

Poznámky k mikroútovej závierke za rok 2025

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označení a obsahovom vymedzení položiek individuálnej útovej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej útovej závierky na zverejnenie pre mikroútočné jednotky v znení predpisov (ostatná novela č. MF/18008/2014-74-FS č. 10/2014)

I. Časť

Všeobecné údaje

Identifikácia útovej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	Anton Hudec RESTAV, s.r.o.
I O:	47000252
Sídlo:	Horná Poruba 371, 018 31

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovej jednotky:

<meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky>

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov	Bežné útočné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2

II. Časť

Informácie o prijatých postupoch

1. Informácie, či je útočná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útočná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Útočná jednotka bude nepretržite vykonávať svoju činnosť aj v nasledujúcom útočnom období

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Hmotný majetok	Obstarávacia cena
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	
<názov položky>	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určovaní odpisov:

Odpisový plán	Doba odpisovania v mesiacoch	Metóda odpisovania	Mesa ná odpisová sadzba v %
Hmotný majetok	48	rovnomerný odpis	2,0833
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			
<odpisovy plan>			

4. Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan nú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky:

5. Informácie o dotáciách a ich oce ovanie v ú tovníctve:

Ú tovná jednotka v sledovanom ú tovnom období neprijala ani neposkytla žiadnu dotáciu

6. Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;

lánok III

Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt,

2. Informácie o záväzkoch a to:

Spolo nos eviduje k 31/12/2025 nesplatené bankové úvery v istine 13.432 €

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä - dôvod nadobudnutia vlastných akcií, po et a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a po et a menovitá hodnota vlastných akcií,

4. Informácie o orgánoch ú tovej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány:

<vyska jednotlivých druhov zaruk>

b) pôži kách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány:

<poskytnute pozicky>

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enie a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú úrokové sadzby:

<zaruky a zabezpecenie>

d) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, ktoré je potrebné vy tova :

<celkova suma pouzitych financnych prostriedkov>

5. Informácie o povinnosti útovnej jednotky, a to:

Spolo nos neeviduje ku koncu útovného obdobia žiadne záväzky ani pohádávky vo i spolovníkovi, respektíve konate om spolovní

6. Informácie o udelení výlu ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovania služby vo verejnom záujme,