

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	<b>Základná škola s materskou školou Petra Pázmány s VJM</b>
Sídlo účtovnej jednotky	927 01 Šaľa
IČO	37861409
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Mesto Šaľa
Sídlo zriaďovateľa	92701 Šaľa, nám. Sv. Trojice 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Monika Hamarová
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	28
- počet vedúcich zamestnancov	3

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Novelou zákona o dani z príjmov č. 333/2014 bol rozšírený počet odpisových skupín. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.  
 Drobný hmotný majetok do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a eviduje sa na podsúvahovom účte 771.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu účtuje zriaďovateľ.

Bežný transfer od zriaďovateľa sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Či. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zmluva	2 319,29

##### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	353 441,02
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	

**1. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty	65 885,01

**2. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 167 súvahy) - tabuľka č.8

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo sociálneho fondu	3 232,09	Zostatok z roku 2024 a jednotný prídel za rok 2025
Závazky voči zamestnancom	34 758,97	mzdy
Závazky voči SP a ZP	22 939,21	odvody
Ostatné priame dane	4 934,74	dane
Ostatné dlhodobé záväzky		

**2. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	
- Príjem od rodičov	20 455,94
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	79 196,94
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	17 128
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	842 756,95

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	30 464,65
502 - Spotreba energie	30 281,21
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	20 737,12
- Údržba budovy a prev. strojov	
518 - Ostatné služby	31 325,73
-	
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	534 946,26
525 - ostat. Soc poistenie	0,00
524 - Zákonné sociálne náklady	194 333,93
527 - Zákonné sociálne náklady	24 177,11
<b>d) dane a poplatky</b>	
538 - Ostatné dane a poplatk	1 777,53
548 - Ostatné náklady	50 505,00
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	17 245,00
<b>f) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady	2809,90
-	
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov	20 455,94
- predpis odvodu príjmov RO	

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok evidovaný na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
771-Dr.DIHM /332-1700 /	49 180,62	771 1 10
771-Dr.HM/16,6 -332/	85 940,48	771 1 0
771-Dr.HM-UP/16,6-332/	95 097,99	771 1 9
771-Fond učebníc	36 865,14	771 1 5
771-Knižnica učiteľská	737,57	771 1 6
771-Knižnica žiacka	1 300,59	771 1 7
771-Majetok v OTE	3 507,08	771 1

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Schválený rozpočet na rok 2025 dňa 5.12.2024 mestským/obecným zastupiteľstvom uznesením č. 6/2024-XIV.

1. úprava schválená dňa 12.6.2025 uznesením č. 4/2025-IX.
2. úprava schválená dňa 20.11.2025 uznesením č. 7/2025-XVII.

## Čl. VIII.

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky nenastali žiadne zmeny, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2025.