

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Ulica Jána Bottu 27, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Ulica Jána Bottu 27, Trnava
IČO	360 805 94
Dátum zriadenia	01. januára 1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím Okresného úradu v Trnave zo dňa 1. 12. 1997 Zriaďovacou listinou č. 236/škol. 1997 v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 1. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p><b>Základná škola s materskou školou</b> poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</p> <p><b>Materská škola</b> podporuje osobitý rozvoj detí predškolského veku v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v slade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p><b>Školská jedáleň</b> je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v predškolskom zariadení.</p> <p><b>Školský klub detí</b> je školské výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.</p>
----------------------------------	--

## 2. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Peter Jakubík riaditeľ ZŠ a MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Kamila Mištinová zástupkyňa riaditeľa ZŠ a MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	115	115
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	9	9
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou sa člení na jednotlivé strediská, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v nadväznosti na zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov.

Jednotlivé pracoviská rozpočtovej organizácie patriace pod správu účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
IČO: 36080594  
Základná škola  
Materská škola – elokované pracovisko Beethovenova 16, Trnava  
Materská škola – elokované pracovisko Botanická 12, Trnava  
Školský klub detí  
Školská jedáleň pri základnej škole (od 01. 09. 2021)  
Školská jedáleň pri materskej škole, Beethovenova 16  
Školská jedáleň pri materskej škole, Botanická 12

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1. 1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,70
3	12	8,40
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka spravuje k 31. 12. 2025 dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok v celkovej hodnote 4 513 766,44€. Najväčšiu hodnotu majetku tvoria budova Základnej školy, technologické zariadenia a budovy dvoch elokovaných pracovísk Materských škôl na Beethovenovej 16 a Botanickej 12 v Trnave.

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Účtovná jednotka vykázala:

- na účte 022 – Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí prírastky:
  - o v sume 4 150,75€ - nákup a rozšírenie kamerového systému a dodanie nového nahrávacieho systému

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie zabezpečovacieho systému do majetku Základnej školy s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava	4 150,75 €	

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

V roku 2023 zriaďovateľ Mesto Trnava uzavrelo centrálnu zmluvu na poistenie majetku. Platiteľom poistenia je zriaďovateľ Mesto Trnava, platnosť poistenej zmluvy je na obdobie 01. 01. 2024 – 31. 12. 2027. Súčasťou zmluvy je poistenie majetku účtovnej jednotky, poistná zmluva obsahuje:

- živelné poistenie,
- poistenie pre prípad odcudzenia,
- poistenie strojov a elektroniky,
- poistenie skla,
- poistenie zodpovednosti za škodu.

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ktoré má účtovná jednotka v správe	Suma
Pozemky	478 606,50 €
Budovy, stavby	3 179 559,62 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	817 840,27 €
Drobný dlhodobý hmotný majetok	4 254,85 €
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	33 505,20 €
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b>	<b>4 513 766,44 €</b>

**B Obežný majetok**

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č. 2

Textová časť k tabuľke č. 2

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

**2. Pohľadávky**

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č. 3

Textová časť k tabuľke č. 3

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

c) pohľadávky podľa  **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka eviduje na účte 335 – pohľadávky voči zamestnancom sumu vo výške 870,44 €. Ide o poskytnutú zálohu na finančný príspevok na stravu na mesiac január 2026, ktorá bola uhradená 31. 12. 2025. Záloha bola zúčtovaná v mesiaci január 2026.

Pohľadávky	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
<b>Pohľadávky z toho:</b>	603,46 €	870,44 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	603,46 €	870,44 €

d) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku.

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
Pokladnica	0,00 €	0,00 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
<b>Bankové účty</b>	<b>303 382,91 €</b>	<b>369 848,97 €</b>
Bežný účet sociálneho fondu	16 754,05 €	15 826,44 €
Bežný účet depozit	286 628,86 €	354 022,53 €

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>40 619,03 €</b>	<b>35 733,47 €</b>
- služby	3 671,41 €	3 468,54 €
- predplatné	3 050,25 €	1.364,93 €
- poisťné	85,06 €	0,00 €
- poplatky za stravné vybrané vopred	33 812,31 €	30 900,00 €
- poplatky za školné vybrané vopred	0,00 €	0,00 €

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31. 12. 2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31. 12. 2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 975,40			2 275,09	299,69	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia za rok 2024 v roku 2025
Výsledok hospodárenia (431)	2 275,09	2 304,10		- 2 275,09	2 304,10	Presuny 2 304,10 € : preúčtovanie HV za rok 2024 HV za rok 2025

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti, záväzky voči dodávateľom boli uhradené 15. 01. 2026 a 19. 01. 2026 z výdavkového účtu. Záväzky voči zamestnancom, poisťovniam a daňovému úradu boli uhradené 08. 01. 2026 z účtu sociálneho fondu – depozit.

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>16 754,05 €</b>	<b>15 831,16 €</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	16 754,05 €	15 831,16 €
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>325 382,70 €</b>	<b>388 495,49 €</b>
- záväzky voči dodávateľom	4 941,53 €	3 572,96 €
- záväzky voči zamestnancom	163 003,18 €	195 010,52 €
- záväzky voči poisťovniam	103 466,53 €	126 267,86 €
- záväzky voči daňovému úradu	17 971,46 €	29 870,98 €
- záväzky z iné – zrážky z miezd	2 187,69 €	2 873,17 €
- prijaté preddavky	33 812,31 €	30 900,00 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
<b>Záväzky z toho:</b>	<b>342 136,75 €</b>	<b>404 326,65 €</b>
<b>a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:</b>	<b>325 382,70 €</b>	<b>388 495,49 €</b>
- Dodávatelia (321)	4 941,53 €	3 572,96 €
- Zamestnanci (331)	163 003,18 €	195 010,52 €
- Zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poisť. (336)	103 466,53 €	126 267,86 €
- Ost. priame dane (342)	17 971,46 €	29 870,98 €
- Iné záväzky (379)	2 187,69 €	2 873,17 €
- Prijaté preddavky (324)	33 812,31 €	30 900,00 €
<b>b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:</b>	<b>16 754,05 €</b>	<b>15 831,16 €</b>
- Záväzky zo sociálneho fondu	16 754,05 €	15 831,16 €

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31. 12. 2024	Hodnota záväzku k 31. 12. 2025	Opis
Dodávatelia (321)	4 941,53 €	3 572,96 €	Dodávateľské faktúry neuhradené k 31. 12. 2025, úhrada bola zrealizovaná v januári 2026 z výdavkového účtu
Prijaté preddavky (324)	33 812,31 €	30 900,00 €	Stravné prijaté vopred
Iné záväzky (379)	2 187,69 €	2 873,17 €	Iné záväzky tvoria zrážky z miezd za obdobie 12/2025 – zrážky z miezd 12/2025
Zamestnanci (331)	163 003,18 €	195 010,52 €	Záväzky voči zamestnancom z miezd 12/2025 – uhradené v januári 2026
Poistné voči zdravotným poisťovniam, sociálne poisťovní a DDP (336)	103 466,53 €	126 267,86 €	Záväzky voči poisťovniam z miezd 12/2025 – uhradené v januári 2026
Ostatné priame dane – daň zo závislej činnosti (342)	17 971,46 €	29 870,98 €	Daň zo zúčtovania miezd za mesiac 12/2025 – uhradená voči Daňovému úradu v januári 2026

## 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2025
<b>Výnosy budúcich období spolu z toho:</b>	<b>28 198, 65 €</b>	<b>23 295,49 €</b>
- BT zo ŠR – nespotrebované prostriedky	2 749,81 €	186,65 €
- Drevený prístrešok + rekonštrukcia ŠKD (dar NF)	20 257,64 €	17 917,64 €
- Kamerový systém – multifunkčné zar. (dar NF)	5 191,20 €	5 191,20 €

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2025
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>207 932,61 €</b>	<b>204 091,39 €</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	207 932,61 €	204 091,39 €
- Školné – poplatok rodičov v ŠKD	81 117,45 €	78 055,27 €
- nájomné		
- pedagogická prax	309,96 €	279,72 €
- strava + réžia za stravu	125 469,70 €	124 677,60 €
- zber papiera + použitého kuchynského oleja	1 035,50 €	1 078,80 €
- ost.		
<b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>	<b>26 001,83 €</b>	<b>30 598,67 €</b>
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti:	26 001,83 €	30 598,67 €
- nájomné	22 729,86 €	26 460,46 €
- dobropisy	3 271,29 €	3 451,52 €
- ostatné – preplatky RZZP	0,68 €	686,69 €
<b>c) finančné výnosy</b>	<b>828,20 €</b>	<b>1 209,77 €</b>
662 - Úroky	828,20 €	1 209,77 €
<b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>3 948 724,93 €</b>	<b>4 232 577,70 €</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 149 099,27 €	767 326,03 €
- bežný transfer na školský klub	229 848,00 €	256 110,00 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	265 430,00 €	273 561,00 €
- bežný transfer na materskú školu	400 909,00 €	0,00 €
- bežný transfer z rozpočtu mesta	18 897,00 €	0,00 €
- bežný transfer z réžie školskej jedálne	19 512,17 €	16 589,09 €
- bežný transfer z príjmov	18 733,35 €	10 438,46 €
- bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov	41 922,11 €	65 654,31 €
- bežný transfer z príjmov za stravné	40 790,89 €	39 523,07 €
- bežný transfer z príjmov minulých období	113 056,75 €	105 450,10 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	180 196,00 €	180 730,28 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 595 748,96 €	3 256 664,65 €
- bežný transfer na podporu výchovy k plneniu školských povinností	66,40 €	33,20 €
- bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolační	39 115,10 €	5 661,32 €
- bežný transfer na odchodné	1 797,00 €	6 405,00 €
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	11 283,00 €	10 842,00 €
- bežný transfer na nákup učebníc	17 546,00 €	21 768,00 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie – Základné školy	2 151 532,49 €	2 201 333,48 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie – Materské školy	0,00 €	432 833,00 €
- bežný transfer na asistentov učiteľa	44 808,00 €	105 005,00 €
- bežný transfer na príspevok na lyžiarsky kurz	10 500,00 €	10 050,00 €
- bežný transfer na príspevok na školu v prírode	6 200,00 €	4 800,00 €
- bežný transfer z UPSVaR (dotácia na výchovu k stravovacím návykom)	221 029,30 €	223 482,70 €
- bežný transfer na špecifiká	46 115,72 €	129 030,06 €
- bežný transfer na ŠPT	19 449,00 €	67 146,00 €
- bežný transfer – nevyčerpané prostriedky z MO – špecifiká	6 713,92 €	0,00 €
- bežný transfer na jazykové kurzy UA	107,00 €	274,00 €
- bežný transfer – nevyčerpané prostriedky z MO – PK	19 486,03 €	9 310,00 €
- bežný transfer – z Ministerstva financií – dofinancovanie Valorizácia platov zamestnancov Originálnych kompetencií	0,00 €	28 690,89 €
694 – Výnosy samosprávy z KT zo ŠR	240,00 €	956,00 €
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	1 584,00 €	6 028,00 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	20 472,70 €	19 488,74 €
- grant „Dajme spolu gól“	300,00 €	300,00 €
- školské mlieko a ovocie	20 172,70 €	19 188,74 €

*Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy – z darov N. f. Bottova	1 384,00 €	1 384,00 €
--	------------	------------

Celková výška výnosov k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške 4 468 477,53 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 4 183 487,57 €. Nárast výnosov bol spôsobený najmä nárastom zúčtovaných bežných transferov z rozpočtu obce a zúčtovaného kapitálového transferu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 3 256 664,65 € (účet 693) – nárast bol z dôvodu zmeny financovania Materských škôl, ktoré od roku 2025 spadajú pod Ministerstvo školstva Slovenskej republiky,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 767 326,03 € (účet 691) – i keď transfery sú ponížené o financovanie Materských škôl, ktoré spadajú pod Ministerstvo školstva Slovenskej republiky od 01.01.2025, transfery od zriaďovateľa na financovanie osobných výdavkov ako aj prevádzky na Školský klub detí a Školskú jedáleň boli navýšené oproti roku 2024,
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 180 730,28 € (účet 692),
- výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS vo výške 19 488,74 € (účet 697).

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2025
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>562 697,08 €</b>	<b>535 726,92 €</b>
501 - Spotreba materiálu z toho:	441 145,70 €	406 796,93 €
- Čistiace, hygienické, pracie prostriedky, ochranné pomôcky	30 060,92 €	33 304,69 €
- Elektrospotrebiče, kancelárske stroje	3 541,36 €	2 073,51 €
- Odborná literatúra, učebnice	20 409,62 €	25 518,30 €
- Kancelárske potreby, iný spotrebný materiál	28 833,35 €	14 207,04 €
- Učebné pomôcky	36 149,71 €	6 296,79 €
- Materiál na vybavenie učební, tried, kancelárií a ŠJ	7 291,97 €	1 739,54 €
- Spotreba potravín	259 668,78 €	281 360,99 €
- Ost. spotrebný materiál	50 813,14 €	41 389,35 €
- Výpočtová a zobrazovacia technika	4 376,85 €	906,72 €
502 - Spotreba energie z toho:	121 551,38 €	128 929,99 €
- elektrická energia	40 899,87 €	45 700,63 €
- voda	3 065,59 €	2 410,77 €
- plyn	3 888,57 €	2 160,51 €
- teplo	73 697,35 €	78 658,08 €
<b>b) služby</b>	<b>150 244,55 €</b>	<b>148 826,58 €</b>
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	52 198,39 €	37 988,12 €
- opravy výpočtovej techniky	3 165,00 €	3 547,97 €
- oprava prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení	4 472,08 €	6 570,22 €
- oprava údržba budov, objektov	44 561,31 €	27 869,93 €
- opravy ostatné	0,00 €	0,00 €
512 – Cestovné	1 702,03 €	6 302,83 €
513 – Náklady na reprezentáciu	235,75 €	124,42 €

*Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

518 - Ostatné služby z toho:	96 108,38 €	104 411,21 €
- Školenia, kurzy, semináre	3 468,93 €	4 266,55 €
- Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	4 549,26 €	4 757,91 €
- Strážna služba	820,49 €	1 489,13 €
- Poštovné	398,00 €	780,40 €
- Služby BOZP, PO, Zdravotná služba, ochrana osobných údajov	2 762,40 €	2 814,87 €
- Revízie	11 086,06 €	5 996,81 €
- Ubytovanie a doprava LV a ŠvP	16 700,00 €	14 850,00 €
- Nájomné za prenájom	211,20 €	308,95 €
- Stočné	7 264,69 €	9 013,66 €
- Vývoz kuchynského odpadu	2 716,66 €	2 557,62 €
- Práce IT technika	12 322,81 €	12 322,81 €
- Archívne služby	216,00 €	4 435,24 €
- Iné služby	33 591,88 €	40 817,26 €
<b>c) osobné náklady</b>	<b>3 029 578,63 €</b>	<b>3 345 246,91 €</b>
521 - Mzdové náklady	2 183 373,01 €	2 320 696,00 €
524 - Zákonné sociálne náklady	767 565,30 €	849 374,01 €
525 - Ostatné sociálne náklady	27 088,85 €	30 264,73 €
527 - Zákonné sociálne náklady	51 551,47 €	144 912,17 €
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>12 538,79 €</b>	<b>14 386,87 €</b>
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	12 538,79 €	14 386,87 €
- Komunálny odpad	12 206,70 €	14 185,60 €
- Spotrebná daň z elektriny	232,09 €	21,27 €
- Ostatné dane	100,00 €	180,00 €
<b>e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>	<b>2 728,49 €</b>	<b>2 659,05 €</b>
545 – Ostatné pokuty a penále	30,00 €	58,90 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 698,49 €	2 600,15 €
- poisťné	104,95 €	85,06 €
- ostatné	2 593,54 €	2 515,09 €
<b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>181 820,00 €</b>	<b>183 070,28 €</b>
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	181 820,00 €	183 070,28 €
- odpisy z vlastných zdrojov	180 018,20 €	180 552,48 €
- odpisy zo ŠR	177,80 €	177,80 €
- odpisy z darovaných zdrojov	1 624,00 €	2 340,00 €
<b>g) finančné náklady</b>	<b>380,90 €</b>	<b>357,10 €</b>
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	380,90 €	357,10 €
- Bankové poplatky	380,90 €	357,10 €
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>241 066,74 €</b>	<b>235 669,92 €</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	241 066,74 €	235 669,92 €
- predpis odvodu príjmov RO		
<b>i) zrážková daň</b>	<b>157,30 €</b>	<b>229,80 €</b>
591 – Zrážková daň	157,30 €	229,80 €

Celková výška nákladov k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške 4 466 173,43 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 4 181 212,48 €. Významnejšou položkou sú náklady na energie a náklady súvisiace s nákupom výpočtovej a zobrazovacej techniky, čistiacich prostriedkov, pracovného oblečenia, učebných pomôcok a učebníc, kancelárskeho nábytku a nábytku do tried, kuchynských pomôcok do ŠJ a taktiež zvýšením hodnoty majetku v správe školy došlo k nárastu odpisovaného majetku.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- náklady za energie vo výške 128 929,99 €,
- mzdové náklady vo výške 2 320 696,00 €,
- sociálne náklady vo výške 1 024 550,91 € (účty 524, 525, 527)
- odpisy vo výške 183 070,28 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 235 669,92 (účet 588).

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	924 663,70 €	771

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

- Iné aktíva a iné pasíva** - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku
- Ostatné finančné povinnosti** - tabuľka č.10 účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ
TT – IT, s. r. o.	Poskytnutie služieb – služby podľa zmluvy SLA, pripojenie na internet, telefónne poplatky	2 717,55 €
Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.	Poskytnutie tovarov a služieb – vodné, stočné	11 890,58 €
STEFE Trnava, s. r. o.	Poskytnutie služby – dodávka tepla	31 777,81 €
FCC Trnava, s. r. o.	Poskytnutie služieb – odvoz kuchynského odpadu	2.557,62 €

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12 – 14**

Tabuľke č. 12

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
<b>210</b>	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	15 000,00 €	26 460,00 €	26 460,46 €	22 729,86 €
<b>220</b>	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	198 000,00 €	212 822,00 €	201 179,08 €	208 252,41 €
<b>240</b>	Úroky z tuzem. úverov, pôžičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov a ážio	0 €	980,00 €	979,97 €	670,90 €
<b>290</b>	Iné nedaňové príjmy	0 €	4 138,00 €	4 138,10 €	3 271,29 €
<b>310</b>	Tuzemské bežné granty a transfery	0 €	300,00 €	300,00 €	1 500,00 €
<b>330</b>	Zahraničné granty	0 €	6 028,00 €	6 028,00 €	1 584,00 €
<b>Úhrn</b>		<b>213 000,00 €</b>	<b>250 728,00 €</b>	<b>239 085,61 €</b>	<b>238 008,46 €</b>

Základná škola s materskou školou, Ulica Jána Bottu 27, Trnava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška príjmov k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške 239 085,61 €.

Najväčší podiel v administratívnych poplatkoch tvorili príjmy:

- Za stravné v školskej jedálni	71 683,09 €
- Réžia za stravu	50 082,20 €
- Poplatky za ŠKD a MŠ	78 055,27 €
- Príjmy z prenájmu	26 460,46 €

Najväčší podiel na nedaňových príjmoch tvorili príjmy:

- Príjmy z dobropisov	3 451,52 €
- Vratka zo zdravotného poistenia	686,58 €

Najväčší podiel na príjmoch z grantov tvorili príjmy:

- Zo Slovenského futbalového zväzu – „Dajme spolu gól“	300,00 €
- Z Európskej únie – Erasmus+	6 028,00 €

Tabuľka č. 13

Katégoria ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
<b>610</b>	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 977 100,00 €	2 340 412,76 €	2 309 095,09 €	2 142 095,22 €
<b>620</b>	Poistné a príspevok do poisťovní	723 240,00 €	882 640,00 €	879 638,74 €	794 654,15 €
<b>630</b>	Tovary a služby	460 417,00 €	878 131,73 €	745 559,65 €	764 288,91 €
<b>640</b>	Bežné transfery	18 553,00 €	95 580,00 €	93 462,04 €	46 035,28 €
<b>710</b>	Obstarávanie kapitálových aktív	0	4 151,00 €	4 150,75 €	34 261,23 €
<b>Úhrn</b>		<b>3 179 310,00 €</b>	<b>4 200 915,49 €</b>	<b>4 031 906,27 €</b>	<b>3 781 334,79 €</b>

Celková výška výdavkov k 31. 12. 2025 bola vykázaná vo výške 4 031 906,27 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2024, kedy boli celkové výdavky vykázané vo výške 3 781 334,79 €.

Významné položky výdavkov na zabezpečenie tovarov a služieb:

- Výdavky na energie a komunikácie v sume	144 965,98 €
- Výdavky na potraviny v sume	262 255,61 €
- Knihy, učebnice, učebné pomôcky v sume	40 791,24 €
- Interiérové vybavenie v sume	4 578,36 €
- Prevádzkové stroje a zariadenia v sume	2 164,32 €
- Výpočtová technika v sume	913,72 €
- Čistiace, dezinfekčné a ochranné pomôcky v sume	25 877,35 €

Významné položky na opravy tvoria:

- oprava a údržba budov, priestorov, objektov:	
- oprava vstupného schodiska	9 079,86 €
- lepenie novej PVC podlahy	767,39 €
- oprava schodísk	6 457,30 €
- výmena dverí v telocvični	2 850,00 €
- práce na fasáde a na streche	7 084,80 €
- oprava a údržba výpočtovej techniky	3 547,97 €
- oprava a držba kancelárskych strojov, prístrojov a zar.	1 986,61 €
- oprava a údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení	4 583,61 €

Významné položky na služby tvoria:

- Výdavky na školenia, kurzy a semináre v sume	4 266,55 €
- Služby BOZP, PO, zdravotná služba, ochrana osobných údajov	2 814,87 €
- Revízie v sume	5 996,81 €
- Elektroinštalačné práce	3 219,01 €
- Stočné v sume	9 013,66 €
- Vývoz kuchynského odpadu v sume	2 557,62 €

- Práce IT technika v sume	12 322,81 €
- Komunálny odpad v sume	14 225,77 €
- Prídely do sociálneho fondu v sume	23 976,71 €
- Odmeny pracovníkov mimo pracovného pomeru v sume	11 600,91 €

**Rozpočet rozpočtovej organizácie** na originálne kompetencie a na prenesené kompetencie bol schválený Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 589/2024 zo dňa 10.12.2024 k Rozpočtu mesta Trnava na roky 2025 – 2027

*Zmeny rozpočtu:*

- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-1499/2025/Rmá – dňa 10. 01. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-4478/2025/Rmá – dňa 22. 01. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-5709/2025/Go – dňa 28. 01. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-7508/2025/Rmá – dňa 03. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-7727/2025/Rmá – dňa 03. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-7487/2025/Go – dňa 03. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-7976/2025/Go – dňa 04. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-9487/2025/Go – dňa 11. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-10189/2025/Go – dňa 14. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-11542/2025/Rmá – dňa 20. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-11354/2025/Rmá – dňa 20. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-11965/2025/Go – dňa 24. 02. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-14770/2025/Rmá – dňa 10. 03. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-14603/2025/Rmá – dňa 10. 03. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 5 zo dňa 31. 03. 2025**
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-70772/2025/Rmá – dňa 14. 04. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-71916/2025/Go – dňa 17. 04. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-74043/2025/Rmá – dňa 29. 04. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-73957/2025/Rmá – dňa 29. 04. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 11 zo dňa 29. 04. 2025**
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-79704/2025/Rmá – dňa 22. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-80067/2025/Rmá – dňa 23. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-80131/2025/Rmá – dňa 23. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-81493/2025/Rmá – dňa 29. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-81461/2025/Rmá – dňa 29. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-81318/2025/Go – dňa 29. 05. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-82052/2025/Rmá – dňa 02. 06. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-82389/2025/Go – dňa 03. 06. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-84766/2025/Go – dňa 12. 06. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 18 zo dňa 27. 06. 2025**
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-90217/2025/Rmá – dňa 07. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-92893/2025/Rmá – dňa 16. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-93256/2025/Rmá – dňa 17. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-93505/2025/Rmá – dňa 18. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-93474/2025/Rmá – dňa 18. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-94578/2025/Rmá – dňa 23 . 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-94744/2025/Rmá – dňa 24. 07. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-97813/2025/Go – dňa 07. 08. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-98119/2025/Rmá – dňa 11. 08. 2025

- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-100286/2025/Rmá – dňa 20. 08. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-100844/2025/Rmá – dňa 22. 08. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-101085/2025/Go – dňa 25. 08. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-105071/2025/Rmá – dňa 12. 09. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 27 zo dňa 22. 09. 2025**
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-106545/2025/Rmá – dňa 22. 09. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-108334/2025/Go – dňa 29. 09. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-109061/2025/Rmá – dňa 02. 10. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-115790/2025/Rmá – dňa 13. 10. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-123080/2025/Rmá – dňa 05. 11. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-123408/2025/Rmá – dňa 07. 11. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-126316/2025/Go – dňa 18. 11. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-126165/2025/Rmá – dňa 18. 11. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 39 zo dňa 20. 11. 2025**
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-129992/2025/Rmá – dňa 02. 12. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/466-133767/2025/Go – dňa 17. 12. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-134105/2025/Rmá – dňa 18. 12. 2025
- Mesto Trnava – List primátora č. OŠMaŠ/105-134249/2025/Rmá – dňa 18. 12. 2025
- **Mesto Trnava – Rozhodnutie primátora o prijatí rozpočtového opatrenia č. 53 zo dňa 08. 12. 2025**

#### Čl. X

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.