

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Asociácia priemyselných zväzov a dopravy, vznik 21.10.2015

Asociáciu priemyselných zväzov a dopravy tvoria:

Zväz hutníctva, ťažobného priemyslu a geológie SR,
Zväz automobilového priemyslu Slovenskej republiky,
Zväz strojárskoho priemyslu Slovenskej republiky,
Slovenská elektromechanická asociácia,
Zväz stavebných podnikateľov Slovenska,
Zväz elektrotechnického priemyslu Slovenskej republiky,
Slovenský živnostenský zväz,
Únia váharov SR,
Slovenská bioplynová asociácia,
Zväz odpadového priemyslu,
Zväz logistiky a zasielateľstva SR,
Asociácia železničných dopravcov Slovenska,
Zväz autobusovej dopravy,
Slovenský zväz pre chladenie, klimatizáciu a tepelné čerpadlá,
Slovenské združenie výrobcov piva a sladu,
SAPI - Slovenská asociácia udržateľnej energetiky,
Národná vodíková asociácia Slovenska a
Asociácia mobilných operátorov Slovenska

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Prezídium:

Alexej Beljajev (Prezident APZD, Prezident ZSP SR),
Alexander Matušek (viceprezident APZD, Prezident ZAP SR),
Milan Veselý (viceprezident APZD, prezident ZHĎPG SR),
Ján Biznár (viceprezident APZD, prezident AROS),
Pavol Kováčik (viceprezident APZD, prezident ZSPS),
Ján Chovanec (viceprezident APZD, prezident ZOP) a
Rastislav Kanas (viceprezident APZD, prezident ZEP SR)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Predmety činnosti:

- Integrácia výrobných priemyselných organizácií, pôsobiach na území Slovenskej republiky
- Podpora a rozvoj výrobného priemyslu na území Slovenskej republiky
- Reprezentácia a zastupovanie záujmov slovenského výrobného priemyslu a svojich členov v zahraničí a pred zahraničnými organizáciami obdobného zamerania a aktívna vzájomná spolupráca so zahraničnými organizáciami obdobného zamerania

- Aktívna spolupráca so zamestnávateľskými, podnikateľskými a profesijnými zväzmi, porganizáciami a ďalšími subjektmi, pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, pri riešení spoločných problémov, záujmov a záležitostí
- Definovanie, reprezentácia, podpora a presadzovanie podnikateľských, zamestnávateľských a profesijných záujmov svojich členov v ajtívnom a produktívnom dialógu s Národnou radou Slovenskej republiky, vládou Slovenskej republiky, ústrednými a inými orgánmi verejnej moci, odbormi a ďalšími zástupcami zamestnancov, politickými stranami, spoločenskými organizáciami a inými národnými a medzinárodnými organizáciami
- Podpora činností a aktivít svojich členov prostredníctvom ponuky služieb informačnej, analytickej a technicko-organizačnej oblasti
- Výchovno-vzdelávacia, poradenská, konferenčná, propagačná a reklamná činnosť

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14,70	16,85
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.: nerelevantné

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. : áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. : bez náplne

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, obstarávacou cenou

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, reprodukčnou obstarávacou cenou

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, obstarávacou cenou

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, obstarávacou cenou

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, obstarávacou cenou

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou

g) dlhodobý finančný majetok, obstarávacou cenou

h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, reprodukčnou obstarávacou cenou

j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou

k) pohľadávky, menovitou hodnotou

l) krátkodobý finančný majetok, obstarávacou cenou

- m) časové rozlíšenie na strane aktív, očakávanou menovitou hodnotou
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív, očakávanou menovitou hodnotou
- p) deriváty, menovitou hodnotou
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, očakávanou menovitou hodnotou

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. :

Obstaraný DHM zaradený do odpisovej skupiny 1. Odpisovanie začaté 02/2019, predpoklad ukončenia odpisovania v roku 2023.

6. obstaranie 2021, odpisovanie začaté od 2021, predpoklad ukončenia 2061

Obstaranie hmotného a nehmotného majetku v roku 2024 – rovnomerné odpisy 4 roky. Predpoklad ukončenia odpisovania v roku 2026, obstaranie technického zhodnotenia – rovnomerné odpisy 20 rokov, Predpoklad ukončenia odpisovania v roku 2044

Obstaranie hmotného majetku v roku 2025 – rovnomerné odpisy 4 roky. Predpoklad ukončenia odpisovania v roku 2029, Obstaranie nehmotného majetku v roku 2025 – rovnomerné odpisy 10 rokov, Predpoklad ukončenia odpisovania v roku 2035

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy, bez náplne

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, bez náplne
- (2) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. Bez náplne
- (3) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky. Bez náplne
- (4) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. Bez náplne
- (5) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť. Bez náplne
- (6) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. Bez náplne
- (7) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3 846,09	1 785,50
Pohľadávky po lehote splatnosti	6 150,00	10 200,00
Pohľadávky spolu	9 996,09	11 985,50

(8) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. Bez náplne

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie – bez náplne

(10) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach. Bez náplne

(11) Opis a výška cudzích zdrojov

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy, – bez náplne

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, – bez náplne

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	159,58	1 070,43
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	21 559,64	8 148,93
Krátkodobé záväzky spolu	21 719,22	9 219,36
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	21 719,22	9 219,36

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	11 039,12	8 784,72
Tvorba na ťarchu nákladov	2 237,37	2 254,40
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	13 276,49	11 039,12

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, - bez náplne

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období - bez náplne

(12) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období,

Dotácia ASR, ROKSP a WAI (celkom 59332,64 EUR) – čerpanie v 2026

(13) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, - bez náplne

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prijaté členské príspevky: 175 626,90 EUR

Tržby z hlavnej nezdaňovanej činnosti: 10 622,00 EUR

Tržby zo zdaňovanej činnosti: 98 270,17 EUR

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Bez náplne

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácie: 1 558 329,79 EUR

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Bez náplne

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Ostatné služby: 425 368,37 EUR

Mzdové náklady: 843 815,40 EUR

Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie: 304 202,48 EUR

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. Použitá bola celá suma prijatého podielu

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Bez náplne

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. Bez náplne

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. Bez náplne

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, Bez náplne

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť. Bez náplne

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov, Bez náplne

b) povinnosť z opčných obchodov, Bez náplne

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv, Bez náplne

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv, Bez náplne

e) iné povinnosti. Bez náplne

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. Bez náplne

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. Bez náplne