

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2025**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/17616/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva, **ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania**, v znení neskorších predpisov (ostatná novela č. MF/011079/2021-74)

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Názov účtovnej jednotky:	<b>Nadácia súčasného slovenského výtvarného umenia</b>	
Sídlo:	Miletičova 1, 821 08 Bratislava	
Právna forma:	Nadácia	
Dátum registrácie:	Registračné číslo MV SR 203/Na-2002/822 zo dňa 30.11.2005	
IČO: / DIČ:	IČO: 30858763	DIČ: 2022101708
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2025	

1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

**Prvá slovenská investičná skupina a.s.**

2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

**Mgr. Zuzana Bartošová, Ph.D., správca nadácie**

3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená (zriaďovacia listina) a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva (živnostenské oprávnenie):

**Podpora verejnoprospešných činností súvisiacich s rozvojom a ochranou duchovných a kultúrnych hodnôt**

**Organizačné a finančné zabezpečenie výstav súčasného slovenského výtvarného umenia doma i v zahraničí**

**Podpora a spolupráca s inštitúciami, ktoré prispievajú k vzdelávaniu slovenských občanov vydávaním publikácií v oblasti výtvarného umenia**

4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“):

**Účtovná jednotka nemá zamestnancov.**

## **Článok II – INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH**

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (najmenej 12 mesiacov po závierkovom dni):

**Áno**

2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

**Nie**

3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (§ 25 zákona o účtovníctve):

<b>Položka majetku alebo záväzkov</b>	<b>Spôsob ocenenia</b>
a) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
b) pohľadávky	menovitá hodnota
c) krátkodobý finančný majetok	obstarávacia cena
d) časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
e) záväzky	menovitá hodnota
f) časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota

4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

**Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.**

5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy:

**Účtovná jednotka nevytvára opravné položky ani rezervy.**

6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov:

**Účtovná jednotka neúčtovala opravy chýb minulých rokov.**

## **Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE**

1) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

<b>Pohľadávky</b>	<b>Stav na konci minulého roku</b>	<b>Stav na konci bežného roku</b>
- do uplynutia lehoty splatnosti	68	0
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu:	68	0

2) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

Záväzky	Stav na konci minulého roku	Stav na konci bežného roku
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	0
- po uplynutí lehoty splatnosti		
<b>Spolu:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

3) Prehľad výnosov budúcich období (účet 384) v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období:

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	Stav na konci minulého roku	Stav na konci bežného roku
Nepoužité prijaté príspevky od org.	497	859
Nepoužitý prijatý podiel zaplatenej dane	0	1 642
<b>Spolu:</b>	<b>497</b>	<b>2 501</b>

#### Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm výnosov v nadväznosti na výkaz ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci minulého roku	Stav na konci bežného roku
Prijaté príspevky od organizácií	1 644	637

2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm nákladov v nadväznosti na výkaz ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období:

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci minulého roku	Stav na konci bežného roku
Náklady na ostatné služby	1 441	1 251

3) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období:

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z minulého roku	Použitá suma z bežného roku
Na hlavnú činnosť	0	1 403
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>		<b>1 642</b>