

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum poradenstva a prevencie, Kukučínova 473, Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	Kukučínova 473, 911 01 Trenčín
IČO	42277442
DIC	2023660518
Forma organizácie	Štátna rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia	1.1.2013
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa – zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Regionálny úrad školskej správy v Trenčíne
Sídlo zriaďovateľa	Hviezdoslavova 140/3, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Pomocné vzdelávacie činnosti : <b>a)</b> výkon činnosti psychologickkej, logopedickej, sociálno-pedagogickej, liečebno-pedagogickej alebo špeciálno-pedagogickej, reedukácia detí a žiakov a ostatné činnosti s tým súvisiace, <b>b)</b> poskytovanie kariérového poradenstva, sociálneho poradenstva a prevencie vo výchove a vzdelávaní a ostatné činnosti s tým súvisiace alebo <b>c)</b> výkon špecializovaných činností alebo výkon riadiacich činností v škole alebo v školskom zariadení.
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán (meno a priezvisko)	PaedDr. Dana Zikmund Perašínová,, PhD. Riaditeľka	
Zástupca štatutárneho orgánu	PhDr. Erika Pribusová	
	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,1	25,3
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	1	1

### Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Účtovná jednotka nemá v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti žiadne rozpočtové, príspevkové a neziskové organizácie, ani žiadne obchodné spoločnosti.

Účtovná jednotka má okrem sídla na Kukučínovej ulici č.473 v Trenčíne zriadené elokované pracovisko na Nemocničnej ulici č. 4 v Trenčíne, ktoré zabezpečuje odborné úlohy v zmysle zákona.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	ÚJ nemá obsahovú náplň
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	ÚJ nemá obsahovú náplň
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
k) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) záväzky, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
m) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín 1 - 4. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
0	2	1/2
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12

Drobný nehmotný majetok od 0,00 EUR do 2.400,00 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby (obstaraný z bežných transferov).

Drobný hmotný majetok od 30,01 EUR do 1.700,00 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby (obstaraný z bežných transferov). V oboch prípadoch sa majetok zároveň eviduje na podsúvahových účtoch.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2025 netvorila opravné položky.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku),
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1) – vid' tabuľková časť poznámok

Textová časť k tabuľke č.1: V roku 2025 účtovná jednotka (ÚJ) neobstarala žiadny hmotný majetok .

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Elokované pracovisko	Stanovený prenajímateľom	16,31 €/mesiac
Osobný automobil	Poistná zmluva ALLIANZ	999,48 € / rok

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

Majetok	Suma €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár: napr. - Súborový server Pro Lian - Biofeedback tréning EEG - Multifunkčné zariadenia tlačiarne - Špeciálna klávesnica a hologram 3D - Biofeedbackový prístroj T7500M - Videovrátnik DS-KD 8003 - Mobilná Snoezeleň zostava - Interaktívny dotykový monitor AVTEK TS7 - SON-R 2/5 – úplný testový súbor – 2x - BSDI-III – úplný testový súbor BayleyScales - 3x - Woodcock – Johnson IV.COG – 2x - Scénotest – úplný testový súbor – 4x	81 094,10
Dopravné prostriedky - Auto služobné	25 000,00

d) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

ÚJ v roku 2025 netvorila opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

## 1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto €	Hodnota pohľadávok netto €	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	3 387,24	3 387,24	Finančný príspevok na stravné

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 vid' tabuľková časť poznámok

Textová časť k tabuľke č.4: ÚJ neviduje pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			
- ÚJ neviduje dlhodobé pohľadávky		0,00	0,00
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>			
- pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	0,00	686,10	0,00
- pohľadávky voči zamestnancom	3 387,24	6 822,56	0,00

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4: Všetky krátkodobé pohľadávky evidované ÚJ majú zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
- pohľadávky evidované na r. 060 súvahy	3 387,24	7 508,66

## 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	17,70
Bankové účty – účet SF	2 702,91	2 325,81

## 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu:	1085,01	787,64
Z toho: - Služby Orange, Telekom	31,41	0,00
- Predplatné vssr.sk	265,68	0,00
- Doména	0,00	70,00
- Win IBEU	18,45	9,90
- Poistné osobné auto	769,47	707,75

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5 vid' tabuľková časť poznámok

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 411,91	0,00	0,00	-5 647,22	7 059,13	Presun HV roku 2024
431 - Výsledok hospodárenia	5 647,22	-3 988,12	0,00	5 647,22	-3 988,12	Presun HV roku 2024 a prírastok o HV roku 2025
SPOLU	7 059,13	-3 988,12	0,00	0,00	-3 071,01	Vlastné imanie

## B Záväzky

### 1. Rezervy

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
ÚJ v roku 2025 netvorila rezervy	

## 2. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

### a) Zúčtovanie transferov ŠR (riadky 133 a 134 súvahy)

Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Účet 351 zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa	0,00	686,10
Účet 353 zúčtovanie transferov ŠR	57 864,04	77 879,83

Suma na účte 353 je znížená o odpisy z kapitálového majetku v roku 2025.

## 3. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8 vid' tabuľková časť poznámok  
Textová časť k tabuľke č.8: ÚJ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 702,91	2 325,81
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	1 502,92	669,79
- záväzky voči dodávateľom	1 502,92	669,79

Faktúry od dodávateľov za december 2025 boli ÚJ doručené až v januári 2026 . Záväzky voči dodávateľom boli uhradené po prijatí a zaúčtovaní faktúr v roku 2026. ÚJ eviduje voči dodávateľovi – Slovenská pošta a.s. záväzok v sume – 209,00 Eur - DF 227/2025, ktorý ÚJ nezúčtovala v roku 2025 ako záväzok 321.Tento záväzok je zaúčtovaný v roku 2026.

### b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Účet sociálneho fondu	2 702,91	2 325,81	Zostatok účtu sociálneho fondu.

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) ostatné výnosy</b>	<b>1 680,48</b>	<b>1 280,93</b>
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 680,48	1 280,93
<b>b) zúčtovanie rezerv a opravných položiek ...</b>	<b>0,00</b>	<b>866,40</b>
653- Ostatné rezervy z prevádzkovej činnosti	0,00	866,40
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách</b>	<b>955 097,19</b>	<b>909 040,27</b>
681 - Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	935 081,38	894 702,90
682 - Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	20 015,81	14 337,37
<b>SPOLU</b>	<b>956 777,67</b>	<b>911 187,60</b>

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 956 777,67 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď celková výška výnosov dosiahla 911 187,60 €. Nárast výnosov bol spôsobený najmä zvýšenými výnosmi z bežných transferov .

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 935 081,38 € (účet 681)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR vo výške 20 015,81 € (účet 682)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>28 158,41</b>	<b>45 515,83</b>
501 - Spotreba materiálu	14 707,39	30 051,25
502 - Spotreba energie - z toho:	13 451,02	15 464,58
- elektrická energia	3 525,38	4 448,62
- voda	738,34	763,23
- plyn	9 187,30	10 252,73
<b>b) služby</b>	<b>58 390,81</b>	<b>57 820,41</b>
511 - Opravy a udržiavanie	461,11	48,00
512 – Cestovné	3 497,95	3 884,37
513 - Náklady na reprezentáciu	663,41	480,45
518 - Ostatné služby z toho:	53 768,34	53 407,59
- nájomné budovy	31 866,12	31 866,12
- reklama, propagácia	764,14	876,10
- školenia, kurzy	6 685,53	6 227,42
- telefóny	3 863,77	3 366,72
- poštovné	3 008,40	2 368,60
- ostatné	7 580,38	8 702,63
<b>c) osobné náklady</b>	<b>850 421,03</b>	<b>784 701,15</b>
521 - Mzdové náklady	591 211,04	546 654,94
524 - Záonné sociálne poistenie	214 123,33	197 838,58
525 - Ostatné sociálne poistenie	7 973,61	7 377,06
527 - Záonné sociálne náklady – z toho:	37 113,05	32 830,57
- tvorba SF	5 490,40	5 514,09
- odchodné	0,00	0,00
- stravovanie	30 336,38	25 538,80
- PN 10 dní	1 397,47	1 714,68
- ostatné	60,00	63,00
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>962,62</b>	<b>841,41</b>
532 - Daň z nehnuteľností	498,51	410,73
538 - Ostatné dane a poplatky	464,11	430,69
<b>e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>	<b>1 128,09</b>	<b>359,46</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú	1 128,09	359,46
<b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>20 015,81</b>	<b>14 337,37</b>
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	20 015,81	14 337,37
- odpisy z vlastných zdrojov	0,00	0,00
- odpisy z cudzích zdrojov	20 015,81	14 337,37
<b>g) finančné náklady</b>	<b>8,95</b>	<b>6,30</b>
562 - Úroky	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady – poplatky banke	8,95	6,30
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>1 680,07</b>	<b>1 958,35</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov	1 680,07	1 272,25
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - z toho:	0,00	686,10
- preplatky energií	0,00	686,10
<b>SPOLU</b>	<b>960 765,79</b>	<b>905 540,38</b>

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 960 765,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o 55 225,41 €, keď celková výška nákladov dosiahla 905 540,38 €. Rast nákladov bol spôsobený hlavne zvýšením nákladov na mzdy a poistenie ( zvýšenie tarifných platov, profesijných príplatkov, vyplatením odmien) a zvýšením spotreby materiálov v dôsledku zariadenia priestorov CPP – EP : zariadenie novej vyšetrovacej miestnosti . Uskutočnilo sa zabezpečovanie novej výpočtovej techniky nutnej pri komunikácii so Štátnou pokladnicou – počítač , monitor a drobné potreby k výpočtovej technike pre zamestnancov.

V roku 2025 sa ÚJ zapojila do pilotného projektu MŠVVaM SR „zdieľaných odborných zamestnancov“ s cieľom pokryť potreby škôl bez vlastných školských podporných tímov pre školský rok 2025/2026. Na jedného ZOZ boli v roku 2025 čerpané náklady na mzdy vo výške 8 323,00 Eur, na zákonné a ostatné sociálne poistenie 2 960,00 Eur a bežné výdavky 1 200,00 Eur celkovo 12 483,00 Eur.

## Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné - drobný nehmotný majetok	4 028,63	771 / 799
Iné - drobný hmotný majetok	218 814,63	751, 771 / 799

## Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

### 1. Iné aktíva a iné pasíva

ÚJ neeviduje žiadne iné aktíva ani žiadne iné pasíva.

## Čl. VIII Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

ÚJ nemá žiadne vzájomné transakcie so spriaznenými osobami.

## Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - vid' tabuľková časť poznámok - tabuľka č.12,13 a 14
2. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu : **rozpočtové opatrenia v roku 2025**

Rozpočet rozpočtovej organizácie Centrum poradenstva a prevencie, Kukučínova 473, Trenčín, bol schválený a oznámený listom MŠVVaŠ SR č. 2025/0836:4-A2320 zo dňa 16.01.2025.

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 11/2025 zo dňa 14.02.2025
- 2. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 15/2025 zo dňa 28.02.2025
- 3. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 31/2025 zo dňa 30.05.2025
- 4. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 56/2025 zo dňa 25.07.2025
- 5. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 65/2025 zo dňa 27.08.2025
- 6. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 66/2025 zo dňa 01.09.2025
- 7. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 67/2025 zo dňa 11.09.2025
- 8. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 88/2025 zo dňa 24.11.2025
- 9. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 91/2025 zo dňa 27.11.2025
- 10.zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 105/2025 zo dňa 23.12.2025

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 bol vykázaný záväzok voči Slovenskej pošte a. s. v sume 209,00 Eur ,ktorý mal byť, ale nebol zaúčtovaný do obdobia roku 2025 a bol zúčtovaný a uhradený v roku 2026.