

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 25.11.2004.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Predseda úradu je štatutárnym a výkonným orgánom úradu.

Od 07.02.2024 je predsedom úradu MUDr. Mgr. Michal Palkovič, PhD., MHA, MPH

Správna rada:

MUDr. Martin Valent, predseda (od 20.05.2021)

MUDr. Martina Malá, podpredsedníčka (od 01.11.2022)

MUDr. Peter Jacko, PhD., člen (od 01.11.2022)

JUDr., Ing. Jana Ježíková, členka (od 01.11.2022)

JUDr. Lucia Pastiriková, člen (od 04.11.2021)

MUDr. Róbert Illéš, PhD., MPH, člen (od 23.05.2024)

Ing. Lucia Surová, člen (od 06.06.2024)

Dozorná rada:

Doc. MUDr. Jozef Korček, PhD., predseda (od 14.06.2018 - 13.06.2023 a opätovne vymenovaný od 20.06.2023)

PhDr. Iveta Pospíšilová, podpredsedníčka (od 10.12.2021)

Ing. Iveta Griačová, členka (od 20.06.2023)

JUDr. Lucia Petričko, členka (od 20.06.2023)

Dr. h.c. prof. MUDr. Štefan Durdík, PhD., MHA, MPH, člen (od 25.06.2024)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

A. Úrad vykonáva dohľad nad verejným zdravotným poistením tým, že:

- dohliada na dodržiavanie ustanovení zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach a dohľade nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „zákon o dohľade“) a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“),
- vydáva povolenia a iné rozhodnutia podľa zákona o dohľade a dohliada na plnenie ním vydaných rozhodnutí vrátane podmienok určených v týchto rozhodnutiach,
- rozhoduje o námietkach poistenca alebo platiteľa poistného proti výkazu nedoplatkov, ak námietkam nevyhovela zdravotná poisťovňa,
- vydáva rozhodnutia vo veciach prerozdelenia poistného,
- vydáva rozhodnutia o pokutách za porušenie povinností ustanovených zákonom o dohľade a zákonom o zdravotnom poistení,
- rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu zdravotnej poisťovne o zamietnutí žiadosti o udelenie súhlasu s plánovanou ústavnou zdravotnou starostlivosťou,
- zasiela Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (MZ SR) rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného vydané jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- zasiela MZ SR údaje na účely výpočtu indexu rizika nákladov z centrálneho registra poistencov,
- vydáva platobný výmer na pohľadávky vyplývajúce z neuhradeného preplatku na poistnom podľa osobitného predpisu,
- sleduje a vyhodnocuje údaje uvádzané vo výkazoch, hláseniach, prehľadoch a iných správach predkladaných úradu zdravotnými poisťovňami podľa zákona o dohľade a podľa osobitných predpisov.

B. Úrad vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti, poskytovaním osobitného liečebného režimu v detenčnom ústave a ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnej pomoci tým, že dohliada na správne poskytovanie zdravotnej starostlivosti a vedenie zdravotnej dokumentácie a za podmienok ustanovených zákonom o dohľade:

- ukladá sankcie,
- podáva návrhy na uloženie sankcie,
- ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

C. Úrad ďalej aj:

- vydáva zdravotným poisťovňam rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného,
- spolupracuje s MZ SR a Ministerstvom financií Slovenskej republiky na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa verejného zdravotného poistenia,
- plní záväzky štátu v oblasti zdravotníctva vyplývajúce z medzinárodných zmlúv na základe poverenia MZ SR,
- je styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia vo vzťahu k styčným orgánom iných členských štátov, na komunikáciu medzi príslušnými zdravotnými poisťovňami,
- uhrádza náklady na zdravotnú starostlivosť poskytnutú poistencovi iného členského štátu v SR na základe:
 - zmluvy o sociálnom zabezpečení alebo
 - dohody s inými členskými štátmi alebo
 - dohody príslušných úradov týchto štátov, v ktorých sa zmluvné štáty vzdali vzájomného uhrádzania týchto nákladov,
- zabezpečuje elektronickú výmenu dát v súvislosti s úlohou styčného orgánu a technicky zabezpečuje prenos údajov vyplývajúcich z uplatňovania osobitných predpisov v podmienkach SR,
- vykonáva činnosť národného kontaktného miesta,
- vykonáva dohľad nad zdravotnou poisťovňou v nútenej správe a počas likvidácie,
- určuje výšku podielu poistencov zdravotnej poisťovne na celkovom počte poistencov jednotlivým zdravotným poisťovňam,
- kontroluje správnosť zaradenia poistenca alebo platiteľa poistného do zoznamu poistencov a platiteľov poistného,
- organizuje školenia k prehliadkam mŕtvych tiel a vydáva osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tiel,
- zabezpečuje vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel a vypracúva rozpis vykonávania prehliadok mŕtvych tiel (ďalej len „rozpis úradu“),

- uhrádza:
 - prehládajúcemu lekárovi úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela a prepravu na miesto vykonania prehliadky a späť, ak sa dopravil na miesto prehliadky na vlastné náklady,
 - poskytovateľovi všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti a poskytovateľovi špecializovanej ambulantnej starostlivosti, ktorého lekár vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
 - prehládajúcemu lekárovi, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
 - prehládajúcemu lekárovi poskytovateľa prevádzkujúceho zdravotnicke zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, ak sa vykonala v tomto zdravotníckom zariadení,
 - poskytovateľovi, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela,
- vydáva oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel,
- uskutočňuje vzdelávanie prehládajúcich lekárov o prípadových štúdiách úradu týkajúcich sa úmrtí,
- vykonáva dozor nad dodržiavaním povinností poskytovateľa záchranej zdravotnej služby (ZZS),
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti v škole,
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas neodkladnej prepravy zabezpečovanej vojenským zdravotníctvom,
- a iné podľa § 18 zákona o dohľade v z.n.p.
- určuje formu a štruktúru zúčtovacej dávky,
- poskytuje národnému centru údaje z presne určených registrov,
- prideluje číselné kódy zdravotným poisťovniam,
- prideluje číselné kódy poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotníckym pracovníkom a zariadeniam sociálnej pomoci na základe žiadosti,
- vedie:
 - centrálny register poistencov,
 - register zdravotných poisťovní, ktoré vykonávajú verejné zdravotné poistenie na základe povolenia,
 - register platiteľov poistného,
 - register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti,
 - register zdravotníckych pracovníkov,
 - register osôb oprávnených na výkon dohľadu,
 - register podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie,
 - register úmrtí fyzických osôb alebo vyhlásení za mŕtveho,
 - zoznam osôb, ktoré odmietli za života pitvu,
 - register zariadení sociálnej pomoci poskytujúcich ošetrovateľskú starostlivosť.
- vydáva Vestník úradu,
- prevádzkuje informačný systém,
- poskytuje zdravotnej poisťovni informácie súvisiace s prihláškami na verejné zdravotné poistenie,
- v rámci výučbového pracoviska zdravotníckeho zariadenia umožňuje účasť študentov a iných osôb na pitve,
- vykonáva toxikologické a iné laboratórne vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby,
- vykonáva pitvy a uhrádza pohrebnej služby alebo osobe, ktorá je blízkou osobou zomrelého, náklady na prepravu mŕtveho tela,
- podáva návrh na vyhlásenie konkurzu, ak je zdravotná poisťovňa v úpadku,
- poskytuje údaje z hlásenia o úmrtí,
- a iné podľa § 20 zákona o dohľade v z.n.p.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	391,43	386,79

z toho počet vedúcich zamestnancov	35,97	36,29
------------------------------------	-------	-------

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nemá.

(6) Údaje podľa článku I, II, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neboli žiadne zmeny.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, neobstarával

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, neobstarával

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, neobstarával

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, neobstarával

g) dlhodobý finančný majetok, neobstarával

h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacia cena

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, netvoril

j) zásoby obstarané iným spôsobom, neobstarával

k) pohľadávky, menovitou hodnotou

l) krátkodobý finančný majetok, menovitou hodnotou

m) časové rozlíšenie na strane aktív, vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť náklady a príjmy účtovnej jednotky

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, menovitou hodnotou; rezervy účtovná jednotka oceňuje odhadom, podľa predpokladaných nákladov

o) časové rozlíšenie na strane pasív, vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť výdavky a výnosy účtovnej jednotky

p) deriváty, nevlastní

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, nevlastní.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Používa sa lineárna metóda odpisovania.

Predpokladaná doba používania a odpisové sadzby pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.12.2025 a 31.12.2024:

Druh odpisovaného majetku	Doba odpisovania v rokoch	Odpisová sadzba
Softvér, autá, mikroskopy, počítačový hardware	4	25 %
Vozík na prepravu mŕtvych tiel, pitevný stôl, chromatograf, RTG a iné prístroje používané pri pitvách	6	16,7%
Digestor, klimatizácia	8	12,5%
Skriňa na chemikálie, výťah, klimatizácia budovy, vetracia jednotka, celoplošná dezinfekcia	12	8,3%
Komunikácie a spevnené plochy, vonkajšie osvetlenie	20	5%
Budovy a technické zhodnotenie pobočiek a SLAPA pracovísk	40	2,5%

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Zníženie hodnoty majetku vykazuje účtovná jednotka prostredníctvom oprávok a opravných položiek.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Údaje uvedené v tabuľke č. 1 a č.2 v tabuľkovej prílohe

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Úrad neeviduje.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

	Výška ročného poistného počas bežného účtovného obdobia	Výška ročného poistného počas bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Poistenie majetku (hodnota majetku 15 816 386,27 EUR; PREMIUM Insurance Company Limited, zmluva č. 1110022249,	5 858	5 858

platnosť zmluvy od 25.4.2022 - do 24.04.2026)		
Flotila áut – havarijné a PZP (hodnota majetku 395 747,04 EUR; Komunálna poisťovňa zmluva č. 6830055788 a č. 3249001339, platnosť zmluvy od 1.1.2024 do 31.12.2027)	13 580,16	10 351,09

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Úrad neviduje.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Úrad neviduje.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Úrad neviduje.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Úrad neviduje.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Úrad nevykonáva podnikateľskú činnosť, a preto nevykazuje pohľadávky z inej ako hlavnej nezdaňovanej činnosti.

Pohľadávka	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z obchodného styku	192 468	174 055	pohľadávky voči odberateľom služieb
Z činnosti styčného orgánu	110 358 464	113 473 037	pohľadávky voči iným štátom a zdravotným poisťovňam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Ostatné pohľadávky	13 697	12 843	Pohľadávky voči BU /SF
Ostatné pohľadávky	-41	0	Mylne platby k BÚ
Ostatné pohľadávky	42 323	404 526	Kurzové rozdiely
Iné pohľadávky	47 527	-158	Pohľadávky voči zamestnancom
Iné pohľadávky	471 461	500 577	pohľadávky z titulu vyrubených pokút zdravotným poisťovňam, poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a platiteľom zdravotného

			poistenia
Pohľadávky celkom	111 125 899	114 565 196	

(9)Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Opravné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravné položky k pohľadávkam z obchodného styku	4 709	308	0	136	4 881
Spolu	4 709	308	0	136	4 881

Úrad eviduje v roku 2025 aj v roku 2024 opravné položky k pohľadávkam, ktoré tvoria faktúry za toxikologické vyšetrenie fyzických osôb a za prevoz mŕtvych.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3 v tabuľkovej prílohe.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Druh nákladov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Z toho : nájomné	195 975	209 333
prevádzkové náklady spojené s nájmom	60 242	45 684
poistné	14 040	2 197
predplatené časopisy	11 868	5 281
služby spojené s IT	180 263	200 107
nehmotný majetok	265 920	290 747
ostatné	0	0
SPOLU	728 308	753 349
Druh príjmov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
chladenie mŕtvych	21	14
refundácia bežných nákladov za projekty	64 497	41 813
výučbová základňa	0	6 694
SPOLU	64 518	48 521

(12)Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka bola zriadená zákonom č. 581/2004 Z. z. ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje výkon dohľadu nad verejným zdravotným poistením a výkon dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti. Sídlo úradu je Bratislava, nezapisuje sa do obchodného registra a preto nevytvára základné imanie, peňažné fondy podľa osobitného predpisu, ani fond reprodukcie.

Údaje uvedené v tabuľke č. 4 v tabuľkovej prílohe

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Údaje uvedené v tabuľke č. 5 v tabuľkovej prílohe

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Údaje uvedené v tabuľke č. 6 v tabuľkovej prílohe

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky;

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z činnosti styčného orgánu	128 495 781	124 188 229	záväzky voči iným štátom a zdravotným poisťovňam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Záväzky zo zábezpeky, depozitu a voči SF	23 371	48 134	záväzky z depozitu voči účastníkom verejného obstarávania a voči SF
Záväzky celkom	128 495 781	124 236 363	

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Údaje uvedené v tabuľke č. 8 v tabuľkovej prílohe

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Úrad neeviduje

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Úrad neeviduje

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane
- f) zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
- g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

Údaje uvedené v tabuľke č. 9 v tabuľkovej prílohe

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

Úrad neeviduje.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Tržby z predaja služieb*:	1 593 326	1 117 272
Za pitvy	518 705	389 214
Za chladenie mŕtvych	65 084	68 356
Za toxikologické vyšetrenia	935 757	565 527

Za výučbovú základňu	66 911	84 477
Za odber tkanív	6 869	9 698
Zmluvné pokuty a penále	110	52 202
Úroky	127 183	223 151
Kurzové zisky*	30 709	589 288
Tržby z predaja DHM	3 028	0
Zákonné poplatky*	27 222 304	30 612 631
Iné ostatné výnosy	69 123	29 242
Dotácie na prevádzku*	538 862	496 951
Spolu	29 584 645	33 120 737

*Jednotlivé položky výnosov predstavujú:

- výnosy za výkon vlastných služieb (za vykonané pitvy, chladenie mŕtvych, vykonané toxikologické vyšetrenia, odbery tkanív a za poskytnuté školenia);
- kurzové zisky sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;
- zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu za rok 2025 v zmysle zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- v roku 2025 boli výnosy z dotácií vo výške 101 tis. EUR (projekt EESSI), 137 tis. EUR (projekt ePrehliadky), 178 tis. EUR (projekt Manažment údajov) a 122 tis. EUR (projekt KIB)

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu*	734 374	640 655
Spotreba energie	537 951	579 763
Opravy a údržba	252 414	196 449
Cestovné	35 626	36 037
Náklady na reprezentáciu	31 341	40 795
Ostatné služby, z toho:	4 939 807	4 437 672
Preprava na pitvu	688 429	633 999
Preprava lekárov	7 958	3 353
Nájomné priestorov	1 245 551	1 231 437
Poštovné a telekomunikačné	127 445	232 967
Internet	355 942	231 529
Konzultačné služby a poradenské	378 853	279 057

služby		
Právne, auditorske a iné služby	59 866	85 705
IT služby	1 269 143	1 021 881
Licencie - nehmotný majetok	253 913	159 276
Ostatné služby	552 707	558 468
Mzdové náklady	11 920 527	11 606 959
Sociálne a zdravotné poistenie	4 348 715	4 238 806
Ostatné sociálne poistenie	131 947	116 812
Zákonné sociálne náklady	681 069	740 836
Ostatné sociálne náklady	40	6 960
Daň z nehnuteľností	4 725	4 511
Ostatné dane a poplatky	22 374	20 552
Ostatné pokuty a penále	782	7 967
Odpísanie pohľadávky	33	47
Kurzové straty*	474 502	184 763
Manká a škody	4	6
Iné ostatné náklady*	2 662 020	2 632 140
Odpisy dlhodobého NM a HM	1 889 186	1 608 794
Tvorba opravných položiek	173	4 233
Spolu	28 667 610	27 104 757

*Jednotlivé významné položky nákladov predstavujú:

- spotreba materiálu predstavuje najmä spotrebu liekov vo výške 3445 tis. EUR; spotrebu špeciálneho zdravotníckeho materiálu pri pitvách vo výške 187 tis. EUR; výpočtová technika vo výške 56 tis. EUR; čistiace a dezinfekčné prostriedky vo výške 38 tis. EUR a kancelárske potreby vo výške 38 tis. EUR

- kurzové straty sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;

- iné ostatné náklady predstavujú najmä náklady súvisiace s vykonanými obhliadkami tela mŕtveho vo výške 2 318 tis. EUR

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Úrad neviduje zaplatenú daň.

(4) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za:

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
overenie účtovnej závierky	17 835	17 400
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0	0
súvisiace auditorské služby	0	0

daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0
Spolu	17 835	17 400

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Druh položky	Opis položky	Hodnota na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Prenajatý majetok	Prenájom špeciálnych zariadení súdnolekárskych a patologických pracovísk (pítevné stoly, vozíky na prevoz atď.) SLAPA pracoviskami od nemocníc	271 744	281 835

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Úrad neeviduje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Okrem rezerv uvedených v tabuľke č. 6 eviduje úrad súdny spor so spoločnosťou FLOW s.r.o. Dôvodom sporu je nezákonné rozhodnutie úradu pri registrácii novej súkromnej zdravotnej poisťovni, v ktorom spoločnosť požaduje zaplatiť 280.000.000 EUR s príslušenstvom. Žaloba bola podaná na súd. Úrad požaduje zamietnuť žalobu v celom rozsahu. Predpokladaný úspech v konaní nemožno určiť, sporná čiastka vysoko prekračuje finančné možnosti úradu a pri neúspešnom konaní by finančné prostriedky musel riešiť štátny rozpočet.

Súdny spor (sp. zn. 21C/30/2022) vo veci žalobcu M. Červenák c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 12.500,- EUR prebieha. UDZS predpokladá zamietnutie žaloby.

Súdny spor (52C/16/2021) vo veci žalobcu Peter Lajcha c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 55.000 eur prebieha. UDZS navrhuje žalobu zamietnuť. Výsledok sporu nemožno predpokladať.

Súdny spor (54Cpr/4/2025) vo veci žalobcu M. Hladová c/a UDZS o neplatnosť skončenia pracovného pomeru. Výsledok sporu, ani výšku prípadných nákladov UDZS nemožno predpokladať.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Úrad neviduje.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Úrad neviduje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Úrad nezistil žiadne významné skutočnosti medzi dňom, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka a dňom jej schválenia na zverejnenie, ktoré by mali významný vplyv na účtovnú závierku.

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté predávky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		7 341 716			0		7 341 716
prírastky		270 842			0		270 842
úbytky		0			0		0
presuny		0			0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		7 612 558			0		7 612 558
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		4 043 671					4 043 671
prírastky		923 912					923 912
úbytky		0					0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		5 967 583					5 967 583
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0					0
prírastky		0					0
úbytky		0					0

Tabuľka č. 4 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	29 177 386	0	0	5 973 586	35 150 972
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	5 973 586	892 877	0	-5 973 586	892 877
Spolu	35 150 972	892 877	0	0	36 043 849

Tabuľka č. 5 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	5 973 586
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	5 973 586
Iné	

Tabuľka č. 6 o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpaná dovolenka	449 306	368 589	414 484	34 822	368 589
Odvody k nevyčerpanej dovolenke	162 649	133 429	150 043	12 606	133 429
Nevyčerpané odchodné	93 676	85 698	9 486	84 190	85 698
Odvody k nevyčerpanému odchodnému	30 344	27 744	2 716	27 628	27 744
Nevyfaktorované dodávky a služby:	240 498	289 664	177 499	50 999	301 664

za obliadky mŕtvych	133 050	127 000	93 627	39 423	127 000
za prevoz mŕtvych	15 066	15 800	10 526	4 540	15 800
za zastupovanie v exekučnom konaní	8 000	4 000	2 841	5 159	4 000
audítorské služby	7 500	7 500	7 500	0	7 500
za súdne trovy	12 000	0	0	0	12 000
za údržbu softvéru	40 214	95 023	40 214	0	95 023
za ostatné služby	24 668	40 341	22 791	1 877	40 341
Rezervy spolu	976 473	905 124	754 228	210 245	917 124

Tabuľka č. 7 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	229	145
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2 310 537	2 646 400
Krátkodobé záväzky spolu	2 310 766	2 646 545
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	128 549 230	124 242 329
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	128 549 230	124 242 329
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	130 859 996	126 888 874

Tabuľka č. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	54 100	53 318
Tvorba na ťarchu nákladov	95 815	93 956
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	96 466	93 174
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	53 449	54 100

Tabuľka č. 9 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
zostatku grantu (projekt EESI)	130 977	0	101 288	29 689
Projekt ePrehliadky	400 530	0	137 345	263 185
Projekt Manažment údajov	517 873	0	177 602	340 271
Projekt KIB	0	160 779	24 017	136 762
Spolu	1 049 380	160 779	440 252	769 907