

## I. Všeobecné informácie

(1) <b>Obchodné meno:</b>	Hont Wood Industry, s.r.o.
Sídlo:	J.G.Tajovského 163/2, Krupina

a) ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku	ÁNO		NIE	X
b) ÚJ je materskou účtovnou jednotkou	ÁNO		NIE	X
ÚJ je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ podľa §22	ÁNO	X	NIE	

(2) <b>Priemerný prepočítaný počet zamestnancov</b>	2
---	---

## II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	<b>Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti</b>	ÁNO	X	NIE	
-----	---	-----	---	-----	--

(2)	<b>Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov</b>	
	Obstarávacou cenou	
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X
	5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X

	Menovitou hodnotou	
	1. peňažné prostriedky a ceniny	X
	2. pohľadávky pri ich vzniku	X
	3. záväzky pri ich vzniku	X

	Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
	Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	x
	Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	X
	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	X
	Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %	X
	Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	X

(3)	Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov	
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnejú</b> .	X
	Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur X
	Samostatné huteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur X

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy
Samostatne huteľné veci	1	4 roky	15672	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	2	6 rokov	141	

(4)	<b>Zmeny účtovných zásad a účtovných metód</b>	ÁNO	x	NIE
	Zmena typu účtovnej závierky podľa kritérií pre zatriedenie do veľkostných skupín – mikro ÚJ			

(5)	<b>Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie – ÚJ neposkytla ani neprijala</b>
-----	---

(6)	<b>Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO – spoločnosť neúčtovala o žiadnych významných opravách</b>
-----	---

### III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)	<b>Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt – o žiadnych ÚJ neúčtovala</b>
-----	--

(2)	<b>Informácie o záväzkoch</b>	EUR
a)	Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0
b)	Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	0

(3)	<b>Informácie o vlastných akciách – spoločnosť nenadobudla</b>
-----	--

(4)	<b>Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :</b>	vytvorila	nevytvorila	X
-----	---	-----------	-------------	---

(5)	<b>Informácie o orgánoch účtovnej jednotky</b>
a)	výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ – neposkytla

b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ - neposkytla

c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať – bez náplne

(6)	<b>Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky</b>
a)	Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ – spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe

b) Celková suma podmienených záväzkov – spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti

c) Opis a hodnota významných podmienených záväzkov - žiadne

d) Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom - žiadne

e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov – neexistuje ani neúčtuje

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme – bez náplne

**Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.**