

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola v Lozorne
Sídlo účtovnej jednotky	Staničná 631, 900 55 Lozorno
IČO	31773702
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Lozorno
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 900 55 Lozorno
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Primárne a sekundárne vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Nina Krištofová
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Lucia Kročáková
Funkcia	Zástupkyňa školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	42,4	41,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0,00	0,00

### Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Základná škola v Lozorne je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou zriadená Obcou Lozorno, jej hlavnou činnosťou je poskytovanie primárneho a sekundárneho vzdelávania.

Jej súčasťou je Školský klub detí - školské výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 150,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Eviduje sa na podsúvahových účtoch.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

## Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
551	Odpisy majetku	156 356,15 €	-
Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy ZŠ na základe protokolu o zverení majetku do správy číslo 1/2025 zo dňa 18. 7. 2025-navýšenie hodnoty budovy-rekonštrukcia	8 440,53 €	-
028	Zverenie majetku do správy ZŠ na základe protokolu o zverení majetku do správy číslo 1/2025 zo dňa 18.7.2025-navýšenie hodnoty drobného DHM	6 593,13	-
031	Pozemky-na základe protokolu o zverení majetku do správy číslo 1/2025 zo dňa 18. 7.2025	11 990,05 €	-

Základná škola v Lozorne, Staničná 631, 900 55 Lozorno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

032	Umelecké diela-na základe protokolu o zverení majetku do správy číslo 1/2025 zo dňa 18.7.2025	1 372,00	-
-----	---	----------	---

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	5 411 236,90

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	15 595,33
Umelecké diela	1 372,00
Budovy, stavby	5 107 879,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	135 136,78
Drobný dlhodobý hmotný majetok	151 252,83
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/</b>	<b>5 411 236,90 €</b>

**c) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Dlhodobý hmotný majetok je poistený Základnou školou Lozorno, poisťovňa zmluva číslo 6637742 527.

**B. Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávka za vyúčtovanie nákladov na energie pri rekonštrukcii budovy ZŠ

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
318 001	060	367,95	367,95	Vyúčtovanie nákladov za energie pri rekonštrukcii budovy ZŠ
378 001	048	2 475,61	2 475,61	Refundácia nákladov za energie a služby november 2025

**b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Pohľadávky z toho:</b>	<b>2 843,56</b>	<b>367,95</b>
- so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	367,95	367,95
- so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 475,61	0,00
- so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

**2. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	137 481,45	127 261,73

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	4 363,97	4 018,03
- predplatné	244,58	88,64
- poisťné	3 464,69	3 380,39
- ostatné	654,70	549,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 712,65	0,00	-18,34	3 967,94	2 236,95	presuny 3 967,94 €
Výsledok hospodárenia (431)	3 967,94	5 579,18	0,00	-3 967,94	5 579,18	Presuny -3 967,94 €

**B Závazky**

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	18 108,24	15 168,08
- záväzky zo sociálneho fondu	18 108,24	15 168,08
- iné záväzky	0,00	0,00
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	118 555,54	114 224,34
- záväzky voči dodávateľom	1 294,00	2 149,03
- záväzky voči zamestnancom	66 866,45	64 834,73
- záväzky voči poisťovniam	40 624,54	40 028,63
- záväzky voči daňovému úradu	9 527,68	6 944,64
- ostatné záväzky	242,87	267,31

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky základnej školy k 31.12.2025 tvoril zostatok na účte sociálneho fondu, záväzky voči dodávateľom, záväzky voči zamestnancom, sociálnej poisťovni, zdravotných poisťovní a daňovému úradu za výplatu miezd, odvodov a daní za mesiac december 2025.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	118 555,54	114 224,34
- záväzky voči dodávateľom	1 294,00	2 149,03
- záväzky voči zamestnancom	66 866,45	64 834,73

Základná škola v Lozorne, Staničná 631, 900 55 Lozorno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- záväzky voči poisťovniam	40 624,54	40 028,63
- záväzky voči daňovému úradu	9 527,68	6 944,64
- ostatné záväzky	242,87	267,31
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	18 108,24	15 168,08
- záväzky zo SF	18 108,24	15 168,08
- ostatné záväzky	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	34 564,13	22 999,00
- školné	27 115,00	20 176,00
- tržby z predaja služieb	2 231,13	0,00
- nájomné	5 218,00	2 823,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	366 271,22	318 171,41
- bežný transfer na školský klub	143 315,72	144 366,40
- bežný transfer – dofinancovanie ZŠ	187 952,13	155 093,37
- bežný transfer – vlastné príjmy v ZŠ	411,85	12 556,18
- bežný transfer – vlastné príjmy v ŠK	34 591,52	6 155,46
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	156 152,34	64 110,16
- zúčtovanie KT-vlastné prostriedky zriaďovateľa	75 060,72	26 952,84
- zúčtovanie KT-cudzie prostriedky zriaďovateľa	81 091,62	37 157,32
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 064 548,50	949 286,06
- bežný transfer na PK-normatívne výdavky	750 790,50	727 476,06
- dohodovacie konanie – osobné náklady	16 600,00	0,00
- bežný transfer na asistentov učiteľa	105 888,00	77 629,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	8 531,00	8 243,00
- bežný transfer na sociálne znevýhodnenie	1 350,00	1 150,00
- bežný transfer Školský podporný tím	9 320,00	0,00
- bežný transfer na učebnice z dotácie MŠVVaŠ SR	9 950,00	6 859,00
- bežný transfer na odchodné do dôchodku	588,00	0,00
- bežný transfer valorizácia plátov ZŠ od 1.9.2025	16 361,00	0,00
- bežný transfer kompenzačný príspevok	30 239,00	0,00
- bežný transfer Supervízor	22 159,00	15 965,00
- bežný transfer Kurikulárna reforma	0,00	39 872,00
- bežný transfer Mimoriadne výsledky žiakov	750,00	1 000,00
- bežný transfer odmeny 800,00 € v ZŠ	39 403,00	0,00
- bežný transfer Škola v prírode	2 900,00	1 500,00
- bežný transfer Lyžiarsky výcvik	5 250,00	6 000,00
- bežný transfer valorizácia plátov v ŠKD	2 735,00	0,00
- bežný transfer odmeny 800,00 € v ŠKD	6 526,00	1 000,00
- bežný transfer Podpora integrácie žiakov UA	35 208,00	62 592,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	21 770,00	76 511,76
- projekt MPC-NIVAM – Pomáhajúce profesie v edukácii detí..	21 770,00	76 511,76
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	0,00	14 922,38
- Dar Faurécia – projekt Zelená záhrada	0,00	14 922,38
<b>c) ostatné výnosy</b>		

*Základná škola v Lozorne, Staničná 631, 900 55 Lozorno*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

648 - Ostatné výnosy z toho:	4 690,17	9 230,18
- bežný transfer-dobropisy	2 583,76	9 230,18
- bežný transfer-preplatky na RZ ZP z minulého obdobia	2 106,41	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 647 996,36 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024 o sumu 192 765,41 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 455 230,95 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenou dotáciou na normatívne výdavky – zvýšený počet žiakov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy - normatívne finančné prostriedky pre ZŠ vo výške 851 839,50 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy – nenormatívne finančné prostriedky pre ZŠ vo výške 212 709,00 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 366 271,22 €
- výnosy z bežných transferov z EŠF vo výške 21 770,00 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 75 060,72 €
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR vo výške 81 091,62 €

ZŠ získala finančné prostriedky zapojením sa do projektov POO - Národný projekt NIVAM – Podpora pomáhajúcich profesií 3 za obdobie január-august 2025.

Nárast výnosov z kapitálového transferu v roku 2025 - v roku 2024 bola zrekonštruovaná budova 1. stupňa ZŠ z finančných prostriedkov ŠR a zriaďovateľa, ZŠ bol preberacím protokolom číslo 1/2025 zverený majetok do správy ZŠ vo výške 15 033,66 €, kultúrna pamiatka socha vo výške 1 372,00 € a pozemky vo výške 11 990,05 €.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	84 401,26	50 316,70
- Kancelárske potreby	3 793,68	3 418,23
- Čistiace a hygienické potreby, dezinfekcia	11 740,60	8 062,75
- Školské potreby	3 499,63	1 426,59
- Údržbársky materiál	225,10	277,74
- Knihy a učebnice	11 112,09	15 371,43
- Ostatný materiál	21 332,88	4 464,85
- Interiérové vybavenie	27 177,07	3 240,69
- Výpočtová technika	4 990,91	8 846,04
- Učebné pomôcky	529,30	1 706,74
- Materiál projekt Zelená záhrada	0,00	3 501,64
502 - Spotreba energie z toho:	38 357,12	46 358,38
- elektrická energia	11 444,56	22 142,76
- voda	834,69	86,90
- plyn	26 077,87	24 128,72
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	18 149,40	7 694,47
- údržba budov	17 680,50	7 359,47
- oprava strojov a zariadení, opravy VT	468,90	335,00
512 – Cestovné	1 083,38	1 736,76
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	211,60	104,80
518 - Ostatné služby z toho:	67 746,52	69 648,40
- stočné	2 229,77	820,45

*Základná škola v Lozorne, Staničná 631, 900 55 Lozorno*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

- poštovné a telefón	1 127,30	1 242,06
- revízie a kontroly zariadení, práce technika BOZP a PO	14 236,31	3 602,36
- školenia a semináre	5 916,17	1 933,00
- prenájom a pranie rohoží	2 316,86	1 469,51
- vývoz komunálneho odpadu	1 054,55	957,84
- ekonomické a administratívno-hospodárske služby	22 780,00	21 020,00
- lyžiarsky výcvik	5 250,00	6 000,00
- škola v prírode	2 900,00	1 500,00
- prepravné	430,00	1 156,00
- ostatné služby	9 234,96	14 939,12
- deratizácia a dezinfekcia	270,60	240,00
- licencie a licencie digitálna transformácia vzdelávania	0,00	3 238,06
- služby projekt Zelená záhrada	0,00	11 530,00
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	862 344,10	847 184,72
524 - Záonné sociálne náklady	313 270,34	303 153,10
525 - Ostatné sociálne náklady-príspevok na DDS	4 376,83	4 581,73
527 - Záonné sociálne náklady	51 347,46	21 961,34
-odchodné do starobného dôchodku	3 078,00	0,00
-stravné pre zamestnancov	12 433,03	9 471,37
-náhrady nemocenského poistenia 10 dní	5 974,31	5 032,65
-povinný prídel do SF	7 359,62	7 457,32
-osobné ochranné prostriedky	259,50	0,00
-kompenzačný príspevok	22 243,00	0,00
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	156 356,15	64 110,16
- odpisy z vlastných zdrojov	75 060,72	26 952,84
- odpisy z cudzích zdrojov	81 295,43	37 157,32
<b>e) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	464,65	434,75
- bankové poplatky	464,65	434,75
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	39 254,30	32 229,18
- predpis odvodu príjmov RO	39 254,30	32 229,18
<b>g) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	5 054,07	1 748,52
- Poistné	5 054,07	1 748,52

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 642 417,18 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o sumu 191 154,17 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 451 263,01 €.

ZŠ získala finančné prostriedky zapojením sa do projektov POO - Národný projekt NIVAM – Podpora pomáhajúcich profesií 3 za obdobie január-august 2025.

Nárast nákladov z kapitálového transferu v roku 2025 - v roku 2024 bola zrekonštruovaná budova 1. stupňa ZŠ z finančných prostriedkov ŠR a zriaďovateľa, ZŠ bol preberacím protokolom číslo 1/2025 zverený majetok do správy ZŠ vo výške 15 033,66 €, kultúrna pamiatka socha vo výške 1 372,00 € a pozemky vo výške 11 990,05 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- náklady na energie – elektrina, plyn, voda vo výške 38 357,12 €
- kancelárske potreby vo výške 3 793,68 €
- čistiace a hygienické potreby, dezinfekcia vo výške 11 740,60 €
- školské potreby vo výške 3 499,63 €

- ostatný materiál vo výške 21 332,88 €
- knihy a učebnice vo výške 11 112,09 €
- výpočtová technika vo výške 4 990,91 €
- interiérové vybavenie vo výške 27 177,07 €
- údržba budov a prevádzkových strojov a zariadení vo výške 18 149,40 €
- ekonomické a administratívno-hospodárske služby vo výške 22 780,00 €
- revízie vo výške 14 236,31 €
- školenia a semináre vo výške 5 916,17 €
- ubytovanie a stravovanie Škola v prírode vo výške 2 900,00 €
- ubytovanie a stravovanie Lyžiarsky výcvik vo výške 5 250,00 €
- ostatné služby vo výške 9 234,96 €
- mzdové náklady vo výške 862 344,10 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 313 270,34 €
- ostatné sociálne náklady – príspevok do DDS vo výške 4 376,83 €
- ostatné zákonné sociálne náklady vo výške 51 347,46 €
- odpisy vo výške 156 356,15 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 39 254,30 €
- poisťné vo výške 5 054,07 €

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

#### 2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	338 234,39 €	751 a 791

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach Čl. VI

#### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív** - textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025
NIVAM	2023_KGR-POP3ZŠ-PKPO-407	NP POP 3	Úhrada oprávnených výdavkov JC	0,00 €

Zriaďovateľ Základnej školy v Lozorne uzatvoril dňa 31.8.2023 s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže Zmluvu č. 2023\_KUR\_POP3ZŠ\_PKPO\_407 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“, ktorá trvala do 31.8.2025.

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

##### Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce na rok 2025 s výhľadom 2025-2027 bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2024 uznesením č. 264/2024.

##### Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia:

1. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 281/2025 zo dňa 09.04.2025
  2. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 295/2025 zo dňa 11.06.2025
  3. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 311/2025 zo dňa 16.07.2025
  4. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 318/2025 zo dňa 24.09.2025
  5. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 332/2025 zo dňa 19.11.2025
  6. zmenu rozpočtu na rok 2025 schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 346/2025 zo dňa 17.12.2025
- 
1. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 08.01.2025
  2. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 04.02.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 4/25 zo dňa 04.02.2025)
  3. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 14.02.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 19/25 zo dňa 14.02.2025)
  4. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 20.03.2025
  5. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 12.05.2025
  6. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 26.05.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 41/25 zo dňa 26.05.2025)
  7. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 30.06.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 65/25 zo dňa 30.06.2025)
  8. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 23.10.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 103/25 zo dňa 23.10.2025)
  9. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 12.11.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 116/25 zo dňa 12.11.2025)
  10. rozpočtové opatrenie prijal starosta obce Lozorno dňa 08.12.2025 so súhlasom Obcej rady (uznesenie č. 122/25 zo dňa 08.12.2025)
  11. rozpočtové opatrenie schválil starosta obce Lozorno dňa 31.12.2025

## Čl. IX

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.