

# **Správa nezávislého audítora**

**z auditu účtovnej závierky k 31.12.2025**

**a**

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych  
predpisov k 31.12.2025**

**štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie**

**Sociálne služby Myjava, n.o.**

**M A R E C 2026**

# **Správa nezávislého audítora**

## **štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie**

### **Sociálne služby Myjava, n.o.**

#### **Správa z auditu účtovnej závierky**

##### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Sociálne služby Myjava, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

##### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

##### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticismus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### ***Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe***

#### ***Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.***

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Sociálne služby Myjava, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej zvierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou zvierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej zvierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 18. marca 2026

RVC Senica s.r.o.  
M. Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Urban".

Ing. Martin Urban  
štatutárny audítor  
Licencia UDVA č.1239



Sociálne služby Myjava, n. o.

*Pomáhame tam,  
kde našu pomoc potrebujú...*

# *Výročná správa za rok 2025*

03.03.2026  
Myjava

Mgr. Jana Gáliková

**Motto:**

*Tí najšťastnejší nemusia  
nutne mať to najlepšie z najlepšieho,  
jednoducho sa snažia získať  
čo najviac zo všetkého,  
čo im príde do cesty.*

**Obsah**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>3</b>       | <b>Zoznam použitých skratiek</b>                 |
| <b>3</b>       | <b>Kto sme</b>                                   |
| <b>4</b>       | <b>Orgány neziskovej organizácie</b>             |
| <b>6</b>       | <b>Personálne údaje</b>                          |
| <b>6</b>       | <b>Sociálne služby Myjava, n. o. v roku 2025</b> |
| <b>7</b>       | <b>Vzdelávanie zamestnancov v roku 2025</b>      |
| <b>11</b>      | <b>Poďakovanie za podporu a spoluprácu</b>       |
| <b>14 - 26</b> | <b>DSS ÚSVIT</b>                                 |
| <b>27 - 40</b> | <b>Útulok</b>                                    |
| <b>41 - 48</b> | <b>Nocľaháreň</b>                                |
| <b>49 - 72</b> | <b>Finančná správa</b>                           |
| <b>50</b>      | Prehľad výnosov a nákladov                       |
| <b>65</b>      | Stav a pohyb majetku a záväzkov                  |
| <b>69</b>      | Ekonomicky oprávnené náklady                     |

## Zoznam použitých skratiek

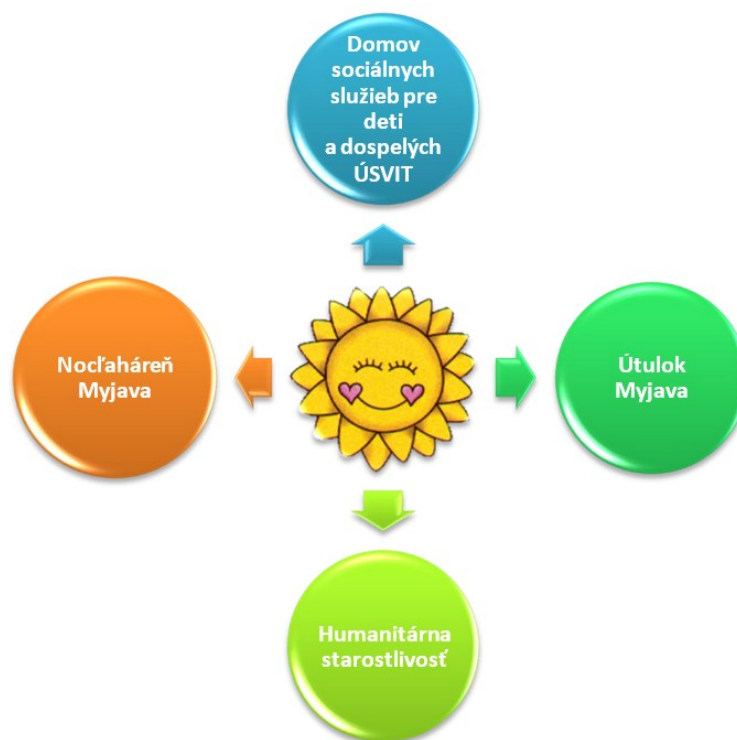
|        |   |
|--------|---|
| DSS    | – Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých ÚSVIT                   |
| GDPR   | – General Data Protection Regulation (Ochrana osobných údajov)          |
| IBAN   | – International Bank Account Number (medzinárodné číslo bankového účtu) |
| IČO    | – Identifikačné číslo organizácie                                       |
| KC     | – Komunitné centrum   |
| MŠ     | – Materská škola  |
| MPSVaR | – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR                       |
| PAS    | – Pervazívne vývinové poruchy (napr. autizmus)                          |
| PSS    | – Prijímateľ sociálnej služby   |
| SWOT   | – Analýza silných a slabých stránok, príležitostí a hrozieb             |
| ÚPSVaR | – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny                                  |
| ZOS    | – Zariadenie opatrovateľskej služby                                     |

## Kto sme

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Právna forma:</b>      | Nezisková organizácia                     |
| <b>Zakladateľ:</b>        | Mesto Myjava                              |
| <b>Vznik:</b>             | 03.11.2003                                |
| <b>Sídlo:</b>             | Nám. M .R .Štefánika 560/4, 907 01 Myjava |
| <b>IČO:</b>               | 36 119 610                                |
| <b>Číslo účtu:</b>        | IBAN: SK66 0900 0000 0051 7161 3955       |
| <b>Banka:</b>             | Slovenská sporiteľňa                      |
| <b>Č. účtu:</b>           | 5171613955/0900                           |
| <b>Štatutár/riaditeľ:</b> | Mgr. Jana Gáliková                        |
| <b>Tel. č.:</b>           | 034 6907 119                              |
| <b>Kontakt:</b>           | jana.galikova@myjava.sk                   |
| <b>Web:</b>               | www.socsluzbymy.sk                        |

## Hodnoty, v ktoré veríme:

- Veríme, že každý človek, ktorý potrebuje našu pomoc, si ju aj zaslúži.
- Veríme, že má zmysel pracovať so znevýhodnenými skupinami obyvateľov a brať ich ako rovnocenných partnerov.



## Orgány neziskovej organizácie

### Správna rada

#### Mgr. Ľubomír Karika – predseda Správnej rady

Absolvent Právnickej fakulty Masarykovej univerzity, od roku 2003 pracuje v advokácii a vlastnú advokátsku prax vykonáva od roku 2007. Zaoberá sa najmä občianskym a trestným právom, pričom v súvislosti so svojou praxou má skúsenosti so sociálnou problematikou. Je predsedom sociálnej a zdravotnej komisie pri Mestskom zastupiteľstve v Myjave.

#### PhDr. Hana Feriancová – členka

V oblasti sociálnych služieb pôsobí od roku 2000, na pracovnej pozícii sociálny pracovník v Centre sociálnych služieb - Jesienka Myjava a od roku 2014 pôsobí v tejto organizácii na pracovnej pozícii riaditeľ. Je absolventkou Vysokej školy pedagogickej v Nitre, pedagogickej fakulty - odbor vychovávateľstvo a zároveň je absolventkou Trnavskej univerzity v Trnave, fakulty zdravotníctva a sociálnej práce - odbor sociálna práca.

#### Ľudmila Karlíková - členka

Zakladajúca členka neziskovej organizácie. Súkromná podnikateľka, matka zdravotne ťažko postihnutého dieťaťa. Je spoluzakladateľkou Združenia na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Myjave i jeho aktívnou predsedníčkou. Ako prvá prišla s myšlienkou na vznik domova sociálnych služieb s denným pobytom v Myjave. V rámci združenia organizuje pre členov rôzne akcie, výlety, víkendové rekondičné pobyty.

#### Mgr. Dagmar Líšková Zemanová - členka

Dagmar Líšková Zemanová je absolventka PdF Košice a UK v Bratislave v odbore pedagogika a špeciálna pedagogika. Od roku 1994 pôsobí v Myjave v špeciálnom školstve. Venuje sa aj

poradenskej práci v Centre špeciálno-pedagogického poradenstva v Myjave a profesijne sa orientuje na prácu s autistickými deťmi. Je riaditeľkou Spojenej školy v Myjave. Popri spoločenských funkciách v organizáciách v meste si našlo v jej rodine miesto ťažko mentálne postihnuté dieťa z detského domova.

#### **Mgr. Michaela Dugová – členka**

Od 01.01.2023 je poverená riadením Špecializovaného centra poradenstva a prevencie pre deti a žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami v Myjave. Predtým pracovala 8 rokov ako psychologička v Centre špeciálno-pedagogického poradenstva v Myjave. Má ukončené vysokoškolské štúdium na Trnavskej univerzite v Trnave, odbor Psychológia. Po štúdiu absolvovala viacero seminárov a kurzov v odbore poradenstva.

#### **Ing. Eva Rybníková – revízorka**

V neziskovej organizácii Sociálne služby Myjava zastáva funkciu revízorky od roku 2023. Vyštudovala Slovenskú Technickú Univerzitu v Trnave - odbor ekonomiky a riadenia strojárstva, pracovala ako ekonómka vo viacerých firmách a tiež ako vedúca ekonomického oddelenia Mesta Myjava.

#### **Mgr. Jana Gáliková - riaditeľka**

Vo funkcii riaditeľky neziskovej organizácie pôsobí od roku 2003. Sociálnej problematike sa venuje od roku 1996. Pracovala na oddelení sociálno-právnej ochrany a kurately bývalého OÚ, kde sa zaoberala problematikou dysfunkčných rodín a rodinným poradenstvom. Od roku 2003 pracuje v samospráve, kde sa taktiež zaoberá sociálnou problematikou. Je absolventkou pedagogickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave.

#### **Zasadnutia správnej rady**

V roku 2025 zasadala Správna rada celkovo 5 krát, pričom 31.1.2025 prebehla voľba riaditeľa na ďalšie funkčné obdobie (5rokov).

## Zamestnanci neziskovej organizácie Sociálne služby Myjava v roku 2025 (pracovný pomer)

|   |   |
|---|---|
| <b>Riaditeľka:</b>                                    | Mgr. Jana Gáliková  |
| <b>Účtovníctvo a mzdy:</b>                            | Zuzana Štvrtecká  |
| <b>Manažérka kvality:</b>                             | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.  |
| <b>DSS ÚSVIT:</b>                                     |   |
| <b>Vedúca zariadenia, sociálna pracovníčka:</b>       | Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>Inštruktor sociálnej rehabilitácie:</b>            | Peter Solnička  |
| <b>Inštruktor rozvoja pracovných zručností:</b>       | Mgr. Simona Matušiková  |
| <b>Zdravotný pracovník:</b>                           | Vladimíra Halabrinová   |
| <b>Opatrovateľka:</b>                                 | Jana Šimková<br>Marcela Pavlíková   |
| <b>Upratovačka:</b>                                   | Mgr. Adriána Šimonyi do 31.8.2025<br>Olga Lukáčová – upratovačka od 16.9.2025 |
| <b>Útulok:</b>  |   |
| <b>Vedúca zariadenia, asistentka sociálnej práce:</b> | Bc. Daša Juríčková  |
| <b>Sociálna pracovníčka:</b>                          | Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Bc. Mgr. et Mgr. Katarína Sedláková od 1.6.2025     |
| <b>Inštruktor rozvoja pracovných zručností:</b>       | Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik npor. v. v. od 11.3.2025                    |
| <b>Pracovník pre záujmovú činnosť:</b>                | Mgr. Martina Bakošová   |
| <b>Vrátnici:</b>                                      | Alžbeta Balážová<br>Ivan Matejkovič<br>Milan Zámek                            |
| <b>Upratovačka:</b>                                   | Lena Kariková   |
| <b>Nocľaháreň:</b>                                    |   |
| <b>Vedúca zariadenia, asistentka sociálnej práce:</b> | Bc. Daša Juríčková  |
| <b>Sociálna pracovníčka:</b>                          | Mgr. Zuzana Zubáriková  |
| <b>Vrátnici:</b>                                      | Alžbeta Balážová<br>Ivan Matejkovič<br>Milan Zámek                            |
| <b>Upratovačka:</b>                                   | Lena Kariková   |

## Sociálne služby Myjava n. o. v roku 2025

V roku 2025 sme sa v Sociálnych službách Myjava, n. o. zamerali najmä na posilnenie kvality riadenia a zjednotenie procesov naprieč celou organizáciou. Kľúčovou témou bola príprava a **zavádzanie systému manažerstva kvality podľa ISO 9001:2016** – od nastavenia politiky a cieľov kvality, mapy procesov a registra rizík, cez vytváranie a aktualizáciu riadenej dokumentácie (smernice, postupy, formuláre, záznamy) až po preaudit a prípravu organizácie na certifikačný audit. Súčasťou príprav bolo aj nastavenie merania výkonnosti (KPI), matíc zručností, plánovania auditov a riešenia internej nehody pri zverejňovaní a prístupnosti informácií.

Popri tom sme systematicky podporovali **odborný rast zamestnancov** – realizovali sme odborné školenia (vrátane školenia interných audítorov), zabezpečovali **supervízny program** podľa potrieb tímov a posilňovali kultúru spoločného učenia a výmeny skúseností napríklad prostredníctvom pravidelných spoločných **stretnutí sociálnych pracovníkov v meste Myjava**. Dôležitou súčasťou roka 2025 bola aj priebežná **aktualizácia interných pravidiel** v súlade so zmenami legislatívy a metodickými usmerneniami, vrátane zjednocovania prístupov k štandardom kvality, individuálnemu plánovaniu, aby boli postupy v celej organizácii jasné, porovnateľné a kontrolovateľné.

V oblasti bezpečnosti a ochrany osobných údajov sme **posilnili systém BOZP** (vrátane auditov, úprav zmluvných vzťahov a nastavenia povinností), priebežne sme riešili revízie a nápravné opatrenia z kontrolnej činnosti a zlepšovali internú informovanosť zamestnancov. Zároveň sme pokračovali v rozvoji komunikácie a transparentnosti organizácie – pracovali sme na **novej webovej stránke** a na zlepšení zverejňovania dokumentov. Popri „systémových“ aktivitách sme realizovali aj komunitné a prezentačné podujatia, ktoré pomáhajú budovať vzťahy s verejnosťou a podporujú dobré meno organizácie (napr. Giving Tuesday či účasť na vianočných trhoch).

Počas celého roka sme odoberali odborné **časopisy „Sociální služby“ a „Šanca na kvalitné sociálne služby“**, prostredníctvom ktorých sa zamestnanci majú možnosť vzdelávať, informovať o nových metódach a technikách práce s prijímateľmi sociálnej služby.

## Ďalšie vzdelávanie zamestnancov za rok 2025

| Dátum / termín | Názov školenia   | Forma školenia | Účastníci – zamestnanci  |
|----------------|--|----------------|--|
| 04.02.2025     | Mimoriadne a záťažové situácie, krízy, stres a zvládanie   | online         | Bc. Daša Juríčková   |
| 13.02.2025     | Nahlasovanie násilia na deťoch samotnými deťmi   | online         | Mgr. Zuzana Zubáriková   |
| 13.02.2025     | Máte rozpočet organizácie urobený realisticky?   | online         | Zuzana Štvrtecká   |
| 20.02.2025     | Sociálne služby: Čo nás čaká v roku 2025?  | online         | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Adriána Šimonyi   |
| 27.02.2025     | Argumentárium kvality v sociálnych službách  | prezenčne      | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.   |
| 28.02.2025     | Prvá pomoc – Úvod do problematiky prvej pomoci   | prezenčne      | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Jana Šimková   |
| Marec-jún      | Program Cygnus   | online         | Mgr. Adriána Šimonyi   |
| 03.03.2025     | Autizmus – komunikácia, motivácia a práca s klientom s PAS   | prezenčne      | Peter Solníčka<br>Marcela Pavlíková<br>Vladimíra Halabrinová<br>Mgr. Adriána Šimonyi<br>Mgr. Simona Matušíková<br>Jana Šimková |
| 05.03.2025     | Online stretnutie s poskytovateľmi sociálnych služieb krízovej intervencie   | online         | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.   |
| 05.03.2025     | Stretnutie s poskytovateľmi SS KI  | online         | Mgr. Adriána Šimonyi   |
| 11.03.2025     | BOZP a PO  | prezenčne      | Miroslav Kázik   |
| 10-12.03.2025  | Celoslovenský seminár pre pracovníkov miest, obcí a zariadení poskytujúcich sociálne služby na tému: Aktuálne otázky v sociálnej oblasti | prezenčne      | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Jana Gáliková   |
| 13.03.2025     | Reforma posudkovej činnosti a Reforma financovania sociálnych služieb  | online         | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.   |
| 20.03.2025     | Špecifiká komunikácie s klientami s mentálnym znevýhodnením a autizmom   | online         | Mgr. Simona Matušíková<br>Peter Solníčka   |

|                       |  |             |  |
|-----------------------|--|-------------|--|
| <b>21.03.2025</b>     | Systém kvality – štandardy v Útulku  | prezenčne   | Miroslav Kázik   |
| <b>21-22.03.2025</b>  | Arteterapia  | prezenčne   | Marcela Pavlíková  |
| <b>28.03.2025</b>     | Prvá pomoc – stavy ohrozujúce život  | prezenčne   | Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik  |
| <b>28.03.2025</b>     | Špecifikácia poskytovania prvej pomoci u detí, nácvik resuscitácie         | prezenčne   | Vladimíra Halabrinová<br>Peter Solnička  |
| <b>03.04.2025</b>     | GDPR   | online      | Miroslav Kázik<br>Ivan Matejkovič  |
| <b>03.04.2025</b>     | Socializácia mentálne postihnutých ľudí a ľudí s PAS v sexuálnej oblasti   | prezenčne   | Peter Solnička<br>Mgr. Simona Matušíková<br>Marcela Pavlíková<br>Vladimíra Halabrinová<br>Mgr. Adriána Šimonyi                 |
| <b>04.04.2025</b>     | GDPR   | online      | Alžbeta Balážová<br>Milan Zámek  |
| <b>2. a 9.04.2025</b> | Právne minimum pre poskytovateľov sociálnych služieb                       | online      | Mgr. Adriána Šimonyi   |
| <b>10.04.2025</b>     | Metódy a ciele odborných zamestnancov v DSS ÚSVIT                          | prezenčne   | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Vladimíra Halabrinová<br>Mgr. Simona Matušíková<br>Marcela Pavlíková<br>Peter Solnička<br>Jana Šimková |
| <b>15.04.2025</b>     | Metódy a ciele odborných zamestnancov v Útulku                             | prezenčne   | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik  |
| <b>17.04.2025</b>     | Metódy a ciele odborných zamestnancov v Nocľahárni                         | prezenčne   | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková   |
| <b>22.04.2025</b>     | Intenzívny kurz práce s terapeutickými kartami                             | online      | Mgr. Zuzana Zubáriková   |
| <b>06.05.2025</b>     | Kvalita v odkázanostných sociálnych službách (OPIO) – I. Oblasť 1          | online      | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.   |
| <b>16.05.2025</b>     | Stavy ohrozujúce život   | prezenčne   | Vladimíra Halabrinová  |
| <b>16.05.2025</b>     | Špeciálne situácie úrazové, obväzová technika                              | prezenčne / | Bc. Daša Juríčková<br>Slavka Žideková<br>Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.  |
| <b>28.05.2025</b>     | Novela zákona o neziskových organizáciách                                  | online      | Zuzana Štvrtecká   |
| <b>02.06.2025</b>     | PO   | prezenčne   | Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>03.06.2025</b>     | GDPR   | online      | Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>05.06.2025</b>     | Kvalita v odkázanostných sociálnych službách (OPIO) – I. – Oblasť 2, 3     | online      | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.   |
| <b>10.6.2025</b>      | Informačný deň k Národnému projektu REDIPOM – SPOLU ZA JEDLO               | prezenčne   | Mgr. Jana Gáliková<br>Mgr. Adriána Šimonyi   |
| <b>12.06.2025</b>     | Ochrana verejného poriadku v podmienkach útvarov poriadkovej polície PZ SR | prezenčne   | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková                   |
| <b>12.06.2025</b>     | Prevenca a ochrana pred požiarimi v rómskom osídlení na území mesta Myjava | prezenčne   | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková                   |
| <b>12.06.2025</b>     | Problematika ochrany mäkkých cieľov  | prezenčne   | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková                   |
| <b>16.06.2025</b>     | Metódy a ciele odborných zamestnancov v                                    | prezenčne   | Mgr. Katarína Sedláková  |

|                                    |  |           |   |
|------------------------------------|--|-----------|---|
|                                    | Útulku   |           |   |
| <b>16.06.2025</b>                  | Systém kvality – štandardy v Útulku  | prezenčne | Mgr. Katarína Sedláková   |
| <b>17.06.2025</b>                  | Krízová intervencia a prevencia rizikových situácií v službách krízovej intervencie (OPIO)   | online    | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.  |
| <b>17.06.2025</b>                  | Obmedzenia v strave ľudí s PAS   | online    | Vladimíra Halabrinová   |
| <b>20.06.2025</b>                  | Ošetrovateľská starostlivosť v ZSS   | prezenčne | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Vladimíra Halabrinová   |
| <b>25.06.2025</b>                  | Metódy a ciele odborných zamestnancov v Útulku   | prezenčne | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik   |
| <b>27.06.2025</b>                  | Prvá pomoc pri dopravnej nehode  | prezenčne | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.  |
| <b>27.06.2025</b>                  | Prvá pomoc – dopravná nehoda   | prezenčne | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>28.07.2025</b>                  | BOZP   | prezenčne | Mgr. Katarína Sedláková   |
| <b>27.-28.08.2025</b>              | Testovanie a podpora v INPP – školský intervenčný program  | prezenčne | Vladimíra Halabrinová<br>Mgr. Simona Matušíková   |
| <b>02.-04.09.2025</b>              | Celoslovenský seminár pre pracovníkov miest, obcí a zariadení poskytujúcich sociálne služby na tému: Aktuálne otázky v sociálnej oblasti | prezenčne | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Jana Gáliková<br>Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>05.09.2025</b>                  | Prevencia pred šírením infekčných a pohlavných ochorení  | prezenčne | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>08.09.2025</b>                  | Ako efektívne pracovať s novým webom Galileo, I. časť  | online    | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Zuzana Štvrtecká<br>Mgr. Jana Gáliková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Adriána Šimonyi<br>Bc. Daša Juríčková  |
| <b>25.09.2025</b>                  | Autizmus od A po Z na Slovensku  | prezenčne | Mgr. Jana Gáliková<br>Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>25.09.2025</b>                  | Krízová intervencia v praxi krok za krokom   | online    | Mgr. Katarína Sedláková   |
| <b>29.09.2025</b>                  | Ako efektívne pracovať s novým webom Galileo, II. časť   | Školenie  | Mgr. Bibiána Sviteková<br>Zuzana Štvrtecká<br>Mgr. Jana Gáliková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Adriána Šimonyi<br>Bc. Daša Juríčková  |
| <b>29.09.2025</b>                  | Metódy, postupy a techniky pri práci s PSS so závislosťami   | online    | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>Priebežne<br/>október 2025</b>  | Odborné školenie GDPR o právnej ochrane osobných údajov v zmysle nariadenia európskeho parlamentu a rady 2016/679                        | online    | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Simona Matušíková<br>Vladimíra Halabrinová<br>Peter Solníčka<br>Jana Šimková<br>Marcela Pavlíková<br>Slavka Žideková<br>Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Jana Gáliková<br>Zuzana Štvrtecká |
| <b>Október –<br/>december 2025</b> | Sebaobhajovanie osôb s mentálnym postihnutím   | online    | Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>06.10.2025</b>                  | Anonymizácia a prístupnosť dokumentov na   | prezenčne | Bc. Daša Juríčková  |

|                       |  |           |   |
|-----------------------|--|-----------|---|
|                       | webe   |           | Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková<br>Mgr. Adriána Šimonyi<br>Jana Šimková  |
| <b>08.10.2025</b>     | OZ IPčko Krízová intervencia pri suicidálnom pokuse – prevencia samovrážd  | prezenčne | Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková<br>Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Jana Gálíková  |
| <b>9.10.2025</b>      | Podpora komunikácie u detí s NKS a OVR v domácom prostredí v službe včasnej intervencie  | online    | Marcela Pavlíková<br>Jana Šimková   |
| <b>27.10.2025</b>     | Školenie interných auditorov QMS podľa normy ISO 9001:2016   | prezenčne | Mgr. Adriána Šimonyi<br>Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Jana Gálíková<br>Bc. Daša Juríčková<br>Mgr. Katarína Sedláková   |
| <b>05.11.2025</b>     | Zverejňovanie zmlúv pre mimovládne organizácie a občianske združenia   | online    | Zuzana Štvrtecká  |
| <b>06.11.2025</b>     | Školenie BOZP – v súvislosti s novým dodávateľom služieb pri plánovaní a vykonávaní opatrení v oblasti ochrany práce (OPF, s. r. o.) | prezenčne | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Jana Gálíková<br>Zuzana Štvrtecká<br>Mgr. Martina Bakošová<br>Ing. Peter Kubica<br>Slavka Žideková<br>Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková<br>Peter Solnička<br>Mgr. Simona Matušíková<br>Milan Zámek<br>Ivan Matejkovič<br>Alžbeta Balážová<br>Lena Kariková |
| <b>06.11.2025</b>     | Sexualita ľudí se zdravotným postihom 1  | prezenčne | Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>06.11.2025</b>     | Zavedenie e-faktúr   | online    | Zuzana Štvrtecká  |
| <b>07.11.2025</b>     | Prevenia vzniku rakoviny prsníka, hrubého čreva  | prezenčne | Miroslav Kázik<br>Mgr. Katarína Sedláková   |
| <b>12.11.2025</b>     | Školenie BOZP – v súvislosti s novým dodávateľom služieb pri plánovaní a vykonávaní opatrení v oblasti ochrany práce (OPF, s. r. o.) | prezenčne | Mgr. Adriana Šimonyi<br>Vladimíra Halabrinová<br>Jana Šimková<br>Mgr. Zuzana Zubáriková   |
| <b>18.11.2025</b>     | Odborná prednáška s psychológom - CAN syndróm  | prezenčne | Slavka Žideková<br>Mgr. Katarína Sedláková  |
| <b>25.-26.11.2025</b> | XXVI. Konferencia APSSvSR  | prezenčne | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Mgr. Adriána Šimonyi  |
| <b>01.12.2025</b>     | Ako efektívne pracovať s novým webom Galileo, III. časť (FB, CRZ)  | online    | Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.<br>Zuzana Štvrtecká  |
| <b>02.12.2025</b>     | Základná finančná kontrola krok za krokom  | online    | Zuzana Štvrtecká  |
| <b>08.12.2025</b>     | Školenie BOZP – v súvislosti s novým dodávateľom služieb pri plánovaní a vykonávaní opatrení v oblasti ochrany práce (OPF, s. r. o.) | prezenčne | Bc. Daša Juríčková<br>Olga Lukáčová   |



Dňa 27. 10. 2025 sme v našej organizácii Sociálne služby Myjava, n. o. úspešne získali certifikáty interných audítorov QMS



Vo všetkých zariadeniach našej organizácie Sociálne služby Myjava, n. o. sme absolvovali komplexné školenie BOZP. Spolupracujeme s novým dodávateľom – spoločnosťou OPF s. r. o..

### Ďakujeme za pomoc, podporu a spoluprácu v roku 2025

- Vedenie mesta Myjava,
- Správa majetku Mesta Myjava, s. r. o. za celoročnú spoluprácu pri prevoze materiálu do a zo zariadení,
- Mestská polícia Myjava,
- Centrum voľného času Myjava,
- Spojená škola v Myjave,
- Spoločnosti LIDL Myjava za potraviny zo zbierky *Podel' sa a pomôž*,
- Spoločnosti TESCO Myjava – za potravinovú pomoc pre ľudí v núdzi,
- Spoločnosti DM Myjava – za potraviny a drogériu pre ľudí v núdzi,
- Spoločnosti Slovnaft a. s. Myjava – za potraviny pre ľudí v núdzi,



- Združeniu na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Myjave za materiálne vybavenie na kreatívnu činnosť prijímateľov sociálnej služby v hodnote 430 €,
- Firme Jutex Slovakia, s. r. o. za 50 % zľavu na koberec do DSS ÚSVIT,
- Spoločnosti Tesco Stores SR, a. s. za Mikulášske balíčky pre prijímateľov sociálnej služby DSS ÚSVIT v hodnote 25,50 eur,
- Reštaurácii Trnovce za jedlo počas celého roka a večeru pre klientov Útulku a Nocľahárne na Štedrý deň.

## Ďakujeme našim darcom za finančnú podporu v roku 2025

| Darca   | Výška daru   |
|---|--------------|
| Veterán Klub Vrbovce                              | 500,00 eur   |
| Plavecký oddiel TJ Spartak Myjava                 | 850,00 eur   |
| Altcam Slovakia s.r.o                             | 390,00 eur   |
| Monika Matejáková                                 | 50,00 eur    |
| Nadácia ZSE projekt „Revolution train“            | 1 300,00 eur |
| Nadácia Pontis projekt „Chodník pre zdravé nôžky“ | 1 300,00 eur |
| Ďakujeme darcom 2 % z daní                        | 1 365,90 eur |

## Potravinová pomoc v roku 2025

Sociálne služby Myjava, n. o. od roku 2022 poskytujú potravinovú pomoc vďaka spoločnosti Tesco Hypermarket Myjava, ktorá nám umožňuje odber pečiva, čerstvého ovocia a zeleniny. Túto pomoc distribuujeme našim prijímateľom sociálnej služby, občanom mesta Myjava a klientom Centra pre deti a rodiny Myjava. V DSS ÚSVIT si z nich prijímatelia sociálnej služby na krúžku varenia pripravujú chutné pokrmy a v Útulku a Nocľahárni slúžia ako pomoc pre ľudí v núdzi. Spolu so zdravými potravinami a drogériou zo spoločnosti DM Myjava a potravinami zo spoločnosti Slovnaft a. s. Myjava sa tak tieto produkty dostávajú k tým, ktorí ich najviac potrebujú.

Výdajňa potravinovej pomoci, v ktorej sa nachádza aj sklad potravín sa nachádza na ul. Milana Marečka č. 5 v Myjave - v Spoločenskom centre MYajVY. Výdaj potravín sa tu pre obyvateľov mesta Myjava do septembra 2025 uskutočňoval pravidelne každý týždeň v utorok a vo štvrtok v čase od 14,00-14,30 hod.. Od septembra 2025 prebiehal výdaj každú stredu od 14,00-14:30 hod., pričom počet pravidelných odberateľov bol okolo 15 osôb.



## Potravinová pomoc od spoločnosti TESCO Hypermarket Myjava

| Dátum        | Suma prijatej potravinovej pomoci v roku 2025 |
|--------------|---|
| Január       | 6 073,90 €                                    |
| Február      | 5 703,70 €                                    |
| Marec        | 6 091,68 €                                    |
| Apríl        | 6 431,20 €                                    |
| Máj          | 7 799,87 €                                    |
| Jún          | 5 406,06 €                                    |
| Júl          | 7 126,15 €                                    |
| August       | 4 731,30 €                                    |
| September    | 5 118,01 €                                    |
| Október      | 5 559,17 €                                    |
| November     | 7 089,74 €                                    |
| December     | 7 130,87 €                                    |
| <b>Spolu</b> | <b>74 261,65 €</b>                            |



20 860,66 kg vyzdvihnutých potravín

| Ovocie - kg | Zelenina - kg | Pečivo - kg | Nepotravinové - kg | Iné potraviny - kg |
|-------------|---------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 4 679,93    | 6 046,61      | 9 205,54    | 164,26             | 764,32             |

## Potravinová a nepotravinová pomoc od spoločnosti DM drogéria Myjava

| Mesiac       | Suma prijatej pomoci v roku 2025 |
|--------------|----------------------------------|
| Január       | 162,51 €                         |
| Február      | 0,00 €                           |
| Marec        | 0,00 €                           |
| Apríl        | 312,95 €                         |
| Máj          | 83,30 €                          |
| August       | 564,33 €                         |
| September    | 205,05 €                         |
| Október      | 90,14 €                          |
| November     | 2 304,00 €                       |
| December     | 91,00 €                          |
| <b>SPOLU</b> | <b>4 717,31 €</b>                |

## Potravinová pomoc od spoločnosti Slovnaft a. s. Myjava

| Mesiac       | Suma prijatej pomoci v roku 2025 |
|--------------|----------------------------------|
| Január       | 162,45 €                         |
| Február      | 416,61 €                         |
| Marec        | 447,66 €                         |
| Apríl        | 199,99 €                         |
| Máj          | 652,57 €                         |
| August       | 172,79 €                         |
| September    | 449,01 €                         |
| Október      | 203,06 €                         |
| November     | 116,64 €                         |
| December     | 203,52 €                         |
| <b>SPOLU</b> | <b>3 425,78 €</b>                |



# Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých ÚSVIT

**Sídlo:** Hoštáky 12, 907 01 Myjava

**Druh poskytovanej sociálnej služby:** Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých

**Forma poskytovanej sociálnej služby:** ambulatná

**Kapacita:** 30 klientov

**Email:** [veducadssusvit@socsluzbomy.sk](mailto:veducadssusvit@socsluzbomy.sk)

**Tel. kontakt:** 0948 548 265

## Vznik a história DSS ÚSVIT

Prvý podnet na založenie Domova sociálnych služieb prišiel z myjavského Združenia na pomoc osobám s mentálnym postihnutím v Myjave. V novembri 2003 sa v nevyužívanom pavilóne Materskej školy Hoštáky otvoril Domov sociálnych služieb pre deti ÚSVIT (ďalej len: „DSS ÚSVIT“). Zo začiatku bola sociálna služba poskytovaná klientom s ľahkým a stredným stupňom mentálneho postihnutia. V súčasnosti sa poskytuje aj prijímateľom sociálnej služby s ťažkým stupňom mentálneho postihnutia, s telesným postihnutím a pre prijímateľov s autizmom.

DSS ÚSVIT sa nachádza v pokojnom prostredí, v areáli Materskej školy Hoštáky. V okolí zariadenia je zeleň s možnosťou posedenia v altánku, ktorý je opláštený a tým pádom poskytuje možnosť oddychu aj pri chladnejšom počasí. Klienti si môžu posediť aj na lavičkách pred zariadením alebo za zariadením pri záhradke a vyvýšených záhonoch, ktoré poskytujú klientom možnosť nerušeného oddychu.

DSS ÚSVIT sídli v dvojpodlažnej budove, ktorej schválená kapacita je 30 miest. Na prvom podlaží sa nachádza bezbariérový vstup, technická miestnosť, miestnosť na oxygenoterapiu, šatňa pre zamestnancov, šatňa pre PSS, sociálne zariadenia pre PSS, obývacia miestnosť, jedálenská časť, oddychová miestnosť s cvičebnými strojmi, zastavaný balkón, kancelária vedúcej sociálno-prevádzkového úseku, kuchynka – výdajňa stravy, výlevka.

Na prvom nadzemnom podlaží sa nachádza sklad, výlevka, cvičná kuchynka pre klientov, šatňa, keramická dielňa, miestnosť na terapie, zastavaný balkón, počítačová miestnosť, dielňa, snoezelen.



DSS ÚSVIT je v registri poskytovateľov sociálnych služieb podľa druhu sociálnej služby zaregistrované ako poskytovateľ sociálnej služby v domove sociálnych služieb podľa § 12 ods. 1 písm. c, bod 1 a podľa § 38 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).



## Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

*Cieľová skupina* – plnoletá fyzická osoba do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je: odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách alebo je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách

|                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| <b>poskytujeme:</b>           | <b>pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby</b> | = prijímateľom sociálnej služby poskytujeme starostlivosť, potrebnú podporu a pomoc pri stravovaní, hygiene, obliekaní, úkonoch pohybu po schodoch, úkonoch dohľadu a zabezpečovaní základných životných potrieb   |
|                               | <b>sociálne poradenstvo</b>                               | = poskytujeme rady pri riešení aktuálne sa vyskytujúcich problémov PSS, ktoré súvisia s ich nepriaznivou sociálnou situáciou   |
|                               | <b>sociálna rehabilitácia</b>                             | = budujeme schopnosti PSS, podporujeme ich samostatnosť, nezávislosť, sebaistoť rozvojom a nácvikom zručností pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách. Sociálna rehabilitácia zahŕňa i nácvik samostatného pohybu a sociálnej komunikácie. |
|                               | <b>stravovanie</b>  | = strava sa poskytuje v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav stravníkov a podľa určených stravných jednotiek   |
| <b>zabezpečujeme:</b>         | <b>rozvoj pracovných zručností</b>                        | = je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja fyzických, mentálnych a pracovných schopností našich PSS.   |
|                               | <b>pomoc pri pracovnom uplatnení</b>                      | = pomáhame našim PSS nájsť si vhodnú prácu, vyhľadávame spolu ponuky, píšeme životopisy a pripravujeme ich na pohovory   |
|                               | <b>záujmová činnosť</b>                                   | = je kultúra, spoločenská, športová a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností našich PSS.  |
| <b>utvárame podmienky na:</b> | <b>vzdelávanie</b>  | = ak sa v domove sociálnych služieb poskytuje sociálna služba deťom, poskytuje sa im výchova. Na vzdelávanie sa neutvárajú podmienky v domove sociálnych služieb, v ktorom sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe.  |

## Rok 2025 v DSS ÚSVIT

V roku 2025 sme v DSS ÚSVIT poskytovali opatrovateľskú starostlivosť, sociálne poradenstvo a rehabilitáciu, rozvíjali pracovné zručnosti prijímateľov sociálnej služby a podporovali ich samostatnosť. Organizovali sme rôzne záujmové a spoločenské aktivity, výlety, tvorivé dielne a podujatia, ktoré prispeli k ich aktívnemu a plnohodnotnému životu:

### Odborné činnosti

#### Opatrovateľská starostlivosť

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby poskytovali na sociálno-zdravotnom úseku: zdravotná pracovníčka a opatrovateľky. Jednalo sa o pomoc pri sebaobslužných úkonoch (pomoc a sprievod pri hygiene, pomoc pri porciovaní jedla, kŕmenie, kontrolovanie vitálnych funkcií, pravidelné vymieňanie uterákov a utierok). O každom prijímateľovi sociálnej služby je vedená ošetrovateľská a opatrovateľská dokumentácia.

Individuálne a skupinové cvičenia prebiehali pod dohľadom zdravotnej pracovníčky a v druhom polroku roka 2025 sme s prijímateľmi začali cvičiť terapeutický pohybový program (INPP), ktorý slúži na odstránenie neuromotorickej nezrelosti.

#### Sociálne poradenstvo

Posúdenie povahy problému PSS, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému, odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci je súčasťou poskytovania sociálnej služby v DSS ÚSVIT. Sociálna pracovníčka poskytovala základné sociálne poradenstvo nielen prijímateľom, ale v prípade potreby i rodinným príslušníkom a taktiež aj záujemcom o sociálnu službu.

#### Sociálna rehabilitácia

Na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov zariadenie poskytovalo odborné činnosti nácvikom zručností a posilňovaním návykov pri sebaobsluže. Prijímatelia sa učili vykonávať tieto denné činnosti na základe ich možností a schopností za pomoci inštruktora sociálnej rehabilitácie, sociálnej pracovníčky, pracovníčky pre rozvoj pracovných zručností. Na podporu svojho nezávislého života sa učili pravidelne variť a piecť, nakupovať potraviny potrebné k vareniu a pečeniu, vyhľadávať informácie na internete, správne stolovať, prať, žehliť a skladať bielizeň.

#### Rozvoj pracovných zručností

Osvojenie pracovných návykov v DSS ÚSVIT zabezpečuje najmä pracovníčka pre rozvoj pracovných zručností. PSS sa môžu zdokonaľovať a budovať si pracovné návyky pri práci v záhrade, úprave a upratovaní okolia, v dielni pri výrobe jednoduchých výrobkov z dreva, nácvikov upratovania priestorov zariadenia, upratovania po varení, obsluha ostatných klientov pri desiatovaní a obedovaní.



#### Pomoc pri pracovnom uplatnení

Prostredníctvom nácvikov, tréningov a cvičení vedieme PSS k vyhľadávaniu vhodných pracovných ponúk, pomáhame im pri napísaní životopisu, modelujeme pracovné pohovory.

## Obslužné činnosti

### Stravovanie

V DSS ÚSVIT sa klientom poskytuje racionálna strava v rozsahu raňajky, desiata, obed, olovrant. Klienti sú podľa § 17 ods. 4 Zákona 448/2008 povinný odobrať aspoň jedno jedlo denne. Stravovanie nám zabezpečuje dodávateľská firma JKLT-Slovakia s.r.o. Strava je dovážaná v hygienicky nezávadných varniciach, ktoré sú určené na prevoz stravy. Stravu vydávajú zamestnanci DSS s potrebným osvedčením v časoch:

9:00 desiata

11:30 obed

14:00 olovrant

V roku 2025 odoberali klienti stravu nasledovne:

Raňajky – 0 klientov

Desiatu – 15 klientov

Obed- 21 klientov

Olovrant – 2 klienti



Prijímatelia majú k dispozícii na nástenke v jedálni jedálny lístok, ktorý je zároveň i na webovej stránke zariadenia. V jedáľenskej časti zariadenia majú PSS rozpis s dennými službami pri stravovaní – posilňujeme tým u nich pracovné zručnosti a návyky, sociálne správanie a učíme ich správne stolovaniu. Krmená je jedna prijímateľka sociálnej služby. Dvaja prijímatelia potrebujú pri stravovaní vlastný priestor.

## Ďalšie činnosti

### Zaujmová činnosť

Prijímatelia sa počas dňa venujú rôznym aktivitám podľa vlastného výberu buď individuálne alebo skupinovo. Realizujú sa aktivizačné činnosti s prvkami muzikoterapie, arteterapie a pohybovej terapie, ručné práce, činnosti v záhrade vrátane následného spracovania vypestovaných plodín a bylín. Zariadenie má tiež vytvorené podmienky na tvorivé a rozvojové aktivity – prijímatelia majú k dispozícii širokú škálu výtvarných a pracovných materiálov a pomôcok. Pod vedením zamestnancov vyrábajú rôzne dekorácie, výzdobu, vypracovávajú pracovné listy s úlohami na podporu grafomotoriky, počítania, triedenia a rozvoja kognitívneho myslenia s ohľadom na ich individuálne možnosti a deficity. K dispozícii sú rôzne spoločenské hry – v obľube sú najmä karty, človeče nehnevaj sa, magnetický šach a podobne.



Spoločne sme v roku 2025 vyrábali bylinkové čaje, sviečky, vtáacie búdky, výzdobu na karneval, Vianoce, Veľkú noc a nemalú časť tvorila práca v keramickej dielni. Každý si tu nájde činnosť, ktorá ho baví a vznikajú tu naozaj krásne hrnčeky, misky, taniere, svietniky, kvetináče a tento rok sme dokonca skúšali vyrobiť hodiny. PSS vyrobili aj medaile na podujatie Myjavská plavecká 24-hodinovka. Navyše práca s hlinou je v našej dielni bezodpadová – všetku hlinu spotrebujeme. V tomto roku sme ukázali a umožnili vyskúšať si prácu s hlinou aj klientom zo ZOS ADONIS Krajné, ktorí si prišli k nám vyrobiť tanieriky, misky a rôzne ozdoby, ktoré si na druhýkrát prišli naglazovať a hotové sme im ich zanesli.



Pravidelne sme navštevovali kultúrne a spoločenské podujatia napr. na Gazdovskom dvore (Fašiangy, Priadky, Dobové jedlá, Vianoce), zúčastňovali sme sa výstav v Kultúrnom dome Samka Dudíka a v Múzeu SNR. Podnikli sme jeden spoločný výlet na Starú Myjavu.

Pre prijímateľov sme v zariadení organizovali Karneval, v rámci Dňa Zeme sme sa učili ako správne separovať odpad, pri príležitosti Dňa Matiek sme si pripravili vystúpenie a pohostenie pre rodičov, oslávili sme okrúhle narodeniny jednej prijímateľky sociálnej služby, usporiadali Halloween party, zúčastnili sa Vianočného jarmoku, privítali kúzelníka, boli sme v divadle a navštívili nás aj Mikuláš. Aktivity sú uvedené aj v tabuľke:



| Prehľad spoločenských a iných udalostí za rok 2025 |  |               |   |
|--|--|---------------|---|
| Mesiac   | Názov aktivity   | Mesiac        | Názov aktivity                                  |
| 29.01.2025   | Výstava fotoklubu Lumen  | 9.10.2025     | Výstava Plody Záhoria a myjavskej pahorkatiny   |
| 12.2.2025  | Karneval   |               |   |
| 30.3.2025  | Veľkonočné inšpirácie – výstava, na ktorej sme aj my vystavovali   | 31.10.2025    | Halloween party                                 |
| 09.4.2025  | Výstava „Hravá hlava“  |               |   |
| 28.04.2025   | Realizácia chodníka pre zdravé nôžky                               | 10-11/2025    | Návštevy plavárne                               |
| 30.04.2025   | Stavanie Mája v DSS spolu s deťmi z MŠ a ŠMŠ                       | 26.11.2025    | Kúzelník Peter                                  |
| 19.05.2025   | Dobové jedlá na Gazdovskom dvore                                   | 02.12.2025    | Vianoce na Gazdovskom dvore                     |
| 20.5.2025  | Deň matiek   | 2.12.2025     | Giving Tuesday – spoločné pečenie v MYajVY      |
| 04.07.2025   | Dentálna hygiena   | 03.12.2025    | Vianočné posedenie s rodičmi                    |
| 07.06.2025   | Múzeum SNR – Aj bez zmyslu to má zmysel                            | 08.12.2025    | Mikuláš   |
| 18.6.2025  | Tradičné hry pri príležitosti Medzinárodného folklórneho festivalu | 04.12.2025    | Vianoce v divadle – predstavenie Bačov pomocník |
| 30.7.2025  | Výlet k „Majke“ do sadu – športové hry a muzikoterapia v prírode   | 11-13.12.2025 | Vianočný jarmok                                 |
| 10.9.2025  | Dni sliviek na Gazdovskom dvore                                    |               |   |



## Prehľad činností a aktivít pre prijímateľov sociálnej služby v roku 2025

| Rozvoj pracovných zručností      | Záujmová činnosť               | Ostatné poskytované služby    |
|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Práca v dielni                   | Kreatívna tvorba               | Telesná výchova               |
| Starostlivosť o záhradu a okolie | Umelecká tvorba                | Vodoliečba                    |
| Domáce práce                     | Výroba z hlíny                 | Snoezelen                     |
| Varenie                          | Práca na počítači              | Používanie bioptronovej lampy |
| Starostlivosť o zvieratká        | Pohybová a tanečná činnosť     | Canisterapia                  |
|                                  | Čítanie z kníh                 | Oxygenoterapia                |
|                                  | Spoločenské hry                |                               |
|                                  | Tréning pamäti                 |                               |
|                                  | Kultúrna a spoločenská činnosť |                               |

### Vďaka externým zamestnancom zabezpečujeme:

- Tanečná a pohybová činnosť – 1 hodina týždenne;
- Canisterapia s asistenciou psov – 4 hodiny mesačne;
- Hra na hudobných nástrojoch – 1 hodina týždenne
- Práca na hrnčiarskom kruhu – 8 hodín mesačne (dobrovoľník)

### Organizácia režimu dňa klientov:

| Čas           | Činnosti  |
|---------------|---|
| 6.00 – 8.00   | Príchod klientov do zariadenia, hry, pohybové cvičenia, edukačné aktivity<br>Ranný kruh – spoločné diskutovanie, plán aktivít |
| 8.00 – 9.00   | Ranné cvičenie, spoločenské hry   |
| 9.00 – 9.30   | Osobná hygiena, desiata   |
| 9.30 – 11.15  | Činnosti podľa organizácie poskytovania a zabezpečovania sociálnej služby   |
| 11.15 – 12.00 | Osobná hygiena, obed  |
| 12.30 – 14.00 | Individuálny odpočinok, pohybové a relaxačné cvičenie   |
| 14.00 – 16.00 | Individuálna činnosť, voľné hry, odchod klientov zo zariadenia  |

## Realizačné plány a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb v roku 2025

V roku 2025 sme zriadili novú terapeutickú miestnosť, ktorá je primárne určená pre prijímateľov s poruchou autistického spektra. Vznikla predelením časti oddychovej miestnosti s cieľom vytvoriť pokojné a podnetovo primerané prostredie na individuálnu prácu, keďže značnú časť našich prijímateľov tvoria práve osoby s PAS a vyžadujú častejšiu individuálnu podporu. Miestnosť sme vybavili hojdacím vakom a sensorickými pomôckami, ktoré slúžia na rozvoj zručností, ale aj ako bezpečný priestor na upokojenie, uvoľnenie a relaxáciu.

V roku 2025 sme pokračovali s prijímateľmi sociálnej služby v navštevovaní **mestskej plavárne**.

Počas roka sa nám úspešne podarilo dokončiť projekt z roku 2025 a vybudovali sme sensorický chodník, ktorý bude slúžiť našim klientom na podporu zmyslového a pohybového aparátu a ako prevencia plochých nôh. Druhým projektom bol projekt s názvom „Kolobežky dnes, budúcnosť zajtra“ od spoločnosti TESCO STORES v rámci grantového programu „Nové začiatky“, vďaka ktorému zakúpime prijímateľom kolobežky aj s ochrannými prostriedkami.

V zariadení sme aj vďaka darom **osadili dve klimatizačné jednotky na vrchnom poschodí** –jednu v obývacej časti a jednu na presklenom balkóne.

Klimatizácia pomôže zvýšiť komfort pre našich prijímateľoch, nakoľko počas letných horúčav na poschodí a najmä na zasklenom balkóne bývalo neznesiteľne teplo a nedal sa vôbec využívať.

V roku 2025 sa v DSS ÚSVIT uskutočnili **školenia a prednášky pre klientov** o dentálnej hygiene. Klienti sa pravidelne učia o svojich právach, o dôležitosti dobrých vzťahov medzi ľuďmi a o tom, kam sa obrátiť, ak sa cítia zle alebo s nimi niekto nezaobchádza správne. Taktiež majú k dispozícii brožúry k sexuálnej výchove a vzťahom. Prednášky boli doplnené o obrázky a jednoduchý text, aby im všetci lepšie rozumeli.



## Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

DSS ÚSVIT poskytovalo k 31.12.2025 starostlivosť 25 prijímateľom. V DSS ÚSVIT je 9 prijímateľov pozbavených spôsobilosti na právne úkony, 2 prijímatelia sa nevedia sami podpísať kvôli svojmu zdravotnému postihnutiu a 4 prijímatelia sociálnej služby sú nepľnoletí. V priebehu roka boli prijatí 4 prijímatelia sociálnej služby a 1 prijímateľke bolo ukončené poskytovanie sociálnej služby z dôvodu presťahovaniu sa do iného mesta. K 31.12.2025 sme nevidovali žiadnu žiadosť o začatie poskytovania sociálnej služby.

Štruktúru prijímateľov podľa pohlavia a veku uvádzame v tabuľkách č. 1-2.

Tab. č. 1: Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v DSS ÚSVIT podľa pohlavia k 31.12.2025

|              |           |
|--------------|-----------|
| Ženy         | 9         |
| Muži         | 16        |
| <b>Spolu</b> | <b>25</b> |

Tab. č. 2: Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa veku k 31.12.2025

| Veková štruktúra   | Počet klientov |
|--------------------|----------------|
| <b>10-14 rokov</b> | 3              |
| <b>15-20 rokov</b> | 3              |
| <b>21-30 rokov</b> | 6              |
| <b>31-40 rokov</b> | 8              |
| <b>41-50 rokov</b> | 4              |
| <b>51-60 rokov</b> | 1              |

Tab. č. 3: Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa trvalého pobytu k 31.12.2025:

| Miesto trvalého pobytu      | Počet klientov |
|-----------------------------|----------------|
| <b>Myjava</b>               | 10             |
| <b>Stará Turá</b>           | 4              |
| <b>Krajné</b>               | 2              |
| <b>Vrbovce</b>              | 2              |
| <b>Hrachovište</b>          | 1              |
| <b>Priepasné</b>            | 1              |
| <b>Polianka</b>             | 1              |
| <b>Hrašné</b>               | 1              |
| <b>Rudník</b>               | 1              |
| <b>Brezová pod Bradlom</b>  | 1              |
| <b>Nové Mesto nad Váhom</b> | 1              |

Všetci prijímatelia sociálnej služby sú posúdení na najvyšší V. stupeň odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

### Finančné príspevky jednotlivých miest a obcí v roku 2025 na prijímateľov sociálnej služby DSS ÚSVIT

| Mesto/obec  | Zaslaná suma |
|-------------|--------------|
| Myjava      | 44 349,38 €  |
| Vrbovce     | 1 405,60 €   |
| Stará Turá  | 600,00 €     |
| Hrachovište | 200,00 €     |

### Úhrady za poskytnutú sociálnu službu

Výška úhrad za poskytované odborné služby sa v DSS v roku 2025 nemenila. Zmenila sa len výška stravnej jednotky od 01.06.2025. Výška úhrady je nasledovná:

- Denná sadzba úhrad za jednotlivé činnosti v DSS bez stravovania pre prijímateľov sociálnej služby do 18 rokov – 4 hodiny denne a nad 4 hodiny denne, stupeň odkázanosti IV, V.:**

| Úhrada za sociálne služby poskytované prijímateľom    | Do 18 rokov<br>4 hodiny denne | Do 18 rokov<br>nad 4 hodiny denne |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Odborné činnosti:</b>                              |                               |                                   |
| Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby    | 1,50€                         | 2,40 €                            |
| Sociálne poradenstvo                                  | bezplatne                     | bezplatne                         |
| Sociálna rehabilitácia                                | bezplatne                     | bezplatne                         |
| Pracovná terapia                                      | bezplatne                     | bezplatne                         |
| <b>Obslužné činnosti:</b>                             |                               |                                   |
| Zabezpečovanie záujmovej činnosti                     | 0,10 €                        | 0,20 €                            |
| Utváranie podmienok na vzdelávanie                    | 0,20 €                        | 0,20 €                            |
| Výchova   | 0,20 €                        | 0,20 €                            |
| <b>Suma dennej úhrady v DSS bez stravovania spolu</b> | <b>2,00 €</b>                 | <b>3,00 €</b>                     |

2. Denná sadzba úhrad za jednotlivé činnosti v DSS bez stravovania pre prijímateľov sociálnej služby nad 18 rokov – 4 hodiny denne a nad 4 hodiny denne, stupeň odkázanosti IV, V.:

| Úhrada za sociálne služby poskytované prijímateľom    | Nad 18 rokov<br>4 hodiny denne | Nad 18 rokov<br>nad 4 hodiny denne |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| <b>Odborné činnosti:</b>                              |                                |                                    |
| Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby    | 2,60 €                         | 3,30 €                             |
| Sociálne poradenstvo                                  | bezplatne                      | bezplatne                          |
| Sociálna rehabilitácia                                | bezplatne                      | bezplatne                          |
| Pracovná terapia                                      | bezplatne                      | bezplatne                          |
| <b>Obslužné činnosti:</b>                             |                                |                                    |
| Zabezpečovanie záujmovej činnosti                     | 1,00 €                         | 2,00 €                             |
| <b>Suma dennej úhrady v DSS bez stravovania spolu</b> | <b>3,60 €</b>                  | <b>5,30 €</b>                      |

Výška úhrady za mesiac sa určí podľa skutočného počtu dní a hodín poskytovania sociálnej služby.

3. Výška úhrady za stravovanie v roku 2025:

| EK                       | RAŇAJKY                       |                | DESIATA                       |                | OBED                          |                | OLOVRANT                      |                | SPOLU                         |                |
|--------------------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
|                          | Od<br>1.4.2024 -<br>31.5.2025 | Od<br>1.6.2025 | Od<br>1.4.2024 -<br>31.5.2025 | Od<br>1.6.2025 | Od<br>1.4.2024 -<br>31.5.2025 | Od<br>1.6.2025 | Od<br>1.4.2024 -<br>31.5.2025 | Od<br>1.6.2025 | Od<br>1.4.2024 -<br>31.5.2025 | Od<br>1.6.2025 |
| <b>Do 6 rokov</b>        | 1,00 €                        | <b>1,15 €</b>  | 1,68 €                        | <b>2,02 €</b>  | 3,24 €                        | <b>3,57 €</b>  | 1,68 €                        | <b>2,02 €</b>  | 7,60 €                        | <b>8,77 €</b>  |
| <b>Od 6 do 10 rokov</b>  | 1,00 €                        | <b>1,31 €</b>  | 1,68 €                        | <b>2,14 €</b>  | 3,24 €                        | <b>3,69 €</b>  | 1,68 €                        | <b>2,14 €</b>  | 7,60 €                        | <b>9,28 €</b>  |
| <b>Od 10 do 15 rokov</b> | 1,20 €                        | <b>1,55 €</b>  | 1,80 €                        | <b>2,26 €</b>  | 3,36 €                        | <b>3,81 €</b>  | 1,80 €                        | <b>2,26 €</b>  | 8,16 €                        | <b>9,88 €</b>  |
| <b>Nad 15 rokov</b>      | 1,30 €                        | <b>1,79 €</b>  | 1,92 €                        | <b>2,38 €</b>  | 3,48 €                        | <b>3,93 €</b>  | 1,92 €                        | <b>2,38 €</b>  | 8,62 €                        | <b>10,47 €</b> |

Každý prijímateľ sociálnej služby je povinný odobrať jedno hlavné jedlo denne.

## SWOT analýza:

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• neustále skvalitňovanie vybavenosti DSS</li> <li>• priestory a okolie DSS</li> <li>• rôznorodosť aktivít</li> <li>• spolupráca s externými zamestnancami</li> <li>• čistota zariadenia</li> <li>• úroveň spokojnosti prijímateľov sociálnej služby</li> <li>• spolupracujúci a dobre fungujúci pracovný kolektív</li> <li>• novo a kvalitnejšie spracovaná web stránka zariadenia, kde sú zverejňované aktuálne informácie pre prijímateľov, príbuzných a širokú verejnosť</li> <li>• informácie a fotografie zverejňované na sociálnych sieťach</li> <li>• dobudovaná klimatizácia na hornom poschodí v terapeutickej miestnosti a zasklenom balkóne</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zariadenie nevlastní osobné motorové vozidlo na prepravu prijímateľov sociálnej služby na rôzne podujatia, akcie, dovoz do zariadenia</li> <li>• zariadenie nemá vlastnú kuchyňu, strava dovážaná z vývarovne</li> <li>• chýbajúca spolupráca s inými zariadeniami podobného typu napr. Svetluška – zdieľanie nápadov a inovácií v poskytovaných službách, vzájomné návštevy</li> <li>• bariérovosť (poschodie/balkón)</li> <li>• nedostatočná skúsenosť a metodická pripravenosť na prácu s rastúcim počtom klientov s PAS.</li> </ul> |
| Príležitosti  | Ohrozenia  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvyšovanie vzdelanostnej úrovne zamestnancov formou školení a seminárov za účelom získavania nových poznatkov a skúseností</li> <li>• nové kultúrne podujatia - divadlo, výlety</li> <li>• častejšia spolupráca s inými zariadením</li> <li>• možnosť viaczdrojového financovania sociálnych služieb (dary, sponzori a pod.)</li> <li>• zapojenie dobrovoľníkov</li> <li>• rozšíriť možnosti komunikácie s rodinami prostredníctvom Whats up-ovej skupiny</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• neustále legislatívne zmeny (neistoty)</li> <li>• zmena financovania sociálnych služieb</li> <li>• byrokracia na úkor práce s prijímateľom sociálnej služby</li> <li>• nedostatok prijímateľov sociálnej služby</li> </ul>  |

## Zhodnotenie cieľov a aktivít za rok 2025

- Cieľ: Dobudovať klimatizáciu na vrchné poschodie – **splnené**.
- Cieľ: Realizovať jeden väčší výlet – **čistočne splnené** – v roku 2025 sme boli sme s klientami na Starej Myjave na športových hrách a bubnovačke v prírode.
- Cieľ: Vymeniť staré počítače – **splnené**.
- Cieľ: Zaobsťarať motorové vozidlo – **nesplnené** – nedostatok financií, neúspešný projekt ale podali sme ho znova.
- Cieľ: Usporiadať Deň otvorených dverí – **splnené**.
- Cieľ: Pravidelne navštevovať plaváreň – **splnené**.
- Cieľ: Pokračovať v tradičných aktivitách (opekačka, posedenia s rodičmi, výstavy) – **splnené**.
- Cieľ: Vzdelávanie pracovníkov so zameraním:
  1. Prvá pomoc pokračovanie – **splnené**.
  2. Práca so sexualitou v zariadeniach sociálnych služieb – **splnené** – v roku 2024 bol tento cieľ čiastočne splnený a v roku 2025 sme pokračovali vo vzdelávaní.
  3. Reforma posudkovej činnosti a reforma financovania – **čistočne splnené** – účinnosť novely zákona sa presunula na júl 2026, čiže budú ešte školenia v tejto téme pokračovať.
  4. Práca s klientami s PAS – **splnené**.
  5. Arteterapeutické techniky – **splnené**.

## Ciele na rok 2026

V roku 2026 by sme chceli dovybaviť terapeutickú miestnosť, ktorá vznikla predelením oddychovej miestnosti na spodnom podlaží a bude slúžiť prijímateľom sociálnej služby s PAS na individuálnu prácu, upokojenie, pohybové a zmyslové aktivizácie.

Ďalej by sme sa chceli zamerať na spoluprácu s rodinou a realizovať rozhovory s rodičmi o ich spokojnosti s ambulantnou sociálnou službou, nových podnetoch, našich limitoch a pod.

Plánujeme tiež vytvoriť informačný plagát o individuálnom plánovaní pre rodičov a príbuzných našich prijímateľov. Individuálne plánovanie je proces spoločného nastavovania osobných cieľov, potrieb a spôsobov podpory prijímateľa sociálnej služby tak, aby poskytovaná pomoc zodpovedala jeho možnostiam, zdravotnému stavu a preferenciám. Cieľom plagátu je pomôcť rodinám lepšie pochopiť význam individuálneho plánovania a zároveň im umožniť aktívnejšie sa do tohto procesu zapojiť – napríklad dopĺňaním informácií, návrhov a podnetov, ktoré môžu zlepšiť kvalitu podpory v praxi.

V roku 2026 sa budeme aj naďalej vzdelávať v oblasti legislatívnych zmien a v oblasti zmeny financovania sociálnych služieb, aby sme ju vedeli vysvetliť aj rodičom a príbuzným našich prijímateľov.

Zamestnanci sa zúčastnia supervízie, aby mali priestor na riešenie svojich pracovných problémov a ťažkostí. Pri skupinovej supervízii by sme sa chceli zamerať na posilnenie asertivity v tíme a prevencii syndrómu vyhorenia.

Zamestnanci sa budú počas celého roka zúčastňovať pravidelných porád, seminárov a školení.

Čo sa týka technických zlepšení, v roku 2026 by sme chceli zapracovať na získaní väčšieho osobného motorového vozidla (projekty), ktorým by sme mohli prepravovať našich prijímateľov sociálnej služby - napríklad na plaváreň, gazdovský dvor, do CVČ a podobne.

V roku 2026 plánujeme zrealizovať aj Deň otvorených dverí, pri ktorom by sme chceli oboznámiť potenciálnych prijímateľov, ale aj širokú verejnosť s fungovaním nášho zariadenia.



# Útulok Myjava

**Sídlo:** ul. Trokanova č.236/4, 907 01 Myjava

**Druh poskytovanej sociálnej služby:** Útulok

**Forma poskytovanej sociálnej služby:** pobytová

**Kapacita:** 47 klientov

**Email:** veducautulok@socsluzbomy.sk, socialne@socsluzbomy.sk  
socialne2@socsluzbomy.sk, instruktori@socsluzbomy.sk

**Web:** [www.socsluzbomy.sk](http://www.socsluzbomy.sk)

**Tel. kontakt:** 0968 932 121 (vedúca zariadenia, asistentka sociálnej práce)

0940 613 395 (kancelária sociálnych pracovníčok)

0948 015 228 (kancelária inštruktorov rozvoja pracovných zručností)

0949 388 790 (vrátnica - 24 hodín denne)

## Útulok Myjava

Útulok je situovaný v priestoroch budovy Mestskej ubytovne, pričom v suteréne budovy sú priestory pre jednotlivcov a na prvom poschodí poskytujeme sociálne služby rodičom a rodinám s deťmi.

Útulok pre jednotlivcov predstavujú tri obytné bunky a spoločná kuchynka. Jedna bunka je 4-miestna, pozostáva z veľkej miestnosti a sociálneho zariadenia, vo zvyšných dvoch bunkách sú dve samostatné izby a spoločné sociálne zariadenie. V spoločnej kuchynke sa nachádza zariadená kuchynská linka s veľkým jedálenským stolom a k dispozícii je pre klientov dvojplatnička s elektrickou rúrou.

V suteréne sa tiež nachádza práčovňa, ktorá sa skladá z troch miestností. K dispozícii sú prijímateľom 4 práčky. Najväčšia miestnosť slúži ako sušiareň, v ktorej sú umiestnené 3 sušičky bielizne a sušiaci na bielizeň. Práčky sú prijímateľom sociálnej služby k dispozícii každý pracovný deň, podľa denného rozpisu a pod dozorom zodpovedného zamestnanca.

V suteréne sa tiež nachádza sklad šatstva a obuvi, ktorý slúži klientom na bezplatný výdaj ošatenia, obuvi, posteľnej bielizne, prípadne iných vecí a potrieb do domácnosti, ktoré zvyčajne získavame prostredníctvom zbierok a dobrovoľných darcov, ale aj svojpomocne.

Útulok pre rodiny s deťmi je situovaný na prvom poschodí budovy, tu sa nachádza celkom desať buniek. Jedna bunka slúži ako kancelária sociálnej pracovníčky.

Ostatných deväť buniek obývajú klienti, pričom každá bunka sa skladá z väčšej a menšej miestnosti a spoločného sociálneho zariadenia.

Sociálne služby v Útulku realizujeme v duchu rešpektu k ľudskej dôstojnosti, právam a rovnakému zaobchádzaniu. Našou prioritou je podpora ľudí a rodín bez domova alebo v bytovej núdzi, ktorí sú z tohto dôvodu sociálne zraniteľní a ohrození vylúčením. Zameriavame sa na stabilizáciu situácie, posilňovanie samostatnosti a hľadanie individuálnych riešení.



## Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

V Útulku sa v súlade so Zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

|                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| <b>poskytuje:</b>             | <b>ubytovanie na určitý čas</b>                               | = máme k dispozícii 9 obytných buniek, ktoré pozostávajú z izieb a sociálneho príslušenstva  |
|                               | <b>sociálne poradenstvo</b>                                   | = poskytujeme rady pri riešení aktuálne sa vyskytujúcich problémov prijímateľov, ktoré súvisia s ich nepriaznivou sociálnou situáciou  |
|                               | <b>pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov</b> | = pomáhame pri vybavovaní úradných záležitostí, osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív a pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme našich prijímateľov  |
|                               | <b>nevyhnutné ošatenie a obuv</b>                             | = v Útulku sa nachádza sklad ošatenia a obuvi, ktoré distribuujeme našim prijímateľom  |
| <b>zabezpečuje:</b>           | <b>rozvoj pracovných zručností</b>                            | = je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja fyzických, mentálnych a pracovných schopností našich prijímateľov |
|                               | <b>pomoc pri pracovnom uplatnení</b>                          | = pomáhame našim prijímateľom nájsť si vhodnú prácu, vyhľadávame spolu ponuky, píšeme životopisy a pripravujeme ich na pohovory  |
|                               | <b>prípravu stravy</b>  | = k dispozícii je spoločná kuchynka, vo väčšine buniek je dvojplatinčka a elektrický sporák alebo kuchynská linka  |
| <b>utvárajú podmienky na:</b> | <b>vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny</b>      | = pre dennú osobnú hygienu sú k dispozícii vo všetkých obytných priestoroch kúpeľne a toalety  |
|                               | <b>upratovanie</b>  | = spoločné priestory čistí upratovačka, izby si upratujú prijímatelia, ktorým poskytujeme základné čistiace pomôcky  |
|                               | <b>pranie, žehlenie a údržbu bielizne</b>                     | = na pranie a údržbu osobnej a posteľnej bielizne prijímateľov je v Útulku zriadená práčovňa   |
|                               | <b>záujmovú činnosť</b>                                       | = je kultúrna, spoločenská, športová a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností našich prijímateľov.  |
|                               |   |  |

## Rok 2025 v Útulku Myjava

V roku 2025 sme v Útulku poskytovali dočasné ubytovanie, sociálne poradenstvo a podporu pri riešení nepriaznivej životnej situácie. Prijímateľom sociálnej služby sme pomáhali s rozvojom pracovných zručností, hľadaním zamestnania a posilňovaním samostatnosti. Prostredníctvom rôznych aktivít a rozvoja pracovných zručností sme prijímateľov sociálnej služby motivovali k zodpovednému prístupu k životu, dodržiavaniu pravidiel a lepšiemu začleneniu do spoločnosti.

### Odborné činnosti

#### Sociálne poradenstvo

Našou cieľovou skupinou sú jednotlivci i rodiny, ktoré sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii. Prijímateľia sociálnej služby k nám prichádzajú väčšinou s množstvom nakumulovaných problémov, ktorých dôsledkom je strata zamestnania a následne bývania. Našou prioritou je viesť prijímateľov sociálnej služby k svojpomoci a zodpovednému prístupu k životu s využitím vlastného potenciálu, ktorý si sami prijímateľia sociálnej služby mnohokrát neuvedomujú, preto sa snažíme posilňovať ich sebaúctu a zdravé sebavedomie. Prijímateľom sociálnej služby Útulku sme v roku 2025 poskytli sociálne poradenstvo 483 krát.

#### Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

V Útulku poskytujeme pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov prijímateľom sociálnej služby tak, aby sme im uľahčili riešenie administratívnych a právnych záležitostí. Aj v roku 2025 sme prijímateľom sociálnej služby pomáhali pri vybavovaní osobných dokladov, spisovaní úradných žiadostí či orientácii v právnych predpisoch. Naším prijímateľom sociálnej služby sme tiež pomáhali pri komunikácii s rôznymi inštitúciami a úradmi, zdravotníckymi zariadeniami, školami. Aktívne sme počas roka spolupracovali s lekármi, advokátmi, psychológmi, psychiatrami, pedagógmi ZŠ a MŠ, Komunitným centrom v Myjave, s Centrom poradenstva a prevencie v Myjave, so Špecializovaným centrom poradenstva a prevencie v Myjave, Bezplatnou dlhovou poradňou v Novom Meste nad Váhom, s Mestským úradom v Myjave, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Myjave, Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami, Mestskou políciou v Myjave, Obvodným oddelením policajného zboru.

#### Rozvoj pracovných zručností

V Útulku sa prijímateľia sociálnej služby učia pracovným návykom pod vedením inštruktorov pre rozvoj pracovných zručností. Zapájajú sa do upratovania a údržby priestorov Útulku, starostlivosti o okolie, prác v záhrade, spoločného varenia a práce v dielni. Tieto aktivity im pomáhajú rozvíjať zodpovednosť, samostatnosť a praktické zručnosti, ktoré im môžu uľahčiť návrat do pracovného života a lepšiu integráciu do spoločnosti.



### Pomoc pri pracovnom uplatnení

Pomoc pri pracovnom uplatnení v Útulku je zameraná na rozvíjanie pracovných zručností a návykov klientov, podporu pri vyhľadávaní zamestnania, písaní životopisu a motivačného listu, ako aj prípravu na pracovný pohovor. Klientom poskytujeme usmernenie pri podpise pracovnej zmluvy a snažíme sa ich ochrániť pred podvodníkmi, aby sa vyhli nefér pracovným ponukám a zabezpečili si stabilné a dôveryhodné zamestnanie. V roku 2025 sme poskytovali kariérne poradenstvo všetkým PSS v rámci individuálneho plánu. Podarilo sa nám zamestnať piatich PSS (3 ženy a 2 muži) na pracovnú zmluvu. Štyria PSS (muži) si našli sezónnu brigádu. Štyria PSS si prácu udržali z predchádzajúceho roku (3 muži a 1 žena).

### **Obslužné činnosti**

#### Ubytovanie

V Útulku poskytujeme dočasné ubytovanie pre jednotlivcov a rodiny, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej alebo hmotnej situácii. Naším cieľom je zabezpečiť prijímateľom sociálnej služby bezpečné a pohodlné prostredie, kde môžu stabilizovať svoje životné podmienky. Ubytovanie v Útulku slúži ako prvý krok k obnove samostatnosti a zodpovednosti.

### **Ďalšie činnosti**

#### Poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi

V Útulku poskytujeme nevyhnutné ošatenie a obuv prijímateľom sociálnej služby, ktorí nemajú dostatočné prostriedky na základné potreby. Našou úlohou je zabezpečiť, aby prijímatelia sociálnej služby mali prístup k čistému a vhodnému oblečeniu, ktoré im pomôže cítiť sa komfortne a dôstojne. Ošatenie a obuv pre prijímateľov sociálnej služby boli aj v roku 2025 prispôbené ročnému obdobiu a individuálnym potrebám, pričom sme sa snažili poskytnúť kvalitné a praktické veci.

#### Utváranie podmienok na prípravu stravy

V Útulku vytvárame podmienky na prípravu stravy v spoločnej kuchynke vybavenej kuchynskou linkou, veľkým jedálenským stolom, elektrickou rúrou a dvojplatničkou. Okrem toho majú rodiny s deťmi na izbách plne vybavenú kuchynskú linku.



#### Utváranie podmienok na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny

V Útulku zabezpečujeme podmienky na vykonávanie základnej osobnej hygieny, pričom prijímateľom sociálnej služby poskytujeme prístup k potrebnému hygienickému vybaveniu - ako sú sprchy, umývadlá a WC, ale aj menštruačné pomôcky pre ženy a šampóny proti všiam. Tieto podmienky im umožňujú udržiavať osobnú hygienu na potrebnej úrovni a prispievajú k ich celkovému pohodliu a dôstojnosti.

### Utváranie podmienok na upratovanie

Upratovanie a poriadok v izbách si zabezpečujú prijímatelia sociálnej služby sami (za pomoci/asistencie zamestnancov zariadenia) v rámci rozvoja pracovných zručností. K dispozícii majú metly, lopatky, vedrá, handry. Čistiace prostriedky si klienti zabezpečujú sami, v prípade nutnosti im ich poskytujeme.

### Utváranie podmienok na pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

V Útulku zabezpečujeme podmienky na pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva. Prijímatelia sociálnej služby majú k dispozícii 4 práčky a 3 sušičky, sušiaci na bielizeň a žehličku. Pracovníci pre rozvoj pracovných zručností poskytujú pomoc a inštrukcie pri týchto činnostiach.

### Záujmová činnosť

V Útulku utvárame podmienky pre záujmovú činnosť našich prijímateľom sociálnej služby, ktoré im pomáhajú rozvíjať ich kreativitu a začlenenie do spoločnosti. Organizujeme rôzne aktivity, ako sú tvorivé dielne, športové hry, spoločenské hry alebo výlety. V mesiaci júl sme navštívili výstavu TITANIC v Bratislave. V auguste sme absolvovali plavbu loďou a návštevu kúpeľného mesta Piešťany. Počas leta sme pravidelne navštevovali kúpalisko a zaviedli doobedné letné kino. Leto sme ukončili športovým dňom, kde sme pre deti pripravili súťaže a zakončili opekačkou v Trnovochoch. V novej dielni prijímatelia vytvorili prvé výrobky z dreva – drevené stolčeky táto aktivita má veľký úspech.



V apríli sme sa zapojili do spoločnej akcie k Svetovému dňu Zeme, aby sme sa aj my podieľali na čistejšom a krajšom prostredí v ktorom žijeme. Očistili sme naše okolie od odpadkov a zveládili našu zeleň. V mesiaci máj sme sa zúčastnili projektu REVOLUTION TRAIN - preventívny projekt založený na zmyslovom prežití a interaktivite. Cieľom vlakového programu je prostredníctvom zapojenia všetkých ľudských zmyslov efektívne zapôsobiť na návštevníka vlaku, na jeho pohľad na legálne i nelegálne drogy, závislosti a inšpirovať ho k pozitívnym životným voľbám.

V Útulku pracuje pracovníčka pre záujmovú činnosť, ktorá vedie prijímateľov pri maľovaní a tvorbe dekorácií. Spoločne vytvárajú rôzne umelecké diela, vrátane vianočných ozdôb a dekorácií, čo podporuje kreativitu klientov a prispieva k ich osobnému rozvoju.



| Prehľad spoločenských a iných udalostí za rok 2025 |   |
|--|---|
| Mesiac   | Názov aktivity  |
| Január   | <b>Lúčenie sa s vianočnými sviatkami</b> - odzdobovanie vianočného stromčeka.<br><b>Strúhanka</b> - nič nevyjde na zmar.  |
| Február  | <b>Valentín</b> - výroba valentínok, pečenie perníčkov, valentínske posedenie.  |
| Marec  | <b>MDŽ</b> – príprava a posedenie k Medzinárodnému dňu žien.<br><b>Svetový deň sociálnej práce</b> - poďakovanie pracovníkom za prácu v sociálnych službách (prijímateľmi sociálnej služby).<br><b>Kreatívne maľovanie v Útulku</b> - výroba jarných dekorácií, vítanie jari.<br><b>Marec mesiac knihy</b> - výroba vlastných kníh. |
| Apríl  | <b>Veľkonočné tvorenie</b> - výroba dekorácií.<br><b>Veľkonočné posedenie</b> - pečenie medového rezu a spoločné posedenie.<br><b>Deň Zeme</b> - spoločná aktivita s DSS Úsvit (zber odpadu, upratovanie okolia).   |
| Máj  | <b>Revolution Train</b> – lektorovanie pracovníkmi Útulku a účasť na protidrogovej akcii.<br><b>Odborná diskusia na tému Emócie a práca s nimi</b> ako dôležitá súčasť pri začlenení sa do spoločnosti, skupinová práca s terapeutickými kartami.   |
| Jún  | <b>MDD</b> - hravé poobedie pre deti, spojené s posedením .<br><b>Rozmaľovanie sa v Útulku</b> -spoločné maľovanie detí spolu s rodičmi.<br><b>Aj umelci občas potrebujú oddych</b> – prechádzka, posedenie na zmrzline spojené s edukáciou detí - ako sa správať na verejnosti.  |
| Júl  | <b>Letné kino</b> – premietanie rozprávok a filmov.<br><b>Výlet do Bratislavy za kultúrou</b> - návšteva výstavy TITANIC.<br><b>Opakovanie je matkou múdrosti</b> – aktivity zamerané na opakovanie už naučeného - hravou formou (napr. výroba strúhanky).<br><b>Ako sa nebáť vody</b> – návšteva plavárne a chutný spoločný obed.  |
| August   | <b>Letné kino</b> – opakovaná aktivita.<br><b>Spoznaj prácu a jej význam (polícia a hasiči)</b> – deň strávený s integrovanými silovými zložkami v Myjave.<br><b>Výlet do Piešťan</b> – plavba loďou a návšteva kúpeľného mesta Piešťany.   |
| September  | <b>Olá, olá. Práca volá</b> – spustenie pracovnej dielne do prevádzky.<br><b>Naša práca priniesla ovocie</b> – naše deti sa zapojili do maliarskej súťaže v rámci "Dňa Rómov" na tému rómske remeslá.   |
| Október  | <b>Prevenca rakoviny</b> – prednáška na tému prevencie rakoviny.<br><b>Úcta k starším</b> – učenie sa k prejavovaniu úcty k starším.<br><b>Akí sme šikovní</b> – výroba stolčekov a drobných drevárskych výrobkov.  |
| November   | <b>Už sa tešíme na Ježiška</b> – vianočné tvorenie obrazov a dekorácií.<br><b>Ani náš vianočný stromček nebude prázdny</b> – výroba vianočných ozdôb technikou dekupáže.<br><b>Keď deti učili svoje mamy zdobiť vianočné gule</b> – spoločné trávenie voľného času matiek a ich detí.   |
| December   | <b>Čas vianočný</b> – prípravy na najkrajšie sviatky v roku.<br><b>A prišiel aj Mikuláš</b> – posedenie s Mikulášom.<br><b>Voňalo to u nás škoricom, orechmi a medom</b> – pečenie vianočného pečiva.<br><b>Ježiško vie, kde bývame</b> – vianočné posedenie, rozdávanie darčiekov.   |



## Prehľad činností a aktivít pre prijímateľov sociálnej služby v roku 2025

| Rozvoj pracovných zručností                        | Záujmová činnosť               |
|--|--------------------------------|
| Upratovanie a starostlivosť o domácnosť            | Tvorivé dielne                 |
| Starostlivosť o seba (zásady dodržiavania hygieny) | Kreatívne maľovanie            |
| Starostlivosť o dieťa                              | Spoločenské hry                |
| Varenie a pečenie                                  | Kultúrna a spoločenská činnosť |
| Hľadanie práce                                     | Záhradnícky krúžok             |
| Práca v dielni                                     | Rozvoj jemnej motoriky u detí  |
| Nácvik finančnej gramotnosti                       | Zdravý životný štýl            |
| Príprava na vyučovanie                             | Prechádzky a výlety            |

## Organizácia režimu dňa v Útulku:

| Čas           | Činnosti  |
|---------------|---|
| 08:00 – 11:30 | Sociálne poradenstvo<br>Rozvoj pracovných zručností |
| 11:30 – 12:00 | Obed  |
| 12:00 – 15:00 | Administratíva<br>Rozvoj pracovných zručností       |
| 15:00 – 18:00 | Záujmová činnosť<br>Individuálne poradenstvo        |

## Realizačné plány a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb v roku 2025

Počas celého roku 2025 sme pokračovali v **riešení menštruačnej chudoby** našich žien a dievčat, pretože aj v 21. storočí bola menštruačná chudoba v Útulku stále realitou. Ide o stav, keď osoba nemá prostriedky na to, aby si zabezpečila základné potreby na celý menštruačný cyklus alebo jeho časť. Ženám poskytujeme zdarma základné menštruačné potreby, ako aj informácie o ich používaní.

Spoločnosť Tesco Hypermarket Myjava pomáhala počas celého roka prijímateľom sociálnej služby Útulku formou pravidelnej **potravinovej pomoci**. Spoločnosť DM drogéria Myjava pomohla darovaním kozmetiky, potravinami z radu zdravej výživy. Reštaurácia Trnovce pomáhala počas celého roka donáškou polievky a taktiež pre prijímateľov sociálnej služby zabezpečila štedrovečerné menu.

V marci sme privítali nového kolegu na pozíciu **inštruktora pre rozvoj pracovných zručností**. V júni sme do Útulku prijali novú posilu na pozíciu **sociálnej pracovníčky**. Prijatím týchto zamestnancov sa stabilizoval kolektív Útulku. Zároveň bolo možné efektívnejšie plniť individuálne plány prijímateľov, realizovať aktivizačné a pracovné programy a zlepšiť dostupnosť odbornej podpory pre prijímateľov.

September - po viac ako ročnom úsilí sa nám podarilo premeniť skladový priestor Útulku na **dielňu pre rozvoj pracovných zručností**. Premena priestorov spočívala najskôr vypratáním, očistou a technickou prerábkou priestorov, WC a sprchy. Postupne priestory prešli schvaľovacím procesom na RÚVZ v Trenčíne, špecialistom PO, ako aj technikom BOZP, následne zakúpením potrebného náradia a materiálu na činnosť pre rozvoj pracovných zručností. Činnosť v dielni s drevom má komplexný význam – spája praktickú výučbu, výchovu k práci a sociálny rozvoj. Podporuje proces sociálnej integrácie prijímateľov, rozvíja ich manuálne zručnosti, pracovné návyky aj schopnosť spolupracovať, čo má dopad na zlepšenie ich uplatniteľnosti v spoločnosti a na trhu práce.



V septembri ako súčasť **Dňa Rómov** sa deti z Útulku pripojili k akcii Komunitného centra a intenzívne pod našim vedením pracovali na výtvarnom stvárnení rómskych remesiel kombinovanou technikou. Ako pomôcku sme použili text z Rómsko-Slovenskej Čítanky pre žiakov základnej školy 4. ročníka. Víťazné poradie prác určili žiaci základných škôl hlasovaním a výsledky boli vyhlásené na námestí, výherci boli ocenení diplomom. V tejto aktivite budeme pre veľký úspech naďalej pokračovať. Do budúca máme plán sa zúčastniť aj iných súťaží.

V októbri sme zabudovali do spoločenskej miestnosti **klimatizačnú jednotku**. Klimatizácia zvýši komfort pre našich prijímateľov, najmä počas horúcich letných dní.



### Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v Útulku v roku 2025

Sociálna služba v Útulku bola počas roka 2025 poskytovaná celkom 70 prijímateľom sociálnej služby. Celková kapacita zariadenia je 47 klientov, k 31.12.2025 bola obsadenosť Útulku 47 klientov, z toho 11 jednotlivcov a 36 členov rodín s deťmi. **Jedna** rodina sa presťahovala do nájomného bytu. **Dve** rodiny odišli na vlastnú žiadosť - nedokázali sa adaptovať a prispôbiť pravidlám v Útulku. **Jednej** rodine nebola predĺžená zmluva z dôvodu opakovaného porušovania Domového poriadku. Jeden člen rodiny bol vzatý do väzby.

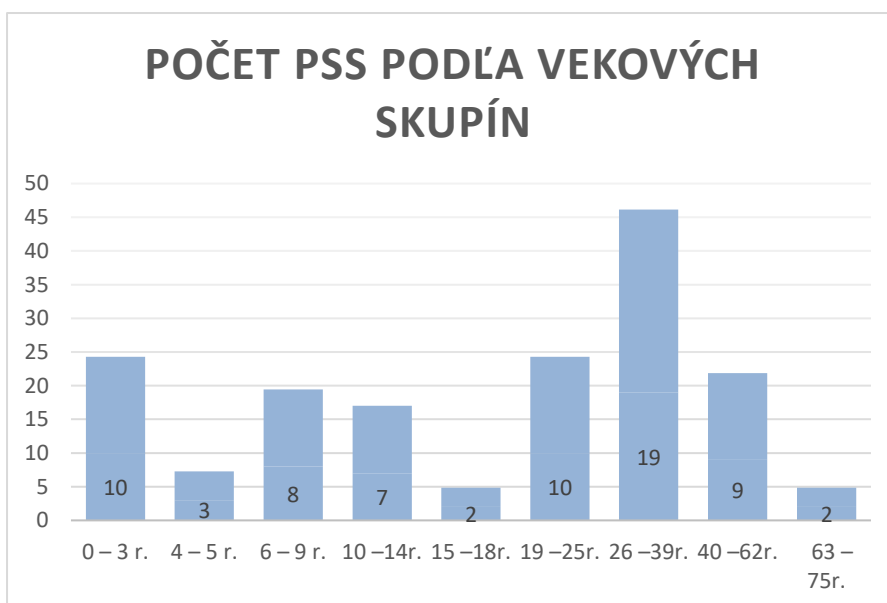
**Štyria** PSS jednotlivci /2 muži a 2 ženy/ ukončili zmluvu na vlastnú žiadosť, našli si vlastné bývanie. **Jednému** PSS nebola predĺžená zmluva z dôvodu opakovaného porušovania domového poriadku /nedokázal abstinovať/.

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa trvalého pobytu k 31.12.2025:

| Miesto trvalého pobytu     | Počet prijímateľov sociálnej služby |
|----------------------------|-------------------------------------|
| <b>Myjava</b>              | 18                                  |
| <b>Krušovce</b>            | 8                                   |
| <b>Prašník</b>             | 5                                   |
| <b>Brezová pod Bradlom</b> | 5                                   |
| <b>Senica</b>              | 4                                   |
| <b>Piešťany</b>            | 4                                   |
| <b>Bratislava</b>          | 1                                   |
| <b>Trenčín</b>             | 1                                   |
| <b>Horná Streda</b>        | 1                                   |

| Vek       | Počet PSS | %   |
|-----------|-----------|-----|
| 0 – 3 r.  | 10        | 14% |
| 4 – 5 r.  | 3         | 4%  |
| 6 – 9 r.  | 8         | 12% |
| 10 –14 r. | 7         | 10% |
| 15 –18 r. | 2         | 3%  |
| 19 –25 r. | 10        | 14% |
| 26 –39 r. | 19        | 27% |
| 40 –62 r. | 9         | 13% |
| 63 –75 r. | 2         | 3%  |

| Pohlavie | Počet PSS | %   |
|----------|-----------|-----|
| Muži     | 34        | 49% |
| Ženy     | 36        | 51% |



### Výška úhrady za poskytované sociálne služby

| Úhrada za sociálne služby poskytované prijímateľom     | Jednotlivec | Rodič s 1*dieťaťom | Rodič s 2deťmi | Rodič s 3 deťmi |
|--|-------------|--------------------|----------------|-----------------|
|  | 1,66 €/deň  | 2,66 €/deň         | 3 €/deň        | 3,33 €/deň      |
| Sociálne poradenstvo                                   | Bezplatné   | Bezplatné          | Bezplatné      | Bezplatné       |
| Zabezpečovanie záujmovej činnosti                      | 0,30 €      | 0,30 €             | 0,30 €         | 0,30 €          |
| Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov | Bezplatné   | Bezplatné          | Bezplatné      | Bezplatné       |

|  |           |           |           |           |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Pracovná terapia</b>                                      | Bezplatné | Bezplatné | Bezplatné | Bezplatné |
| <b>Utváranie podm. na pranie, žehlenie a údržba bielizne</b> | 0,41 €    | 0,66 €    | 0,69 €    | 0,69 €    |
| <b>Ubytovanie na určitý čas (voda, elektrina)</b>            | 0,95 €    | 1,70 €    | 2,01 €    | 2,34 €    |
| <b>Nevyhnutné ošatenie a obuv</b>                            | Bezplatné | Bezplatné | Bezplatné | Bezplatné |

| <b>Úhrada za sociálne služby poskytované prijímateľom</b>                  | <b>Rodič bez ohľadu na počet detí<br/>2,16 €/deň</b> | <b>Rodina s 1 dieťaťom<br/>3,33 €/deň</b> | <b>Rodina s 2 deťmi<br/>3,66 €/deň</b> | <b>Rodina s 3 deťmi<br/>4 €/deň</b> | <b>Rodina bez ohľadu na počet detí poberajúca dávku v hmotnej núdzi<br/>2,66 €/deň</b> |
|--|--|---|--|-------------------------------------|--|
| <b>Sociálne poradenstvo</b>  | Bezplatné  | Bezplatné                                 | Bezplatné                              | Bezplatné                           | Bezplatné  |
| <b>Zabezpečovanie záujmovej činnosti</b>                                   | 0,30 €   | 0,30 €                                    | 0,30 €                                 | 0,30 €                              | 0,30 €   |
| <b>Pomoc pri uplatňovaní práv</b>  | Bezplatné  | Bezplatné                                 | Bezplatné                              | Bezplatné                           | Bezplatné  |
| <b>Pracovná terapia</b>  | Bezplatné  | Bezplatné                                 | Bezplatné                              | Bezplatné                           | Bezplatné  |
| <b>Utváranie podmienok na pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva</b> | 0,51 €   | 0,66 €                                    | 0,89 €                                 | 1 €                                 | 0,66 €   |
| <b>Ubytovanie na určitý čas (voda, elek.)</b>                              | 1,35 €   | 2,37 €                                    | 2,47 €                                 | 2,70 €                              | 1,70 €   |
| <b>Nevyhnutné ošatenie a obuv</b>  | Bezplatné  | Bezplatné                                 | Bezplatné                              | Bezplatné                           | Bezplatné  |

## SWOT analýza:

| Silné stránky   | Slabé stránky   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Odborne spôsobilý tím so stabilným personálnym zabezpečením a prirodzeným záujmom o cieľovú skupinu a jej potreby.</li> <li>➤ Rozvinutá spolupráca a aktívne prepájanie s partnerskými subjektmi (Komunitné centrum, bytová asistentka, Spojená škola Myjava, základné školy v Myjave, CPP Myjava, probační a mediační pracovníci, Mestský úrad, Mestská polícia, Štátna polícia, UPSVR, lekári a i.).</li> <li>➤ Zabezpečené bezpečné, podnetné a rešpektujúce prostredie, prispôsobené individuálnym potrebám prijímateľov sociálnej služby.</li> <li>➤ Systematické vzdelávanie zamestnancov a priebežné posilňovanie odborných kompetencií.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nižší záujem prijímateľov zapájať sa do navrhovaných aktivít a programov.</li> <li>➤ Pretrvávajúca pasivita, nízka motivácia a slabá iniciatíva pri zmene zaužívaných návykov.</li> <li>➤ Napätie a konfliktné situácie v medziľudských vzťahoch medzi prijímateľmi.</li> <li>➤ Nízka príjmová situácia prijímateľov, ktorá zvyšuje riziko omeškania alebo neplnenia úhrad za sociálnu službu, prípadne aj ďalších nevyhnutných výdavkov.</li> <li>➤ Dlhodobé zakorenené stereotypy a rutinné fungovanie, ktoré sťažujú prijímanie zmien a budovanie samostatnosti.</li> <li>➤ Personálne kapacity a zastupiteľnosť – pri PN, OČR alebo dovolenke je náročnejšie zabezpečiť plynulú prevádzku bez zvýšeného zaťaženia tímu.</li> </ul> |
| Príležitosti  | Ohrozenia   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Využívanie dostupných grantových výziev a dotačných programov na podporu a financovanie vybraných aktivít a rozvojových opatrení.</li> <li>➤ Rozšírenie spolupráce s dobrovoľníkmi a ich aktívne zapájanie do vybraných činností Útulku podľa možností a potrieb služby.</li> <li>➤ Spoločné pôsobenie Útulku a Komunitného centra v jednej budove ako priestor pre užšiu koordináciu, rýchlejšie odovzdávanie informácií a vzájomné dopĺňanie podpory pre prijímateľov sociálnej služby.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Spoločné fungovanie Útulku v jednom objekte s Nocľahárňou môže prinášať zvýšené riziko výskytu nežiaducich javov a negatívnych vplyvov (nevhodné vzory správania, patologické prejavy).</li> <li>➤ Riziko výskytu škodcov (napr. ploštice, šváby) a s tým súvisiace dopady na hygienu, komfort a prevádzku zariadenia.</li> </ul>  |



## Zhodnotenie cieľov a aktivít za rok 2025

- Dobudovanie dielne pre prijímateľov sociálnej služby - dopojenie radiátorov a zapojenie sanity, technické vybavenie dielne – **splnené** – od septembra 2025 v prevádzke.
- Používať didaktické pomôcky a interaktívne hračky pre deti (rozvoj jemnej motoriky, podpora rodičovského zapájania) – **splnené** – plánovaný nákup sa neuskutočnil, pomôcky sme však vyrobili svojpomocne v spolupráci s prijímateľmi sociálnej služby. Vyrobené boli didaktické karty (abeceda, čísla, mesiace v roku, ovocie) a obrázkové kocky, prispôbené veku a potrebám detí. Pomôcky podporujú kognitívny rozvoj, jazykové zručnosti, predčitateľskú a predmatematickú gramotnosť, jemnú motoriku a sústredenie.
- Naďalej podporovať prijímateľa sociálnej služby v plnom a účinnom zapojení sa a začlenení sa do spoločnosti – **splnené** – vďaka systematickej sociálnej práci, individuálnemu prístupu k prijímateľovi sociálnej služby a realizácii aktivizačných, vzdelávacích a integračných činností.
- Zamestnať odborných pracovníkov z dôvodu potreby naplnenia personálneho normatívu – **splnené** – počas roku 2025 sa nám podarilo zamestnať 1 inštruktora rozvoja pracovných zručností a 1 sociálnu pracovníčku.
- Prevencia kriminality a užívania návykových látok u detí – **splnené** – absolvované školenia v mesiaci marec a jún.
- Zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov formou odborných prednášok – **splnené** – podľa individuálnych plánov vzdelávania odborných zamestnancov.



## Ciele na rok 2026

- Podporiť aktívne zapájanie prijímateľov sociálnej služby do tvorby výrobkov v dielni a ich následné využitie na zveľadenie okolia Útulku, čím sa posilní pocit spolupatričnosti, zodpovednosti za spoločný priestor a rozvoj praktických pracovných návykov.
- V roku 2026 sa zameriame na posilnenie procesu sociálnej stabilizácie prijímateľov sociálnej služby prostredníctvom systematickej individuálnej práce tak, aby minimálne 40 % odchádzajúcich prijímateľov prešlo do stabilnejšej formy bývania (podnájom, nájomné bývanie, rodinné zázemie).
- Zrealizujeme minimálne 3 vzdelávacie aktivity pre prijímateľov sociálnej služby zamerané napr. na: výchovu a vzdelávanie detí, zdravie a zdravý životný štýl, sociálne a komunikačné zručnosti a finančnú gramotnosť, pričom na každom stretnutí budú účastníkom odovzdané letáky, kde budú mať hlavné informácie.



# Nocláhareň Myjava

**Sídlo:** ul. Trokanova č.236/4, 907 01 Myjava

**Druh poskytovanej sociálnej služby:** Nocláhareň

**Forma poskytovanej sociálnej služby:** pobytová

**Kapacita:** 21 klientov

**Email:** veducautulok@socsluzbomy.sk, socialne@socsluzbomy.sk

**Web:** www.socsluzbomy.sk

**Tel. kontakt:** 0968 932 121 (vedúca zariadenia, asistentka sociálnej práce)  
0940 613 395 (kancelária sociálnej pracovníčky)  
0949 388 790 (vrátnica - 24 hodín denne)

## Nocľaháreň Myjava

Nocľaháreň v Myjave poskytuje ubytovanie poskytnutím prístrešia a základné sociálne služby pre osoby bez domova alebo pre tých, ktorí nemôžu využívať svoje súčasné bývanie. Zariadenie sa nachádza na ulici Trokanova č. 236 v Myjave a má kapacitu 21 prijímateľov sociálnej služby.

Nocľaháreň je situovaná v suteréne Mestskej ubytovne, kde sa nachádzajú štyri miestnosti na prenocovanie. Súčasťou troch izieb je WC, umývadlo a sprcha. Jedna izba má sociálne zariadenie prístupné zo spoločnej chodby, v ktorom sa nachádzajú dva krát WC a dva sprchové kúty. Ubytovávajú sa zvlášť ženy a zvlášť muži, v roku 2025 sme mali tri izby pre mužov a jednu pre ženy. V ďalších miestnostiach v suteréne Mestskej ubytovne sú zriadené: kancelária pracovníčky Nocľahárne a sklad oblečenia.

Prijímatelia sociálnej služby Nocľahárne majú tiež k dispozícii plne vybavenú kuchyňu a v pracovni vyhradenú jednu automatickú práčku. S obsluhou práčky, poprípade i pri manipulácii s kuchynským vybavením je vždy ochotný pomôcť sociálny pracovník alebo vrátnik.

Hlavným cieľom poskytovania sociálnych služieb v Nocľahárni Myjava je pomôcť osobám, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb zabezpečiť im tieto potreby v dôstojných podmienkach. Služby sú zamerané na ubytovanie poskytnutím prístrešia, podporu pri začlenení sa do spoločnosti a pomoc pri hľadaní dlhodobějších riešení ich nepriaznivej sociálnej situácie.

V Nocľahárni uplatňujeme princíp nízkoprahovosti, z dôvodu eliminácie ďalšieho prehlbovania stigmatizácie ľudí bez domova. Sociálna služba je teda ľahko dostupná. Čo však netolerujeme, je násilné správanie a vyvolávanie konfliktov v komunite. V prípade, ak prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie, službukonajúci vrátnik požiada prijímateľa sociálnej služby, aby zariadenie opustil, v nevyhnutnom prípade kontaktuje políciu.



## Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

V Nocľahárni sa v súlade so Zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

poskytuje:

**ubytovanie na určitý čas**

= V Nocľahárni máme k dispozícii 21 lôžok a niekoľko sociálnych zariadení (WC a sprchy)

**sociálne poradenstvo**

= poskytujeme rady pri riešení aktuálne sa vyskytujúcich problémov PSS, ktoré súvisia s ich nepriaznivou sociálnou situáciou

**pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov**

= pomáhame pri vybavovaní úradných záležitostí, osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív a pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme našich PSS

**nevyhnutné ošatenie a obuv**

= v Nocľahárni sa nachádza sklad ošatenia a obuvi, ktoré distribuujeme našim PSS

utvárajú podmienky na:

**prípravu stravy**

= k dispozícii je pre PSS plne vybavená spoločná kuchynka

**vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny**

= pre osobnú hygienu sú k dispozícii vo všetkých obytných priestoroch kúpeľne a toalety; PSS poskytujeme zdarma mydlo, šampón a toaletný papier



## Rok 2025 v Nocľahárni Myjava

V roku 2025 sme v Nocľahárni Myjava poskytovali bezpečné a dôstojné útočisko pre ľudí bez domova, ktorí potrebovali nocľah, hygienické zázemie a základné sociálne poradenstvo. Naším cieľom bolo nielen zabezpečiť nevyhnutné podmienky pre prenocovanie, ale aj podporovať ľudí bez domova v hľadaní riešení ich životnej situácie. V rámci našich služieb sme ponúkali aj pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie a obuv, a zabezpečili podmienky pre prípravu stravy.

### Odborné činnosti

#### Sociálne poradenstvo

Prijímatelia sociálnej služby mali možnosť využiť bezplatné sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv v kancelárii sociálnej pracovníčky, počas pracovných dní, v čase od 8:00 do 16:00 hod. (v stredu, vo štvrtok a v piatok) a od 10:00 do 18:00 hod. (v pondelok a utorok). Celkovo prijímatelia sociálnej služby v Nocľahárni využili počas roka 2025 sociálne poradenstvo 77 krát.

#### Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

Prijímatelia sociálnej služby prinášajú na stretnutia svoje problémy, kde spolu s nami hľadajú ďalšie možné postupy a riešenia bezdomovectva. My sa ich snažíme motivovať a individuálnym prístupom ku každému prijímateľovi im pomáhať s ich problémami, týkajúcimi sa či už osobnej alebo finančnej sféry a poskytovať im pomoc pri vybavovaní rôznych úradných záležitostí.

### Obslužné činnosti

#### Ubytovanie

V Nocľahárni Myjava poskytujeme ľuďom bez domova ubytovanie poskytnutím prístrešia v bezpečnom a hygienickom prostredí. K dispozícii majú lôžko na prespanie a posteľnú bielizeň. Prevádzkové hodiny Nocľahárne boli v roku 2025 denne od 18:00 hod. do 8:00 hod. nasledujúceho dňa, pričom počas sviatkov a v prípade nepriaznivého počasia (extrémne nízke alebo vysoké teploty) bola prevádzka nepretržitá.



### Ďalšie činnosti

#### Poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi

V Nocľahárni Myjava zabezpečujeme prijímateľom sociálne služby nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Poskytujeme im základné oblečenie podľa aktuálnych možností a potrieb, čím prispievame k zlepšeniu ich životných podmienok.

#### Utváranie podmienok na prípravu stravy

Utváranie podmienok na prípravu stravy v Nocľahárni v Myjave je dôležité pre zabezpečenie základných životných potrieb prijímateľov sociálnej služby. Vytvorením vhodného priestoru na prípravu jedla sa podporuje ich samostatnosť a dôstojnosť. V kuchynke sa nachádza: chladnička s mrazničkou, sporák, varič s trúbou, rýchlovarná kanvica, lavica na sedenie, stôl a 9 stoličiek. V kuchynskej linke sa nachádza aj kuchynský riad.



### Utváranie podmienok na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny

V rámci našich služieb poskytujeme prijímateľom sociálnej služby možnosť vykonávať základnú osobnú hygienu v hygienicky vhodných podmienkach. K dispozícii majú WC, sprchy, umývadlá a hygienické potreby (napr. menštruačné pomôcky a šampóny proti všiam zdarma). Zároveň majú prijímatelia sociálnej služby Nocľahárne k dispozícii 1 práčku a sušičku.



### Prehľad činností a aktivít za rok 2025

| Mesiac    | Názov aktivity   |
|-----------|--|
| Február   | Beseda na tému: Menštruačná chudoba                    |
| September | Prevenia pred šírením infekčných a pohlavných ochorení |
| November  | Prevenia vzniku rakoviny prsníka, hrubého čreva        |
| December  | Vianočné posedenie, spoločná večera                    |

### Realizačné plány a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb v roku 2025

Inovácie v poskytovaní sociálnych služieb v Nocľahárni v Myjave sa zameriavali počas roku 2025 najmä na posilňovanie individuálneho prístupu ku každému prijímateľovi sociálnej služby a na rozširovanie poskytovania sprievodných podporných aktivít. Dôraz sa kládol na dostupnosť sociálneho poradenstva, pomoc pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie, podporu pri komunikácii s úradmi a sprostredkovanie nadväzujúcich sociálnych a zdravotných služieb (oslovenie lekára so žiadosťou o poskytovanie základnej zdravotnej starostlivosti, objednanie, zrušenie termínu u lekára a podobne



V roku 2025 sa prijímatelia sociálnej služby Nocľahárne Myjava zapájali do rôznych komunitných aktivít, ktoré im pomáhali nielen zlepšiť svoje životné podmienky, ale i posilňovať zmysel pre zodpovednosť a spolupatričnosť. Aktivity boli zamerané najmä na **úpravu okolia Nocľahárne**, v rámci ktorej sa prijímatelia sociálnej služby podieľali na brigádnických prácach, ako bolo čistenie verejných priestranstiev, zber odpadu, kosenie trávy a drobné úpravy zelene. Tieto aktivity mali nielen praktický význam – prispeli k skrášleniu a zlepšeniu prostredia v okolí zariadenia – ale zároveň umožnili prijímateľom sociálnej služby cítiť sa užitoční a zapojení do spoločenského diania.

Okrem fyzických aktivít sa prijímatelia sociálnej služby mali možnosť zúčastniť rôznych **spoločných besied**, ktoré boli zamerané na rôzne dôležité témy: prevencia pred šírením infekčných a pohlavných ochorení, prevencia sexuálne prenosných ochorení (HIV, syfilis a vírusové hepatitídy - VHB, VHC, VHA) a stretnutie pre ženy na tému o menštruačnej chudobe. Tieto stretnutia vytvárali priestor na vzájomné zdieľanie skúseností, podporu medzi prijímateľmi sociálnej služby a získavanie cenných informácií, ktoré im môžu pomôcť pri budovaní stabilnejšieho života.

Počas roka 2025 spoločnosť Tesco Hypermarket Myjava pomáhala prijímateľom sociálnej služby formou **potravinovej pomoci**. Prijímatelia sociálnej služby pravidelne dostávali pečivo, múku, cestoviny, ovocie, zeleninu, prípadne iné potraviny. DM drogéria Myjava pomohli darovaním kozmetiky, potravinami z radu zdravej výživy.

V roku 2025 sme sa taktiež venovali v Nocľahárni v Myjave problematike **menštruačnej chudoby**. Zabezpečili sme dostupnosť menštruačných pomôcok pre ženy v núdzi a zároveň zvyšovali povedomie o dôležitosti intímnej hygieny. Vďaka tejto iniciatíve mali naše prijímateľky sociálnej služby možnosť dôstojne zvládať menštruáciu, čo prispelo k ich komfortu a celkovému zdraviu.

### Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v Nocľahárni v roku 2025

Sociálna služba v Nocľahárni bola počas roku 2025 poskytovaná celkom 47 prijímateľom sociálnej služby. Celková kapacita zariadenia je 21 klientov.



| Pohlavie | Počet PSS | %   |
|----------|-----------|-----|
| Ženy     | 12        | 26% |
| Muži     | 35        | 74% |

### Výška úhrady za poskytované sociálne služby v Nocľahárni

Prijímatelia sociálnej služby Nocľahárne si za nocľah na jednu noc hradia 1 €. Úhrada sa hradí priamo na vrátnici Nocľahárne, ul. Trokanova č.236, Myjava. Okrem nocľahu sú prijímateľom sociálnej služby denne bezplatne poskytované základné hygienické potreby, sprchový šampón, mydlo, toaletný papier, nevyhnutné šatstvo a obuv. Taktiež majú možnosť si dať vyprať oblečenie v práčovni.

## SWOT analýza:

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aktívne partnerstvá a koordinácia s kľúčovými subjektmi v meste a regióne (MsÚ, mestská a štátna polícia, UPSVR, zdravotníci a ďalší), čo zlepšuje nadväznosť pomoci.</li> <li>➤ Odborne zdatný tím so skúsenosťami a prirodzeným záujmom o prácu s ľuďmi v krízovej sociálnej situácii.</li> <li>➤ Stabilné a bezpečné zázemie, ktoré podporuje základné potreby klientov a umožňuje individuálne zohľadnenie ich situácie a aktuálneho stavu.</li> <li>➤ Systematický odborný rozvoj pracovníkov prostredníctvom školení, kurzov a priebežného dopĺňania kompetencií.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Spoločné priestory s Útulkom – náročnejšie oddelenie prevádzok, vyššie nároky na pravidlá a dohľad.</li> <li>➤ Nedostatočná kapacita Nocľahárne – najmä v zime nevieme ubytovať všetkých záujemcov.</li> <li>➤ Obmedzený rozsah podpory – služba rieši hlavne nocľah, nie komplexnú reintegráciu.</li> <li>➤ Riziko konfliktov – medzi prijímateľmi a/alebo s personálom (často v súvislosti s návykovými látkami).</li> <li>➤ Dlhodobozafixované návyky prijímateľov – sťažujú stabilizáciu a spoluprácu.</li> <li>➤ Stigmatizácia verejnosťou – môže obmedzovať spoluprácu s komunitou a firmami.</li> <li>➤ Bezpečnostná záťaž personálu a riziko vyhorenia zamestnancov – zvýšené riziko konfliktov a agresívneho správania zo strany prijímateľov voči personálu môže v dlhodobom horizonte vyvolať syndróm vyhorenia u zamestnancov.</li> </ul> |
| Príležitosti  | Ohrozenia  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Posilnenie edukácie prijímateľov so závislosťou – znižovanie zdravotných a sociálnych rizík spojených s užívaním psychotropných a omamných látok.</li> <li>➤ Podpora aktívnejšieho zapájania prijímateľov do komunitného diania – častejšia účasť na spoločných aktivitách a podujatiach v prirodzenom prostredí komunity.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zvýšený výskyt rizikového správania spojeného s nadmerným požívaním alkoholu a užívaním omamných a psychotropných látok.</li> <li>➤ Pretrvávajúca sociálna izolácia a vylúčenie prijímateľov, ktoré sťažujú ich opätovné začlenenie do bežného života.</li> <li>➤ Nízka miera ochoty prijímateľov rešpektovať a dodržiavať základné pravidlá vyplývajúce z Ubytovacieho poriadku Nocľahárne.</li> <li>➤ Riziko výskytu škodcov a hlodavcov (šváby, ploštice, potkany) s dopadom na hygienu, bezpečnosť a prevádzku zariadenia.</li> </ul>   |

## Zhodnotenie cieľov a aktivít za rok 2025

- Prednášky pre zamestnancov zamerané na techniky eliminácie užívania návykových látok klientov zariadenia – **splnené** – školenia k danej problematike sa konali dňa 12.06.2025 a 29.09.2025.
- Prevencia kriminality v rámci spolupráce s políciou – **splnené** – školenie sa konalo 12.06.2025.
- Ochrana zdravia pri užívaní návykových látok a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb – školenie sa konalo 12.06.2025.
- Zapojiť klientov do komunikácie s odborníkmi na ochranu pred pohlavnými chorobami a neželaným tehotenstvom – **splnené čiastočne** – stretnutie sa konalo 05.09.2025, prijímatelia sociálnej služby sa ale stretnutia nezúčastnili.
- Zlepšovanie vzájomnej komunikácie ako medzi pracovníkmi Nocľahárne a prijímateľmi, tak i medzi prijímateľmi navzájom, budovanie väčšej tolerancie, úcty a pochopenia – **nesplnené** – prijímatelia sociálnej služby odmietajú pracovať na budovaní vzťahov a vzájomnej tolerancie.

## Ciele na rok 2026

- Zorganizovať minimálne 3 informačno-motivačné stretnutia v roku 2026 zamerané na: možnosti bývania mimo nocľahárne, dostupné sociálne služby, zdravotnú prevenciu, riešenie celkovej sociálnej situácie prijímateľa, pričom na každom stretnutí budú účastníkom odovzdané informačné letáky so základnými informáciami (kontakty, stručný prehľad možností a odporúčané ďalšie kroky).
- Zohľadňovanie sezónnych potrieb prijímateľov sociálnej služby - prispôbovať poskytovanie sociálnej služby sezónnym potrebám, najmä počas zimného obdobia, so zameraním na zvýšenú dostupnosť služby, zabezpečenie základného materiálneho vybavenia a posilnenie spolupráce s nadväzujúcimi službami.
- Zjednotiť postup zamestnancov pri riešení konfliktných a krízových situácií absolvovaním školenia zameraného na deeskalačné techniky a posilniť prácu s rizikom na odbornej úrovni podľa štandardov kvality s cieľom zaistiť bezpečnosť prijímateľov sociálnej služby a personálu Nocľahárne.





Sociálne služby Myjava, n. o.

**Finančná správa**

## Finančná správa

### Výnosy

#### Dotácie

|           |  |                     |
|-----------|--|---------------------|
|           | <b>Výnosy z dotácií celkom za neziskovú organizáciu v roku 2025<br/>obce, ŠR, 691</b>  | <b>492 823,27 €</b> |
| <b>A.</b> | <b>- z toho Finančný príspevok na rok 2025 poskytnutý MPSVaR</b>   | <b>423 435,13 €</b> |
| <b>B.</b> | <b>- z toho Stabilizačný príspevok poskytnutý MPSVaR</b>   | <b>4 500,00 €</b>   |
| <b>C.</b> | <b>- z toho prevádzková dotácia poskytnutá od Mesta Myjava</b>   | <b>44 349,38 €</b>  |
| <b>D.</b> | <b>- z toho Dotácia od obce Hrachovište</b>  | <b>200,00 €</b>     |
| <b>E.</b> | <b>- z toho dotácia od obce Vrbovce</b>  | <b>1 405,60 €</b>   |
| <b>F.</b> | <b>-z toho dotácia od mesta Stará Turá</b>   | <b>600,00€</b>      |
| <b>G.</b> | <b>- z toho príspevok Mesta Myjava na letné odmeny vyplatené zamestnancom na základe kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre rok 2025</b> | <b>18 333,16 €</b>  |

#### Výnosy - DSS ÚSVIT

##### A. DSS Úsvit -FP MPSVaR 2025 – účet 691...D..1

| Účet:                    | 691 – D..1 | suma dotácie | 147 077,75 €      |
|--------------------------|------------|--------------|-------------------|
| Doklad                   | Dátum      | Suma MD      | Suma D            |
| BV 2502-Dotačný          | 14.02.2025 | 0            | 48 404,83         |
| BV 2504- Dotačný         | 29.04.2025 | 0            | 47 624,10         |
| BV 2507- Dotačný         | 28.07.2025 | 0            | 49 966,27         |
| BV 2510-Dotačný          | 23.10.2025 | 0            | 48 404,80         |
| BV 2504 – Dotačný-vratka | 10.04.2025 |              | -12 829,88        |
| BV 2507- Dotačný-vratka  | 10.07.2025 | 0            | - 11.112,29       |
| BV 2510-Dotačný vratka   | 10.10.2025 | 0            | - 10 591,81       |
| Vratka v roku 2026       |            | 0            | - 12 788,27       |
| <b>Celkom</b>            |            |              | <b>147 077,75</b> |

##### B. DSS ÚSVIT –Stabilizačný príspevok – účet 691....SP..1

| Účet:           | 691 ...SP.1 | suma dotácie | 4 500,00        |
|-----------------|-------------|--------------|-----------------|
| Doklad          | Dátum       | Suma MD      | Suma D          |
| BV 2512-dotačný | 04.12.2025  |              | 4 500,00        |
| <b>Celkom</b>   |             |              | <b>4 500,00</b> |

##### C. DSS ÚSVIT – Mesto Myjava – účet 691...D1.1.1

| Účet:       | 691 -D1..1.1 | Dotácie | 30 403,34 |
|-------------|--------------|---------|-----------|
| Doklad      | Dátum        | Suma MD | Suma D    |
| BV 2501- FP | 17.01.2025   |         | 4 160,00  |
| BV 2502-FP  | 28.02.2025   |         | 4 160,00  |
| BV 2503- FP | 17.03.2025   |         | 4 180,00  |

|               |            |  |                  |
|---------------|------------|--|------------------|
| BV 2504- FP   | 15.04.2025 |  | 4 160,00         |
| BV 2505-FP    | 16.05.2025 |  | 4 160,00         |
| BV 2508- FP   | 14.08.2025 |  | 4 160,00         |
| BV 2509-FP    | 12.09.2025 |  | 4 000,00         |
| BV 2510 -FP   | 14.10.2025 |  | 1 423,34         |
| <b>Celkom</b> |            |  | <b>30 403,34</b> |

**D. Dotácia obec Hrachovište – účet 691...D1..1..1**

|               |                  |                |               |
|---------------|------------------|----------------|---------------|
| <b>Účet:</b>  | <b>691 D1..1</b> | <b>Dotácie</b> | <b>200,00</b> |
| <b>Doklad</b> | <b>Dátum</b>     | <b>Suma MD</b> | <b>Suma D</b> |
| BV2504-FP     | 24.04.2025       |                | 200,00        |
| <b>Celkom</b> |                  |                | <b>200,00</b> |

**E. Dotácia obec Vrbovce – účet 691...D1..1..1**

|               |                  |                |                 |
|---------------|------------------|----------------|-----------------|
| <b>Účet:</b>  | <b>691 D1..1</b> | <b>Dotácie</b> | <b>1 405,60</b> |
| <b>Doklad</b> | <b>Dátum</b>     | <b>Suma MD</b> | <b>Suma D</b>   |
| BV2505-FP     | 12.05.2025       |                | 1 405,60        |
| <b>Celkom</b> |                  |                | <b>1 405,60</b> |

**F. Dotácia mesta Stará Turá – účet 691...D1..1..1**

|               |                  |                |               |
|---------------|------------------|----------------|---------------|
| <b>Účet:</b>  | <b>691 D1..1</b> | <b>Dotácie</b> | <b>600,00</b> |
| <b>Doklad</b> | <b>Dátum</b>     | <b>Suma MD</b> | <b>Suma D</b> |
| BV2507-FP     | 07.07.2025       |                | 600,00        |
| <b>Celkom</b> |                  |                | <b>600,00</b> |

**G. Letné odmeny vyplatené zamestnancom n.o. -DSS– účet 691...OD.1**

|               |                 |                |                 |
|---------------|-----------------|----------------|-----------------|
| <b>Účet:</b>  | <b>691 6..1</b> | <b>Dotácie</b> | <b>7 930,27</b> |
| <b>Doklad</b> | <b>Dátum</b>    | <b>Suma MD</b> | <b>Suma D</b>   |
| BV2505-FP     | 05.06.2025      |                | 7 930,27        |
| <b>Celkom</b> |                 |                | <b>7 930,27</b> |

**Výnosy - Nocľaháreň**

**A. Nocľaháreň- FP MPSVaR 2025 – účet 691...N..1**

|                    |                   |                     |                  |
|--------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| <b>Účet:</b>       | <b>691 – N..1</b> | <b>suma dotácie</b> | <b>76 754,75</b> |
| <b>Doklad</b>      | <b>Dátum</b>      | <b>Suma MD</b>      | <b>Suma D</b>    |
| BV 2501-Dotačný    | 29.01.2025        | 0                   | 23 301,38        |
| BV 2504- Dotačný   | 29.04.2025        | 0                   | 23 560,28        |
| BV 2507 - Dotačný  | 28.07.2025        | 0                   | 23 819,18        |
| BV 2510-Dotačný    | 23.10.2025        | 0                   | 23 819,16        |
| Vratka v roku 2026 |                   |                     | -17 745,25       |
| <b>Celkom</b>      |                   |                     | <b>76 754,75</b> |

## C. Nocľaháreň – Mesto Myjava – účet 691...D1..1

| Účet:         | 691 -N1..1 | Dotácie | 3 269,80        |
|---------------|------------|---------|-----------------|
| Doklad        | Dátum      | Suma MD | Suma D          |
| BV 2506- FP   | 16.06.2025 |         | 2 500,00        |
| BV 2512-FP    | 11.12.2025 |         | 769,80          |
| <b>Celkom</b> |            |         | <b>3 269,80</b> |

## G. Letné odmeny vyplatené zamestnancom n.o. -Nocľaháreň- účet 691...OD.3

| Účet:         | 691 OD..3  | Dotácie | 2 967,46        |
|---------------|------------|---------|-----------------|
| Doklad        | Dátum      | Suma MD | Suma D          |
| BV2506-FP     | 05.06.2025 |         | 2 967,46        |
| <b>Celkom</b> |            |         | <b>2 967,46</b> |

## Výnosy - ÚTULOK

## A. ÚTULOK- FP MPSVaR 2025 – účet 691...U..1

| Účet:            | 691 – U..1 | suma dotácie | 199 602,63        |
|------------------|------------|--------------|-------------------|
| Doklad           | Dátum      | Suma MD      | Suma D            |
| BV 2501-Dotačný  | 19.01.2025 | 0            | 52 150,70         |
| BV 2504- Dotačný | 29.04.2025 | 0            | 52 730,15         |
| BV 2507- Dotačný | 28.07.2025 | 0            | 53 309,60         |
| BV 2510-Dotačný  | 23.10.2025 | 0            | 53 309,55         |
| BV2504-Dotačný   | 10.04.2025 | 0            | -1 910,96         |
| BV 2510-Dotačný  | 10.10.2025 | 0            | -480,82           |
| Vratka 2026      |            | 0            | -9 505,59         |
| <b>Celkom</b>    |            |              | <b>199 602,63</b> |

## C. ÚTULOK – Mesto Myjava – účet 691...U1..3

| Účet:         | 691 -U1..3 | Dotácie | 10 676,24        |
|---------------|------------|---------|------------------|
| Doklad        | Dátum      | Suma MD | Suma D           |
| BV 2506- FP   | 16.06.2025 |         | 1 680,00         |
| BV 2507- FP   | 16.07.2025 |         | 4 160,00         |
| BV 2509-FP    | 12.09.2025 |         | 180,00           |
| BV2511-FP     | 12.11.2025 |         | 4 160,00         |
| BV 2512-FP    | 11.12.2025 |         | 496,24           |
| <b>Celkom</b> |            |         | <b>10 676,24</b> |

## G. Letné odmeny vyplatené zamestnancom n.o. -Útulok- účet 691...OD.2

| Účet:         | 691 OD.2   | Dotácie | 7 430,62        |
|---------------|------------|---------|-----------------|
| Doklad        | Dátum      | Suma MD | Suma D          |
| BV2506-FP     | 05.06.2025 |         | 7 430,62        |
| <b>Celkom</b> |            |         | <b>7 430,62</b> |

### Výnosy – z dotácie vo forme odpisov

| Účet:                              | 691.1230..U.2             | Dotácie | 1 675,00        |
|------------------------------------|---------------------------|---------|-----------------|
| Doklad                             | Dátum                     | Suma MD | Suma D          |
| DM – odpisy modernizácia<br>Útulok | 31.01.2025-<br>31.12.2025 |         | 1 675,00        |
| <b>Celkom</b>                      |                           |         | <b>1 675,00</b> |

| Účet:                 | 691.1300..D..1            | Dotácie | 884,00        |
|-----------------------|---------------------------|---------|---------------|
| Doklad                | Dátum                     | Suma MD | Suma D        |
| DM – odpisy-Altán DSS | 02.01.2025-<br>02.12.2025 |         | 884,00        |
| <b>Celkom</b>         |                           |         | <b>884,00</b> |

| Účet:  | 691.1300..D..2            | Dotácie | 116,00        |
|--|---------------------------|---------|---------------|
| Doklad   | Dátum                     | Suma MD | Suma D        |
| DM – odpisy-klimatizácia<br>vrchné poschodie DSS | 09.10.2025-<br>09.12.2025 |         | 116,00        |
| <b>Celkom</b>                                    |                           |         | <b>116,00</b> |

| Účet:   | 691.1300..U..1            | Dotácie | 39,00        |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| Doklad  | Dátum                     | Suma MD | Suma D       |
| DM – odpisy-klimatizácia<br>spoloč.miestnosť-Útulok | 26.11.2025-<br>26.12.2025 |         | 39,00        |
| <b>Celkom</b>                                       |                           |         | <b>39,00</b> |

### Tržby z predaja služieb

|    |  |           |
|----|--|-----------|
|    | Tržby za poskytovanie sociálnej služby celkom za neziskovú organizáciu v roku 2025 | 56 826,05 |
| A. | - z toho tržby od klientov DSS ( za poskytnutie soc.slужby)                        | 16 056,00 |
| B. | - z toho tržby od klientov DSS ( za poskytnuté stravovanie )                       | 18 382,43 |
| C. | - z toho tržby za poskytnutie sociálnej služby klientom Nocľahárne                 | 4 723,00  |
| D. | - z toho tržby za poskytnutie sociálnej služby klientov ÚTULKU                     | 17 664,62 |

#### A. DSS ÚSVIT – tržby od klientov DSS – účet 602 ....D...1 (poskytnutie soc. služby)

| Účet:  | 602..D..1 | Suma platby | 16 056,00        |
|--|-----------|-------------|------------------|
| Doklad   | Dátum     | Suma MD     | Suma D           |
| BV príjmový -úhrada banka                      | Rok 2025  |             | 9 849,50         |
| Pokladňa -úhrada hotovosť                      | Rok 2025  |             | 4 938,40         |
| Poplatky uhradené v roku<br>2026 – za 11,12/25 |           |             | 1 268,10         |
| <b>Celkom</b>                                  |           |             | <b>16 056,00</b> |

**B. DSS ÚSVIT – tržby od klientov DSS – účet 602 ...D.2 (poskytnutie stravy)**

| Účet:   | 602..D ..2. | suma    | 18 382,43        |
|---|-------------|---------|------------------|
| Doklad  | Dátum       | Suma MD | Suma D           |
| BV príjmový -úhrada banka                         | Rok 2025    |         | 10 383,95        |
| Pokladňa -úhrada hotovosť                         | Rok 2025    |         | 6 538,54         |
| Poplatky uhradené v roku 2026 –za rok 2025 -11,12 |             |         | 1 459,94         |
| <b>Celkom</b>                                     |             |         | <b>18 382,43</b> |

**C. Nocľaháreň – tržby od klientov – účet 602 ....N..1**

| Účet:                     | 602..N..1 | suma    | 4 723,00        |
|---------------------------|-----------|---------|-----------------|
| Doklad                    | Dátum     | Suma MD | Suma D          |
| Pokladňa -úhrada hotovosť | Rok 2025  |         | 4 723,00        |
| <b>Celkom</b>             |           |         | <b>4 723,00</b> |

**D. ÚTULOK – tržby od klientov – účet 602 ....U.1 , 602....U.2**

| Účet:  | 602..U.1,602..U.2 | suma dotácie | 17 664,62        |
|--|-------------------|--------------|------------------|
| Doklad   | Dátum             | Suma MD      | Suma D           |
| Pokladňa -úhrada klienti   | Rok 2025          |              | 17 171,92        |
| Banka -príjmový  | Rok 2025          |              | 605,80           |
| Pokladňa -platby mesiac vopred (VBO rozpustené) na mesiac 1/2025 | 31.12.2024        |              | 1 407,35         |
| Pokladňa – platby mesiac vopred (VBO tvorba)i na mesiac 1/2026   | 16.12.2025        |              | - 1 469,00       |
| Banka – platby vopred (VBO tvorba) na mesiac 1/2026              | 16.12.2025        |              | - 51,45          |
| <b>Celkom</b>  |                   |              | <b>17 664,62</b> |

**Prijaté príspevky a dary**

|           |   |                 |
|-----------|---|-----------------|
|           | <b>Prijmy za prijaté dary v roku 2025</b> | <b>5 755,90</b> |
| <b>A.</b> | <b>- z dary od FO</b>                     | 50,00           |
| <b>B</b>  | <b>- 2% daní</b>                          | 1 365,90        |
| <b>C.</b> | <b>-prijaté dary od PO</b>                | 1 740,00        |
| <b>D</b>  | <b>- Prijaté dary-nadácie</b>             | 2 600,00        |
|           | <b>Celkom</b>                             | <b>5 755,90</b> |

**Výnosy z prijatých príspevkov a darov**

|           |   |                 |
|-----------|---|-----------------|
|           | <b>Výnosy za prijaté dary v roku 2025</b>                         | <b>5 755,90</b> |
| <b>A.</b> | <b>- z dary od FO</b>   | 50,00           |
| <b>B.</b> | <b>- z toho dary od PO</b>  | 1 740,00        |
| <b>C.</b> | <b>- 2% daní</b>  | 1 365,90        |
| <b>D.</b> | <b>- z toho dar ZSE projekt „Revolution train...2025“</b>         | 1 300,00        |
| <b>E.</b> | <b>- z toho dar Pontis Impact „Chodník pre zdravé nôžky „ DSS</b> | 1 300,00        |
|           | <b>Celkom</b>   | <b>5 755,90</b> |

**A. Prijaté dary od fyzických osôb – účet 663...D.1..**

| Účet:                | 663..D.1.              | suma dotácie | 50,00        |
|----------------------|------------------------|--------------|--------------|
| Doklad               | Dátum                  | Suma MD      | Suma D       |
| p. Matejáková Monika | 17.12.2025<br>Banka FP |              | 50,00        |
| <b>Celkom</b>        |                        |              | <b>50,00</b> |

**B. . Prijaté dary od právnických osôb – účet 662.S...1 662...S 1.5 a ich použitie**

| Účet:  | 662..S..1... | suma dotácie | 1 740,00        |
|--|--------------|--------------|-----------------|
| Doklad   | Dátum        | Suma MD      | Suma D          |
| Použitie daru ALTCAM<br>Slovakia DSS               | 17.01.2025   |              | 210,00          |
| Použitie DARU ALTCAM<br>SLOVAKIA -ÚTULOK           | 28.02.2025   |              | 180,00          |
| Použitie daru Plavecký oddiel<br>TJ Spartak Myjava | 17.01.2025   |              | 850,00          |
| Použitie daru VETERÁN<br>KLUB                      | 07.11.2025   |              | 500,00          |
| <b>Celkom</b>                                      |              |              | <b>1 740,00</b> |

**C .Prijaté 2% daní – účet 665.....S..2.5 a použitie 2% daní**

| Účet:         | 665.S..2.5, | suma dotácie | 1 365,90        |
|---------------|-------------|--------------|-----------------|
| Doklad        | Dátum       | Suma MD      | Suma D          |
| BV 2505       | 27.05.2025  |              | 10,95           |
| BV 2506       | 10.06.2025  |              | 418,33          |
| BV 2506       | 13.06.2025  |              | 15,55           |
| BV 2506       | 17.06.2025  |              | 109,62          |
| BV 2506       | 24.06.2025  |              | 77,47           |
| BV 2506       | 22.07.2025  |              | 24,52           |
| BV 2507       | 08.08.2025  |              | 569,53          |
| BV 2507       | 12.08.2025  |              | 139,93          |
| <b>Celkom</b> |             |              | <b>1 365,90</b> |

**D. . Prijaté dary od Nadácia ZSE projekt „Revolution train ...2025 – účet 662....S.1.4 a ich použitie**

| Účet:                     | 691...6..1 | suma dotácie | 1 300,00 |
|---------------------------|------------|--------------|----------|
| Doklad                    | Dátum      | Suma MD      | Suma D   |
| Použitie daru Nadácie ZSE | 31.05.2025 |              | 1 300,00 |

**E. Prijaté dary od Nadácia Pontis projekt „Chodník pre zdravé nôžky 2025 – účet 662....S.1.3 a ich použitie**

| Účet:                        | 691...6..1 | suma dotácie | 1 300,00 |
|------------------------------|------------|--------------|----------|
| Doklad                       | Dátum      | Suma MD      | Suma D   |
| Použitie daru Nadácie Pontis | 14.05.2025 |              | 1 300,00 |

**Prijatý nepenažný dar v roku 2025**

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Nepenažné dary prijaté v roku 2025</b> | <b>430,00</b> |
|---|---------------|

| Účet:  | 646...DAR..1 | suma dotácie | 430,00 |
|--------|--------------|--------------|--------|
| Doklad | Dátum        | Suma MD      | Suma D |
| ID 68  | 31.12.2025   |              | 430,00 |

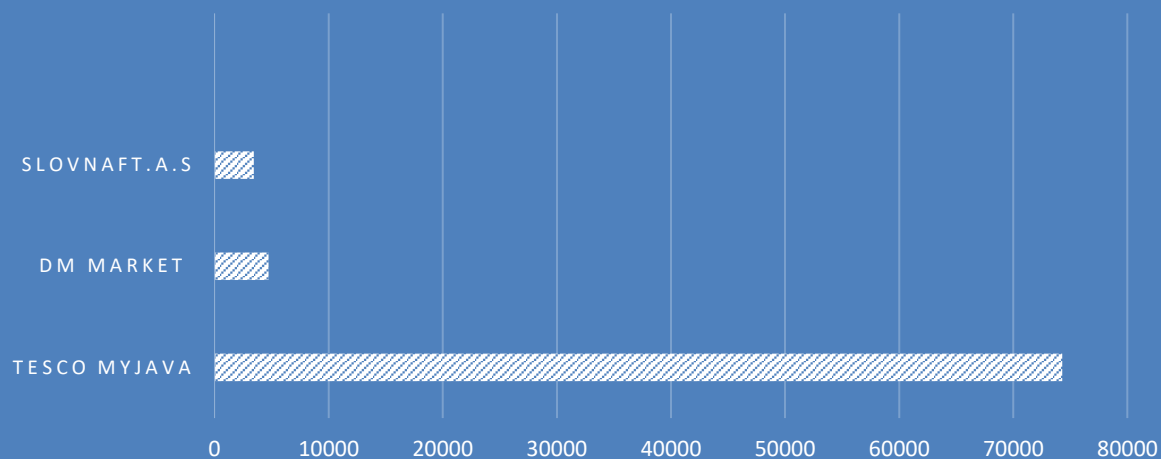
**Prijatá a poskytnutá potravinová pomoc**

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>Poskytnutá potravinová pomoc v roku 2025</b> | <b>82 430,24</b> |
|---|------------------|

| Účet:         | 646...PP..1,<br>PP...2, PP...3 | suma dotácie | 82 430,24        |
|---------------|--------------------------------|--------------|------------------|
| Doklad        | Dátum                          | Suma MD      | Suma D           |
| ID 7          | 31.01.2025                     |              | 6 398,86         |
| ID10          | 28.02.2025                     |              | 6 120,31         |
| ID19          | 31.03.2025                     |              | 6 539,34         |
| ID26          | 30.04.2025                     |              | 6 944,14         |
| ID31          | 31.05.2025                     |              | 8 535,74         |
| ID35          | 30.06.2025                     |              | 6 348,23         |
| ID40          | 31.07.2025                     |              | 9 969,30         |
| ID46          | 31.08.2025                     |              | 5 025,36         |
| ID49          | 30.09.2025                     |              | 5 751,20         |
| ID54          | 31.10.2025                     |              | 5 928,83         |
| ID59          | 30.11.2025                     |              | 7 271,29         |
| ID68          | 31.12.2025                     |              | 7 597,64         |
| <b>Celkom</b> |                                |              | <b>82 430,24</b> |

## PREHĽAD PRIJATEJ POTRAVINOVEJ POMOCI V ROKU 2025 OD JEDNOTLIVÝCH DARCOV

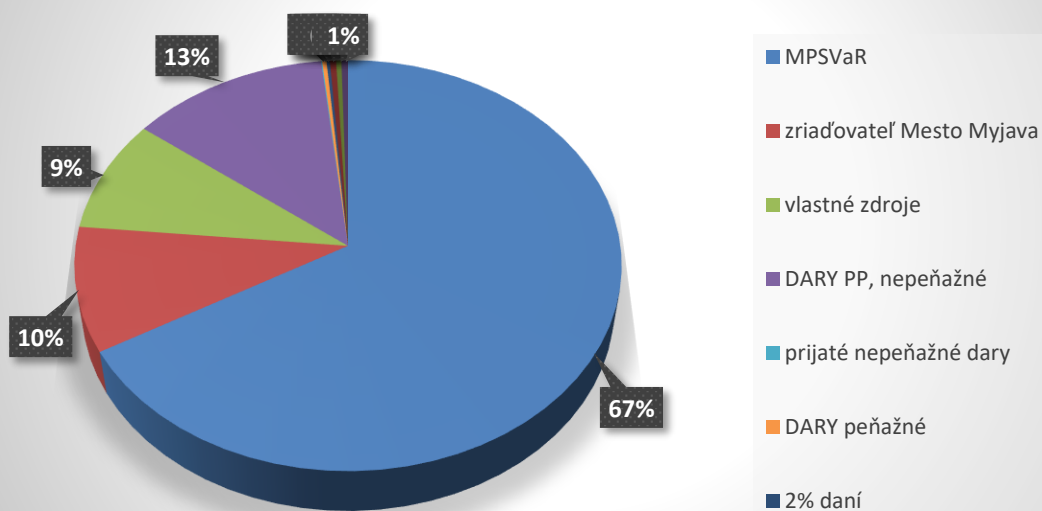
Prehľad prijatej potravinovej pomoci v roku 2025 od jednotlivých darcov



Výnosy neziskovej organizácie v roku 2025 spolu

641 262,40

## % štruktúra výnosov podľa zdrojov nadobudnutia



## Náklady neziskovej organizácie v roku 2025– zariadenie DSS

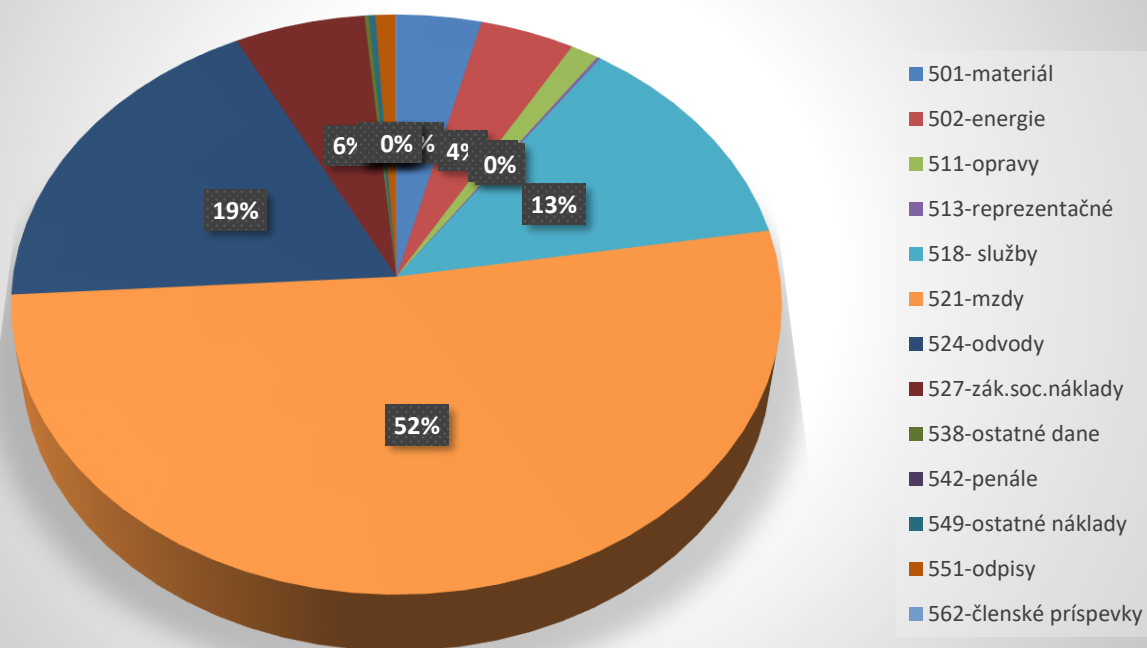
**Celkové náklady zariadenia DSS v roku 2025**

**233 642,79 €**

| účet       | Názov účtu                       | špecifikácia                                     | Suma vynalož. nákladov |
|------------|----------------------------------|--|------------------------|
| 501        | <b>Spotreba materiálu</b>        | Odborná literatúra                               | 129,32                 |
|            |                                  | Ostatný materiál                                 | 920,66                 |
|            |                                  | Kancelárke potreby                               | 365,08                 |
|            |                                  | Čistiace prostriedky                             | 943,07                 |
|            |                                  | Materiál pre prácu s klientami                   | 776,74                 |
|            |                                  | Toner do tlačiarne                               | 377,00                 |
|            |                                  | Drobný hmotný majetok                            | 3 236,50               |
|            |                                  | PHM  | 49,00                  |
|            |                                  | Materiál na opravu                               | 608,22                 |
|            |                                  | Odborná literatúra                               |                        |
|            |                                  | Mater. „GRANT Pocitový chodník“                  | 1300,80                |
|            |                                  | Prijaté nepeňažné dary                           | 430,00                 |
| <b>501</b> | <b>Spotreba materiálu celkom</b> |  | <b>9 136,39</b>        |
| 502        | <b>Spotreba energie</b>          | Teplo  | 4 952,77               |
|            |                                  | voda   | 1 509,55               |
|            |                                  | Elektrická energia                               | 3 716,64               |
| <b>502</b> | <b>Spotreba energie</b>          |  | <b>10 178,96</b>       |
| 511        | <b>Opravy a udržiavanie</b>      | Oprava kotol,toalety,alarm..maľovanie priestorov | <b>3 033,14</b>        |
| <b>513</b> | <b>Reprezentačné</b>             |  | <b>355,05</b>          |
| 518        | <b>Služby</b>                    | Canisterapia pre klientov                        | 1 440,00               |
|            |                                  | Vodoliečba pre klientov                          | 295,20                 |
|            |                                  | Terapia tancom – klienti DSS                     | 495,00                 |
|            |                                  | Relaxačné hry pre klientov                       | 300,00                 |
|            |                                  | Dodávat .platba za poskytnutú stravu klientom    | 18 367,11              |
|            |                                  | Deratizácia                                      | 103,32                 |
|            |                                  | Poistenie zariadenia DSS                         | 219,60                 |
|            |                                  | Ochrana objektu DSS                              | 48,00                  |
|            |                                  | TF poplatky                                      | 388,96                 |
|            |                                  | Poštovné   | 143,01                 |
|            |                                  | Nájomné  | 1,00                   |
|            |                                  | Školenia zamestnancov                            | 2 574,49               |
|            |                                  | Revízie, GDPR,PO, BOZP                           | 1 253,57               |
|            |                                  | Predplatné                                       | 69,17                  |
|            |                                  | Supervízia                                       | 544,60                 |
|            |                                  | Program.služby                                   | 975,58                 |
|            |                                  | audit  | 1 255,83               |
|            |                                  | Ostatné služby                                   | 1 133,93               |
| <b>518</b> | <b>Služby celkom</b>             |  | <b>29 608,37</b>       |
| 521        | <b>Mzdy</b>                      | Hr.mzdy zamestnanci                              | <b>120 616,86</b>      |
| 524        | <b>Odvody poisťovniam</b>        |  | <b>43 259,09</b>       |
| 527        | <b>Zákonné sociálne náklady</b>  | Tvorba SF  | 1 292,98               |
|            |                                  | OOPP a lieky do lekárničky                       | 384,32                 |
|            |                                  | Príspevok na stravovanie zamest                  | 6 497,64               |
|            |                                  | DPN zamestnanci                                  | 228,31                 |
|            |                                  | Rekreačný poukaz zamestanci                      | 987,02                 |
|            |                                  | Zdravotné prehliadky a očkovania                 | 142,65                 |
|            |                                  | Stabilizačný príspevok                           | 4 500,00               |
|            |                                  | Lieky do lekárničky                              | 15,40                  |

| účet | Názov účtu                  | špecifikácia                  | Suma vynalož. nákladov |
|------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 527  | Zákonné soc. náklady celkom |                               | 14 048,32              |
| 538  | Ostatné dane a poplatky     |                               | 486,23                 |
| 542  | Penále kontrola SP          |                               | 5,22                   |
| 549  | Iné ostatné náklady         | Zmluva o dobrov činnosti      | 620,00                 |
|      |                             | Bankové poplatky              | 52,26                  |
| 549  | Ostatné náklady             |                               | 672,26                 |
| 551  | odpisy                      | Vypalovacia pec               | 277,00                 |
|      |                             | Odpis altánok                 | 884,00                 |
|      |                             | Technická rehabilit.miestnosť | 180,00                 |
|      |                             | Klimatizácia                  | 696,00                 |
|      |                             | Klimatizácia vrch.poschodie   | 116,00                 |
| 551  | odpisy                      |                               | 2 153,00               |
| 562  | Členské príspevky           |                               | 89,90                  |

### % podiel nákladov na celkových nákladoch zariadenia DSS za rok 2025



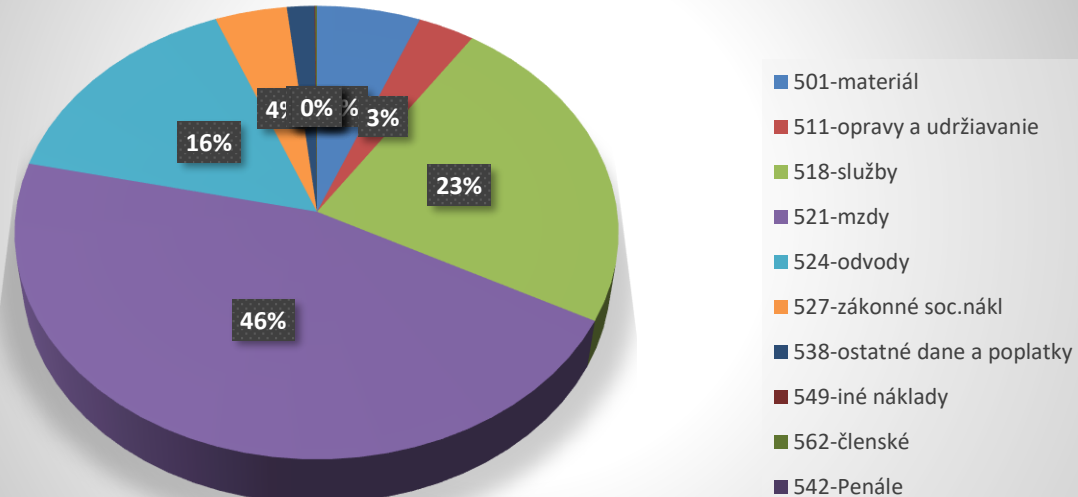
## Náklady neziskovej organizácie v roku 2025 – zariadenie Nocľaháreň

Celkové náklady zariadenia Nocľaháreň v roku 2025

95 794,46 €

| účet       | Názov účtu                         | špecifikácia                    | Suma vynalož. nákladov |
|------------|------------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 501        | Spotreba materiálu                 | Potravinové baličky             | 175,65                 |
|            |                                    | Kancelárke potreby              | 366,28                 |
|            |                                    | Čistiace prostriedky            | 1 404,91               |
|            |                                    | Drobný hmotný majetok           | 2 963,93               |
|            |                                    | Ostatný spotrebný materiál      | 906,50                 |
| <b>501</b> | <b>Spotreba materiálu celkom</b>   |                                 | <b>5 817,27</b>        |
| <b>511</b> | <b>Opravy a udržiavanie</b>        |                                 | <b>3 179,56</b>        |
| <b>518</b> | <b>Služby</b>                      | Pranie a čistenie bielizne      | 1 042,20               |
|            |                                    | Deratizácia priestorov          | 1 656,00               |
|            |                                    | TF poplatky                     | 228,36                 |
|            |                                    | Poštovné                        | 13,10                  |
|            |                                    | Nájomné                         | 15 740,40              |
|            |                                    | Školenia zamestnancov           | 412,09                 |
|            |                                    | Revízie, GDPR, PO, BOZP         | 717,00                 |
|            |                                    | Predplatné                      | 64,65                  |
|            |                                    | Supervízia                      | 105,90                 |
|            |                                    | Program.služby                  | 893,84                 |
|            |                                    | Ostatné služby                  | 193,28                 |
|            |                                    | audit                           | 1 255,83               |
| <b>518</b> | <b>Služby celkom</b>               |                                 | <b>22 322,65</b>       |
| <b>521</b> | <b>Mzdy</b>                        | Hr.mzdy zamestnanci             | <b>43 876,99</b>       |
| <b>524</b> | <b>Odvody poisťovniam</b>          |                                 | <b>14 880,67</b>       |
| <b>527</b> | <b>Zákonné sociálne náklady</b>    | Tvorba SF                       | 464,25                 |
|            |                                    | Zdravotné prehliadky zamest.    | 40,00                  |
|            |                                    | Príspevok na stravovanie zamest | 2 849,90               |
|            |                                    | DPN zamestnanci                 | 415,93                 |
|            |                                    | Rekreačný poukaz zamest         | 196,95                 |
|            |                                    | Očkovacie vakcíny               | 67,10                  |
| <b>527</b> | <b>Zákonné soc. náklady celkom</b> |                                 | <b>4 034,13</b>        |
| <b>538</b> | <b>Ostatné dane a poplatky</b>     |                                 | <b>1 535,00</b>        |
| <b>542</b> | <b>penále</b>                      | Kontrola SP                     | <b>5,23</b>            |
| <b>549</b> | <b>Iné ostatné náklady</b>         | Bankové poplatky                | <b>52,76</b>           |
| <b>562</b> | <b>Členské príspevky</b>           | Členské príspevky               | <b>90,20</b>           |

% podiel nákladov na celkových nákladoch zariadenia Nocľaháreň za rok 2025

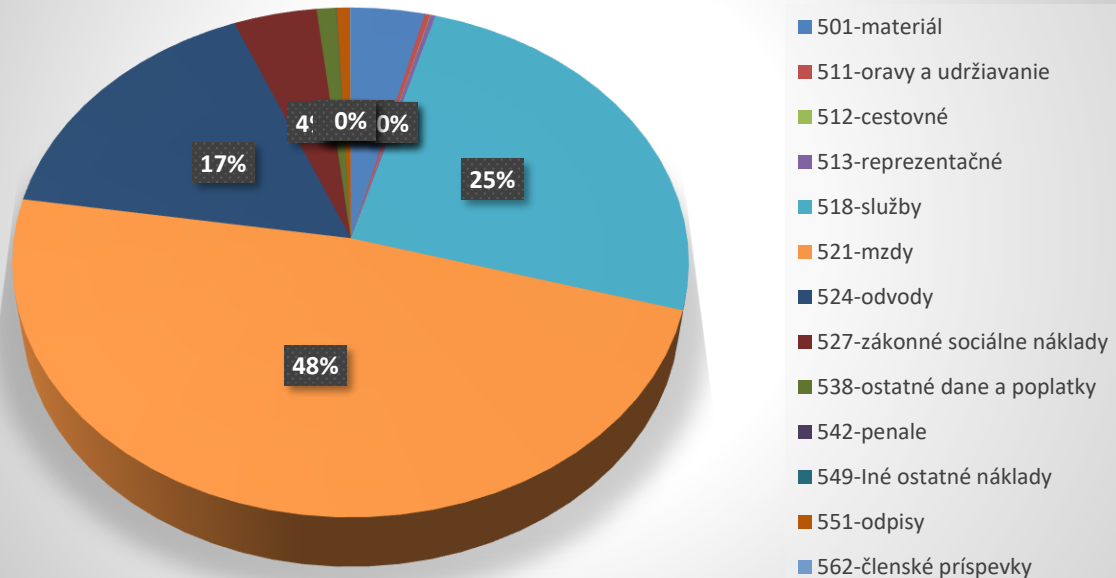


## Náklady neziskovej organizácie v roku 2025 – zariadenie ÚTULOK

**Celkové náklady zariadenia ÚTULOK v roku 2025** **243 149,74 €**

| účet       | Názov účtu                         | špecifikácia   | Suma vynalož. nákladov |
|------------|------------------------------------|--|------------------------|
| 501        | Spotreba materiálu                 | Materiál pre prácu s klientami                         | 665,63                 |
|            |                                    | Potraviny pre klientov                                 | 96,65                  |
|            |                                    | Odborná literatúra                                     | 89,56                  |
|            |                                    | Kancelárke potreby                                     | 775,80                 |
|            |                                    | Čistiace prostriedky                                   | 1 576,50               |
|            |                                    | Toner do tlačiarne                                     | 258,90                 |
|            |                                    | Drobný hmotný majetok                                  | 5 408,75               |
|            |                                    | Ostatný spotrebný materiál                             | 384,57                 |
|            |                                    | Materiál na opravu                                     | 162,12                 |
| <b>501</b> | <b>Spotreba materiálu celkom</b>   |  | <b>9 418,48</b>        |
| 511        | Opravy a udržiavanie               | Oprava pračiek, kancelárskych priestorov, mobilného TF | 680,83                 |
| 512        | Cestovné náhrady                   |  | 66,82                  |
| 513        | Reprezentačné                      |  | 602,60                 |
| 518        | Služby                             | TF poplatky  | 315,47                 |
|            |                                    | Poštovné   | 4,40                   |
|            |                                    | Nájomné  | 49 483,20              |
|            |                                    | Školenia zamestnancov                                  | 729,19                 |
|            |                                    | Revízie, GDPR,PO, BOZP                                 | 1 982,75               |
|            |                                    | Predplatné   | 64,65                  |
|            |                                    | Supervízia   | 544,50                 |
|            |                                    | Program.služby   | 4 423,91               |
|            |                                    | Ostatné služby   | 733,69                 |
|            |                                    | audit  | 1 255,83               |
|            |                                    | deratizácie  | 1 376,00               |
| <b>518</b> | <b>Služby celkom</b>               |  | <b>60 913,59</b>       |
| 521        | Mzdy                               | Hr.mzdy zamestnanci                                    | 116 756,93             |
| 524        | Odvody poisťovniam                 |  | 39 778,40              |
| 527        | Zákonné sociálne náklady           | Tvorba SF  | 1 244,31               |
|            |                                    | OOP  | 251,04                 |
|            |                                    | Lekárske prehliadky zamest                             | 20,00                  |
|            |                                    | Rekreačné poukazy zamestnanci                          | 423,63                 |
|            |                                    | Príspevok na stravovanie zamest                        | 7 553,97               |
|            |                                    | DPN zamestnanci  | 862,96                 |
|            |                                    | Očkovacia vakcína                                      | 110,65                 |
|            |                                    | Lieky do lekárničky                                    | 127,95                 |
| <b>527</b> | <b>Zákonné soc. náklady celkom</b> |  | <b>10 594,51</b>       |
| 538        | Ostatné dane a poplatky            |  | 2 465,00               |
| 542        | penále                             | Kontrola SP  | 5,22                   |
| 549        | Iné ostatné náklady                | Bankové poplatky                                       | 63,46                  |
| 551        | Odpisy HIM                         | Rekonštrukcia Útulok                                   | 1 675,00               |
|            |                                    | Klimatizácia spoločenská miestnosť                     | 39,00                  |
| <b>551</b> | <b>Odpisy HIM</b>                  |  | <b>1 714,00</b>        |
| 562        | Členské príspevky                  |  | 89,90                  |

## % podiel nákladov na celkových nákladoch zariadenia Útulok za rok 2025



### Náklady neziskovej organizácie v roku 2025 – projekt „Revolution train prichádza o Myjavy“

**Celkové náklady potravinová pomoc v roku 2025      1 300,00 €**

| účet        | Názov účtu               | špecifikácia | Suma vynalož. nákladov |
|-------------|--------------------------|--------------|------------------------|
| 518...RT..1 | Projekt Revolution train |              | 1 300,00               |

### Náklady neziskovej organizácie v roku 2025 – potravinová pomoc

**Celkové náklady potravinová pomoc v roku 2025      82 430,24 €**

| účet | Názov účtu              | špecifikácia | Suma vynalož. nákladov |
|------|-------------------------|--------------|------------------------|
| 546  | Dary -potravinová pomoc |              | 82 430,24              |

## Náklady neziskovej organizácie v roku 2025 – za všetky zariadenia

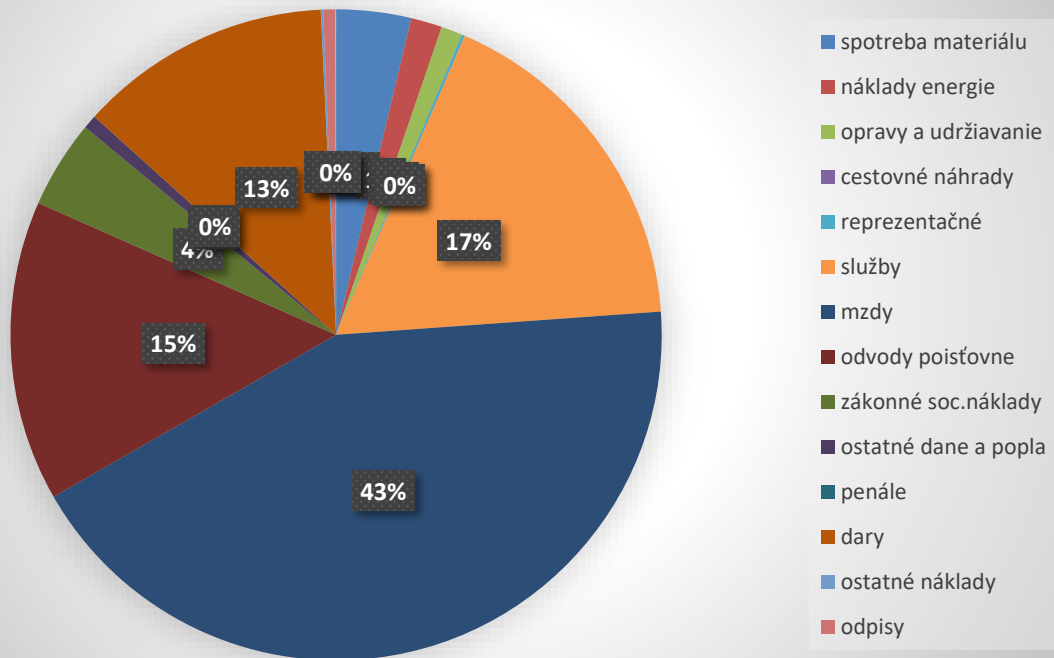
### Celkové náklady za všetky zariadenia v roku 2025

### 656 317,23 €

| účet       | Názov účtu                         | špecifikácia                                  | Suma vynalož. nákladov |
|------------|------------------------------------|---|------------------------|
| 501        | Spotreba materiálu                 | Spotrebný materiál -prijaté dary              | 430,00                 |
|            |                                    | Odborná literatúra                            | 218,88                 |
|            |                                    | Kancelárke potreby                            | 1 507,16               |
|            |                                    | Čistiace prostriedky                          | 3 924,48               |
|            |                                    | Materiál pre prácu s klientami                | 1 442,37               |
|            |                                    | Toner do tlačiarne                            | 635,90                 |
|            |                                    | Drobný hmotný majetok                         | 11 609,18              |
|            |                                    | PHM do kosačky                                | 49,00                  |
|            |                                    | Ostatný spotrebný materiál                    | 2 211,73               |
|            |                                    | Materiál na opravu                            | 770,34                 |
|            |                                    | Materiál „pocitový chodníki“                  | 1 300,80               |
|            |                                    | Potravinové balíčky-klienti                   | 272,30                 |
| <b>501</b> | <b>Spotreba materiálu celkom</b>   |   | <b>24 372,14</b>       |
| 502        | Energie                            | tepo  | 4 952,77               |
|            |                                    | voda  | 1 509,55               |
|            |                                    | Elektrická energia                            | 3 716,64               |
| <b>502</b> | <b>Energie</b>                     |   | <b>10 178,96</b>       |
| <b>511</b> | <b>Opravy a udržiavanie celkom</b> |   | <b>6 893,53</b>        |
| <b>512</b> | <b>Cestovné náhrady</b>            | Cestovné náhrady                              | <b>66,82</b>           |
| <b>513</b> | <b>Reprezentačné</b>               |   | <b>957,65</b>          |
| 518        | Služby                             | Canisterapia pre klientov                     | 1440,00                |
|            |                                    | Vodoliečba pre klientov                       | 295,20                 |
|            |                                    | Terapia tancom – klienti DSS                  | 495,00                 |
|            |                                    | Relaxačné hry pre klientov                    | 300,00                 |
|            |                                    | Dodávať .platba za poskytnutú stravu klientom | 18 367,11              |
|            |                                    | Deratizácia                                   | 3 135,32               |
|            |                                    | Poistenie zariadenia DSS                      | 219,60                 |
|            |                                    | Ochrana objektu DSS                           | 48,00                  |
|            |                                    | Ostatné služby                                | 2 060,90               |
|            |                                    | Pranie a čistenie bielizne                    | 1 042,20               |
|            |                                    | TF poplatky                                   | 932,79                 |
|            |                                    | Poštovné                                      | 160,51                 |
|            |                                    | Nájomné                                       | 65 224,60              |
|            |                                    | Školenia zamestnancov                         | 3 715,77               |
|            |                                    | Revízie, GDPR,PO, BOZP                        | 3 953,32               |
|            |                                    | Predplatné                                    | 198,47                 |
|            |                                    | Supervízia                                    | 1 195,00               |
|            |                                    | Program.služby                                | 6 293,33               |
|            |                                    | audit   | 3 767,49               |
|            |                                    | Projekt „Revolution train....“                | 1 300,00               |
| <b>518</b> | <b>Služby celkom</b>               |   | <b>114 144,61</b>      |
| <b>521</b> | <b>Mzdy</b>                        | Hr.mzdy zamestnanci                           | <b>281 250,78</b>      |
| <b>524</b> | <b>Odvody poisťovniam</b>          |   | <b>97 918,16</b>       |
| 527        | Zákonné sociálne náklady           | Príspevok na stravovanie zamest               | 16 901,51              |
|            |                                    | DPN   | 1 507,20               |
|            |                                    | Tvorba SF                                     | 3 001,54               |
|            |                                    | Lieky do lekárnice-zamestnanci                | 143,35                 |
|            |                                    | OOPP  | 635,36                 |
|            |                                    | Zdravotná prehliadka                          | 60,00                  |
|            |                                    | Rekreačné poukazy                             | 1 607,60               |
|            |                                    | Očkovanie zamestnanci,zdrav.preukazy          | 320,40                 |
|            |                                    | Stabilizačný príspevok                        | 4 500,00               |
| <b>527</b> | <b>Zákonné sociálne náklady</b>    |   | <b>28 676,96</b>       |
| 538        | Ostatné dane a poplatky            | Vývoz komunálneho odpadu                      | 4 456,33               |
|            |                                    | Ostatné dane a poplatky                       | 29,90                  |
| <b>538</b> | <b>Ostatné dane a poplatky</b>     |   | <b>4 486,23</b>        |
| 542        | Penále                             | Kontrola SP                                   | 15,67                  |

|     |                                |                          |                  |
|-----|--------------------------------|--------------------------|------------------|
| 546 | <b>DARY</b>                    |                          | <b>82 430,24</b> |
| 549 | <b>Iné ostatné náklady</b>     | Zmluva o dobrov.činnosti | 620,00           |
|     |                                | Bankové poplatky         | 168,48           |
| 549 | <b>Iné ostatné náklady</b>     |                          | <b>788,48</b>    |
| 551 | <b>Odpisy hmotného majetku</b> |                          | <b>3 867,00</b>  |
| 562 | <b>Členské príspevky</b>       |                          | <b>270,00</b>    |

### % štruktúra nákladov n.o. v roku 2025



**Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie**

| <b>Stav a pohyb majetku</b>                        |                   |
|--|-------------------|
| Stavby   | 11 862,12         |
| Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí  | 11 760,42         |
| Pokladnica   | 2 775,04          |
| Bankové účty                                       | 99 448,50         |
| Pohľadávky ostatné (voči prijímateľovi soc.služby) | 3 021,44          |
| Náklady budúcich období                            | 307,25            |
| Príjmy budúcich období                             | 0,00              |
| <b>Majetok spolu</b>                               | <b>129 174,77</b> |

| <b>Stav a pohyb záväzkov</b>  |                   |
|---|-------------------|
| Základné imanie   | 39 780,04         |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov                                   | 0,00              |
| Výsledok hospodárenia   | -15 054,83        |
| Krátkodobé rezervy  | 603,72            |
| Záväzky zo sociálneho fondu   | 1 704,29          |
| Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtu územnej samosprávy | 0,00              |
| Záväzky z obchodného styku  | 1 480,70          |
| Záväzky voči zamestnancom   | 22 969,52         |
| Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami                          | 12 879,32         |
| Daňové záväzky  | 2 568,80          |
| Ostatné záväzky   | 230,00            |
| Výnosy budúcich období  | 62 013,21         |
| <b>Vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia spolu</b>                       | <b>129 174,77</b> |

**Prehľad o nákladoch a výnosoch neziskovej organizácie za rok 2025**

| <b>Náklady (v EUR)</b>          |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| Spotrebované nákupy             | 24 372,14         |
| Energie                         | 10 178,96         |
| Služby                          | 122 062,61        |
| Osobné náklady                  | 407 845,90        |
| Dane a poplatky                 | 4 486,23          |
| Ostatné náklady                 | 83 234,39         |
| Odpisy, predaný majetok         | 3 867,00          |
| Poskytnuté príspevky            | 270,00            |
| <b>Náklady celkom</b>           | <b>656 317,23</b> |
| <b>Výnosy (v EUR)</b>           |                   |
| Tržby za vlastné výkony a tovar | 56 826,05         |
| Aktivácia                       | 0                 |
| Ostatné výnosy                  | 282,94            |
| Tržby z predaja majetku         | 0                 |
| Prijaté dary                    | 82 860,24         |
| Prijaté príspevky               | 5 755,90          |
| Prevádzkové dotácie             | 495 537,27        |
| <b>Výnosy celkom</b>            | <b>641 262,40</b> |
| Daň z príjmu                    | -                 |
| <b>Výsledok hospodárenia</b>    | <b>- 15054,83</b> |

## Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov za rok 2025

| Príjmy z činnosti – vlastné zdroje                                     |                   |
|--|-------------------|
| Tržby z hlavnej činnosti   | 56 826,05         |
| Tržby z ekonomickej činnosti   | 0                 |
| Aktivácia  | 0                 |
| Ostatné výnosy   | 282,94            |
| Tržby z predaja majetku  | 0                 |
| Výnosy z použitia fondu  | 0                 |
| Úrok v banke   | 0                 |
| <b>Spolu</b>   | <b>57 108,99</b>  |
| Príjmy na činnosť- súkromné zdroje                                     |                   |
| Finančné dary od FO  | 50,00             |
| Finančné dary od PO  | 4 340,00          |
| Nepeňažné dary – potravinová pomoc                                     | 82 860,24         |
| Prijaté príspevky od iných organizácií                                 | 0                 |
| Výnosy z odpisov DHM obstaraného z darov                               | 884,00            |
| Prijaté príspevky  | 0                 |
| <b>Spolu</b>   | <b>88 134,24</b>  |
| Príjmy na činnosť -verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane |                   |
| Dotácie z príspevkov samospráv   | 64 888,14         |
| Dotácie zo ŠR a fondov EU  | 427 935,13        |
| Príspevky z podielu zaplatenej dane                                    | 1 365,90          |
| Výnosy z odpisov DHM obstaraného z dotácie                             | 1 830,00          |
| <b>Spolu</b>   | <b>496 019,17</b> |
| <b>Príjmy celkom</b>   | <b>641 262,40</b> |

## Stav a pohyb majetku a záväzkov za rok 2025

| Majetok                                     | K 01.01.2025      | prírastky           | úbytky              | K 31.12.2025      |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| Pozemky                                     | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| stavby                                      | 14 601,12         | 0,00                | 2 739,00            | 11 862,12         |
| Samost.hnuteľné veci                        | 7 237,80          | 5 650,62            | 1 128,00            | 11 760,42         |
| Materiál na sklade                          | 0,00              | 82 860,24           | 82 860,24           | 0,00              |
| Tovar na sklade                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| pokladnica                                  | 2 329,09          | 59 274,73           | 58 828,78           | 2 775,04          |
| ceniny                                      | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Bankové účty                                | 123 271,58        | 1 064 241,52        | 1 088 064,60        | 99 448,50         |
| Peniaze na ceste                            | 0,00              | 129 161,00          | 129 161,00          | 0,00              |
| odberatelia                                 | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Poskytnuté preddavky                        | 0,00              | 3 672,16            | 3 672,16            | 0,00              |
| Ostatné pohľadávky                          | 2 472,14          | 52 216,15           | 51 666,85           | 3 021,44          |
| Pohľadávky voči zamestnancom                | 0,00              | 20 416,91           | 20 416,91           | 0,00              |
| Daňové pohľadávky                           | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Náklady budúcich období                     | 1 566,26          | 307,25              | 1 566,26            | 307,25            |
| Prijmy budúcich období                      | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Dotácie a ostatné zúčtovania zo ŠR          | 0,00              | 504 900,00          | 504 900,00          | 0,00              |
| Dotácie a ostatné zúčtovania s samosprávami | 0,00              | 70 543,57           | 70 543,57           | 0,00              |
| Iné pohľadávky                              | 0,00              | 7 740,27            | 7 740,27            | 0,00              |
| <b>Majetok spolu</b>                        | <b>151 477,99</b> | <b>2 000 984,42</b> | <b>2 023 287,64</b> | <b>129 174,77</b> |
| <b>Záväzky</b>                              |                   |                     |                     |                   |
| Záväzky zo SF                               | 2 218,13          | 3 001,54            | 3 515,38            | 1 704,29          |
| Záväzky z obchodného styku                  | 1 268,80          | 86 866,75           | 86 654,85           | 1 480,70          |
| Prijaté preddavky                           | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Ostatné záväzky                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Nevyfakturované dodávky                     | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Záväzky voči zamestnancom                   | 16 272,84         | 308 849,50          | 302 152,82          | 22 969,52         |
| Záväzky voči SP a ZP                        | 8 327,78          | 133 905,96          | 129 354,42          | 12 879,32         |
| Ostatné priame dane                         | 691,56            | 20 302,07           | 18 424,83           | 2 568,80          |
| Výnosy budúcich období                      | 82 716,77         | 51 389,18           | 72 092,74           | 62 013,21         |
| Krátkodobé rezervy                          | 0,00              | 603,72              | 0,00                | 603,72            |
| Iné záväzky                                 | 202,07            | 83 959,34           | 83 931,41           | 230,00            |
| Ostatné krátkodobé finan.výpomoci           | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| Ostatné dlhodobé záväzky                    | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00              |
| <b>Záväzky spolu</b>                        | <b>111 697,95</b> | <b>688 878,06</b>   | <b>696 126,45</b>   | <b>104 449,56</b> |

**Ekonomicky oprávnené náklady podľa §72 ods.5 zákona o soc.službách a ďalších výdavkoch za rok 2025**

|   |   |
|---|---|
| <b>názov zariadenia</b>                               | Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých ÚSVIT |
| <b>ID sociálnej služby</b>                            | 5433357   |
| <b>druh poskytovanej sociálnej služby</b>             | domov sociálnych služieb                            |
| <b>forma poskytovanej sociálnej služby</b>            | ambulantná  |
| <b>kapacita zariadenia podľa registra</b>             | 30  |
| <b>skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov</b> | 23  |

| Položky   | Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok | EON/mesiac na klienta podľa kapacity | EON/mesiac na klienta podľa skutoč. obsadenosti |
|---|--|--------------------------------------|---|
| a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t.j. zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo ver. záujme) | 120129,78                                    | 333,69                               | 435,25  |
| b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu písmena a)   | 43259,09                                     | 120,16                               | 156,74  |
| c) tuzemské cestovné náhrady  | 0,00   | 0,00                                 | 0,00  |
| d) výdavky na vodu, energie a komunikácie   | 10710,93                                     | 29,75                                | 38,81   |
| e) výdavky na materiál okrem reprezent. vybavenia interiérov  | 7789,91                                      | 21,64                                | 28,22   |
| f) dopravné   | 16,50  |                                      |   |
| g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí   | 3033,14                                      | 8,43                                 | 10,99   |
| h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špec. strojov a zariad   | 1,00   | 0,00                                 | 0,00  |
| i) výdavky za služby  | 20375,93                                     | 56,60                                | 73,83   |
| j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstúpného, odchodného, náhrady PN zamestnanca  | 228,31                                       | 0,63                                 | 0,83  |
| k) odpisy hmotného a nehmotného majetku   | 1153,00                                      |                                      |   |
| <b>EON SPOLU</b>  | <b>206697,59</b>                             | <b>570,91</b>                        | <b>744,67</b>                                   |

**Ekonomicky oprávnené náklady podľa §72 ods.5 zákona o soc.službách a ďalších výdavkoch za rok 2025**

|  |                   |
|--|-------------------|
| názov zariadenia                               | ÚTULOK            |
| ID sociálnej služby                            | 9686124           |
| druh poskytovanej sociálnej služby             | ÚTULOK            |
| forma poskytovanej sociálnej služby            | pobytoá celoročná |
| kapacita zariadenia podľa registra             | 47                |
| skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov | 46                |

| Položky   | Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok | EON/mesiac na klienta podľa kapacity | EON/mesiac na klienta podľa skutoč.obsadenosti |
|---|--|--------------------------------------|--|
| a) mzdy,platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t.j zákona č.553/2003 Z.z o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo ver.zájme) | 116269,85                                    | 206,15                               | 210,63   |
| b)poistné na verejné zdravotné poistenie,poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu písmena a)   | 39778,40                                     | 70,53                                | 72,06  |
| c) tuzemské cestovné náhrady  | 66,82  | 0,12                                 | 0,12   |
| d) výdavky na vodu, energie a komunikácie   | 319,87                                       | 0,57                                 | 0,58   |
| e)výdavky na materiál okrem reprezent.vybavenia interiérov  | 9669,52                                      | 17,14                                | 17,52  |
| f) dopravné   | 405,41                                       | 0,72                                 | 0,73   |
| g)výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí  | 680,83                                       | 1,21                                 | 1,23   |
| h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špec.strojov a zariad  | 49483,20                                     | 87,74                                | 89,64  |
| i) výdavky za služby  | 22867,95                                     | 40,55                                | 41,43  |
| j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného,náhrady PN zamestnanca   | 862,96                                       | 1,53                                 | 1,56   |
| k) odpisy hmotného a nehmotného majetku   | 0,00   |                                      |  |
| <b>EON SPOLU</b>  | <b>240404,81</b>                             | <b>426,25</b>                        | <b>435,52</b>                                  |

**Ekonomicky oprávnené náklady podľa §72 ods.5 zákona o soc.službách a ďalších výdavkoch za rok 2025**

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>názov zariadenia</b>                               | Nocľaháreň          |
| <b>ID sociálnej služby</b>                            | 4466072             |
| <b>druh poskytovanej sociálnej služby</b>             | nocľaháreň          |
| <b>forma poskytovanej sociálnej služby</b>            | pobytová -celoročná |
| <b>kapacita zariadenia podľa registra</b>             | 21                  |
| <b>skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov</b> | 13                  |

| Položky  | Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok | EON/mesiac na klienta podľa kapacity | EON/mesiac na klienta podľa skutoč. obsadenosti |
|--|--|--------------------------------------|---|
| a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t.j zákona č.553/2003 Z.z o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo ver.zájme) | 41148,59                                     | 163,29                               | 263,77  |
| b)poistné na verejné zdravotné poistenie,poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu písmena a)  | 14880,67                                     | 59,05                                | 95,39   |
| c) tuzemské cestovné náhrady   | 0,00   | 0,00                                 | 0,00  |
| d) výdavky na vodu, energie a komunikácie  | 241,46                                       | 0,96                                 | 1,55  |
| e)výdavky na materiál okrem reprezent.vybavenia interiérov   | 5817,27                                      | 23,08                                | 37,29   |
| f) dopravné  |  |                                      |   |
| g)výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorázovej údržby objektov alebo ich častí   | 3179,56                                      | 12,62                                | 20,38   |
| h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špec.strojov a zariad   | 15740,40                                     | 62,46                                | 100,90  |
| i) výdavky za služby   | 14360,35                                     | 56,99                                | 92,05   |
| j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady PN zamestnanca   | 415,93                                       | 0,00                                 | 0,00  |
| k) odpisy hmotného a nehmotného majetku  | 0  |                                      |   |
| <b>EON SPOLU</b>   | <b>95784,23</b>                              | <b>378,45</b>                        | <b>611,34</b>                                   |

**Finančný príspevok na prevádzku podľa §77 ods.2 zákona o soc.službách za rok 2025**

|   |   |
|---|---|
| názov zariadenia                          | Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých ÚSVIT |
| ID sociálnej služby                       | 5433357   |
| druh poskytovanej sociálnej služby        | domov sociálnych služieb                            |
| forma poskytovanej sociálnej služby       | ambulantná  |
| kapacita zariadenia podľa registra        | 30  |
| prevádzková doba zariadenia /pracovný deň | 10 hod  |

| Položky  | rok 2025           | priemerné na mesiac na cele zariade | priemerné na klienta na hod. prevádzky zariad |
|--|--------------------|-------------------------------------|---|
| Bežné výdavky zariadenia                         | 249 413,89 €       | 20 784,49 €                         | 3,33 €  |
| Príjmy FP MPSVaR                                 | 194 400,00 €       | 16 200,00 €                         | 2,59 €  |
| Prijmy z úhrad za posky.soc.službu               | 15 857,60 €        | 1 321,47 €                          | 0,21 €  |
|  |                    |                                     |   |
|  |                    |                                     |   |
| <b>Výpočet Finančného príspevku na prevádzku</b> | <b>39 156,29 €</b> | <b>3 263,02 €</b>                   | <b>0,52 €</b>                                 |





# Sociálne služby Myjava, n. o.

Vypracovali: Mgr. Jana Gáliková  
Zuzana Štvrtecká  
Mgr. Bibiána Sviteková, PhD.  
Mgr. Adriána Šimonyi  
Bc. Daša Juríčková  
Mgr. Zuzana Zubáriková

Úč NUJ

## ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

## Daňové identifikačné číslo

## IČO

## SK NACE

## Účtovná závierka

 riadna  
 mimoriadna  
 priebežná

## Za obdobie

| Mesiac |     | Rok |   |   |   |
|--------|-----|-----|---|---|---|
| od     | 0 1 | 2   | 0 | 2 | 5 |
| do     | 1 2 | 2   | 0 | 2 | 5 |
| od     | 0 1 | 2   | 0 | 2 | 4 |
| do     | 1 2 | 2   | 0 | 2 | 4 |

Bezprostredne  
predchádzajúce  
obdobie

## Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch) Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

## Názov účtovnej jednotky

## Sídlo účtovnej jednotky

| Ulica                             | Číslo |
|-----------------------------------|-------|
| N á m . M . R . Š t e f á n i k a |       |

| PSČ       | Obec        |
|-----------|-------------|
| 9 0 7 0 1 | M y j a v a |

| Telefónne číslo |
|-----------------|
|                 |

| Emailová adresa |
|-----------------|
|                 |

|                                      |                                      |   |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| Zostavená dňa<br>2 5 . 0 2 . 2 0 2 6 | Schválená dňa<br>0 3 . 0 3 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam štatutárneho<br>orgánu alebo člena štatutárneho<br>orgánu účtovnej jednotky: |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|

| Strana aktív   |   | Č.r.       | Bežné účtovné obdobie |           |            | Bezprostredne predchádzajúce |
|--|---|------------|-----------------------|-----------|------------|------------------------------|
|  |   |            | Brutto                | Korekcia  | Netto      | úctovné obdobie              |
| a  |   | b          | 1                     | 2         | 3          | 4                            |
| <b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002 + r.009 + r.021</b>         |   | <b>001</b> | 63 654,21             | 40 031,67 | 23 622,54  | 21 838,92                    |
| <b>A.I.</b>  | <b>Dlhodobý nehmotný majetok r.003 až r.008</b>   | <b>002</b> |                       |           |            |                              |
| A.I.1.   | Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)                                 | 003        |                       |           |            |                              |
| 2.   | Softvér 013 - (073+091AÚ)   | 004        |                       |           |            |                              |
| 3.   | Ocenené práva 014 - (074 + 091AÚ)   | 005        |                       |           |            |                              |
| 4.   | Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)                                | 006        |                       |           |            |                              |
| 5.   | Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)  | 007        |                       |           |            |                              |
| 6.   | Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)                                    | 008        |                       |           |            |                              |
| <b>A.II.</b>   | <b>Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>   | <b>009</b> | 63 654,21             | 40 031,67 | 23 622,54  | 21 838,92                    |
| A.II.1.  | Pozemky (031)   | 010        |                       |           |            |                              |
| 2.   | Umelecké diela a zbierky (032)  | 011        |                       |           |            |                              |
| 3.   | Stavby 021 - (081 + 092AÚ)  | 012        | 47 683,27             | 35 821,15 | 11 862,12  | 14 601,12                    |
| 4.   | Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)                             | 013        | 15 970,94             | 4 210,52  | 11 760,42  | 7 237,80                     |
| 5.   | Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)  | 014        |                       |           |            |                              |
| 6.   | Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)   | 015        |                       |           |            |                              |
| 7.   | Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)   | 016        |                       |           |            |                              |
| 8.   | Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)  | 017        |                       |           |            |                              |
| 9.   | Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)   | 018        |                       |           |            |                              |
| 10.  | Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)  | 019        |                       |           |            |                              |
| 11.  | Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)                                     | 020        |                       |           |            |                              |
| <b>A.III.</b>  | <b>Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>   | <b>021</b> |                       |           |            |                              |
| A.III.1.   | Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)     | 022        |                       |           |            |                              |
| 2.   | Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ) | 023        |                       |           |            |                              |
| 3.   | Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)  | 024        |                       |           |            |                              |
| 4.   | Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ                                 | 025        |                       |           |            |                              |
| 5.   | Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)  | 026        |                       |           |            |                              |
| 6.   | Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)   | 027        |                       |           |            |                              |
| 7.   | Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)                                  | 028        |                       |           |            |                              |
| <b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b> |   | <b>029</b> | 105 244,98            |           | 105 244,98 | 128 072,81                   |
| <b>B.I.</b>  | <b>Zásoby r. 031 až r. 036</b>  | <b>030</b> |                       |           |            |                              |
| B.I.1.   | Materiál (112 + 119) - 191  | 031        |                       |           |            |                              |
| 2.   | Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)                               | 032        |                       |           |            |                              |

| Strana aktív                                  |  | Č.r.       | Bežné účtovné obdobie |                  |                   | Bezprostredne predchádzajúce |
|---|--|------------|-----------------------|------------------|-------------------|------------------------------|
|   |  |            | Brutto                | Korekcia         | Netto             | úctovné obdobie              |
| a   |  | b          | 1                     | 2                | 3                 | 4                            |
| 3.  | Výrobky (123 - 194)  | 033        |                       |                  |                   |                              |
| 4.  | Zvieratá (124 - 195)   | 034        |                       |                  |                   |                              |
| 5.  | Tovar (132 + 139) - 196  | 035        |                       |                  |                   |                              |
| 6.  | Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)   | 036        |                       |                  |                   |                              |
| <b>B.II.</b>                                  | <b>Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>  | <b>037</b> |                       |                  |                   |                              |
| B.II.1.                                       | Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ  | 038        |                       |                  |                   |                              |
| 2.  | Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)  | 039        |                       |                  |                   |                              |
| 3.  | Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)  | 040        |                       |                  |                   |                              |
| 4.  | Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ   | 041        |                       |                  |                   |                              |
| <b>B.III.</b>                                 | <b>Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>  | <b>042</b> | 3 021,44              |                  | 3 021,44          | 2 472,14                     |
| B.III.1.                                      | Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ  | 043        |                       |                  |                   |                              |
| 2.  | Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)   | 044        | 3 021,44              |                  | 3 021,44          | 2 472,14                     |
| 3.  | Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)                                   | 045        |                       | X                |                   |                              |
| 4.  | Daňové pohľadávky (341 až 345)   | 046        |                       | X                |                   |                              |
| 5.  | Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348) | 047        |                       | X                |                   |                              |
| 6.  | Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)   | 048        |                       |                  |                   |                              |
| 7.  | Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)  | 049        |                       |                  |                   |                              |
| 8.  | Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ   | 050        |                       |                  |                   |                              |
| <b>B.IV.</b>                                  | <b>Finančné účty r. 052 až r. 056</b>  | <b>051</b> | 102 223,54            |                  | 102 223,54        | 125 600,67                   |
| B.IV.1.                                       | Pokladnica (211 + 213)   | 052        | 2 775,04              | X                | 2 775,04          | 2 329,09                     |
| 2.  | Bankové účty (221 AÚ + 261)  | 053        | 99 448,50             | X                | 99 448,50         | 123 271,58                   |
| 3.  | Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)  | 054        |                       | X                |                   |                              |
| 4.  | Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255AÚ + 256 + 257) - 291AÚ                                   | 055        |                       |                  |                   |                              |
| 5.  | Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)   | 056        |                       |                  |                   |                              |
| <b>C.</b>                                     | <b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 až r. 059</b>  | <b>057</b> | 307,25                |                  | 307,25            | 1 566,26                     |
| C.1.  | Náklady budúcich období (381)  | 058        | 307,25                |                  | 307,25            | 1 566,26                     |
| 2.  | Príjmy budúcich období (385)   | 059        |                       |                  |                   |                              |
| <b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b> |  |            | <b>169 206,44</b>     | <b>40 031,67</b> | <b>129 174,77</b> | <b>151 477,99</b>            |

| Strana pasív  |  | Č.r.       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|------------|-----------------------|--|
| a   |  | b          | 5                     | 6  |
| <b>A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072</b> |  | <b>061</b> | 24 725,21             | 39 780,04                                    |
| <b>A.I.</b>   | <b>Imanie a fondy r. 063 až r. 066</b>   | <b>062</b> | 39 780,04             | 29 571,00                                    |
| A.I.1.  | Základné imanie (411)  | 063        | 39 780,04             | 29 571,00                                    |
|   | 2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)  | 064        |                       |  |
|   | 3. Fond reprodukcie (413)  | 065        |                       |  |
|   | 4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)                                       | 066        |                       |  |
| <b>A.II.</b>  | <b>Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070</b>   | <b>067</b> |                       |  |
| A.II.1.   | Rezervný fond (421)  | 068        |                       |  |
|   | 2. Fondy tvorené zo zisku (423)  | 069        |                       |  |
|   | 3. Ostatné fondy (427)   | 070        |                       |  |
| <b>A.III.</b>   | <b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>                                | <b>071</b> |                       |  |
| <b>A.IV.</b>  | <b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b> | <b>072</b> | -15 054,83            | 10 209,04                                    |
| <b>B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096</b>       |  | <b>073</b> | 42 436,35             | 28 981,18                                    |
| <b>B.I.1.</b>   | <b>Rezervy r. 075 až r. 077</b>  | <b>074</b> | 603,72                |  |
|   | 2. Rezervy zákonné (451AÚ)   | 075        |                       |  |
|   | 3. Ostatné rezervy (459AÚ)   | 076        |                       |  |
|   | 4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)  | 077        | 603,72                |  |
| <b>B.II</b>   | <b>Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085</b>   | <b>078</b> | 1 704,29              | 2 218,13                                     |
| B.II.1.   | Záväzky zo sociálneho fondu (472)  | 079        | 1 704,29              | 2 218,13                                     |
|   | 2. Vydané dlhopisy (473 - 255AÚ)   | 080        |                       |  |
|   | 3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)  | 081        |                       |  |
|   | 4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)  | 082        |                       |  |
|   | 5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)  | 083        |                       |  |
|   | 6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)   | 084        |                       |  |
|   | 7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)  | 085        |                       |  |
| <b>B.III.</b>   | <b>Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095</b>   | <b>086</b> | 40 128,34             | 26 763,05                                    |
| B.III.1   | Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323  | 087        | 1 480,70              | 1 268,80                                     |
|   | 2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)  | 088        | 22 969,52             | 16 272,84                                    |
|   | 3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)                                | 089        | 12 879,32             | 8 327,78                                     |
|   | 4. Daňové záväzky (341 až 345)   | 090        | 2 568,80              | 691,56                                       |
|   | 5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)  | 091        |                       |  |
|   | 6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)                                 | 092        |                       |  |
|   | 7. Záväzky voči účastníkom združení (368)  | 093        |                       |  |
|   | 8. Spojovací účet pri združení (396)   | 094        |                       |  |
|   | 9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476 AÚ + 479 AÚ)   | 095        | 230,00                | 202,07                                       |

| Strana pasív   |  | Č.r.       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|--|------------|-----------------------|--|
| a  |  | b          | 5                     | 6  |
| <b>B.IV.</b>   | <b>Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099</b> | <b>096</b> |                       |  |
| B.IV.1.  | Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)                                 | 097        |                       |  |
| 2.   | Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)                        | 098        |                       |  |
| 3.   | Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)                | 099        |                       |  |
| <b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103</b>                                   |  | <b>100</b> | 62 013,21             | 82 716,77                                    |
| C.I.1.   | Výdavky budúcich období (383)                                  | 101        |                       |  |
| 2.   | Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)                     | 102        | 46 445,56             | 69 378,74                                    |
| 3.   | Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)                       | 103        | 15 567,65             | 13 338,03                                    |
| <b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY a ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100</b> |  | <b>104</b> | 129 174,77            | 151 477,99                                   |

| Číslo účtu | Náklady   | Č.r. | Činnosť            |           |            | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------|---|------|--------------------|-----------|------------|--|
|            |   |      | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu      |  |
| a          | b   | c    | 1                  | 2         | 3          | 4  |
| 501        | Spotreba materiálu  | 01   | 24 372,14          |           | 24 372,14  | 28 039,11                                    |
| 502        | Spotreba energie  | 02   | 10 178,96          |           | 10 178,96  | 11 735,78                                    |
| 504        | Predaný tovar   | 03   |                    |           |            |  |
| 511        | Opravy a udržiavanie  | 04   | 6 893,53           |           | 6 893,53   | 1 077,40                                     |
| 512        | Cestovné  | 05   | 66,82              |           | 66,82      | 9,88   |
| 513        | Náklady na reprezentáciu  | 06   | 957,65             |           | 957,65     | 1 663,31                                     |
| 518        | Ostatné služby  | 07   | 114 144,61         |           | 114 144,61 | 98 132,70                                    |
| 521        | Mzdové náklady  | 08   | 281 250,78         |           | 281 250,78 | 213 268,08                                   |
| 524        | Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie                                      | 09   | 97 918,16          |           | 97 918,16  | 74 071,91                                    |
| 525        | Ostatné sociálne poistenie  | 10   |                    |           |            |  |
| 527        | Zákonné sociálne náklady  | 11   | 28 676,96          |           | 28 676,96  | 19 320,87                                    |
| 528        | Ostatné sociálne náklady  | 12   |                    |           |            |  |
| 531        | Daň z motorových vozidiel   | 13   |                    |           |            |  |
| 532        | Daň z nehnuteľností   | 14   |                    |           |            |  |
| 538        | Ostatné dane a poplatky   | 15   | 4 486,23           |           | 4 486,23   | 7 828,60                                     |
| 541        | Zmluvné pokuty a penále   | 16   |                    |           |            |  |
| 542        | Ostatné pokuty a penále   | 17   | 15,67              |           | 15,67      | 0,00   |
| 543        | Odpísanie pohľadávky  | 18   |                    |           |            |  |
| 544        | Úroky   | 19   |                    |           |            |  |
| 545        | Kurzové straty  | 20   |                    |           |            |  |
| 546        | Dary  | 21   | 82 430,24          |           | 82 430,24  | 57 153,30                                    |
| 547        | Osobitné náklady  | 22   |                    |           |            |  |
| 548        | Manká a škody   | 23   |                    |           |            |  |
| 549        | Iné ostatné náklady   | 24   | 788,48             |           | 788,48     | 1 112,03                                     |
| 551        | Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku                    | 25   | 3 867,00           |           | 3 867,00   | 3 132,00                                     |
| 552        | Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 26   |                    |           |            |  |
| 553        | Predané cenné papiere   | 27   |                    |           |            |  |
| 554        | Predaný materiál  | 28   |                    |           |            |  |
| 555        | Náklady na krátkodobý finančný majetok  | 29   |                    |           |            |  |
| 556        | Tvorba fondov   | 30   |                    |           |            |  |
| 557        | Náklady na precenenie cenných papierov  | 31   |                    |           |            |  |
| 558        | Tvorba a zúčtovanie opravných položiek  | 32   |                    |           |            |  |
| 561        | Poskytnuté príspevky organizačným zložkám   | 33   |                    |           |            |  |

| Číslo účtu                                  | Náklady  | Č.r.      | Činnosť            |           |            | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|-----------|--------------------|-----------|------------|--|
|   |  |           | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu      |  |
| a   | b  | c         | 1                  | 2         | 3          | 4  |
| 562   | Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám   | 34        | 270,00             |           | 270,00     | 260,00                                       |
| 563   | Poskytnuté príspevky fyzickým osobám           | 35        |                    |           |            |  |
| 565   | Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane | 36        |                    |           |            |  |
| 567   | Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky        | 37        |                    |           |            |  |
| <b>Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37</b> |  | <b>38</b> | 656 317,23         |           | 656 317,23 | 516 804,97                                   |

| Účet | Výnosy  | Č.r. | Činnosť            |           |           | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------|---|------|--------------------|-----------|-----------|--|
|      |   |      | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu     |  |
| a    | b   | c    | 1                  | 2         | 3         | 4  |
| 601  | Tržby za vlastné výrobky  | 39   |                    |           |           |  |
| 602  | Tržby z predaja služieb   | 40   | 56 826,05          |           | 56 826,05 | 51 880,54                                    |
| 604  | Tržby za predaný tovar  | 41   |                    |           |           |  |
| 611  | Zmena stavu zásob nedokončenej výroby                                       | 42   |                    |           |           |  |
| 612  | Zmena stavu zásob polotovarov   | 43   |                    |           |           |  |
| 613  | Zmena stavu zásob výrobkov  | 44   |                    |           |           |  |
| 614  | Zmena stavu zásob zvierat   | 45   |                    |           |           |  |
| 621  | Aktivácia materiálu a tovaru  | 46   |                    |           |           |  |
| 622  | Aktivácia vnútroorganizačných služieb                                       | 47   |                    |           |           |  |
| 623  | Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku                                     | 48   |                    |           |           |  |
| 624  | Aktivácia dlhodobého hmotného majetku                                       | 49   |                    |           |           |  |
| 641  | Zmluvné pokuty a penále   | 50   |                    |           |           |  |
| 642  | Ostatné pokuty a penále   | 51   |                    |           |           |  |
| 643  | Platby za odpísané pohľadávky   | 52   |                    |           |           |  |
| 644  | Úroky   | 53   |                    |           |           |  |
| 645  | Kurzové zisky   | 54   |                    |           |           |  |
| 646  | Prijaté dary  | 55   | 82 860,24          |           | 82 860,24 | 59 851,10                                    |
| 647  | Osobitné výnosy   | 56   |                    |           |           |  |
| 648  | Zákonné poplatky  | 57   |                    |           |           |  |
| 649  | Iné ostatné výnosy  | 58   | 282,94             |           | 282,94    |  |
| 651  | Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 59   |                    |           |           |  |
| 652  | Výnosy z dlhodobého finančného majetku                                      | 60   |                    |           |           |  |
| 653  | Tržby z predaja cenných papierov a podielov                                 | 61   |                    |           |           |  |
| 654  | Tržby z predaja materiálu   | 62   |                    |           |           |  |
| 655  | Výnosy z krátkodobého finančného majetku                                    | 63   |                    |           |           |  |
| 656  | Výnosy z použitia fondu   | 64   |                    |           |           |  |
| 657  | Výnosy z precenenia cenných papierov  | 65   |                    |           |           |  |
| 658  | Výnosy z nájmu majetku  | 66   |                    |           |           |  |
| 661  | Prijaté príspevky od organizačných zložiek                                  | 67   |                    |           |           |  |
| 662  | Prijaté príspevky od právnických osôb                                       | 68   | 4 340,00           |           | 4 340,00  | 5 680,00                                     |
| 663  | Prijaté príspevky od fyzických osôb   | 69   | 50,00              |           | 50,00     | 380,00                                       |
| 664  | Prijaté členské príspevky   | 70   |                    |           |           |  |
| 665  | Príspevky z podielu zaplatenej dane   | 71   | 1 365,90           |           | 1 365,90  | 1 048,16                                     |

| Účet   | Výnosy                                | Č.r.      | Činnosť            |           |            | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|---------------------------------------|-----------|--------------------|-----------|------------|--|
|  |                                       |           | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu      |  |
| a  | b                                     | c         | 1                  | 2         | 3          | 4  |
| 667  | Prijaté príspevky z verejných zbierok | 72        |                    |           |            |  |
| 691  | Dotácie                               | 73        | 495 537,27         |           | 495 537,27 | 408 174,21                                   |
| <b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>                              |                                       | <b>74</b> | 641 262,40         |           | 641 262,40 | 527 014,01                                   |
| <b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>                 |                                       | <b>75</b> | -15 054,83         |           | -15 054,83 | 10 209,04                                    |
| 591  | Daň z príjmov                         | 76        |                    |           |            |  |
| 595  | Dodatočné odvody dane z príjmov       | 77        |                    |           |            |  |
| <b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) ) (+/-)</b> |                                       | <b>78</b> | -15 054,83         |           | -15 054,83 | 10 209,04                                    |

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 6 1 1 9 6 1 0

## Čl. I

### Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

|   |  |
|---|--|
| Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby | Sociálne služby Myjava, n.o.           |
|   | Nám.M.R.Štefánika 560/4, 907 01 Myjava |
|   |  |
| Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky             | 28.11.2003                             |
| Spôsob založenia  | Zakladateľská listina                  |
| Názov zakladateľa   | Mesto Myjava                           |
| Sídlo zakladateľa   | Nám.M.R.Štefánika 560/4, 90701 Myjava  |

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

|  |                         |                              |
|--|-------------------------|------------------------------|
| <b>Štatutárne orgány:</b><br>(Štatutár, správna rada, predsedníctvo) | riaditeľ                | Mgr. Jana Gáliková           |
|  | Správna rada - predseda | Mgr. Ľubomír Karika          |
|  | - člen                  | Mgr. Dagmar Líšková Zemanová |
|  | - člen                  | Mgr. Michaela Dugová         |
|  | - člen                  | PhDr. Hana Feriancová        |
|  | - člen                  | Ľudmila Karlíková            |
| <b>Dozorný orgán</b><br>(Dozorná rada, revízor)                      | - revízor               | Ing. Eva Rybníkárová         |

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Hlavná činnosť:</b> | 1.Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť   |
|                        | Druh sociálnej služby :   |
|                        | 1. Sociálne služby v domove sociálnych služieb podľa 12 ods.1 písm.c) bod1 a podľa zákona 448/2008 Z. z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a v platnom znení neskorších predpisov (ďalej len zákon 448/2008 Z.z.) |
|                        | 2. Sociálne služby v útulku podľa §12 ods.1 písm. a) bod 2.5 a podľa § 26 zákona 448/2008 Z.z)  |
|                        | 3. Sociálna služba v nocľahárni podľa §12 ods.1 písm. a) bod 2.4 a podľa §25 zákona 448/2008 Z.z  |

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

|  | Bežné účtovné obdobie | Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti |
|--|-----------------------|---|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov   | 18                    | x   |
| z toho počet vedúcich zamestnancov   | 3                     | x   |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 1                     | 62  |

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

|  |                                |                                 |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| <b>Orgány účtovnej jednotky:</b><br>(riadiace, štatutárne, kontrolné)  | Riadiaci orgán :               | Správna rada                    |
|  | Štatutárny orgán :             | riaditeľ neziskovej organizácie |
|  | Kontrolný orgán :              | revízor                         |
| <b>Organizačné útvary:</b><br>(zabezpečujúce hlavnú činnosť, prípadne ekonomickú, resp. podnikateľskú činnosť a obslužné činnosti) | Domov sociálnych služieb Úsvit |                                 |
|  | NOČLAHÁREŇ                     |                                 |
|  | ÚTULOK                         |                                 |
|  | Ekonomický úsek                |                                 |
|  | Zdravotný úsek                 |                                 |
|  | Sociálny úsek                  |                                 |
|  | Prevádzkový úsek               |                                 |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  ÁNO  NIE
- (2)  Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.  
 Bez zmien
- (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

| Majetok a záväzky                           | Spôsob oceňovania  |
|---|--|
| a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou  | obstarávacou cenou   |
| b) pohľadávky                               | menovitou hodnotou   |
| c) krátkodobý finančný majetok              | menovitou hodnotou   |
| d) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady |

|  |   |
|--|---|
|  | vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím  |
| e) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami   |
| f) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy              | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím |

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

| Druh dlhodobého majetku                       | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|---|------------------|----------------|-----------------|
| Technické zhodnotenie-rehabilitačná miestnosť | 20 rokov         | 1/20           | rovnomerná      |
| Modernizácie priestorov Útulok                | 20 rokov         | 1/20           | rovnomerná      |
| ALTÁNOK                                       | 12 rokov         | 1/12           | rovnomerná      |
| Vypalovacia pec na keramiku                   | 8 rokov          | 1/8            | rovnomerná      |
| Klimatizácie DSS                              | 8 rokov          | 1/8            | rovnomerná      |
| Klimatizácia DSS - vrchné poschodie           | 8 rokov          | 1/8            | rovnomerná      |
| Klimatizácia Útulok-spoločenská miestnosť     | 8 rokov          | 1/8            | rovnomerná      |

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

ÁNO  NIE

|                  |     |
|------------------|-----|
| Opravné položky: | NIE |
| Rezervy:         | ÁNO |

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

| Dlhodobý hmotný majetok   | Prírastky | Úbytky   |
|---|-----------|----------|
| Samostatné hnutelné veci -Klimatizácia v zariadení DSS -vrchné poschodie        | 3 805,62  |          |
| Samostatné hnutelné veci-Klimatizácia v zariadení Útulok- spoločenská miestnosť | 1 845,00  |          |
| Obstaranie dlhodobého hmotného majetku  | 5 650,62  | 5 650,62 |

(2) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Pohľadávky                       | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | 2 178,74   | 2 728,04                                |
| - po uplynutí lehoty splatnosti  | 293,40   | 293,40                                  |
| <b>Spolu</b>                     | <b>2 472,14</b>  | <b>3 021,44</b>                         |

(3) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

|   | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+)     | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|-------------------|------------|----------------|---|
| <b>Vlastné imanie</b>                   |  |                   |            |                |   |
| Základné imanie                         | 29 571,00                                  |                   |            | 10 209,04      | 39 780,04                               |
| z toho:                                 |  |                   |            |                |   |
| - vklady zakladateľov                   | 33,19                                      |                   |            |                | 33,19                                   |
| <b>Výsledok hospodárenia</b>            |  |                   |            |                |   |
| Výsledok hospodárenia účtovného obdobia | 10 209,04                                  | -15 054,83        |            | -10 209,04     | -15 054,83                              |
| <b>Spolu</b>                            | <b>39 780,04</b>                           | <b>-15 054,83</b> |            | <b>0,00</b>    | <b>24 725,21</b>                        |

(4) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

| Názov položky                     | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------|--|
| <b>Účtovný zisk</b>               | 10 209,04                                    |
| <b>Rozdelenie účtovného zisku</b> |  |
| Pridel do základného imania       | 10 209,04                                    |

(5) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Druh rezervy                     | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---------------|-----------------|-----------------|---|
| Rezerva na nevyčerpanú dovolenku | 0,00   | 603,72        |                 |                 | 603,72                                  |
| <b>Rezervy spolu</b>             | <b>0,00</b>  | <b>603,72</b> |                 |                 | <b>603,72</b>                           |

- (6) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

| Druh a opis významných položiek záväzkov                      | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|---|----------------------------|-------------------|
| Záväzky z obchodného styku<br>Dodávateľské neuhradené faktúry | 1 480,70                   |                   |
| Záväzky oči zamestnancom<br>Mzdy 12/2025                      | 22 969,52                  |                   |
| Zúčtovanie so SP a ZP<br>Odvody poisťovniam 12/2025           | 12 879,32                  |                   |
| Daňové záväzky - Daň zo závislej činnosti 12/2025             | 2 568,80                   |                   |
| Ostatné záväzky<br>Splátka mobilného telefónu                 | 230,00                     |                   |
| <b>SPOLU</b>  | <b>40 128,34</b>           |                   |

- (7) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Záväzky                          | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | 28 798,62  | 41 832,63                               |
| - po uplynutí lehoty splatnosti  | 182,56   | 0,00                                    |
| <b>Spolu</b>                     | <b>28 981,18</b>   | <b>41 832,63</b>                        |

- (8) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Sociálny fond  | Suma            |
|--|-----------------|
| <b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>     | <b>2 218,13</b> |
| Tvorba na ťarchu nákladov                              | 3 001,54        |
| Tvorba zo zisku  |                 |
| Čerpanie   | 3 515,38        |
| <b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b> | <b>1 704,29</b> |

- (9) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

| Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| Dotácie zo ŠR a z prostriedkov EU                   | 4 875,03   | 3 200,03                                |
| Dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu                | 8 463,00   | 12 367,62                               |

|                     |           |           |
|---------------------|-----------|-----------|
| samosprávneho kraja |           |           |
| <b>Spolu</b>        | 13 338,03 | 15 567,65 |

| <b>Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu</b> | <b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b> | <b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b> |
|--|---|--|
| dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie | 1 675,00  | 1 675,00                                       |
| dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku | 884,00  | 1 591,00                                       |
| zostatku podielu zaplatenej dane                             | 0,00  |  |
| nepoužitého sponzorského                                     | 0,00  |  |
| Nevyčerpané dotácie MPSVaR                                   | 62 942,39   | 40 039,11                                      |
| Poplatky za poskytnutú sociálnu službu                       | 1 407,35  | 1 520,45                                       |
| Príspevky od iných organizácií -nadácie                      | 2 470,00  | 1 620,00                                       |
| <b>Spolu</b>   | <b>69 378,74</b>  | <b>46 445,56</b>                               |

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

| <b>Druh a opis tržieb</b>  | <b>Hlavná nezdaňovaná činnosť</b> | <b>Zdaňovaná činnosť</b> |
|--|-----------------------------------|--------------------------|
| 602- Tržby z predaja služieb<br>Tržby z poskytovania sociálnej služby<br>Tržby za poskytnutú stravu klientom | 56 826,05                         |                          |

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

| <b>Druh a opis významných súm výnosov</b> | <b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b> | <b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b> |
|---|---|--|
|   |   |  |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| 646- prijaté dary<br>Poskytnutá potravinová pomoc od spoločnosti TESCO STORIES, dm drogerie , Slovnaft a.s   | 59 851,10 | 82 860,24 |
| 649-ostatné výnosy -úhrada nákladov spojených s opravou ubytovacej bunky po príimateľovi soc.služby po ukončení zmluvy (p-Toráková -dohoda o úhrade škody) |           | 282,94    |
| 662- prijaté príspevky od právnických osôb   | 5 680,00  | 4 340,00  |
| 663- prijaté príspevky od FO   | 380,00    | 50,00     |

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných súm dotácií a grantov         | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| Finančný príspevok MPSVaR na prevádzkovú činnosť     | 360 105,21   | 423 435,13                              |
| Dotácia - stabilizačný príspevok-zamestnanci         | 0,00   | 4 500,00                                |
| Dotácia - letné odmeny                               |  | 18 328,35                               |
| Dotácia Mesto Myjava na prevádzkovú činnosť          | 42 000,00  | 44 349,38                               |
| Dotácie od iných miest a obcí na prevádzkovú činnosť | 2 760,00   | 2 205,60                                |
| Dotácie poskytnuté TSK                               | 750,00   |   |

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek nákladov  | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| 546- nepeňažné dary -Potravinová pomoc Tesco STORIES, dm drogerie, Slovnaft a.s   | 57 153,30  | 82 430,24                               |
| 549- iné náklady -dobrovoľnícka činnosť, poplatky banka   | 1 112,03   | 788,48                                  |
| 518-ostatné služby<br>Nájom priestorov, služby poskytované klientom školenia, TF poplatky, poštovné, revízie a iné služby | 98 132,70  | 114 144,61                              |

(5) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

| Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane | Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma z bežného účtovného obdobia |
|---|--|--|
|---|--|--|

|  |      |             |
|--|------|-------------|
| 665- podiel zaplatenej dane<br>Služby pre klientov, výlet , materiál pre prácu s klientami | 0,00 | 1 365,90    |
| <b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>  |      | <b>0,00</b> |

#### Čl. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

| Významné položky na podsúvahových účtoch | Hodnota    |
|--|------------|
| 771- Drobný hmotný majetok               | 118 781,58 |
| 781-Najaté HDM a DHM                     | 5 316,12   |

#### Čl. VI

##### Ďalšie informácie

(1) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.  Bezvýznamné