

Čl. I

Všeobecné údaje

Čl. I (1) *Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky*

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky: Mgr. Adriána Gmitterová

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 26. 02. 2015

Čl. I (2) *Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozomých orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozomých orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.*

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Mgr. Adriána Gmitterová - riaditeľka	štatutárny orgán
Ing. arch. Slavomír Gmitter	správna rada
Božena Gmitterová	správna rada
Ing. Mária Slivová	správna rada
Marta Petrenková	revízor

Čl. I (3) *Opis činnosti účtovnej jednotky, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená, opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.*

Poskytovanie všeobecne prospešných služieb 87.90.0 – ostatná starostlivosť v bytových zariadeniach:

1. poskytovanie sociálnych služieb, sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti, podpora sociálnej inklúzie a predchádzanie sociálnemu vylúčeniu, vytváranie chránených pracovísk a podpora sociálneho podnikania;
2. poskytovanie zdravotnej starostlivosti, zdravotnej prevencie a propagovanie zdravého životného štýlu;
3. poskytovanie ďalších služieb pre seniorov a sociálne odkázaných klientov, starostlivosť v oblasti bývania, stravovania, zaopatrenia, vzdelávania, poradenstva, záujmovej činnosti, kultúrnej, duchovnej a športovej činnosti;
4. služby v oblasti zabezpečovania bývania, správy, údržby a obnovy bytového a nebytového fondu;
5. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti;
6. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva so zameraním na ochranu prírody a ďalších prírodných zdrojov;
7. rozvoj regionálnej gastronómie a kultúry stravovania, zabezpečenie služieb gastronómie a stravovania;
8. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, organizovanie športových aktivít a podujatí;
9. vzdelávanie, príprava a organizovanie školení, odborných kurzov, seminárov, konferencií, verejných podujatí a tvorba vzdelávacích programov, organizovanie a sprostredkovanie vzdelávacích a výmenných pobytov a detských táborov;
10. príprava, manažovanie, technická pomoc a podpora, hodnotenie projektov a programov domácich a zahraničných donorov a projektov pomoci zo štrukturálnych a iných fondov EÚ;
11. odborná poradenská a konzultačná činnosť v oblastiach záujmu neziskovej organizácie.

Čl. I (4) *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	85	83
z toho počet vedúcich zamestnancov	7	7
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	31	0

Čl. I (5) *Organizačná štruktúra účtovnej jednotky*

Čl. I (6) *Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.*

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať o svojej činnosti.

- áno

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastné náklady	
Zásoby obstarané iným spôsobom	reprodukčná obstarávacia cena	
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný majetok:

- Odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
SHV – kotol BI 150 98 G	8	1/8	rovnomerný
SHV – vakový zdvíhák MAXI 500	6	1/6	rovnomerný
SHV – vstávací a zdvíhací pomôcka	6	1/6	rovnomerný
Budova Prešov Dilongova 13 – technické zhodnotenie	40	1/40	rovnomerný
SHV – robot univerzálny RE22	4	1/4	rovnomerný
SHV – detektor opustenia budovy	4	1/4	rovnomerný
SHV – sprchovacie lôžko 2 ks	6	1/6	rovnomerný

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka si v účtovnom roku 2025 vytvorila rezervu na nevyčerpanú dovolenku za rok 2025 a na overenie účtovnej závierky 2025 auditorom.

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

ČI. III (1) Údaje o dlhodobom hmotnom majetku (DHM) za bežné účtovné obdobie:

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	SHV a súbory HV	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný DHM	Obstaranie DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	145 000		723 523	23 224	29 600						921 347
prírastky				4 080							4 080
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	145 000		723 523	27 304	29 600						925 427
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			37 684	8 719	29 600						76 002
prírastky			18 088	4 457							22 546
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			55 772	13 176	29 600						98 548
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	145 000		685 840	14 505	0						845 345
Stav na konci bežného účtovného obdobia	145 000		667 752	14 128	0						826 879

ČI. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Auto Citroen Jumper	Povinné zmluvné poistenie KOOPERATIVA	221,26
Auto Citroen Jumper	Havarijné poistenie KOOPERATIVA	765,29
budova Dilongova 15	Komerčné poistenie PREMIUM	953,12
budova Dilongova 13	Komerčné poistenie PREMIUM	1 122,80

ČI. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Položky krátkodobého finančného majetku:

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica	2 488	1 600
Ceniny		
Bežné bankové účty	88 449	42 351
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		-13
Spolu	90 937	43 938

Čl. III (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042	47 456	
Pohľadávky z obchodného styku	043	37 734	
Ostatné pohľadávky	044	5 913	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtu územnej samosprávy	047	3 809	
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		43 107
Pohľadávky po lehote splatnosti		4 349
Pohľadávky spolu		47 456

Čl. III (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci	
		bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	2 701	1 232
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie:

Základné imanie účtovnej jednotky je tvorené vkladmi zakladateľov nasledovne:

Meno a priezvisko	Výška vkladu v EUR
Mgr. Adriána Gmitterová	1 000

Zmeny vlastných zdrojov krytia neobežného a obežného majetku

	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie	063	1 000				1 000
z toho: nadačné imanie v nadácii						
vklady zakladateľov		1 000				1 000
prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	066					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-585 587		73 316		-658 902
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072					-153 860
Spolu	061	-657 902		153 860		-811 762

Čl. III (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	73 316
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	

Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	73 316
Iné	

Čl. III (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	48 205	43 687	39 297		52 595
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	48 205	43 687	39 297		52 595
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	1 000	1 000	1 000		1 000
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	1 000	1 000	1 000		1 000
Rezervy spolu	49 205	44 687	40 297		53 595

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky podľa jednotlivých druhov záväzkov

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Ostatné záväzky – nájom budovy Dilongova 15	193 287	
Ostatné záväzky – depozity klientov na lieky	1 017	
Iné záväzky – zrážky nariadené súdom	262	

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti; prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	244 001	147 428
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	241 812	223 113
Krátkodobé záväzky spolu	485 813	370 541
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1 183 102	1 182 972
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1 183 102	1 182 972
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1 553 514	1 484 427

- d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 519	4 633
Tvorba na farchu nákladov	6 551	5 973
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	4 055	6 088
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	7 016	4 519

- e) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR				1 182 972	1 182 972
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x	1 182 972	1 182 972

- f) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	8 797	3 264	2 612	9 449
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Čl. III (16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu:

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

ČI. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb – pobyt klientov	808 815	0
Tržby z predaja služieb – ošetrovateľská starostlivosť	81 244	0
Tržby z predaja služieb - poskytovanie ost. soc. služieb	19 144	0
Tržby z predaja služieb - prefakturácie	8 029	0
Tržby z predaja služieb – poskytovanie stravy	0	107 274

ČI. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky od iných organizácií	5 730	9 204
Príspevky od fyzických osôb	5 700	2 400
Príspevky z podielu zaplatenej dane	13 821	16 608
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	19 746	19 127
Iné ostatné výnosy – inventarizačné rozdiely, zaokrúhľovanie	99	2

ČI. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie MPSVaR – DS, ZPS 15, ŠZ 15, ZPS 13, ŠZ 13	850 094	905 278
Dotácie VÚC Prešov – ŠZ 15, ŠZ 13	229 626	246 435
Dotácie VÚC Nitra – ŠZ 13	4 234	
Dotácie VÚC Košice – ŠZ 13	14 657	15 303
Dotácie mesto Svidník - DS	17 820	16 515
Dotácie mesto Prešov – ZPS 15, ZPS 13	71 326	23 838
Dotácia mesto Sabinov – ZPS 13	1 200	1 400
Dotácia obec Jaklovce – ZPS 15		97
Dotácia – rozvoj soc. služieb	1 935	3 020
Dotácia – stabilizačný príspevok		46 125
Dotácia ÚPSVaR – sociálne inovácie v dobrovoľníctve		19 671
Dotácia ÚPSVaR – finančné stimuly pre zamestnanosť		6 150
Dotácia ÚPSVaR – chránené pracovisko	13 177	14 802

ČI. IV (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka.

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

ČI. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby – nájom	245 333	258 720
Ostatné služby – strava (dodávateľsky)	20 374	20 595

Ostatné služby – reminiscencia, tréning pamäti, terapie, školenia	29 939	21 790
Ostatné služby - stočné	6 384	7 412
Ostatné služby – telekom. poplatky, internet, PC, softvér, poštovné	7 526	11 002
Iné ost. náklady - poistenie – úrazové, PZP, havarijné, budovy	3 027	3 015
Iné ost. náklady - bankové poplatky	654	635

Čl. IV (6) *Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.*

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Bežné výdavky - prevádzka Dilongova 7366/15 a Dilongova 5881/13	0	16 608
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Čl. IV (7) *Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.*

- Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Čl. IV (8) *V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za*

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 000
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 000

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- Účtovná jednotka nemá náplň pre tieto položky

Čl. VI

Ďalšie informácie

Čl. VI (5) *Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.*

- Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

