

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Vydrník
Sídlo účtovnej jednotky	Vydrník 121, 059 14
IČO	37876481
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zriaďovacou listinou.
Názov zriaďovateľa	Obec Vydrník
Sídlo zriaďovateľa	Vydrník 55
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky Základná škola	Základná škola v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie a vlastenectva a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti, potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.
Elokované pracovisko, Vydrník 55 – materská škola	Podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálne – emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.
Školský klub detí	Zabezpečuje pre deti, ktoré plnia školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zaradenia, zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.
Výdajňa stravy	Zabezpečuje výdaj stravy a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení,

	spolupôsobí pri utváraní zdravých výživových, hygienických a spoločenských návykov.
--	---

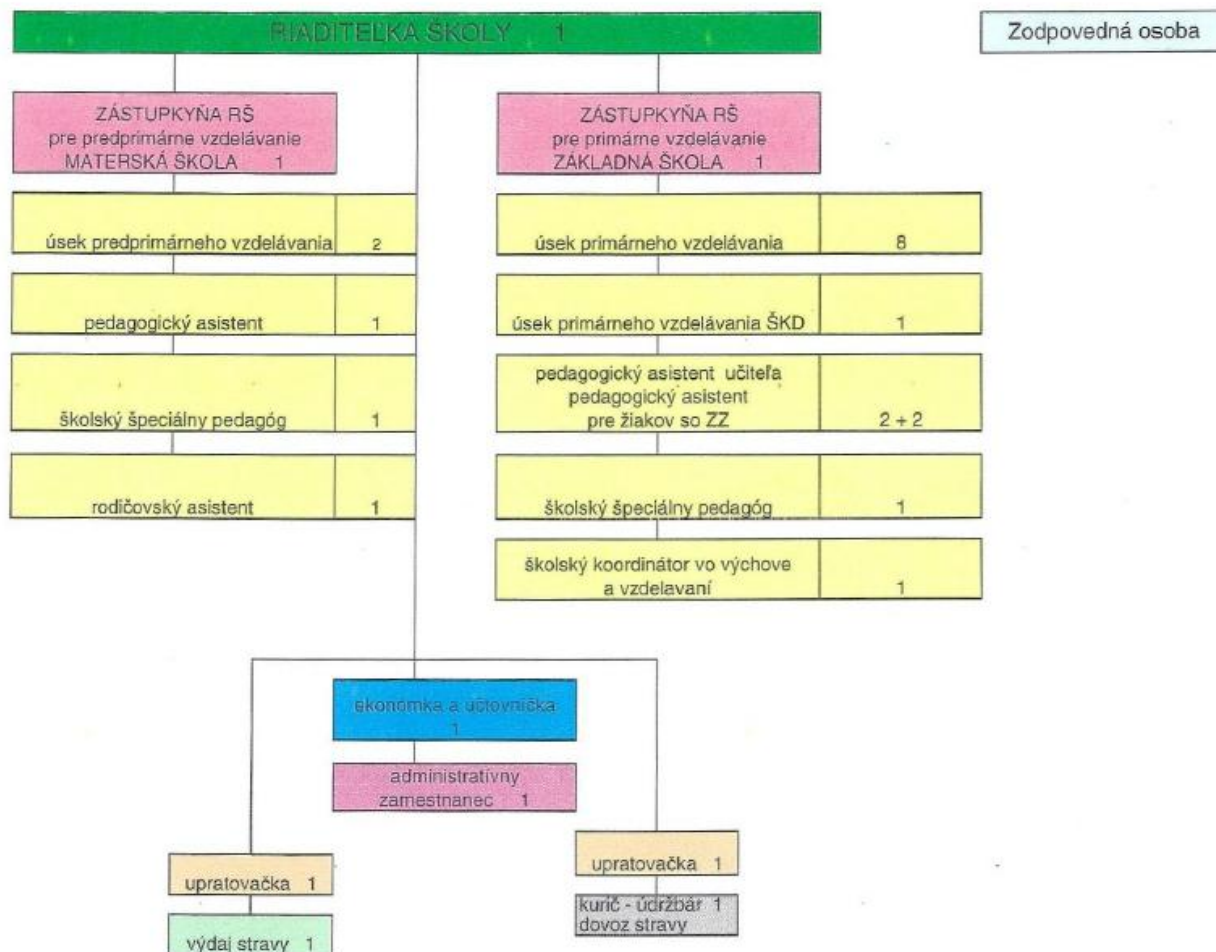
3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Baňasová, riaditeľka školy	
Funkcia		
	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26	26
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1 – zástupkyňa MŠ 1 – zástupkyňa ZŠ	1 – zástupkyňa MŠ 1 – zástupkyňa ZŠ
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Príloha č.1

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV 2025/2026



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka má evidovaný Drobný dlhodobý hmotný majetok na účte 028 je uvedený v /tabuľka č. 1/, majetok nadobudla pred založením organizácie s právnou subjektivitou do 01.07.2002. Tento majetok je už odpísaný. Ak nastane udalosť, že účtovná jednotka nadobudne drobný dlhodo hmotný majetok a drobný dlhodo nehmotný majetok, zostaví účtovná jednotka odpisové plány v čase platnej legislatívy do tabuľky tak, aby korešpondovali s odpisovým plánom so zriaďovateľom. Drobný nehmotný majetok od 0 eur do 1000 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby z bežných výdavkov.

Drobný hmotný majetok od 1000 Eur do 1700 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová časť: Drobný hmotný majetok je vedený na podsúvahových účtoch OTE do výšky 1700 eur.

Drobný nehmotný majetok je vedený na podsúvahových účtoch OTE do výšky 2400 eur.

Majetok je rozdelený podľa druhu a napr: učebné pomôcky, žiacka knižnica, učiteľská knižnica, majetok získaný z projektov.

V účtovníctve je vedený na analytických účtoch za Základnú školu, Materskú školu, Školský klub a majetok z projektov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula dlhšia doba. Takáto skutočnosť v roku 2025 nenastala.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
 - prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- Účtovná jednotka v roku 2025 kapitálový transfer nemala.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte 028 je vykázaná zostávajúca hodnota majetku. Majetok je odpísaný.

Prírastky v roku 2024 neboli, v roku 2025 taktiež nenastalo zvýšenie.

Úbytky v roku 2024 neboli, v roku 2025 taktiež nenastalo zníženie

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár 028	13613,37

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy)

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	30,84	0,00
- Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC	30,84	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Organizácia má otvorené bankové účty v Prima Banka Slovensko, a. s.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty, z toho:		
zostatok zabezpečovacieho bankového účtu č.6153437008/6500	281,40	291,90

Základná škola s materskou školou Vydrník
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

zostatok príjmového bankového účtu č. 6153435002/6500	0,00	0,00
zostatok výdavkového bankového účtu č.6153431001/6500	0,00	0,00
zostatok účtu sociálneho fondu č.6153439003/6500	981,81	882,82
Bankový účet „depozitný“ 6153436013/6500(mzdy 2025/12)	71618,44	60307,38

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho: účet 381, r. súvahy 111		1154,18
- Predplatné aktualizácie E- tlačivá	114,00	140,00
- Poistenie elektrotechniky	260,15	359,45
- Vyúkové programy školy	269,37	0,00
- Mzdový program - aktualizácia WinPam	176,30	143,33
- Prístup na portál VSSR	221,40	190,00
- Predplatné časopisu – Právny kuriér	0,00	89,40
- Predplatné časopisu Včielka, Zornička	89,40	2,00
- Predplatné časopisu Manažment školy	0,00	230,00
- Ochrana zdravia pri práci	49,20	0,00
- Služby v oblasti segregácie	116,23	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Závazky v lehote splatnosti spolu vo výške 78524,46 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	981,81	882,82
- záväzky zo sociálneho fondu	981,81	882,82
Krátkodobé záväzky z toho:	77542,65	63457,02
- záväzky voči dodávateľom	5642,81	2858,14
- záväzky voči zamestnancom	46672,55	40595,81
- záväzky voči poisťovniam	19057,07	16081,56
- záväzky voči daňovému úradu	5888,82	3630,01
- záväzky ostatné	281,40	291,90

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Závazky voči zamestnancom účet 331 r. súvahy 163	46672,55	40595,81	Zákonný nárok zamestnancov na vyplatenie mzdy za 12/2025. Vyplatená v 1/2026.
Závazky sociálneho a zdravotného poistenia účet 336, r. súvahy 165	19057,07	16081,56	Zákonné sociálne a zdravotné odvody, DDS z miezd 12/2025, odvedené v 1/2026.
Závazky voči daňovému úradu Ostatné priame dane účet 342, r. súvahy 167	5888,82	3630,01	Zrazené dane zamestnancom z miezd 12/2025, odvedené na DÚ v 1/2026.
Závazky – dodávateľa účet 321, r. 152	5642,81	2858,14	Neuhradené dodávateľské faktúry v 12/2025, uhradené v roku 2026.

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období účet 383 / r. súvahy 181 /spolu z toho:	0,00	0,00
- Výnosy budúcich období spolu z toho: účet 384, r. súvahy 182	1296,05	1154,18
- Predplatné aktualizácie E- tlačivá	114,00	140,00
- Poistenie elektrotechniky	0,00	359,45
- Úrazové poistenie detí, reklamné služby, propagácia	260,15	0,00
- Prístupy na vzdelávacie portály	269,37	0,00
- Mzdový program - aktualizácia WinPam	176,30	143,33
- Prístup na portál VS SR	221,40	190,00
- Predplatné časopisu – Právny kuriér	0,00	89,40
- Predplatné časopisu Včielka, Zornička	89,40	2,00
- Ochrana zdravia pri práci	49,20	0,00
- Predplatné časopisu Manažment školy	0,00	230,00
- Služby v oblasti segregácie	116,23	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	6471,29	6112,11
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	1234,80	1359,60
- strava	3455,80	3350,75
- réžia	965,89	517,66
- ZŠ zabezpečka rodičov stravovanie	814,80	884,10
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	849292,20	820235,22
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer na školský klub, školskú jedáleň (materská škola 2024)	46506,78	141628,29
- bežný transfer – vlastné príjmy	5656,49	5228,01
- bežný transfer ZŠ, MŠ – POP 3	5768,00	5371,71
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na prenesený výkon noratív	607162,55	479293,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3232,00	3328,00
- bežný transfer na učebnice	3306,00	3182,00
- bežný transfer zo SZP	14500,00	11050,00
- bežný transfer príspevkov na súčasti výchovno-vzdelávac. procesu MŠ	4200,00	20917,00
- bežný transfer ÚPSVaR-školské potreby, stravovanie	12494,40	13405,10
- bežný transfer príspevkov PO na MŠ a ZŠ pedagogický asistenti	58319,00	22261,00
- bežný transfer MŠ – NP POP 3	34524,18	59775,00
- bežný transfer ZŠ – NP POP 3	24403,00	27858,48
- bežný transfer asistent učiteľa pre ZZ	0,00	17124,00
- bežný transfer špecifiká	661,00	0,00
- bežný transfer rozvojový projekt – Etické správanie	0,00	3900,00
- bežný transfer prenos FP z minulého roku 2023,2024	13476,73	5326,00
- bežný transfer FP preplatky energií z min. roku 2024	0,00	7973,50
- zúčtovanie NBO účet 384 z minulých rokov	-1154,18	-861,40
- nezúčtované NBO z účtu 381	1296,05	1154,18
- predpis dodávateľa z roku 2024 zúčtované do výnosov	5642,81	2858,14
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- dotácia Karpatská nadácia	406,00	1620,00
- grant – Visegradfund V4	7776,00	0,00

Základná škola s materskou školou Vydrník
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

c) ostatné výnosy	0,00	0,00
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 849292,20 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 820235,22 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 776707,62€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 57931,27 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 8182,00 € (účet 697)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	64810,14	72135,78
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- Kancelárske potreby	969,31	3896,94
- Čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby	1988,75	700,27
- Knihy – žiacka, učiteľská knižnica, učebnice, časopisy, tlačivá	6337,43	6939,16
- Učebné pomôcky	3769,93	4516,42
- DHM – vedený na OTE učebné pomôcky, didaktická technika, interiérové vybavenie,	13617,31	10948,40
- pomôcky SZP, vých. a vzdelávanie 5.roč. deti	951,70	12853,04
- Ostatný materiál potrebný k zabezpečeniu chodu školy	5716,79	2139,41
- ÚPSVaR školské potreby pre deti v HN	1560,40	1909,00
- Granty: Karpatská nadácia, Visegrad fund	7842,06	5520,00
- ZŠ – NP POP 3	0,00	738,15
- Tonery, náhradné diely do tlačiarne	2558,44	1139,23
- Pracovné odevy nepedagogický zam.	264,85	230,10
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	4289,56	4365,74
- voda	0,00	406,90
- plyn	14289,53	16347,38
b) služby	44029,47	28859,30
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- Oprava a údržba výpočtovej techniky	2585,39	435,00
- Oprava, údržba tried,	282,75	434,00
- Oprava a údržba prístrojov, zariadení a elektroinštalačnej techniky	227,88	225,00
- Oprava budov a jej častí	1864,48	0,00
512 - Cestovné		
- MŠ cestovné	1343,41	1450,11
- ZŠ cestovné	1681,89	912,01
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:		
- MŠ náklady na reprezentáciu	180,10	108,05
- ZŠ náklady na reprezentáciu	396,36	258,10
- ZŠ Visegrad fund V4 – n. na reprezentáciu	373,41	0,00
518 - Ostatné služby z toho:		
- Telefónne služby, internetové služby, poštové, distribučné služby	2263,51	4045,27
- Služby BOZP, ochrana zdravia pri práci, výkon zodp. osoby	1435,04	1173,00
- Odvoz odpadu, dezinfekcia školy,	1095,75	0,00
- Elektronická regis. kniha a služby pre žiakov, vzdelávacie programy, licencie, licencie ekonom. programov, online prístupy do portálov	6552,61	1872,93
- Poplatky za vzdelávanie, vzdelávanie pedagógov	2640,60	2593,78
- Poplatok za online prístupy, aktualizácie programov, websídla	0,00	1492,84
- Inštalácia servera NEXIGO	1380,06	1346,40
- Projekty udržiavanie	0,00	360,00
- Revízie alarmu, el. zariadení, plynových zariadení, komínov, bleskozvodov, detské ihrisko	3293,69	1893,71
- Ostatné služby	5374,60	2207,80
- Stravovanie detí	8482,25	8254,00

Základná škola s materskou školou Vydrník
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Služby Visegrad fund V4	1819,25	0,00
c) osobné náklady	720770,05	700400,11
521 - Mzdové náklady	515120,19	498971,16
524 - Zákonné sociálne náklady	178569,22	173433,35
525 - Ostatné sociálne náklady	8130,21	7989,20
527 - Zákonné sociálne náklady	18950,43	20006,40
d) dane a poplatky	0,00	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	0,00	0,00
f) finančné náklady	451,72	379,10
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- Bankové poplatky	451,72	379,10
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	5687,33	5228,01
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	5656,49	5228,01
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	30,84	0,00
h) ostatné náklady	13537,00	13232,92
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:		
- ÚPSVaR HN stravovanie	11748,80	12380,20
- Poistenia majetku, úrazové poistenie	1788,20	852,72

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 849292,20 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 820235,22 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 46195,05 €
- náklady za energie vo výške 18615,09 €
- mzdové náklady vo výške 515120,19 €
- sociálne náklady vo výške 205649,86 €
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, stravovanie detí v MŠ vo výške 8482,25 €
- služby za vzdelávanie zamestnancov, licencie, online prístupy do portálov, vzdelávacie programy vo výške 6552,61 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 5687,33 € (účet 588, 589)
- ostatné služby vo výške 5374,60 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
ZŠ - DHM	53214,57	751 001
ZŠ - DHM- Phare	1072,69	751 002
ZŠ – DHM- učebné pomôcky /notebooky, PC, interaktívne tabule, dataprojektory, tlačiarne.	68585,53	751 003
ZŠ – Učiteľská knižnica	4202,02	751 004
ZŠ – Odborná knižnica	174,36	751 005
ZŠ – Žiacka knižnica	4075,64	751 006
ZŠ – Učebné pomôcky	17558,41	751 007
ZŠ - Softver	2866,81	751 008
ŠKD – Učebné pomôcky	769,21	751 009
ŠKD – Učiteľská knižnica	33,03	751 301
MŠ - Učebné pomôcky	9492,61	751 010
MŠ – Odborná knižnica	1298,10	751 011
MŠ – Žiacka knižnica	300,29	751 012
MŠ – Ostatný majetok	22887,28	751 013
MŠ - Softver	334,39	751 016
Projekt- ITMS - 26130130052	15325,60	771 001

Základná škola s materskou školou Vydrník
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Projekt – MPC–technika ITMS - 26130130051	3361,20	771 002
Projekt- ITMS – 26130130052 – žiacka knižnica 3.5.4.	1652,00	771 003
Projekt ŠPÚ – ITMS – 26110130001- vzdelávanie	3837,69	771 004
Projekt- ITMS – 26130130052 –učiteľ. knižnica 3.5.5.	1175,00	771 005
Projekt – MPC– kuchyňa ITMS - 26130130051	1422,29	771 006
Projekt – MPC– hud. nástroje ITMS - 26130130051	619,88	771 007
Projekt – MPC– záh. náradie ITMS - 26130130051	176,54	771 008
Projekt – MPC–žiacka knižnica ITMS - 26130130051	22,00	771 009
Projekt – MPC–fotoaparáty, monitor LCD; ITMS - 26130130051	4755,77	771 010
Projekt – MPC–taviace pištole, náradie ITMS - 26130130051	754,80	771 011

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	Nie	0,00
Iné pasíva	Nie	0,00

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb**

a) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

Spriaznené osoby, ktoré vykonávajú v Základnej škole s materskou školou, Vydrník 121 a súčasne v inej organizácii prostredníctvom štatutárnych orgánov, a majú taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek nemáme.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.6.2025 uznesením č. 278/2025.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 5.12.2025 uznesením č. 308/2025
- druhá zmena schválená dňa 31.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 2/2025

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.