklady v školskej jedálni.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025 brutto	Zostatok k 31.12.2024 brutto	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti k 31.12.2024
<b>Dlhodobé pohľadávky:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>				
Nedoplatok stravného a réžii v ŠJ, nájomné za prenájom telocvične, dobropis za energie	699,11	2 856,44	0,00	0,00

**c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Všetky pohľadávky v lehote splatnosti sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

**2. Finančný majetok**

opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Účet sociálneho fondu	25 995,83	27 876,40
Depozit	217 982,36	225 090,82

Na účte sociálneho fondu je zostatok povinného prídeltu z miezd zamestnancov, ktoré nebolo do konca roka 2025 vyčerpané. Najväčšiu časť čerpania zo sociálneho fondu tvoril príspevok na stravu zamestnancov (55% z ceny stravného), príspevok na pitný režim pre zamestnancov ZŠ, príspevok na jubileá, rekondičný pobyt pre zamestnancov. Všetky výdavky boli zahrnuté v kolektívnej zmluve a v Zásadách o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu a schválené zamestnancami ZŠ.

Zostatok na depozitnom účte tvoria mzdy a odvody zamestnancov za december 2025, ktoré boli vyplatené a odvedené v januári 2026 a tiež daň z miezd.

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu	14 453,67	12 180,38

Z hľadiska významnosti položky nákladov budúcich období obsahujú nevyčerpanú dotáciu školné za ŠKD za rok 2025 vo výške 5 918,00 €, nevyčerpaná dotácia na nákup potravín a režijné náklady v ŠJ za rok 2025 vo výške 7 450,87 €.

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Presun predstavuje preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2024 vo výške 26 632,88 €.
Výsledok hospodárenia	Prírastok predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2025 vo výške -35 483,48 €. Presun predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2024 vo výške 26 632,88 €.

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č. 7

#### Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
V roku 2024 tvorila ZŠ rezervu na jubileá a odchodné pri prvom odchode do dôchodku a jubileá v celkovej výške <b>11 072,60 €</b> , ktorú v roku 2025 aj použila	2025
V roku 2025 tvorila ZŠ rezervu na jubileá a odchodné pri prvom odchode do dôchodku a jubileá v celkovej výške <b>16 646,00 €</b> .	2026

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V roku 2025 naša ZŠ nemala záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>26 061,37</b>	<b>27 842,09</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	26 061,37	27 842,09
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>234 273,07</b>	<b>231 531,35</b>
- záväzky voči dodávateľom (popis v bode c)	10 902,78	6 012,58
- záväzky voči zamestnancom	120 338,37	124 923,92
- záväzky voči poisťovniam (popis v bode c)	81 206,70	83 987,97
- záväzky voči daňovému úradu	15 118,80	14 626,22
- záväzky voči stravníkom: prijaté preddavky stravné	5 387,93	424,23
- iné záväzky	1 318,49	1 556,43

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou lehotou splatnosti do jedného roka tvoria mzdy a odvody zamestnancov za mesiac december 2025, dane z miezd, neuhradené faktúry, ktoré sa týkali roku 2025 a došli v januári roku 2026, prijaté preddavky na stravovacom účte.

Základná škola, Zlatá 2, 048 01 Rožňava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvoria zostatok sociálneho fondu k 31. 12. 2025.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Závazky z toho:</b>		
<b>a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:</b>	<b>234 273,07</b>	<b>231 531,35</b>
- záväzky voči dodávateľom (popis v bode c)	10 902,78	6 012,58
- záväzky voči stravníkom: prijaté preddavky stravné a réžia	5 387,93	424,23
- iné záväzky (predpis úhrnu zrážok zamestnanci)	1 318,49	1 556,43
- záväzky voči zamestnancom	120 338,37	124 923,92
- záväzky voči poisťovniam (popis v bode c)	81 206,70	83 987,97
- záväzky voči daňovému úradu	15 118,80	14 626,22
<b>b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:</b>	<b>26 061,37</b>	<b>27 842,09</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	26 061,37	27 842,09
<b>c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**c) popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Sociálny fond	26 061,37	27 842,09	Zostatok SF ku 31.12.2025
<b>Dodávatelia ZŠ</b>	<b>10 902,78</b>	<b>6 012,58</b>	Neuhrad. faktúry-došli v r.2026
Preddavky na stravu a réžiu v ŠJ	5 387,93	424,23	Zaplatené stravné preddavkovo
Záväzky voči zamestnancom-mzdy	120 338,37	124 923,92	Predpis miezd za 12/2025
<b>Záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia</b>	<b>81 206,70</b>	<b>83 987,97</b>	Predpis odvodov za 12/2025
Z toho:	10 998,16	11 984,81	Všeobecná zdravotná poisťovňa
	9 301,79	9 124,88	Dôvera ZP
	3 541,21	3 603,52	Union ZP
	53 647,14	55 325,87	Sociálna poisťovňa
	3 718,40	3 948,89	Príspevok DDP
Závazok voči daňovému úradu	15 118,20	14 626,22	Predpis dane z miezd za 12/2025

**3. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>84 128,52</b>	<b>83 708,05</b>
Majetok zo zdrojov ŠR	77 125,72	77 346,58
Príjem za ŠKD školné za rok 2026	5 918,00	5 098,00

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	145 066,20	106 770,00
- školné	42 272,00	2 955,00
- stravné	41 133,40	40 674,20
- réžia	61 660,80	63 140,80
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC v tom:	510 200,40	492 614,30
- bežný transfer na školský klub	270 661,00	281 958,92

*Základná škola, Zlatá 2, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

- bežný transfer na školskú jedáleň	187 929,03	171 970,08
- vlastné príjmy ZŠ-prenájom nebytových priestorov, dotácia mesta	6 051,70	3 328,00
- bežný transfer na nákup potravín v ŠJ	44 852,75	35 357,30
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	28 231,80	26 672,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, z toho:	2 658 758,29	2 524 211,63
- bežný transfer zo ŠR	2 421 694,59	2 113 784,19
- transfer cez ÚPSVaR - hmotná núdza žiakov, stravovanie žiakov	237 063,70	199 759,90
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 088,00	2 028,00
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy, z toho:	5 420,40	41 521,30
- Príjem za prenájom nebytových priestorov	5 420,40	4 031,30
- Poplatky od rodičov za ŠKD	0	37 490,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	11 072,50	33 203,00

**Zdôvodnenie rozdielov vo výnosoch:**

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 381 443,92 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 231 020,23 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením dotácií na mzdy, odvody a prevádzku ZŠ.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb vo výške 145 066,20 €
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 5 420,40 €
- zúčtovanie rezerv 11 072,50 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 658 758,29 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 2 088,00 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 510 200,40 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 28 231,80 € (účet 692)

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu, z toho:	373 639,09	287 902,01
-Potraviny v	181 398,62	180 186,75
-Nákup výpočtovej techniky	6 156,75	8 450,18
-Interiérové vybavenie: nábytok, stoličky, katedry a pod.	19 294,76	6 218,50
-Knihy, časopisy, učebné pomôcky	35 990,00	40 500,31
-Všeobecný materiál: kancel. potreby, tonery, čistiace prostriedky, drobný inštalovaný materiál a pod., prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia	43 052,51	52 546,27
502 - Spotreba energie, z toho:	84 564,92	105 452,01
- elektrická energia	26 525,17	20 415,17
- voda	7 217,96	7 437,36
- plyn	50 821,79	77 599,48
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie, z toho:	54 194,28	75 918,51
- Stavebné práce úpravy učební		29 632,27
- Stavebné práce – havarijný stav		8 734,02
- Oprava vstupu do budovy školy		11 500,80
- Elektroinštalčné práce		25 450,00
- Stavebné práce, úpravy	24 170,73	
- Elektroinštalčné práce	27 141,50	
518 - Ostatné služby, z toho:	51 244,18	46 724,03
- Lyžiarsky	5 850,00	5 550,00
- Škola v prírode	6 750,00	7 350,00
- Všeobecné služby	38 644,18	33 824,03
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 806 069,31	1 706 093,15

*Základná škola, Zlatá 2, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

524 - Zákonné sociálne náklady, z toho:	656 135,86	623 807,13
- VŠZP	93 162,87	94 901,10
- Sociálna poisťovňa	452 864,07	429 651,82
- Dôvera ZP	77 549,10	69 294,04
- Union ZP	32 559,82	29 960,17
525 – Ostatné sociálne poistenie	43 091,08	42 832,73
527 - Zákonné sociálne náklady, z toho:	88 122,04	98 336,35
- Stravné	42 566,98	44 187,60
- Dávky peňažných náhrad	11 683,06	9 860,88
- Tvorba SF	21 397,72	20 504,91
- Rekreačné	9 176,16	6 600,55
- Pracovné oblečenie	2 599,12	2 692,41
- Odstupné, odchodné	0,00	14 490,00
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	8 934,10	8 958,58
- Poplatok za odpad	8 934,10	8 958,58
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	30 319,80	28 700,00
- odpisy z vlastných zdrojov	28 231,80	26 672,00
- odpisy z cudzích zdrojov	2 088,00	2 028,00
553 - Tvorba ostatných rezerv		
- rezerva na odchodné a životné jubileum zamestnancov	33 203,00	11 072,50
<b>f) finančné náklady</b>		
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
568 – Ostatné finančné náklady	1 137,10	1 399,48
- Poistné, bankové poplatky		
588 - Náklady z odvodu príjmov	153 559,24	141 103,93
- predpis odvodu príjmov RO		
<b>h) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	24 339,74	22 740,28
Dopravné	22 378,10	22 308,68
Hmotná núdza učebné pomôcky	531,20	431,60

#### **Zdôvodnenie rozdielov v nákladoch:**

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 394 910,92 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 204 387,35€. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením dotácií na mzdové, odvodové a prevádzkové náklady školy.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 373 639,09 €
- spotreba energie vo výške 84 564,92 €
- opravy a udržiavanie vo výške 54 194,28 €
- mzdové náklady vo výške 1 806 069,31 €
- sociálne náklady vo výške 656 135,86 €
- všeobecné služby vo výške 51 244,18 €
- odpisy vo výške 30 319,80 €
- tvorba rezerv na súdny spor vo výške 16 646,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 154 424,62 € (účet 588, 589)

## **Čl. VI**

### **Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

#### **1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok v operatívnej evidencii	755 351,28	771
Drobný hmotný majetok v správe	7 484,00	781

## Čl. VII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19. 12. 2024 uznesením č. 179/2024.

Zmeny rozpočtu:

- Schválený rozpočet na rok 2025 uznesením č. 179/2024 zo dňa 19.12.2024
- 1. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 30/2025 zo dňa 27. 03. 2025
- 2. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 51/2025 zo dňa 15. 05. 2025
- 3. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 77/2025 zo dňa 26. 06. 2025
- 5. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 111/2025 zo dňa 25. 09. 2025
- Rozpočtové opatrenie číslo 5/2025 zo dňa 31.12.2025

Plnenie rozpočtu v roku 2025 bolo nasledovné:

Príjmová časť rozpočtu bola naplnená na 76,47 %.

Výdavková časť rozpočtu bola naplnená na 94,74 %. Zostali nevyčerpané FP normatívne FP určené na prevádzkové náklady vo výške 13 400,00 €. Uvedené FP boli koncom roka 2025 prevedené na účet zriaďovateľa a po vrátení na náš VÚ budú použité do 31. 03. 2026. Do roku 2026 sa presúvajú aj finančné prostriedky na dopravné vo výške 2 247,800 €; vo výške 1 682,64 € určené na nákup potravín v ŠJ; školné poplatky za ŠKD vybrané vopred na rok 2025 vo výške 5 918 € a režijné náklady v ŠJ vo výške 5 768,23 €.

Čerpanie finančných prostriedkov bolo realizované na základe schváleného rozpočtu Mesta Rožňava a na základe schválených zmien a rozpočtových opatrení.

Rozpočet ZŠ tvorili FP na prenesené a originálne kompetencie.

Celkový schválený - upravený rozpočet na prenesené aj originálne kompetencie Základnej školy Zlatá 2 v Rožňave bol v roku 2025 vo výške **3 280 904 €**. Rozpočet pozostával z:

#### 1/ Prenesené kompetencie:

A: normatívne fin.prostriedky	<b>1 987 293</b>
normatív-presun zostatku z r.2024	<b>63 576</b>
B: <u>nenormatívne fin.prostriedky</u>	<b>326 326</b>
C: <u>podporné opatrenia</u>	<b>240 212</b>
D: <u>rozvojové projekty</u>	<b>3 898</b>

#### Prehľad stavu finančných prostriedkov na účte 222 a 211 za obdobie: Január - December 2025

v €

Ukazovateľ	Prijaté finančné prostr.	Čerpanie finan.prostried.	Zostatok finanč.prost.	Poznámky
	a	b	c=a-b	Fin.prost.budú použité ..
<b>Normatívne</b>				
Normatív z r.2025 <b>KZ-111</b>	1976519,56	1964065,00	12454,56	12454,56 vrátené zriaďov.
Normatív z r.2024 + preddavok 25 <b>KZ-1310</b>	63548,00	63548,00	0,00	
<b>Nenormatívne výdavky</b>			0,00	
Rekreačné poukazy <b>KZ-111</b>	8553,00	7607,56	945,44	945,44 vrátené zriaďov.
Vzdelávacie poukazy <b>KZ-111</b>	17312,00	17312,00	0,00	
Dopravné 2025 <b>KZ-111</b>	24598,00	22350,20	2247,80	2 247,80 vrátené zriaďov.

*Základná škola, Zlatá 2, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

	Dopravné 2024 KZ-1310	27,90	27,90	0,00	
	Dotácia na SZP KZ-111	4550,00	4550,00	0,00	
	Lyžiarsky kurz KZ-111	5850,00	5850,00	0,00	
	Škola v prírode KZ-111	6750,00	6750,00	0,00	
	Príspevok na učebnice KZ-111	20006,00	20006,00	0,00	
	Školský podporný tím KZ-111	51166,00	51166,00	0,00	
	Pedag. Asistenti zo ŠR KZ-111	184496,00	184496,00	0,00	
	Rozvojový projekt AI KZ-111	1898,00	1898,00	0,00	
	Príspevok na špecifiká KZ-11UA	7824,00	7824,00	0,00	
<b>a</b>	<b>Štátne dotácie spolu:</b>	<b>2373098,46</b>	<b>2357450,66</b>	<b>15647,80</b>	
	Vlastné príjmy pre ZŠ KZ 72g	6051,70	6051,70	0,00	
	Dobropis KZ 72j	808,91	808,91	0,00	
	Projekty-granty KZ 72a	2720,00	1860,00	860,00	860,00 vrátené zriad.
b	Projekt POP III KZ 1BB1	19655,40	19655,40	0,00	
b	Projekt POP III KZ 1BB2	3783,49	3783,49	0,00	
b	Projekt POP III KZ 3BB2	2059,61	2059,61	0,00	
<b>b</b>	<b>Projekty spolu (r. b)</b>	<b>25498,50</b>	<b>25498,50</b>	<b>0,00</b>	
<b>I</b>	<b>PK - ZŠ spolu: /r.a+b/</b>	<b>2408177,57</b>	<b>2391669,77</b>	<b>16507,80</b>	
	ŠKD - dotácia PD KZ 41	156658,00	156658,00	0,00	
	ŠKD - dotácia vlpm KZ 41	71731,00	71731,00	0,00	
	ŠKD - dotácia 800 € odmeny KZ 111	11202,28	11202,28	0,00	
	ŠKD - dotácia 7% navýšenie taríf KZ 111	4676,00	4676,00	0,00	
	ŠKD - vlastné príjmy KZ 72g+ stravovanie	42272,00	42272,00	0,00	
	ŠJ - dotácia PD KZ-41	123199,00	123199,00	0,00	
	ŠJ - dotácia 800€ odmeny KZ-111	9788,40	9788,40	0,00	
	ŠJ - dotácia 7% navýšenie taríf KZ-111	3024,00	3024,00	0,00	
	ŠJ - vlastné príjmy KZ-72f	64730,03	64643,45	<b>86,58</b>	86,58 zostatok na VBÚ
<b>II</b>	<b>OK - spolu:</b>	<b>487280,71</b>	<b>487194,13</b>	<b>86,58</b>	
<b>III</b>	<b>PK + OK - spolu /r.I+II/:</b>	<b>2895458,28</b>	<b>2878863,90</b>	<b>16594,38</b>	
	Dary od cudzích subj., UPSVaR			<b>0,00</b>	
a	Potraviny ŠJ vl.p. 72f	44852,75	44836,34	16,41	16,41 vrátené zriad.
b	Hmotná núdza - stravné + príspevok	186336,50	133908,90	52427,60	52 427,60 vrátené zriad.
c	HN - školské potreby	531,20	531,20	0,00	
d	HN ( VUZŠ) - réžia	50196,00	50196,00	0,00	
<b>IV</b>	<b>Hmotná núdza - spolu /r.a+b/:</b>	<b>281916,45</b>	<b>229472,44</b>	<b>52444,01</b>	
<b>V</b>	<b>Dotácie a čerpanie spolu</b>				
	<b>/r. A+B+C+D/</b>	<b>3177374,73</b>	<b>3108336,34</b>	<b>69038,39</b>	

1	Zostatok fin.prostr. na výdavkovom účte:	86,58 €
4	Vratky prenesené kompetencie	15 647,80 €
5	Vratky originálne kompetencie	53 304,01 €
	Zostatok fin.prostriedkov spolu /r.1+2/: = 211 + 222	<b>69 038,39 €</b>

### **Prehľad čerpania finančných prostriedkov:**

Rozpočet ZŠ – prenesené kompetencie - tvoria normatívne a nenormatívne finančné prostriedky.

Rozpočet na normatív roku 2025 predstavoval čiastku 2 510 704 €.

#### **610 - Mzdy a platy**

Na mzdy zamestnancov ZŠ bolo v rozpočte vyčlenených 1 284 654 €. Skutočné čerpanie bolo vo výške 1 284 654

#### **620 - Odvody do fondov**

Na odvody do poisťovních fondov bolo v rozpočte vyčlenených 512 962 €. Skutočné čerpanie bolo 512 962 €.

Mzdy a platy, ako aj odvody tvorili TP, osobné príplatky, príplatky za zastupovanie, triednictvo, za riadenie, za nadčasy, pedagóga, kreditové príplatky a odmeny učiteľov I. a II. stupňa, prevádzkových zamestnancov t.j. 6 upratovačiek, 2 školníkov-údržbárov, lekonómky- účtovníčky, 1 mzdovej účtovníčky, 1 administratívnej pracovníčky, 1 informatika.

Položky 610-mzdy a 620-odvody zahŕňali aj časť finančných prostriedkov za asistentov učiteľa; školský podporný tím; školského digitálneho koordinátora; zamestnaných v rámci projektu, ktoré neboli vykryté zo štátnych dotácií na týchto asistentov a dotácií v rámci projektu.

V odvodoch je zahrnutá aj suma za zamestnancov prijatých na dohodu o vykonaní práce a dohodu o pracovnej činnosti.

#### **630 - Tovary a služby**

Finančné prostriedky tovarov a služieb rozpočtovaných na rok 2025 vo výške 276 069 €. Celková vyčerpaná čiastka na tovary a služby bola vo výške 228 705 €.

Normatívne finančné prostriedky ZŠ určené na prevádzkové náklady neboli vyčerpané vo výške 47 364 €. Uvedené finančné prostriedky boli prevedené na účet zriaďovateľa a po vrátení na výdavkový účet budú použité do 31. marca 2026, hlavne na úhradu nákladov za energie a nevyhnutné opravy, nákup interiérového vybavenia a didaktickej techniky.

#### **640 - Transfery**

Na transfery bolo v rozpočte po úprave vyčlenených 12 617 €. Vyčerpaná bola čiastka vo výške 3 717 €, ktorá pozostávala z nemocenských dávok zamestnancov ZŠ počas prvých 10 dní PN a 8 900 € - finančný príspevok na stravovanie zamestnancov.

#### **Prostriedky z roku 2024:**

Z roku 2024 bol pre ZŠ Zlatá 2 prevedený zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov vo výške 63 548 € na prevádzku a 28 € na dopravné. Celá čiastka bola do 31.3.2025 vyčerpaná na 630 Tovary a služby vo výške 63 548 € a 28 € na dopravné.

#### **Dotácia na učebnice:**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna mimoriadna dotácia na zakúpenie učebníc pre žiakov školy. Na tento účel bolo vyčerpaných 20 006 €.

**Dopravné:**

Dopravné žiakov tvoril rozpočet na rok 2025 vo výške 24 626 €, čerpaných bolo 22 378 €. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 2 248 € boli presunuté na účet zriaďovateľa a budú vyčerpané do 31.3.2026.

**Dotácia na rozvojové projekty :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na rozvojové projekty školy – AI v celkovej výške 3 898 €. Na tento účel bolo vyčerpaných 1 898 €. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 2 000 € budú vyčerpané do 31.3.2026.

**Dotácia na záujmové vzdelávanie :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na záujmové vzdelávanie pre žiakov školy. Na tento účel bolo vyčerpaných 17 312 €. Poskytnuté finančné prostriedky boli použité na odmeny pre pedagógov za vedenie záujmových krúžkov, odvody do poisťovních fondov za dohody-krúžky a učebné pomôcky.

**Dotácia na kurz pohybových aktivít v prírode :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na organizovanie lyžiarskeho kurzu pre žiakov školy. Na tento účel bolo vyčerpaných 5 850 €.

**Dotácia na školu v prírode :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na školu v prírode pre žiakov školy. Na tento účel bolo vyčerpaných 6 750 €.

**Dotácia na špecifiká :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na špecifiká v celkovej výške 36 515 €. Na tento účel bolo vyčerpaných:

- 7 700 € na navýšenie plátov o 7% na originálne kompetencie
- 7 824 € Európsky normatív pre žiakov z Ukrajiny
- 20 991 € na vyplatenie 800 € odmien pre zamestnancov ŠJ a ŠKD.

**Dotácia na podporné opatrenie :**

V rámci prenesených kompetencií bola pre ZŠ poskytnutá aj nenormatívna dotácia na podporné opatrenie v celkovej výške 240 212 €. Na tento účel bolo vyčerpaných:

- 4 550 € pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia
- 51 166 € Školský podporný tím
- 184 496 € Pedagogickí asistenti.

**B/ ORIGINÁLNE KOMPETENCIE:**

**ŠJ:**

V ŠJ je zamestnaných 9 zamestnancov: 1 vedúca kuchyne, 1 hlavná kuchárka, 3 kuchárky a 4 pomocné sily. Počet zamestnancov je v súlade s potrebami na celkový počet stravníkov. Počet potencionálnych stravníkov: 680

Celkový rozpočet ŠJ bol vo výške:	538 862
Z toho: príjmy od zriaďovateľa	123 199
vlastné príjmy vo výške	58 886
vlastné príjmy na nákup potravín	95 819
dotácia z ÚPSVaR na stravovanie žiakov	236 533
dotácia na odmeny a navýšenie plat.taríf	12 812

Výdavky:

610 - Mzdy a platy

Rozpočet 114 626 € čerpanie 114 625,77 €

Finančné prostriedky boli použité na mzdy, osobné príplatky zamestnancov ŠJ, príplatok za riadenie a koncoročné odmeny pre vedúcu ŠJ, kuchárky a pomocné sily.

620 - Odvody do poisťovních fondov

Rozpočet 43 112 € čerpanie 43 111,87 €.

630 - Tovary a služby

Rozpočet 377 052 € čerpanie 273 641 €.

640 – Transfery

Rozpočet 4 073 € čerpanie 2 400,10 €. Výdavky tvorili nemocenské dávky za prvých 10 dní PN a finančný príspevok na stravovanie. .

Celkový rozpočet na prevádzku ŠJ bol vo výške 538 862 € z toho bolo vyčerpaných 433 778 €.

**ŠKD:**

Celkový počet vychovávateľov v roku 2025 bol 10. Počet oddelení: 10. Počet zapísaných žiakov do ŠKD: 280

Celkový rozpočet ŠKD bol vo výške:	292 465
Z toho : príjmy od zriaďovateľa podľa VZN	228 389
vlastné príjmy	48 198
dotácia na odmeny a navýšenie plat.taríf	15 878

Vlastné príjmy ŠKD, ktoré tvorili poplatky od rodičov boli naplnené vo výške 43 092 €.

V roku 2025 bol v ŠKD naplnený rozpočet. V roku 2025 bolo zaplatené školné za rok dopredu vo výške 5 918 €. Tieto finančné prostriedky budú použité a do rozpočtu zahrnuté v roku 2026.

Výdavky:

610 - Mzdy a platy

Rozpočet 186 275 € čerpanie 181 032,21 €.

Finančné prostriedky boli použité na tarifné platy, osobné príplatky, príplatok za riadenie, kreditové príplatky a ročné odmeny pre 10 vychovávateľov.

620 - Odvody do poisťovních fondov

Rozpočet 71 381 € čerpanie 70 981,71 €.

630 - Tovary a služby

Rozpočet 21 198 € čerpanie 20 2726 €.

640 - Bežné transfery

Rozpočet 2 500 € čerpanie 519 €.

Čerpanie pozostáva z nemocenských dávok za prvých 10 dní práceneschopnosti.

Celkový rozpočet na prevádzku ŠKD bol vo výške 292 465 € z toho bolo vyčerpaných 286 539 €.

Finančné prostriedky poskytnuté v rámci rozpočtovaných prostriedkov na rok 2025 boli čerpané hospodárne a účelne v súlade so schváleným rozpočtom zriaďovateľa - Mesta Rožňava.

Vynaložené finančné prostriedky boli racionálne využité k zabezpečeniu plynulej prevádzky školy a učebného procesu.

### **Čl. VIII**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.