

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Centrum I 32
Sídlo účtovnej jednotky	Centrum I 32, 018 41 Dubnica nad Váhom
IČO	35678127
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mestský úrad Dubnica nad Váhom
Sídlo zriaďovateľa	Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Jana Vargová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Pavol Matúš
Funkcia	zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	106,00	105,2
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	7	7
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	-	-

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky je uvedená v Prílohe č. 1.
Rozpočtová organizácia sa člení na jednotlivé úseky, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- posledným dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú matematicky na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok od roku 2021 do 7 odpisových skupín v zmysle novely zákona

č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 0. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku** takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	50
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 650 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 € do 35 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 35 € do 1700 € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účty triedy 5 a na podsúvahové účty.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok tvoria:

- nehmotný majetok
- pozemky
- stavby
- samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí

Odpisuje sa formou oprávok podľa príslušnej odpisovej skupiny.

V tabuľke č. 1 je vykázaný:

prírastok na účte 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí v sume **38 026,68 €**, ktorý vznikol zaradením na základe:

Protokolu o zaradení dlhodobého hmotného majetku

- **obstaranie konvektomatu** do školskej jedálne základnej školy v sume.....21 143,70 €

Protokolu o zaradení dlhodobého hmotného majetku

- **obstaranie plynového kotla** do školskej jedálne základnej školy v sume.....9 152,43 €

Protokolu o zaradení dlhodobého hmotného majetku

- **obstaranie lisu na mäso** do školskej jedálne základnej školy v sume.....7 730,55 €

Jedná sa o nákup kuchynských zariadení do školskej jedálne základnej školy za účelom modernizácie kuchyne a uľahčenia práce zamestnankyniam jedálne.

b) **poistenie** majetku zabezpečuje zriaďovateľ, ktorý je zároveň jeho vlastníkom

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky	6 028 893,15 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásobami sú nakúpené potraviny vo vlastnom stravovacom zariadení. Účtovná jednotka netvorí opravné položky k zásobám.

Zásoby	Zostatok k 31.12. 2025	Zostatok k 31.12.2024
Potraviny – sklad školskej jedálne v ZŠ	3 687,32	3 847,63
Potraviny – sklad školskej jedálne v MŠ	1 880,40	1 727,03

2. Pohľadávky

- a) pohľadávky podľa **dobý splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Ide o pohľadávky za stravné v školskej jedálni základnej školy.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky z toho:	3 689,60	100,00	0,00
-pohľadávky za stravné	3 689,60	0,00	0,00
-pohľadávky za nájom		100,00	0,00

- b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	3 689,60	100,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- stravné	3 689,60	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- nájom	0,00	100,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	290 780,53	278 990,52

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období účet 381 spolu z toho:		
Predplatné	2 037,28	5 854,70
Príjmy budúcich období účet 385 spolu z toho:		
Neuhradené pohľadávky	5 498,00	8 518,75

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-65 036,44	2 459,80		53 204,06	-9 372,58	
431 - Výsledok hospodárenia	53 204,06	-101 009,84		-53 204,06	-101 009,84	

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky/suma	Predpokladaný rok použitia
Účtovná jednotka vykazuje rezervu na odchodné a odstupné , ktoré by sa malo vyplatiť zamestnancom v nasledujúcom účtovnom období	2026
108 440,51	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Ide o záväzky v **lehote splatnosti**. Sú to záväzky zo sociálneho fondu (účet 472), dodávatelia (účet 321), prijaté preddavky (účet 324), zamestnanci (331), iné záväzky(účet 379), zúčtovanie SP a ZP (účet 336) a ostatné priame dane (účet 342). Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	8 203,89	8 111,56
- záväzky zo sociálneho fondu	8 203,89	8 111,56
Krátkodobé záväzky z toho:	284 051,94	282 376,23
- záväzky voči dodávateľom	15 823,70	17 468,77
- prijaté preddavky od stravníkov	28 241,57	29 039,24
-záväzky voči zamestnancom	135 821,03	133 286,87
- iné záväzky	1 155,08	1 004,08
- záväzky voči poisťovniam (SP a ZP)	86 410,12	85 253,48
- záväzky voči daňovému úradu	16 600,44	16 323,79

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky uvedené záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka okrem záväzku zo sociálneho fondu (účet 472), ktorého lehota splatnosti je od jedného do piatich rokov vrátane.

Základná škola s materskou školou Centrum I 32
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	292 255,83	290 487,79
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	15 823,70	17 468,77
- prijaté preddavky od stravníkov	28 241,57	29 039,24
- záväzky voči zamestnancom	135 821,03	133 286,87
- iné záväzky	1 155,08	1 004,08
- záväzky voči poisťovniam (SP a ZP)	86 410,12	85 253,48
- záväzky voči daňovému úradu	16 600,44	16 323,79
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	8 203,89	8 111,56
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období účet 384 spolu z toho:	50 625,88	32 227,99
- kapitálový transfer – štátny rozpočet	33 314,48	14 231,81
- predplatné	2 037,28	4 634,58
- kapitálový transfer – ostatné subjekty	5 550,19	6 131,71
* - bežný transfer – štátny rozpočet – šk. stravovanie	9 723,93	7 229,89

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602- Tržby z predaja služieb, z toho:	306 951,42	306 539,75
- školné	156 865,50	174 335,10
- strava	150 085,92	132 204,65
b) finančné výnosy		
662 - Úroky		
c) výnosy z transferov		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	645 635,82	1 022 968,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	127 215,65	126 039,26
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2 878 472,41	2 297 102,82
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	11 246,19	465,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	9 272,38	11 749,67
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, čas. rozlíšenia		
653 – zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	59 175,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 981 617,02 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 826 207,05 €. Nárast výnosov bol spôsobený zvýšeným podielom na výnosoch z bežných transferov zo ŠR vo výške 2 878 472,41 € a zníženým podielom na výnosoch z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 645 635,82 €, čo bolo spôsobené zmenou financovania materských škôl. Výnosy z rezerv v roku 2025 nevznikli, nakoľko sa v roku 2024 rezervy netvorili.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu, z toho:		
- všeobecný materiál	226 110,99	194 515,03
- potraviny	346 602,06	355 719,94
502 - Spotreba energie z toho:	115 176,08	109 934,98
- elektrická energia	23 899,20	25 453,48
- voda	9 822,11	9 602,64
- plyn	2 649,00	4 723,82
- tepelná energia	78 805,77	70 155,04
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	49 904,07	66 300,73
512 - Cestovné	2 118,25	1 868,65
518 - Ostatné služby spolu	60 194,62	72 105,32
- stavebné, inštalačné a čistiace práce	7 745,10	15 835,27
- školenia	2 373,10	2 222,00
- administratívne práce	2 025,06	2 754,37
- revízie, iné špeciálne služby	8 876,17	6 424,15
- licencie	600,00	2 130,00
- telefónne služby, poštovné	2 529,35	2 634,52
- náhrady	22 185,00	25 470,00
- stočné	5 314,25	4 777,61
-nájomné	1 241,79	1 229,99
-odvoz odpadu, doprava	7 304,80	8 627,40
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	2 029 928,20	1 907 618,19
524 - Záonné sociálne poistenie	727 058,52	674 745,87
525 - Ostatné sociálne poistenie	28 604,09	26 877,20
527 - Záonné sociálne náklady	88 582,74	52 046,17
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	4 894,53	5 037,55
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	129 858,20	128 094,37
553 - Tvorba ostatných rezerv	108 440,51	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 - Náklady na ostatné transfery -záväzkov ŠR		
588 - Náklady z odvodu príjmov -predpis odvodu príjmov RO	157 691,90	166 080,67
589- Náklady z odvodu príjmov -predpis z budúceho odvodu príjmov RO	5 498,00	8 518,75
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
549 - Manká a škody		
i) dane z príjmov		
591 -Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 4 082 604,65 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 772 981,86 €. Nárast nákladov bol spôsobený najmä zvýšeným podielom na nákladoch súvisiacich so spotrebou materiálu vo výške 226 110,99 € a spotrebou tepelnej energie vo výške 78 805,77 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili zvýšené mzdové náklady v celkovej výške 2 029 928,20 €, zákonné sociálne poistenie vo výške 727 058,52 € a zákonné sociálne náklady vo výške 88 582,74 €, ktorých zvýšenie predstavovalo najmä zvýšenie platových taríf a náklady na odchodné a odstupné pedagogickým zamestnancom pri odchode do dôchodku a zároveň dovŕšení veku 65 rokov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č. 10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota k 31.12.2025	Hodnota k 31.12.2024
Drobný hmotný majetok – účet 771	1 478 515,60	1 358 562,26
Drobný nehmotný majetok – účet 771	7 260,02	7 260,02

Drobný hmotný majetok predstavuje dlhodobý drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 35 € do 1700 € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

Prírastok dlhodobého drobného hmotného majetku vykazujeme na podsúvahovom účte 771

v sume123 284,99 €

Úbytok dlhodobého drobného hmotného majetku vykazujeme na podsúvahovom účte 771

v sume3 331,65 €

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – tabuľka č. 10

Účtovná jednotka eviduje **Iné aktíva – Významný majetok evidovaný v podsúvahe**. Jedná sa o dlhodobý drobný hmotný a nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 35 € do 1 700 €. Uvedené aktíva nie sú vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku.

Aktíva/Pasíva	Druh aktív/pasív	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Iné aktíva	Drobný hmotný a nehmotný majetok	1 485 775,62	1 365 822,28
Iné pasíva			

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 - č. 14

V tabuľke č. 12 sú uvedené **príjmy** rozpočtu účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie v členení:

- Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku
- Administratívne poplatky a iné poplatky a platby
- Iné nedaňové príjmy
- Tuzemské bežné granty a transfery

V tabuľke č. 13 sú uvedené **výdavky** rozpočtu účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie v členení:

- Mzdy, platy, služobné a ostatné osobné vyrovnania
- Poistné a príspevok do poisťovní
- Tovary a služby
- Bežné transfery
- Obstarávanie kapitálových aktív

V tabuľke č. 14 je uvedený **zostatok finančných prostriedkov** na účte školskej jedálne z roku 2024 zapojený do rozpočtu príjmov v roku 2025.

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2025 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2024 uznesením MsZ č. 117/2024.

Zmeny rozpočtu:

Prenesené kompetencie a originálne kompetencie:

- 1. zmena k 05. 02. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 05. 02. 2025
- 2. zmena k 28. 02. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 28. 02. 2025
- 3. zmena k 31. 03. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 28. 04. 2025
- 4. zmena k 30. 06. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 16. 07. 2025
- 5. zmena k 30. 09. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 21. 10. 2025
- 6. zmena k 31. 12. 2025 - rozpočtovým opatrením zo dňa 30. 01. 2026

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Dubnici nad Váhom dňa 08. 04. 2026

Vypracoval: Prekopová Zuzana

Štatutárny orgán: RNDr. Vargová Jana

.....


ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU
Centrum I 32
018 41 Dubnica nad Váhom
č. 3

.....


Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

