

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:
	Mesto Partizánske
	Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	9. decembra 2005

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Predseda správnej rady: Peter Korytár
	Členovia správnej rady: Mgr. Vladimír Karásek, Mária Bielešová, Ing. Radovan Mik, Mgr. Roman Vavro, Lubomír Beňo, Jozef Kondel, Martin Mariani, Igor Zvalo.
	Riaditeľ: Ing. Branislav Lačný
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Predseda dozornej rady: Michal Trčo
	Členovia dozornej rady: Dušan Vereš, PhDr. Andrej Barborka, MBA, LL.M.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti:
	- zabezpečovania bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu
	- zabezpečovania služieb v oblasti výstavby bytových domov s nájomnými bytmi a príslušenstva týchto domov
	- poskytovanie ostatných služieb súvisiacich so správou bytov
Podnikateľská činnosť:	Odplatné hospodárenie s nehnuteľnosťami a výkon práv a povinností, vyplývajúcich so súkromnoprávnymi
	a verejnoprávnymi vzťahov k nehnuteľnostiam Mesta Partizánske a ku všetkým priestorom nachádzajúcim sa
	v nich za účelom zabezpečenia údržby a rozvoja nebytového fondu mesta.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	15	20
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Organizačná štruktúra SMM, n.o., Partizánske, - SMM, n.o., Partizánske, je základným organizačným útvarom, vo vedení ktorého je riaditeľ SMM, n.o., Partizánske. Riaditeľ zodpovedá za celú činnosť organizácie orgánom neziskovej organizácie – Správnej rade a Dozornej rade.

Riaditeľovi za činnosť zodpovedajú zástupca riaditeľa a vedúci referenti, ktorí zodpovedajú za činnosť svojich zamestnancov na jednotlivých referátoch.

Referát je organizačná jednotka, zameraná na činnosti úzko špecifického charakteru alebo na špecializované činnosti v rámci organizácie. Referáty sú útvary, ktorých vznik, existencia zánik a početný stav vo vzťahu k zamestnancom vychádzajú z poslania poskytovania všeobecne prospešných služieb a z ekonomických ukazovateľov organizácie.

SMM, n.o., Partizánske, je členená na referáty v týchto základných oblastiach:

- Referát finančnej administratívy
- Referát údržby
- Referát energetiky
- Referát správy bytov
- Referát správy nebytových priestorov

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
-		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou pri ich vzniku
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou pri ich vzniku
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou pri ich vzniku
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou pri ich vzniku
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou pri ich vzniku
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %	Lineárna - rovnomerná
Dlhodobý nehmotný majetok	4 roky	25 %	Lineárna - rovnomerná

- (5) Účtovná jednotka uplatňuje opravné položky pre pohľadávky s vysokým rizikom, že nebudú uhradené.
(6) V roku 2025 SMM, n.o. neúčtovala o významných opravách minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	5 310,34	0	0	0	0	5 310,34
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	5 310,34	0	0	0	0	5 310,34
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	5 310,34	0	0	0	0	5 310,34
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	5 310,34	0	0	0	0	5 310,34
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	44 956,72	58 535,01	0	0	0	0	0	103491,73
prírastky				0	0				0		0
úbytky				0	0				0		0
presuny				0	0						0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	44 956,72	58 535,01	0	0	0	0	0	103491,73
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				37 952,58	55 334,75						93 287,33
prírastky				706,30	2 133,50						2 839,80
úbytky				0	0						0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				38 658,88	57 468,25						96 127,13
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	7 004,14	3 200,26	0	0	0	0	0	10 204,40
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	6 297,84	1 066,76	0	0	0	0	0	7 364,60

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
-	

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
-						

(4) SMM, n.o. neeviduje dlhodobý a krátkodobý finančný majetok vykazovaný na riadkoch súvahy 024, 026 a 055.

(5) SMM, n.o. neposkytuje dlhodobé pôžičky.

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka.	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia.
Pohľadávky	118 003	0	963	117 040

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky z hlavnej činnosti	Za nájom v bytoch, služby spojené s bývaním nájomníkov	146 594
Pohľadávky z hlavnej činnosti	Pohľadávky z vyúčtovania bytov nájomníkov za rok 2025	289 323
Pohľadávky zo zdaňovanej činnosti	Za nájom a energie v nebytových priestoroch	29 922

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	365 625	326 932
Pohľadávky po lehote splatnosti	172 040	155 535
Pohľadávky spolu	537 665	482 467

(9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov BO	Poistenia budov, automobilov a osôb v automobiloch	1 796
• príjmy budúcich období		

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	664	0	0	0	664
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	9 415	963			9 471
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 907		1 686		- 1 686
Spolu	9 172	963	1 686	0	8 449

(11) SMM, n.o. netvorí fondy podľa osobitných predpisov.

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	- 907

Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	- 907
Iné - oprava	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv, v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu	0	0	0	0	0
Ostatné rezervy spolu	840	0	0	840	0
Rezervy spolu	840	0	0	840	0

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Prijaté preddavky	324 156	
Fond opráv NB	248 112	
Prijatý depozit za nebytové priestory		24 630

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	888 286	842 457
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	888 286	842 457

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 267	3 708
Tvorba na ťarchu nákladov	3 180	3 937
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 610	3 378
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 837	4 267

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					0	0

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
Výnosy budúcich období	Predpis výnosov zo správy bytov za 1/2026	18 319

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období. najmä na

Položky výnosov budúcich období krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
poplatky vlastníkov správcovi mesiac vopred	19 304	17 252	18 237	18 319
				-

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

SMM, n.o. neeviduje žiadna majetok obstaraný formou lízingových zmlúv.

ČI. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za nájom nebytových priestorov	13 390	3 780
Tržby za správu bytov a nebytových priestorov	259 428	27 048
Tržby za predaj služby – vlastná činnosť	160 125	
Ostatné prevádzkové výnosy	10 853	98

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie. .

Druha opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Iné ostatné výnosy – čerpanie fondu prevádzky, údržby a opráv nájomných domov	38 790	74 383
Iné ostatné výnosy – refaktúracia nákladov na energie v nebytových priestoroch	158 499	115 326

- (3) Prehľad **významných súm dotácií** zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účelovo orientovaná dotácia z Mesta Partizánske na krytie nákladov bytového fondu spravovaného SMM,n.o.		80 000
Účelovo orientovaná dotácia z Mesta Partizánske na krytie nákladov nebytového fondu spravovaného SMM,n.o.		195 000
Účelová dotácia na mzdy, odstupné a odchodné odchádzajúcich zamestnancov.	31 362	
Účelová dotácia na dofinancovanie mzdových nákladov vyššieho počtu zamestnancov SMM n. o. na úseku správy nebytových priestorov za rok 2025.	18 000	
Účelovo orientovaná dotácia na FK Šimonovany a Veľké Bielice	10 000	10 000

- (4) SMM, n.o. nevykazuje žiadne **položky príjmov z reklám**, ktoré sú určené na **charitatívne účely**, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, **náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady** poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady na energie v mestských nebytových objektoch	165 473	198 488
Náklady na opravy a udržiavanie mestských nájomných bytov a služby financované z fondu prev.údržby a opráv	50 742	27 681
Náklady na opravy a udržiavanie mestských nebytových objektov	49 663	6 960

- (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
		-
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		-

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Drobný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok organizácie – účet 771 01, 02, 05, 15	58 318
Majetok vlastníkov bytov, ktorým vykonáva SMM, n.o. výkon správy – účet 771 11 až 771 14	8 815 513
Odpísané a nedobytné pohľadávky zo zrušenej organizácie SMM – účet 777 01 a 777 03	250 035
Odpísané pohľadávky v nebytových priestoroch – účet 777 10	13 658
Zostatok zápočtu investícií medzi Kinom Partizánske a Mestom Partizánske – účet 777 20	0
Evidencia konečných zostatkov úverov jednotlivých domov vlastníkov v správe SMM, n.o. – účet 773xxx – 777xxx	11 174 902

Čl. VI
Ďalšie informácie

- (1) SMM, n.o. nemá náplň pre informácie, ktoré sa uvádzajú ako Ďalšie informácie v Čl. VI Poznámok k účtovnej závierke pre neziskové organizácie.
- (2) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.