

## Výročná správa o činnosti neziskovej organizácie SENION, n.o.

Obsah:

- I. **Aktivity n.o. Senion od 1.1. 2025 organizácie do 31.12.2025**
- II. **Ročná účtovná uzávierka za rok 2025**
- III. **Prehľad o výnosoch a nákladoch n.o. za rok 2025**
- IV. **Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov**
- V. **Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VI. **Zloženie orgánov n.o. v roku 2025**

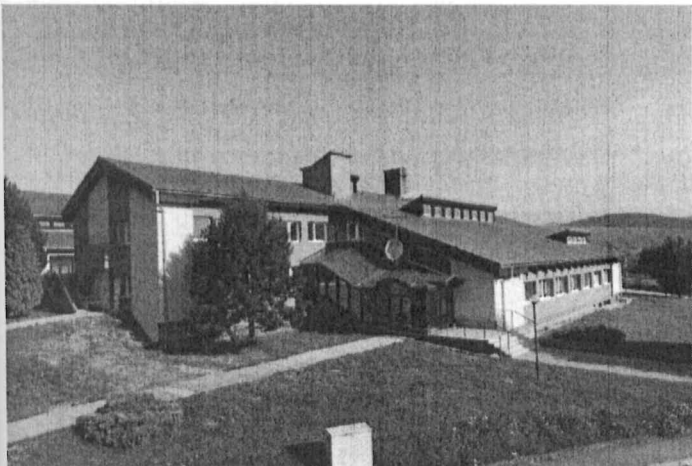
### I. Aktivity n.o. Senion od 01.01. 2025 do 31.12.2025

Organizácia SENION, n.o. bola založená dňa 20.02. 2009 za účelom poskytovania sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov a DSS.

Zakladateľom Senionu, n. o. je Fatra- global, s.r.o. so sídlom S. Chalupku 9823/1B, 036 01 Martin zastúpený: Ing. Branislavom Urbanom - konateľ spoločnosti.

Obvodný úrad Žilina dňa 20.februára 2009 , zapísal Senion, n.o. do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č.OVVS/NO-4/09.

Dňa 31.07. 2009 bola organizácia SENION, n.o. za písaná do zoznamu poskytovateľov sociálnych služieb v rámci Žilinského samosprávneho kraja.



Obr. č. 1 Zariadenie pre seniorov a DSS SENION, Rudina

V roku 2025 nezisková organizácia pokračovala v prevádzkovaní zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb v Rudinke. Zamestnanci spolu s vedením spoločnosti pracovali na skvalitňovaní kvality a zvýšení rozsahu poskytovaných služieb.

V zariadení pre seniorov sa poskytujú nasledovné služby v zmysle Zákona o sociálnych službách 448/2008 v znení neskorších predpisov:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
8. osobné vybavenie - vytvárajú podmienky na úschovu cenných vecí, a zabezpečuje sa záujmová činnosť.

Priemerný prepočítaný stav klientov počas roka 2025 bol 32,50 klienta. K 31.12. 2025 Senion, n.o. zamestnával 21 zamestnancov.

Naša kultúrna a záujmová činnosť bola zameraná na voľnočasové aktivity klientov. Pripomenuli sme si ich jubileá, povzbudili myseľ i ducha, využili arteterapiu, sociálnu rehabilitáciu a prispeli k pozitívnym priateľským vzťahom.

Január :

1. Posedenie s januárovými oslávencami
2. Zábavne dopoludnia, spoločenské, kartové a slovné hry
3. Trénovanie pamäti prostredníctvom pracovných listov pre seniorov
4. Výtvarné aktivity, rozvoj kreativity a fantázie
5. Aktívne asistované cvičenia zamerané na podporu motorických schopností, koordináciu pohybov

Február:

1. Sociálne komunity– priestor na rozhovor, prevencia sociálnej izolácie
2. Arteterapia – vyrábali sme fašiangové masky, Valentínke pozdravy
3. Ergoterapia- zachovanie a obnovu pracovných zručností, sadenie paradajok a papriek
4. Premietanie filmov na želanie

Marec:

1. Posedenie pri príležitosti MDŽ, rozdávanie kvetov,
2. Terapia hudbou, hranie piesní na želanie
3. Fašiangová slávnosť, "ostatky", karnevalový sprievod detí zo ZŠ - Rudina
4. Starostlivosť o telo - kaderník a pedikúra
5. Reminiscencia na tému: " veľkonočné sviatky, zvyky a tradície"

Apríl:

1. Veľkonočné sviatky – šibačka v zariadení
2. Ergoterapia- jarné upratovanie v spoločných priestoroch
3. Relaxačné stretnutia pri hudbe,
4. Výtvarná terapia- výroba jarných dekorácií, obnova násteniek
5. Pobyť vonku, prechádzky po okolí

## Máj:

1. Oslava narodenín a menín klientov
2. Zachovávanie a upevňovanie fyzickej kondície, asistované cvičenia
3. Pobyť vonku a prechádzky
4. Deň matiek- spomínanie na naše mamičky a babičky
5. Spoločenské hry, kartový turnaj klientov

## Jún:

1. Posedenie s júnovými oslávencami
2. Pohybové aktivity- zlepšovanie a udržiavanie hrubej motoriky
3. Starostlivosť o telo " pedikúra a kademík "
4. " Gufašovka" posedenie spojené s programom pre celé zariadenie
5. Výlet do Žiliny

## Júl

1. Vystúpenie folklórneho súboru
2. Pohybové aktivity- zlepšovanie a udržiavanie hrubej motoriky
3. Kanisterapia pre klientov
4. Sociálne komunity - prevencia izolácie

## August:

1. Podporovanie individuálnych potrieb, udržiavanie kontaktov, prevencia sociálnej izolácie
2. Duchovné služby - sv. spoveď , obrad rozdania sv. Prijímania
3. Oslava narodenín a menín klientov
4. Ergoterapia - "priprav si svoju desiatu"

## September:

1. Tréning na zachovávanie a obnovu kognitívnych schopností na tému: jeseň na záhrade"
2. Relaxačné aktivity- spievanie piesní, počúvanie hudby
3. Ergoterapia – príprava a výroba sladkého pečiva
4. Ukončenie leta - grilovačka
5. Skrášľovacie dopoludnie - kaderník, pedikúra

## Október:

1. Posedenie s októbrovými oslávencami
2. Mesiac úcty k starším - vystúpenie detí zo ZŠ Rudina spojené s programom
3. Sviatok všetkých svätých - spomienka na najbližších
4. Premietanie filmov

## November:

1. Oslava narodenín a menín klientov
2. Ergoterapia - príprava a pečenie medovníkov
3. Ľudové tradície - páračky
4. Výroba korbačikov - názorné predvedenie

## December:

1. Akcia – „Mikuláš a Lucia “
2. Ergoterapia – vianočná výzdoba stromčekov, zdobenie perníkov, príprava na sviatky
3. Relaxačné aktivity – spievanie vianočných piesní
4. Dopoludnia s knihou
5. Vianočná besiedka s deťmi zo ZŠ - Rudina

## II. Ročná účtovná uzávierka za rok 2025

Údaje v EUR

Majetok	2025	2024
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	54 485	38 785
Dlhodobý finančný majetok	0	0
Zásoby	2 417	2 217
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	2 469	4 962
Finančné účty	12 688	2 359
Časové rozlíšenie	1 415	1 294
<b>Majetok celkom</b>	<b>73 474</b>	<b>49 618</b>
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia mi. rokov	-343 445	-308 316
Výsledok hospodárenia	-3 203	-35 129
Rezervy	19 543	17 981
Dlhodobé záväzky	1 778	2 580
Krátkodobé záväzky	78 820	58 358
Finančné výpomoci a pôžičky	282 312	284 562
Časové rozlíšenie	37 669	29 583
<b>Vlastné a cudzie zdroje celkom</b>	<b>73 474</b>	<b>49 918</b>

## III. Prehľad o výnosoch a nákladoch n.o. za rok 2025

Výnosy	Nezdaňovaná činnosť 2025	Nezdaňovaná činnosť 2024
Z predaja služieb	430 850	382 940
Aktivácia	20 126	17 662
Platby za odpis. pohľadávky		
Prijaté dary		
Iné ostatné výnosy	2	198
Prijaté príspevky	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0	0
Dotácia	320 007	284 653
<b>Výnosy celkom</b>	<b>770 985</b>	<b>685 453</b>

Náklady	Nezdaňovaná činnosť 2025	Nezdaňovaná činnosť 2024
Spotreba materiálu	57 669	59 394
Spotreba energie	29 759	26 156
Opravy a udržiavanie	30 058	28 647
Náklady na reprezentáciu	1 640	2 115
Ostatné služby (nájom)	150 583	165 594
Mzdové náklady	355 723	307 548
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	118 828	105 710
Zákonné sociálne náklady	23 865	19 947
Dane, poplatky a pokuty	2526	1917
Zmluvné pokuty a penále	0	400
Úroky	0	2
Iné ostatné náklady	1191	1116
Odpisy	2345	2033
Náklady celkom	774 188	720 582
Rozdiel výnosy a náklady	-3 203	-35 129

#### IV. Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov

Výnosy za rok 2025 sú členené nasledovne:

Príjmy za sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov a DSS	430 850	EUR
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	20 126	EUR
Platby za odpísané pohľadávky	0	EUR
Iné ostatné výnosy	2	EUR
Prijaté príspevky	0	EUR
Prijaté dotácie	320 007	EUR
Spolu	770 985	EUR

#### V. Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12. 2025

Organizácia SENION, n.o. eviduje dlhodobý majetok a to hlavne zdvíhacie zariadenia pre uľahčenie manipulácie s klientmi, technické zhodnotenie- výmena transformátora v celkovej

výške 12 690. V roku 2025 sa ukončilo a zaradilo i technické zhodnotenie komplexná výmena výťahového systému v celkovej výške 25 958 EUR.

Zásoby tvoria hlavne potraviny na prípravu jedla pre klientov a zamestnancov, stav k 31.12.2025 je vo výške 2 417EUR.

Závazky k 31.12. 2025 tvoria záväzky z obchodného styku vo výške 39 357 EUR. Zostatok krátkodobej finančnej výpomoci od Ing. Branislav Urban je k 31.12.2025 vo výške 282 312 EUR.

#### **VI. Zloženie orgánov n.o. v roku 2025**

V roku 2025 pracovali orgány n.o. v tomto zložení:

Riaditeľ n.o.: Ing. Branislav Urban

Správna rada:

Silvia Urbanová, predseda správnej rady

Ing. Ondrej Urban, člen správnej rady

Mgr. Art. Katarína Kerekesová

Revízor: Eva Paulínyová

Riaditeľ zariadenia: RNDr. Janka Barteková

V Martine 3.3.2026

Vypracovali :

Ing. Branislav Urban

RNDr. Janka Barteková

Spr

Usk  
SEN  
obs  
ktor

Podl  
orga  
záko

Zákl

Audi  
Naša  
závie  
a o z  
o štat  
závie  
dôka:

Zodp

Štatut  
podľa  
ktorá  
závier  
pokrai  
by ma  
možne

Zodpo

Našou  
nesprá  
je uiste  
šandar

V rámc  
odborn

•

•

•