

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola L. Fullu 2705/8
Sídlo účtovnej jednotky	Topoľčany
IČO	37860585
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Topoľčany
Sídlo zriaďovateľa	Topoľčany
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytuje deťom celodennú predškolskú výchovno-vzdelávaciu starostlivosť a predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Slavomíra Šeligová riaditeľka materskej školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Alena Jankovičová zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	14,62	13,6
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	1,5	1,5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy, stavby	40 rokov	2,5
Samostatné huteľné veci a súbor huteľných vecí	8 – 12 rokov	8,3-12,5

Drobný nehmotný majetok od 16,60 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 16,60 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                          |     |                                     |     |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
<b>dlhodobý majetok</b>	Poistenie stavieb a huteľných vecí PZ 2408589235 GENERALI	<b>813,64</b>

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	327 279,55

**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke 3818.2014 zo dňa 11.6.2014	
- interaktívna tabuľa 1 ks	
- notebook 1 ks	
- tlačiareň 1 ks	
	2 916,00

**1. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315	065	2 451,32	2 451,32	Mestské detské jasle, Toma s.r.o.

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4 uvedené pohľadávky sú v lehote splatnosti.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4 pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>2 451,32</b>	<b>469,40</b>
- Mestské detské jasle	179,15	469,40
- Toma s. r. o.	2 272,17	
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

d)

**2. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	52 679,69	30 635,28

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>8 961,61</b>	<b>7 756,75</b>
- poisťné	142,39	45,27
- predplatené	8 819,22	7 711,48

## IV.

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	10,33			-551,38	-541,05	Presun HV 2024 vo Výške 551,38
Výsledok hospodárenia (431)	-551,38	-1993,28		551,38	-1993,28	

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 -účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>5 863,49</b>	<b>5 661,92</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	5 863,49	5 661,92
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>58 489,23</b>	<b>34 450,12</b>
- záväzky voči dodávateľom	3 407,71	1 088,11
- záväzky voči zamestnancom	26 066,33	14 568,14
- záväzky voči poisťovniam	16 569,53	8 814,24
- záväzky voči daňovému úradu	4 180,34	1 590,68

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 uvedené pohľadávky sú v lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>58 489,23</b>	<b>34 450,12</b>
- dodávateľa	3 407,71	1 088,11
- preddavky	8 265,32	7 375,74
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	<b>5 863,49</b>	<b>5 661,92</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	5 863,49	5 661,92
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

**c) popis významných položiek záväzkov**

Zväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
dodávatelia	3 407,71	1 088,11	Neuhradené faktúry
zamestnanci	26 066,33	14 568,44	Mzdy 12/2025
preddavky	8 265,32	7 375,74	Preddavky na stravnom
Zúčtovanie. s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	16 569,53	8 814,24	Povinné odvody do soc. a zdravotných poisťovní

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	<b>46 819,10</b>	<b>44 545,80</b>
- školné	16 873,00	14 820,00
- strava	25 466,10	27 877,80
- režijné náklady	4 480,00	1 848,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>87 755,01</b>	<b>346 401,02</b>
- bežný transfer pre materskú školu	0	318 495,98
- bežný transfer pre školskú jedáleň	87 755,01	27 905,04
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>1 346,53</b>	<b>1 156,01</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1 346,53	1 156,01
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<b>367 514,84</b>	<b>51 009,27</b>
- bežný transfer na integráciu detí z UA	5 166,00	14 924,00
- stravovanie	6 868,40	10 611,31
- VVP	4 600,00	22 840,00
- pedagogický asistent	8 824,00	2 133,96
- projekt Čítame pre radosť	0	500,00
- bežný transfer pre materskú školu	338 569,44	
- bežný transfer pre školskú jedáleň	3 487,00	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
648 - Ostatné výnosy	4 008,85	1 308,78

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 512 088,76 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 444 011,60 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb vo výške 46 819,10 €
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti vo výške 4 008,85 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 367 514,84 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 87 755,01 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 1 346,53 € (účet 692)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	63 350,37	72 862,66
502 - Spotreba energie z toho:	32 246,52	31 329,26
- elektrická energia	3 685,70	4 169,78
- tepelná energia	26 221,48	24 806,62
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	3 780,11	2 724,26
518 - Ostatné služby	17 363,78	14 713,33
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	251 617,77	198 501,90
524 - Záonné sociálne náklady	87 011,83	68 382,56
527 - Záonné sociálne náklady	4 315,28	6 237,86
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	770,00	732,21
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	1 346,53	1 156,01
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	591,75	617,96
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov :		
- predpis odvodu príjmov RO	48 376,63	45 145,30
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	2 451,32	469,40
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	860,65	1 690,27

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 514 082,04 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 444 562,98 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške	63 350,37 €
- náklady za energie vo výške	32 246,52 €
- mzdové náklady vo výške	251 617,77 €
- sociálne náklady vo výške	87 011,33 €
- služby vo výške	17 363,78 €
- odpisy vo výške	1 346,53 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške	50 827,95 € (účet 588, 589)

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	166 719,94	771
Zapožičaný majetok	2 916,00	781

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

Organizácia vykazuje majetok na podsúvahových účtoch v celkovej výške 169 635,94.

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Spriaznenou osobou účtovnej jednotky sú Mestské služby Topoľčany, v rámci poskytnutých služieb vo výške 24,60 €.

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet materskej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2024 uznesením č.424/15/2024

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena schválená dňa 19.02.2025 uznesením č. 473/16/2025
- 3. zmena schválená dňa 28.04.2025 uznesením č. 497/17/2025
- 4. zmena schválená dňa 25.06.2025 uznesením č. 528/18/2025
- 5. zmena schválená dňa 17.09.2025 uznesením č. 561/19/2025
- 6. zmena schválená dňa 22.9.2025 uznesením č. 6/2025-P
- 7. zmena schválená dňa 19.11.2025 uznesením č. 585/20/2025
- 8. zmena schválená dňa 10.12.2025 uznesením č. 602/21/2025

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.