

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 0 0 0 0 5 0 9 7 6 0 4 4

## ČI. I

### Všeobecné informácie

#### (1) Základné informácie o účtovnej jednotke

Názov účtovnej jednotky: Centrum pre využitie pokročilých materiálov SAV, verejná výskumná inštitúcia

Sídlo účtovnej jednotky: Dúbravská cesta 5817/9, 841 04 Bratislava

Dátum vzniku: 1.1.2022

Zakladateľ: Slovenská akadémia vied na základe Zriaďovacej listiny zo dňa 15.11.2021

IČO: 50976044

DIČ: 2120595257

#### (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánoch účtovnej jednotky

Štatutárny orgán – riaditeľ: doc. Ing. Miroslav Hnatko, PhD.

Zástupca riaditeľa – Ing. Karol Fröhlich, DrSc.

Správna rada – doc. Ing. Miroslav Hnatko, PhD., Ing. Karol Fröhlich, DrSc., Mgr. Erik Šimon, PhD., Mgr. Michal Šelc, PhD., Ing. Lenka Kabátová

Vedecká rada – Dr. Peter Šiffalovič, DrSc., doc. Mgr. Anna Kityk, PhD., Mgr. Adriana Annušová, PhD., RNDr. Naďa Mrkývková, PhD., RNDr. Lucia Csáderová, PhD., Mgr. Eliška Švastová, PhD., prof. Ing. Ján Híveš, PhD., prof. Ing. František Uherek, PhD., doc. RNDr. Stanislav Stuchlík, CSc.

Dozorná rada: doc. RNDr. Pavol Hvizdoš, DrSc., Ing. Ľuboš Bača, PhD., Ing. Romana Jurkiewiczová

Medzinárodná poradná rada – prof. Ralf Riedel, prof. Alexander Michaelis, prof. Dalibor Vojtěch, prof. Frank Schreiber

Priemyselná poradná rada – Patrik Križanský, Jakub Reiter, Pavel Martauz

Vedecký tajomník – RNDr. Naďa Mrkývková, PhD.

Zamestnanecká rada – Rebeca Dávid, Mgr. Erik Šimon, PhD., Ing. Jarmila Sečányová

#### (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená

- vedecká organizácia pre plnenie poslania SAV v oblasti materiálového výskumu a nových technológií
- uskutočňovanie výskumu v odboroch vedy a techniky
- zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja
- získavanie, spracúvanie a šírenie informácií z oblasti vedy a techniky a poznatkov z vlastného výskumu a vývoja
- spolupráca v oblastiach vedy a techniky s vysokými školami, ostatnými právnickými osobami uskutočňujúcimi výskum a vývoj a s podnikateľmi

#### (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	36,23	18,01
z toho počet vedúcich zamestnancov	3,29	2,04

#### (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Riaditeľ, Zástupca riaditeľa, Správna rada, Dozorná rada, Vedecká rada, Medzinárodná poradná rada, Priemyselná poradná rada, Vedecký tajomník, Zamestnanecká rada, Sekretariát riaditeľa, Hospodársko-správny úsek, Oddelenie vývoja progresívnych materiálov, Oddelenie vývoja batérií, Oddelenie vývoja bio materiálov, Kancelária pre transfer technológií SAV

#### (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nie je zriaďovateľom žiadnej ďalšej organizácie.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna k 31.12.2025 podľa Zákona č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

#### Legislatívny rámec pre zostavenie účtovnej závierky za rok 2025:

- Opatrenie MF SR z 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov;

- Opatrenie MF SR z 30. októbra 2013 č. MF/17616/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov;

- Metodické usmernenie pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov – č. MF/017476/2025-38 (predkladanie tabuliek o stave a pohybe na účte 384)

- Metodický pokyn MF SR zo dňa 15. marca 2018 MF/010338/2018-312 pre účtovné jednotky zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy a účtovné jednotky zahrnuté do súhrnnej účtovnej závierky verejnej správy.

- Usmernenie č. MF/006583/2024-74 zo dňa 23.1.2024 - v zmysle tohto usmernenia verejné výskumné inštitúcie, ktoré majú uzavreté s poskytovateľom dotácií viacročné zmluvy o pridelení dotácie účtujú o pohľadávke voči poskytovateľovi dotácie na ročnej báze. Všetky zaúčtované pohľadávky o pridelení dotácií „prísľuby“ na nasledujúce roky boli v roku 2024 odúčtované, čím sa znížila celková hodnota majetku organizácie. Pri dodržaní aktuálneho princípu v rámci účtovného obdobia a vykázania nákladov a výnosov z titulu dotácie a jej použitia v rámci príslušného účtovného obdobia, bude VVI účtovať predpis dotácie na strane MD 346 a na strane Dal účtu 384. Následne v priebehu účtovného obdobia v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním nákladov bude zúčtovávať účet 384 do výnosov na účte 691 – Dotácie.

- Usmernenie č. MF/008411/2024-74 zo dňa 08.3.2024 - v zmysle tohto usmernenia verejné výskumné inštitúcie, ktoré účtujú o refundačných dotáciách, ktoré boli financované z vlastných zdrojov v minulých účtovných obdobiach, ak sa takáto refundačná dotácia nepoužije v období, v ktorom bola prijatá, VVI je v súlade s §45 ods. 8 opatrenia povinná ju časovo rozlíšiť a preúčtovať prostredníctvom účtu 384 – Výnosy budúcich období. Nakoľko refundácie nie sú vlastným zdrojom, ale

transferom, ktorý je VVI pri jeho následnom používaní povinná uvádzať na mesačnej báze vo výkazoch FIN-12 a súčasne zahrnúť do tabuľky č. 191 odsúhlasovacieho formulára konsolidačného balíka, bude VVI účtovať tieto dotácie na účte 384 – Výnosy budúcich období a následne v časovej a vecnej súvislosti s účtovaním nákladov ich bude zúčtovávať na účte 691 – Dotácie.

## **(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

V účtovnom období 2025 nenastali žiadne zmeny účtovných zásad ani účtovných metód.

## **(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (doprava, montáž, clo, poistné a pod.)

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

## **(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku**

Odpisový plán je zostavený podľa zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie. Odpisovanie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku je stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol majetok uvedený do používania.

<b>Odpisová skupina</b>	<b>Doba odpisovania v rokoch</b>	<b>Ročná odpisová sadzba v %</b>	<b>Odpisová metóda</b>
0	2	50	rovnomerná
1	4	25	rovnomerná
2	6	16,66	rovnomerná
3	8	12,5	rovnomerná
4	12	8,33	rovnomerná
5	20	5	rovnomerná
6	40	2,5	rovnomerná

Drobný nehmotný majetok do 2 400,00 Eur sa účtuje do nákladov na analytickom účte 518 Ostatné služby. Drobný hmotný majetok do 1 700,00 Eur sa účtuje do nákladov na analytickom účte 501 Spotreba materiálu. Následne sa takýto majetok sleduje v operatívnej evidencii v module SOFTIP Drobný dlhodobý majetok. Operatívna evidencia sa vedie podľa hmotne zodpovedných osôb za daný majetok.

## **(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku**

Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky a rezervy.

**(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období**

Účtovná jednotka neúčtovala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

**Čl. III**

**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**

**(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.**

Dlhodobý majetok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Oprávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
DNM	0,00	6 746,55	0,00	6 746,55	1 265,31	5 481,24
DHM	393 188,25	212 275,49	0,00	605 463,74	44 731,43	560 732,31
<b>Spolu</b>	<b>393 188,25</b>	<b>219 022,04</b>	<b>0,00</b>	<b>612 210,29</b>	<b>45 996,74</b>	<b>566 213,55</b>

Účtovná jednotka v apríli 2025 obstarala dlhodobý nehmotný majetok v obstarávacej cene 6 746,55 Eur, konkrétne ide o inovatívny softvér pre vysoko presné multifyzikálne modelovanie COMSOL MULTIPHYSICS + Battery Design Module + Electrochemistry Module, financovaný z projektu Plánu obnovy a odolnosti.

Účtovná jednotka v priebehu roka 2025 obstarala dlhodobý hmotný majetok v sumárnej obstarávacej cene 212 275,49 Eur, konkrétne ide o:

- Multikanálový potenciostat PalmSens a Glovebox pre prácu v inertnej atmosfére financovaných z projektu IMPULZ,
- Potenciostat Reference 3000 financovaný z Výkonnostnej zmluvy,
- kuchynská linka so vstavanou umývačkou riadu financovaná z vlastných tržieb,
- Glovebox pre prácu v inertnej atmosfére, analytické váhy, RET basic magnetická miešačka, Kontaktný uhlový goniometer, 3D optický mikroskop, UV-VIS spektrofotometer, Galvanostat/potenciostat pracovná stanica a počítač Lenovo Legion T5 financovaných z projektov Plánu obnovy a odolnosti.

Účtovná jednotka v roku 2025 nevyradila zo svojej evidencie žiadny dlhodobý majetok.

**(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka neeviduje žiadny takýto majetok.

**(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.**

Účtovná jednotka neeviduje žiadny takýto majetok.

**(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.**

Účtovná jednotka neeviduje žiadny takýto majetok.

**(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek**

Účtovná jednotka neeviduje žiadne dlhodobé pôžičky.

**(6)Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku**

Účtovná jednotka neeviduje žiadne opravné položky.

**(7)Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie**

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku – voči odberateľom	3 519,43	0,00
Iné pohľadávky - voči zamestnancom	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>3 519,43</b>	<b>0,00</b>

**(8)Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti**

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	1 656,48	3 519,43
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>1 656,48</b>	<b>3 519,43</b>

**(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Účtovná jednotka eviduje náklady budúcich období v celkovej sume 3 555,72 Eur za nájomné plynových fliaš, elektronické softvérové licencie a členské príspevky pre rok 2026. Príjmy budúcich období účtovná jednotka žiadne neeviduje.

**(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond	1 053,30			100	1 153,30
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					

<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	11 730,93			325,02	12 055,95
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	425,02	114,64		-425,02	114,64
<b>Spolu</b>	<b>13 209,25</b>	<b>114,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13 323,89</b>

**(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.**

Účtovná jednotka netvorí žiadne druhy fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

**(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**

Správna rada schválila rozdelenie účtovného zisku v sume 425,02 Eur za rok 2024 nasledovne:

Tvorba rezervného fondu: 100,00 Eur

Nevysporiadaný VH: 325,02 Eur

**(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.**

Účtovná jednotka netvorí žiadne druhy rezerv.

**(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.**

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku – voči dodávateľom	8 720,44	0,00
Záväzky zo sociálneho fondu	4 714,18	0,00
<b>Spolu</b>	<b>13 434,62</b>	<b>0,00</b>

**(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.**

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	83 593,67	13 434,62
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>83 593,67</b>	<b>13 434,62</b>

**(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia**

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>2 926,59</b>
Tvorba na ťarchu nákladov – 1,05% z hrubých miezd bez náhrad	+11 626,24

Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie – fin.prísp.na stravu, darčekové poukazy, Multisport karty	-9 838,65
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>4 714,18</b>

**(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.**

Účtovná jednotka neviduje žiadne bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci.

**(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.**

Účtovná jednotka neviduje žiadne výdavky budúcich období.

**(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.**

<b>Položky výnosov budúcich období - dlhodobé</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
Dlhodobý majetok ŠR –zostat. cena	384 403,56	405 772,68
Dlhodobý majetok VKZ –zostat.cena	0,00	34 875,00
Dlhodobý majetok POO –zostat.cena	0,00	120 030,14
Dlhodobý majetok mimoVS -zostat.cena	1 072,50	82,50
<b>Spolu</b>	<b>385 476,06</b>	<b>560 760,32</b>

<b>Položky výnosov budúcich období - krátkodobé</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
Náklady budúcich období	2 352,76	3 530,59
Transfer Plán obnovy a odolnosti	307 932,86	368 647,80
Transfer Štrukturálne fondy	218 120,62	42 317,52
Transfer zahraničné granty EÚ	187 931,05	395 940,45
<b>Spolu</b>	<b>716 337,29</b>	<b>810 436,36</b>

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Účtovná jednotka neeviduje žiadny majetok a záväzky z lízingových zmlúv.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	0,00	0,00
Tržby z predaja služieb	4 080,00	0,00
Tržby za predaný tovar	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>4 080,00</b>	<b>0,00</b>

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Kurzové zisky	51,91	0,00
Prijaté príspevky od iných organizácií – transfer EÚ	242 137,91	0,00
<b>Spolu</b>	<b>242 189,82</b>	<b>0,00</b>

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo ŠR – výnosy z bežných dotácií	911 574,57	2 160 831,52
Dotácie zo ŠR – výnosy z kapitálových dotácií	3 377,69	34 755,88
Dotácie z POO – výnosy z kapitálových dotácií	0,00	2 500,24
Dotácie od subjektov VS – výnosy z kapitál. transferov	990,00	990,00
<b>Spolu</b>	<b>915 942,26</b>	<b>2 199 077,64</b>

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Účtovná jednotka neeviduje žiadne príjmy z reklám.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotrebný materiál a drobné labor. zariadenia	238 831,96	334 478,95
Elektrická energia	61,67	10 210,56
Opravy a udržiavanie	19 919,35	81 125,26
Cestovné tuzemské a zahraničné	35 259,59	42 011,46
Náklady na reprezentáciu organizácie	1 254,88	793,31
Ostatné služby – réžia, upratovanie, konferenčné, školenia, BOZP, PZS, poštovné, mobilné služby, patentové služby, prekladateľské služby, prenájom plynových fliaš, údržba VT a IT, auditorské služby, patentové služby, projektové služby, odborné merania, publikačné poplatky, zákazková výroba komponentov, revízie, softvérové licencie, nájom auta, služby IKT a iné	88 288,65	162 983,61
Mzdové náklady	517 568,03	1 254 851,38
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	185 225,01	448 487,59
Zákonné sociálne náklady – stravné, PN	13 308,29	30 586,40
Ostatné dane a poplatky – správne poplatky	1 455,60	2 860,69
Kurzové straty	49,61	134,64
Iné ostatné náklady - bankové poplatky, projektové poplatky, členské príspevky, doktorandské štipendium	1 448,81	38 424,42
Odpisy DHM a DNM	4 367,69	38 284,55
<b>Spolu</b>	<b>1 107 039,14</b>	<b>2 445 232,82</b>

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účtovná jednotka neeviduje prijatý podiel zaplatenej dane.

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka neúčtuje na podsúvahových účtoch.

**Čl. VI**  
**Ďalšie informácie**

**(1) Opis a hodnota iných aktív**

Účtovnej jednotke nie sú známe informácie o iných aktívach.

**(2) Opis a hodnota iných pasív**

Účtovnej jednotke nie sú známe informácie o iných pasívach.

**(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností**

Účtovnej jednotke nie sú známe informácie o ostatných finančných povinnostiach.

**(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky**

Účtovná jednotka nemá v správe alebo vo vlastníctve nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

**(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.**

Nenastali žiadne významné skutočnosti medzi dňom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.