

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2 1 2 2 2 1 7 6 5 8	X riadna	X zostavená		od	0 1
IČO	mimoriadna	schválená	Za obdobie	do	1 2
5 6 1 4 3 2 8 1	priebežná	(vyznačí sa x)			2 0 2 5
SK NACE	X v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	0 3
5 6 . 3 0 . 0	v celých eurách	(vyznačí sa x)		do	1 2
					2 0 2 4

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B L K P o i n t s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

J . H a š k a

Číslo

1

PSC

Obec

9 4 9 0 1 N i t r a




Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 5 . 0 3 . 2 0 2 6			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

--

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

--

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

--

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát