

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou a ŠJ Kamenica nad Cirochou
Sídlo účtovnej jednotky	Osloboditeľov 204/2, 06783 Kamenica nad Cirochou
IČO	37874080
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Kamenica nad Cirochou
Sídlo zriaďovateľa	Humenská 555/6, 06783 Kamenica nad Cirochou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov v škole a v ŠKD, stravovanie žiakov a stravovanie občanov obce na požiadanie. Vedenie a prevádzkovanie školskej knižnice, poskytovanie základných knižno-informačných služieb používateľom knižnice.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Slavomír Tokár riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Bernardína Suchárová zástupkyňa riaditeľa školy pre ZŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Daniela Penksová zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	38,12	37,50
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľ školy					
Zodpovedná osoba	Technik BOZP	Úsek predprimárneho vzdelávania Zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ	Úsek primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelávania a ŠKD Zástupkyňa riaditeľa školy pre ZŠ, ŠKD	Školská jedáleň Vedúca	Ekonomický úsek Ekonomka - účtovníčka
		Pedagogickí zamestnanci	Metodické a poradné orgány	Hlavná kuchárka	Prevádzkoví zamestnanci
		Triedni učitelia	Vedúci PK	Kuchárky	Školník - kurič
		Učitelia bez triednictva	Vedúci MZ	Pomocné sily	Upratovačky
		Asistentka učiteľa	Koordinátori		
		Nepedagogickí zamestnanci	Výchovná poradkyňa		
		Školníčka - upratovačka	Pedagogickí zamestnanci		
			Triedni učitelia		
			Učitelia bez triednictva		
			Asistentky učiteľa		
			ŠKD		
			Vychovávateľky		
			Nepedagogickí zamestnanci		
			Asistentka žiaka		

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou

k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,67
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok do 650 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok do 200 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Nákup pracovných elektrických strojov do školskej jedálne:		
	Panvica smažiacia elektrická	4 509,18 €	
	Podpultová umývačka riadu Fagor	4 516,80 €	
	Elektrická pec TPE 30 ARS	5 281,20 €	
	Spolu:	14 307,18 €	

Vykázaný prírastok na účte 081 a 082 v sume 54 933,00 € vznikol zaúčtovaním oprávok k budovám, stavbám a energetickým hnacím strojom.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Ročné poistné
Budova ZŠ, MŠ a školskej jedálne vrátane telocvične a kotolne Oplotenie	Komplexný živel, vonkajší vandalizmus, poškodenie skla do výšky 1 352 352,00 € Komplexný živel, vonkajší vandalizmus do výšky 1 940,00 €	491,80 €
Výrobné a prevádzkové zariadenia – elektronika, kancelárske a počítačové zariadenia	Komplexný živel, vonkajší vandalizmus, odcudzenie do výšky 17 625,00 €	

Základná škola s materskou školou a ŠJ Kamenica nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Poistenie zodpovednosti za škodu	Všeobecná zodpovednosť za škodu, cudzie veci prevzaté, regresy sociálnej a zdravotných poisťovní do výšky 18 600 €	307,35 €
Súbor zariadení – PC, výpočtová technika - MŠ	Škody spôsobené živelnou udalosťou, vodou z vodovodných zariadení, odcudzením s prekonaním prekážky, vandalizmom do výšky 1 961,00 €	50,02 €
Súbor zariadení – PC, výpočtová technika - ZŠ	Škody spôsobené živelnou udalosťou, vodou z vodovodných zariadení, odcudzením - 1. riziko, poškodením, zničením elektroniky do výšky 65 412,20 €	528,35 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 452,86 €
Budovy, stavby	977 927,92 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	60 551, €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	1 040 932,08 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	92 856,83	86 330,78

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 784,61	1 814,31
- poistenie majetku	694,31	771,84
- služby STP APV	510,98	474,10
- predplatné	21,44	32,74
- ročný prístup na internetový portál verejnej správy SR	153,67	149,92
- služby virtuálnej knižnice	404,21	385,71
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č. 5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-888,58	-1 784,61		-151,40	-2 824,59	-2 824,59 € oprava nesprávneho účtovania
Výsledok hospodárenia (431)	-151,40	5 565,25		151,40	5 565,25	Presuny 151,40 € : preúčtovanie HV za rok 2025

Základná škola s materskou školou a ŠJ Kamenica nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	531,94	73,73
- záväzky zo sociálneho fondu	531,94	73,73
Krátkodobé záväzky z toho:	94 397,57	91 230,70
- záväzky voči dodávateľom	2 722,70	7 922,58
- záväzky voči zamestnancom	49 310,95	47 693,67
- záväzky voči poisťovniam	32 908,91	30 443,42
- záväzky voči daňovému úradu	5 607,11	2 655,91
- ostatné záväzky	2 947,90	2 515,12
- záväzky voči subjektom mimo verejnej správy – Karpatská nadácia	900,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

Opis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	36 088,27	677 422,80
- budova MŠ - nová	0,00	675 600,38
- poistenie majetku	694,31	754,57
- projekt Diginet – výpočtová technika	34 280,35	0,00
- služby STP APV	510,98	474,10
- bonus	23,31	58,12
- služby virtuálnej knižnice	404,21	385,71
- ročný prístup na internetový portál verejnej správy SR	153,67	149,92
- predplatné časopisu Predškolská výchova	21,44	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	81 710,35	86 446,02
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	8 929,00	5 070,00
- strava	72 781,35	81 376,02
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 192 874,10	1 261 176,41
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	133 657,56	371 474,41
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	20 327,00	19 742,15
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 001 208,54	780 836,02
694 – Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	33 781,00	76 891,00
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	0,00	6 365,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	3 900,00	5 867,83
- Nadácia ZSE	2 400,00	0,00
- Karpatská nadácia	1 500,00	0,00
- Slovenská agentúra životného prostredia	0,00	1 227,83
- 365. nadácia	0,00	2100,00
- SRRZ-RZ pri ZŠ s MŠ a ŠJ Kamenica nad Cirochou	0,00	540,00
- Peter Vitek	0,00	2 000,00
c) ostatné výnosy	1 720,00	3 208,33
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- nájom	1 720,00	2 470,00
- dobropis	0,00	738,33

Základná škola s materskou školou a ŠJ Kamenica nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 276 304,60 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 350 830,76 €.

Pokles výnosov bol čiastočne spôsobený zmenou doterajšieho financovania materských škôl z výnosu dane z príjmu fyzických osôb na financovanie zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky od 1. januára 2025.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, od subjektov verejnej správy vo výške 1 001 208,54 € (účet 693)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	149 645,33	205 148,63
501 - Spotreba materiálu z toho:	101 673,58	157 191,14
- údržba, čistiace prostriedky, kancelárske potreby, pracovné odevy, školské potreby, knihy, časopisy	45 665,46	92 741,74
- potraviny na prípravu jedál v ŠJ	56 008,12	64 449,40
502 - Spotreba energie z toho:	47 971,75	47 957,49
- plyn	34 087,91	29 760,48
- elektrická energia	10 883,15	15 127,74
- voda	3 000,69	3 069,27
b) služby	24 745,03	28931,30
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	7 008,06	7 862,83
- opravy a udržiavanie PC – servis	5 044,27	6 014,07
- opravy a udržiavanie elektroinštalácie	1 243,41	1 175,76
- opravy a udržiavanie ostatných strojov a prístrojov (kotly, vykurovacie telesá, kosačky, čistenie kanalizácie, ostatné)	720,38	673,00
512 – Cestovné	1 393,80	555,90
513 - Náklady na reprezentáciu	525,28	1 012,45
518 - Ostatné služby z toho:	15 817,89	19 500,12
- výkony spojov – telefón	1 661,41	1 671,63
- poštovné	198,10	177,00
- školenie, seminár	1 734,40	1 529,20
- ostatné služby – pranie bielizne pre MŠ, pranie a prenájom rohoží, výkon zodpovednej osoby, služby technika PO a BOZP, servisné prehliadky a ostatné služby	12 223,98	16 122,29
c) osobné náklady	962 045,01	932 376,64
521 - Mzdové náklady	677 767,87	646 444,52
524 - Záonné sociálne náklady	243 686,42	234 643,11
525 - Ostatné sociálne náklady	9 867,47	9 689,14
527 - Záonné sociálne náklady	30 723,25	41 599,87
d) odpisy, rezervy a opravné položky	54 933,00	97 171,72
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	54 933,00	97 171,72
- odpisy z vlastných zdrojov	54 933,00	97 171,72
e) finančné náklady	2 106,43	2 033,27
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	2 106,43	2 033,27
- poplatky za vedenie účtu, poistenie majetku	2 106,43	2 033,27
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	28 151,80	31 741,50
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	28 151,80	31 741,50
- predpis odvodu príjmov RO	28 151,80	31 741,50
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	0,00	0,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00	0,00
g) ostatné náklady	47 470,31	52 415,81
544 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	68,21	10,48
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	47 402,10	52 046,90
- školské pomôcky – hmotná núdza	116,20	182,60
- dopravné	1 936,90	1 821,60
- stravné – hmotná núdza (obedy zadarmo)	41 412,90	50 042,70
- škola v prírode	2 442,00	0,00
- 5 roč. deti MŠ	1 494,10	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 270 739,35 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 350 982,16 €. Pokles nákladov bol spôsobený úspornými opatreniami, najmä čo sa týka tovarov a služieb.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 677 767,87 €
- sociálne náklady vo výške 284 277,14 €

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2024 uznesením č. 98

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2025 uznesením č. 104
- druhá zmena schválená dňa 15.07.2025 uznesením č. 133
- tretia zmena schválená dňa 03.10.2025 uznesením č. 139

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.