

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 8 7 6 8 6 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 |
| IČO 3 6 2 2 8 2 5 7 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 |
| SK NACE 4 7 . 7 8 . 9 | <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D o M S l o v a k i a s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|--|---------------------|
| Ulica n á m . O s l o b o d e n i a | Číslo 1 1 |
| PSC 9 0 5 0 1 | Obec S e n i c a |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 6 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku .

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve , opatrením MF SR č. 23054/2002-92 a opatrením MF SR č. 4455/2003-92 .

Účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky. K zmenám účtovných zásad a metód neprišlo .Účtovné zásady a všeobecné metódy boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku bez ohľadu na dátum úhrady , inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok v roku 2023 obstaraný nebol. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o opravy . Opravné položky k majetku tvorené neboli .

Zásoby

Pri účtovaní zásob sa uplatňoval spôsob B účtovania zásob. Nakupované zásoby sa oceňovali obstarávacou cenou . Pri vyskladnení zásob sa používal vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien . Zásoby vlastnej výroby sa netvorili . Opravná položka k zásobám tvorená nebola.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou . Opravné položky k pohládkam tvorené neboli .

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou .

Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou .

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát