

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo<br>2 0 2 4 1 4 3 0 4 4 | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna<br><input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> zostavená<br><input type="checkbox"/> schválená<br>(vyznačí sa x)<br><input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch<br><input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Mesiac Rok<br>od 0 1 2 0 2 5<br>do 1 2 2 0 2 5                           |
| IČO<br>4 7 9 1 7 0 2 4                            |   |   | Za obdobie   |
| SK NACE<br>8 6 . 2 2 . 0                          |   |   | Bezprostredne predchádzajúce obdobie<br>od 1 0 2 0 2 4<br>do 1 2 2 0 2 4 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H E A R T C O N S U L T I N G , S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Ulica<br>J E S E N S K É H O | Číslo<br>8 7 6 / 6 8              |
| PSC<br>9 6 5 0 1             | Obec<br>Ž I A R N A D H R O N O M |
| Číslo telefónu<br>0 /        | Číslo faxu<br>0 /                 |
| E-mailová adresa             |                                   |

|                                       |  |   |   |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa:<br>3 0 . 0 3 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa:<br>. . 2 0             |  |   |   |

Záznamy daňového úradu

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo

Heart Consulting, s.r.o., Jesenského 876/68, 96501 Žiar nad Hronom

(2) Údaje o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku, Obstarávacou cenou
- b) zásob obstaraných kúpou, Obstarávacou cenou  
zásob vytvorených vlastnou činnosťou, Vlastnými nákladmi
- c) pohľadávok, Menovitou hodnotou
- d) krátkodobého finančného majetku, Menovitou hodnotou
- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, Menovitou hodnotou
- f) derivátových operácií. Menovitou hodnotou

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov  
Odpisový plán bol zostavený tak, že sa za základ vzala doba odpisovania a sadzby odpisov vychádzajúce zo zákona o dani z príjmov

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. - Nenastali

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.  
V bežnom účtovnom období neboli žiadne dotácie prijaté ani poskytnuté

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)

dôvod vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. suma  
Nenastali také prípady

(2) Informácie o záväzkoch, a to celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

(3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť nevydáva akcie ani nevlastní vlastné akcie