

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Lozorno
Sídlo účtovnej jednotky	Orechová 19, 900 55 Lozorno
IČO	30846889
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Lozorno
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 900 55 Lozorno
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	--------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miriam Vicenová
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Andrea Nízka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15,40	14,80
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0,00	0,00

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Materská škola Lozorno je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou zriadená Obcou Lozorno, jej hlavnou činnosťou je poskytovanie predprimárneho vzdelávania.

Súčasťou Materskej školy je Výdajná školská jedáleň, ktorá je zriadená na výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v Materskej škole.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 150,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Eviduje sa na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- nedokončeným investíciám áno nie
- dlhodobému finančnému majetku áno nie
- zásobám áno nie
- pohľadávkam áno nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Zaradenie dlhodobého majetku – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	374 688,04 €

c) opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku

Majetok-opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Suma
Odpisy majetku účet 551	6 105,84 €

d) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý hmotný majetok je poistený zriaďovateľom Obcou Lozorno.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Materská škola Lozorno, Orechová 19, 900 55 Lozorno
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	9,89	0,00
- so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	9,89	0,00
- so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
- so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

e) Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	33 645,85	40 694,97

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	618,60	438,88
- predplatné	618,60	313,97
- poisťné	0	124,91
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presu ny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-439,71	0,00	0,00	-439,71	-375,75	presuny z roku 2024 – -439,71 €
Výsledok hospodárenia (431)	-815,46	607,63	0,00	-375,75	607,63	Presuny -375,75 €

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	4 456,49	2 304,15
- záväzky zo sociálneho fondu	4 456,49	2 304,15

Materská škola Lozorno, Orechová 19, 900 55 Lozorno
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- iné záväzky	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky z toho:	30 015,79	38 739,65
- záväzky voči dodávateľom	826,43	1 166,79
- záväzky voči zamestnancom	17 731,33	22 129,73
- záväzky voči poisťovniam	10 408,42	13 326,91
- záväzky voči daňovému úradu	1 049,61	2 116,22
- ostatné záväzky	0,00	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Záväzky Materskej školy k 31.12.2025 tvoril zostatok na účte sociálneho fondu, záväzky voči dodávateľom, záväzky voči zamestnancom, sociálnej poisťovni, zdravotných poisťovní a daňovému úradu za výplatu miezd, odvodov a daní za mesiac december 2025.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	30 015,79	38 739,65
- záväzky voči dodávateľom	826,43	1 166,79
- záväzky voči zamestnancom	17 731,33	22 129,73
- záväzky voči poisťovniam	10 408,42	13 326,91
- záväzky voči daňovému úradu	1 049,61	2 116,22
- ostatné záväzky	0,00	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4 456,49	2 304,15
- záväzky zo SF	4 456,49	2 304,15
- ostatné záväzky	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	222,68	519,92
- Majetok z prostriedkov ŠR	222,68	519,92

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	65 409,51	59 928,39
- školné	24 560,00	22 960,00
- stravné od detí	40 611,51	36 968,39
- príjmy z prenájmu budov	200,00	0,00
- príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb	38,00	0,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	122 697,59	388 822,18
- bežný transfer od zriaďovateľa	48 033,96	306 149,40
- bežný transfer – vlastné príjmy MŠ	28 029,28	41 968,98
- bežný transfer – vlastné príjmy v ŠJ	41 072,80	37 084,75
- bežný transfer – dotácia na stravu od zriaďovateľa	5 561,55	3 619,05
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	5 808,60	5 808,60
- zúčtovanie KT-vlastné prostriedky zriaďovateľa	5 208,60	5 208,60
- zúčtovanie KT-cudzie prostriedky zriaďovateľa	600,00	600,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	361 214,00	52 670,40

Materská škola Lozorno, Orechová 19, 900 55 Lozorno
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- bežný transfer na PK-normatívne výdavky	301 116,00	35 515,00
- bežný transfer-dotácia na stravu z ÚPSVaR	6 545,00	7 708,40
- bežný transfer-dotácia integrácia detí UA	5 166,00	5 166,00
- bežný transfer – dotácia ŠPT	3 936,00	1 427,00
- bežný transfer – dotácia podporné opatrenie PA	8 824,00	2 854,00
- kompenzačný príspevok	8 810,00	0,00
- odmeny 800,00 €	16 492,00	16 492,00
- valorizácia plátov od 1.9.2025	5 675,00	5 675,00
- súčasti VVP	4 650,00	4 650,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	297,24	297,24
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	297,24	297,24
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie z toho Pomocný vychovávateľ POP 3 :	25 519,74	0,00
	25 519,74	3 780,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy:	9 449,53	0,00
- školské mlieko	7 399,27	0,00
- školské ovocie	2 050,26	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho	0,00	18 859,78
- bežný transfer-preplatky na RZ ZP 2023	0,00	27,76
- dobropis za plyn rok 2024	7 354,64	18 832,02

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 597 750,85 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024 o sumu 47 568,61 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 550 182,24 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenou dotáciou od zriaďovateľa z dôvodu valorizácie tarifných plátov od 1.9.2025, dotáciou na odmeny 800,00 € pre zamestnancov MŠ, dotáciou na kompenzačný príspevok pre pedagogických zamestnancov MŠ, MŠ bola zo ŠR poskytnutá dotácia na integráciu žiakov z UA, ktorým bolo v MŠ poskytnuté predprimárne vzdelávanie od januára do júna 2025.

Zvýšený nárast výnosov na výdajnú školskú jedáleň, zvýšením príjmov za stravné od detí MŠ, dotáciou zriaďovateľa na stravu pre deti MŠ a dotáciou na obedy z ÚPSVaR pre predškólakov MŠ. Školské stravovanie v MŠ je zabezpečované dodávateľským spôsobom, MŠ má vlastnú výdajnú školskú jedáleň.

MŠ získala finančné prostriedky zapojením sa do Národného projektu NIVAM – Podpora pomáhajúcich profesií 3 – dotácia pre dvoch pomocných vychovávateľov za mesiac január - december 2025.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 122 697,56 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 361 214,00 €
- výnosy z bežných transferov od EÚ vo výške 25 519,74 €
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 9 449,53 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 5 808,60 €

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	21 707,15	20 609,45
- Všeobecný materiál	3 482,35	6 417,77
- Školské a kancelárske potreby	1 825,55	3 488,90
- Dezinfekcia , čistiace a hygienické potreby	1 989,17	2 836,09
- Interiérové vybavenie	2 672,79	5 401,50
- Výpočtová technika	1 813,55	120,00

Materská škola Lozorno, Orechová 19, 900 55 Lozorno
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Učebné pomôcky a knihy	474,21	1 365,35
- Vybavenie školského dvora	0,00	979,85
- Školské mlieko	7 399,27	0,00
- Školské ovocie	2 050,26	0,00
502 - Spotreba energie z toho:	22 876,25	22 527,80
- elektrická energia	5 166,56	4 563,21
- voda	752,31	885,59
- plyn	16 957,38	17 079,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	12 665,74	1 829,00
518 - Ostatné služby z toho:	27 771,53	31 752,78
- ostatné služby	5 461,66	10 336,16
- ekonomické činnosti	9 050,00	8 900,00
- služby VT	3 005,34	2 659,44
- stočné	1 152,55	906,44
- telefón a poštovné	534,17	765,51
- prenájom VT a kopírovanie	877,97	1 078,79
- školenia a semináre	458,40	1 669,00
- služby PO a BOZP	446,00	440,00
- deratizácia a dezinfekcia	125,46	187,20
- ŠVP	1 900,00	0,00
- revízie a kontroly zariadení	1 395,50	1 679,10
- prepravné služby	640,00	2 748,00
- vývoz odpadu	421,80	383,14
- plavecký výcvik	1 630,00	0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	268 151,20	246 242,84
524 - Záonné sociálne náklady	96 937,08	87 480,38
525 - Ostatné sociálne náklady	0,00	0,00
527 - Záonné sociálne náklady	14 210,20	6 032,26
- Náhrady – lekárske prehliadky	45,00	95,00
- Stravné pre zamestnancov	3 423,22	2 159,17
- Náhrady PN 10 dní	1 509,43	1 563,27
- Povinný prídel do SF	2 318,92	1 711,00
- OOP	433,63	503,81
- Kompenzačný príspevok	6 480,00	0,00
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	6 105,84	6 105,84
- odpisy z vlastných zdrojov	5 208,60	5 208,60
- odpisy z cudzích zdrojov zriaďovateľa	600,00	600,00
- odpisy z cudzích zdrojov	297,24	297,24
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	649,80	625,30
- bankové poplatky	649,80	625,30
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	72 764,15	77 970,21
- predpis odvodu príjmov RO	72 764,15	77 970,21
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	0,00	817,96
- príjem za stravné od detí MŠ	0,00	817,96
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	53 304,26	48 564,17
- náklady na stravovanie detí – dodávateľským spôsobom	53 179,35	48 412,50
- poisťné	124,91	151,56

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 597 143,22 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o sumu 46 585,23 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 550 557,99 €.

Nárast nákladov v MŠ bol spôsobený valorizáciou tarifných platov od 1.9.2025, poskytnutím odmien vo výške 800,00 € pre zamestnancov MŠ, poskytnutím kompenzačného príspevku pre pedagogických zamestnancov MŠ, integráciou žiakov z UA, ktorým bolo v MŠ poskytnuté predprimárne vzdelávanie od januára do júna 2025.

Zvýšený nárast nákladov na výdajnú školskú jedáleň, zvýšením nákladov za stravné od detí MŠ, dotáciou zriaďovateľa na stravu pre deti MŠ a dotáciou na obedy z ÚPSVaR pre predškolačkov MŠ. Školské stravovanie v MŠ je zabezpečované dodávateľským spôsobom, MŠ má vlastnú výdajnú školskú jedáleň.

MŠ získala finančné prostriedky zapojením sa do Národného projektu NIVAM – Podpora pomáhajúcich profesií 3 – dotácia pre dvoch pomocných vychovávateľov za mesiac január - december 2025 – zvýšené náklady na mzdy a odvody do poisťovní.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- všeobecný materiál vo výške 3 482,35 €
- školské a kancelárske potreby vo výške 1 825,55 €
- čistiace a hygienické potreby vo výške 1 989,17 €
- interiérové vybavenie vo výške 2 672,79 €
- výpočtová technika vo výške 1 813,55 €
- školské mlieko vo výške 7 399,27 €
- školské ovocie vo výške 2 050,26 €
- elektrická energia vo výške 5 166,56 €
- plyn vo výške 16 957,38 €
- opravy a udržiavanie vo výške 12 665,74 €
- mzdové náklady vo výške 268 151,20 €
- sociálne náklady vo výške 96 937,08 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 14 210,20 €
- všeobecné služby vo výške 5 461,66 €
- ekonomické činnosti vo výške 9 050,00 €
- služby VT vo výške 3 005,34 €
- súčasti VVP vo výške 4 650,00 €
- odpisy vo výške 6 105,84 €
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 53 304,26 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 72 764,15 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č. 10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	90 306,23 €	751 a 791

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív** - textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov
----------------------------------	--------------	----------------	----------------	--

Materská škola Lozorno, Orechová 19, 900 55 Lozorno
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

finančného príspevku				alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025
NIVAM	2023-KGR- POP3MŠ-PKBB-069	NP POP 3	Úhrada oprávnených výdavkov JC	4 440,00 €

Zriaďovateľ Materskej školy v Lozorne uzatvoril dňa 31.8.2023 s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže Zmluvu č. 2023_KUR_POP3MŠ_PKBB_069 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“.

NIVAM zabezpečuje realizáciu národného projektu pod názvom „Podpora pomáhajúcich profesií 3“. Zriaďovateľ sa zaviazal vytvoriť rezervu finančných prostriedkov z vlastných zdrojov a v prípade potreby ich poskytnúť Materskej škole na preklopenie časového nesúladu medzi výplatou mzdy pomocných vychovávateľov a úhradou oprávnených výdavkov jednotkovej ceny v rámci ŠSJN pre pomocných vychovávateľov na konci kalendárneho roka. Časový nesúlad sa vzťahoval na obdobie mesiacov november a december 2025, hodnota dofinancovaných nákladov zo zdrojov zriaďovateľa bola vo výške 4 440,00 €.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet obce na rok 2025 s výhľadom 2025-2027 bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2024 uznesením č. 264/2024.

Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia:

1. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 281/2025 zo dňa 09.04.2025
 2. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 295/2025 zo dňa 11.06.2025
 3. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 311/2025 zo dňa 16.07.2025
 4. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 318/2025 zo dňa 24.09.2025
 5. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 332/2025 zo dňa 19.11.2025
 6. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 346/2025 zo dňa 17.12.2025
-
1. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 08.01.2025
 2. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 04.02.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 4/25 zo dňa 04.02.2025)
 3. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 14.02.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 19/25 zo dňa 14.02.2025)
 4. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 20.03.2025
 5. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 12.05.2025
 6. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 26.05.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 41/25 zo dňa 26.05.2025)
 7. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 30.06.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 65/25 zo dňa 30.06.2025)

8. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 23.10.2025 so súhlasom Obecnej rady (uznesenie č. 103/25 zo dňa 23.10.2025)
9. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 12.11.2025 so súhlasom Obecnej rady (uznesenie č. 116/25 zo dňa 12.11.2025)
10. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 08.12.2025 so súhlasom Obecnej rady (uznesenie č. 122/25 zo dňa 08.12.2025)
11. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 31.12.2025

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.