

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 5 6 6 4 3 6 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 |
| IČO 5 4 0 6 0 1 4 1 | | | Za obdobie |
| SK NACE 5 2 . 2 9 . 0 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V i T L o g i s t i c s S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|------------------------|
| Ulica P r i K a l v á r i i | Číslo 2 0 / 5 8 9 7 |
| PSC 9 1 7 0 1 | Obec T r n a v a |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa m a z d r a @ v i t - l o g . c z | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti ANOx
2. Sposob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov
Obstarávacou cenou
 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou X
 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou X
 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere X
 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI X
 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou X
 6. záväzky pri ich prevzatí X

Menovitou hodnotou

1. peňažné prostriedky a ceniny X
2. pohľadávky pri ich vzniku X
3. záväzky pri ich vzniku X

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známých ziskov alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očekávanej výške záväzku X

Daň z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21% X

Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia. X

Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvot.

Sposob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako 2400 EUR

Samostatné hnuiteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako 1.700 EUR

Majetok Odpisová skupina Doba odpisovania Lineárne odpisy

Osobný vůz 1 49 mesiaců ano

Zmeny účtovných zásad a účtovných metód NIE

ÚJ nemá poskytnuté dotácia

ÚJ nemá opravy minulého obdobia

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

ÚJ nemá položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt
ÚJ nemá dlhšie záväzky ako päť rokov

ÚJ vytvorila Kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods 2 a §217 a Obchodného
zákoníka

ÚJ neposkytla záruky alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánů,
dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

ÚJ neposkytla požičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného
orgánu ÚJ

ÚJ neposkytla sumu použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné
účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

V roce 2025 byl závazok z operatívneho prenájmu, nyní je ukončen k 03/26.

ÚJ neposkytla záruky na úvěr, ani neobmedzené ručenie v inej spoločnosti.