

I. Všeobecné informácie

Rok 2025

(1) Obchodné meno:	Lekáreň TRIO 9 s.r.o.
Sídlo:	Jarková 10389/27C, 940 02 Nové Zámky

Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia roku 2025 zaznamenala zmeny zapísané v obchodnom registri. Jedná a o zmenu obchodného mena a sídla spoločnosti, a o zmenu spoločníkov a štatutárneho orgánu.

Označenie OR a číslo zápisu: Obchodný register Okresného súdu v Nitre, Oddiel: Sro, Vložka č: 67778/N.

Spoločnosť si zachovala Identifikačné číslo organizácie 31624472 a naďalej pokračuje vo svojej podnikateľskej činnosti.

Uvedené zmeny nemali vplyv na vedenie účtovníctva ani na nepretržité pokračovanie v činnosti.

(2) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5
--	---

II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	X	NIE	
-----	--	-----	---	-----	--

(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov				
	Obstarávacou cenou				
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou				X
	3. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X

	Vlastnými nákladmi				
	1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				
	2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou				
	3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				

	Menovitou hodnotou				
	1. peňažné prostriedky a ceniny				X
	2. pohľadávky pri ich vzniku				X
	3. záväzky pri ich vzniku				X

	Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	X
	Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	X

Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %	X
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	X

(3)	Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov		
	Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.		
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .		
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .		
	Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur	X
	Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur	X

(4)	Zmeny účtovných zásad a účtovných metód			ÁNO		NIE	X
Zmena účtovných zásad a účtovných metód(popis)	Dôvod uplatnenia	Vplyv (+/-) zmeny na:			Výsledok hospodárenia		
		Hodnotu majetku	Vlastné imanie				

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy. V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.