

VÝROČNÁ SPRÁVA
o činnosti a výsledkoch hospodárenia
za rok 2025

Predkladá: **PharmDr. Ľudmila Kraus, MBA**
riaditeľka

marec 2026



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

**Správu o činnosti a výsledkoch hospodárenia Domu Matky Anny
za rok 2025**

vypracovali:

Titul, meno priezvisko	Funkcia	Podpis
PharmDr. Ľudmila Kraus, MBA	riaditeľka	
Mgr. Bederková	ekonomický a mzdový úsek	
Mgr. Zuzana Dujnič Okruhlicová, PhD	Personalista	
Mgr. Andrea Šuleková	sociálny úsek	
Bc., Mgr. sr. Františka Natália Šarközyová	hlavná sestra	
Mgr. Ľubica Karellová, MPH	sociálny pracovník	
Bibiána Brachtýrová	Fyzioterapeut	



OBSAH

- Úvod a slovo riaditeľa
1. Identifikačné údaje
 2. Poslanie a vízia
 3. Personálne štandardy a prehľad
 - 3.1 Organizačná štruktúra
 4. Prijímatelia sociálnej pomoci – činnosti a aktivity
 - 4.1 Prehľad a plnenie ošetrovateľskej starostlivosti
 - 4.2 Prehľad plnenia poskytnutých sociálnych činností
 - 4.3 Sociálna rehabilitácia
 - 4.4 Rehabilitačná terapia v DMA
 - 4.5 Stravovanie
 5. Hospodárenie a financie
 - 5.1 Ekonomické ukazovatele poskytovania sociálnych služieb
 - 5.2 Hospodárenie a nakladanie s majetkom
 6. Záver a návrh vysporiadania výsledku hospodárenia
 7. Fotodokumentácia



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Úvod a slovo riaditeľky

Skutočná hodnota našej práce nespočíva len v poskytovaní odbornej starostlivosti, ale predovšetkým v ľudskosti, trpezlivosti a budovaní pocitu bezpečného domova.

Nie je to len naplnenie cieľa pre zabezpečenie životných potrieb, ale potreba priniesť do životov našich klientov, prijímateľov sociálnej služby radosť a zmysluplnosť.

Moje poďakovanie patrí celému kolektívu zamestnancov, za ich obetavosť a profesionalitu. Rovnako ďakujem rodinám našich klientov za ich dôveru a podporu. A samozrejme aj našim partnerom za podporu, bez ktorých by sme nemohli realizovať jednotlivé projekty.

Verím, že v nastavenom trende budeme pokračovať a náš domov, Dom Matky Anny zostane miestom, kde sa každý cíti prijatý a vypočutý.

Zároveň budú vždy rešpektované hodnoty sv. Františka z Assisi a Matky Anny Brunner.



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Zriaďovateľ: Kongregácia Dcér sv. Františka Assiského – Slovenská provincia

Sídlo zriaďovateľa: Krásna 2339/22 Bratislava 821 05

Forma právnej subjektivity:

IČO: 53524144

DIČ: 2121994171

Štatutárny orgán:

Telefón: +421907 925 117, +421909 250 445

E-mail: sekretariat@dommatkyanny.sk riaditel@dommatkyanny.sk

Web: <https://www.dommatkyanny.sk/>

Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=6155070181495>

Dátum vzniku: 18.12.2020

Štatutárny zástupca: PharmDr. Ľudmila Kraus, MBA

Zdravotný úsek: Mgr., Bc. Natália Šarközyová, sr. Františka

Sociálny úsek: Mgr. Andrea Šuleková

Kontakt do Domu Matky Anny (DMA)

Recepcia: 0909 250 811

Zariadenie pre seniorov - 17 lôžok

V zariadení pre seniorov poskytujeme sociálnu službu:

a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je v zmysle Integrovaného posudku najmenej III a v zmysle Rozhodnutia o odkázanosti najmenej IV, alebo

b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov poskytujeme:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,
8. úschovu cenných vecí
9. záujmovú činnosť.



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

V zariadení pre seniorov sa bude zabezpečovať aj ošetrovateľská starostlivosť.

Pre prijímateľov sociálnych služieb vytvárame a pripravujeme:

- domáce prostredie so zreteľom na individuálne potreby,
- duchovnú službu a sv. omše v kaplnke,
- kultúrny program,
- zaujímavé denné aktivity a program, založený na dobrovoľnosti,
- možnosti štúdia a vzdelávania v našej knižnici s internetom,
- doplnkové služby: manikúra, pedikúra, masáže, služby holičstva a kaderníctva,

Špecializované zariadenie - 23 lôžok

V špecializovanom zariadení poskytujeme sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je v zmysle Integrovaného posudku najmenej IV a v zmysle Rozhodnutia o odkázanosti najmenej V a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

V špecializovanom zariadení poskytujeme a zabezpečujeme:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie
8. rozvoj pracovných zručností,
9. pomoc pri pracovnom uplatnení,
10. úschovu cenných vecí,
11. záujmová činnosť.

V špecializovanom zariadení sa bude zabezpečovať aj ošetrovateľská starostlivosť

Pre prijímateľov sociálnych služieb budeme vytvárať a pripravovať:

- domáce prostredie so zreteľom na individuálne potreby,
- duchovnú službu a sv. omše v kaplnke,
- kultúrny program,
- zaujímavé denné aktivity a program, založený na dobrovoľnosti,
- možnosti štúdia a vzdelávania v našej knižnici s internetom,
- doplnkové služby: manikúra, pedikúra, masáže, služby holičstva a kaderníctva.



2. POSLANIE A VÍZIA

Strategický rámec Domu Matky Anny 2025

Vízia DMA 2025

Vytvárať pokojné, aktivizujúce prostredie plné lásky, pochopenia a povzbudenia pre našich prijímateľov sociálnej služby. Budovať dlhodobé a profesionálne vzťahy s rodinnými príslušníkmi ostatnými zainteresovanými stranami. Vzdelávať zamestnancov, učiť sa rozumieť tímovej práci a implementovať ju do praxe v našom zariadení.

Poslanie Domu Matky Anny

V súlade so zákonom o sociálnych službách poskytuje Dom Matky Anny sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku v zariadení pre seniorov a špecializovanom zariadení. Poskytovanie sociálnych služieb je v rozľahlom areáli plnom zelene. Našími zamestnancami sú v prevažnej väčšine rehoľné sestričky, ktoré sú kvalifikované, trpezlivé a láskavé.

Strategické ciele Domu Matky Anny

Strednodobé ciele roku 2025:

1. Získavať nových sponzorov, registrovať Dom Matky Anny na 2 % dani z príjmov.
 - Zodpovedná – riaditeľka zariadenia
2. Dbať na medziludské vzťahy medzi zamestnancami, vytvárať príjemné pracovné prostredie - dokúpenie PC alebo notebooku na zdravotný úsek.
 - Zodpovedná – personalistka a riaditeľka zariadenia
3. Utužovať vzťahy a spoluprácu s rodinou, vytvoriť funkčný koncept spolupráce s rodinou.
 - Zodpovedná – sociálna pracovníčka a inštruktorka sociálnej rehabilitácie.

Dlhodobé ciele:

1. Zvyšovať počty odborných zamestnancov o pozície:
 - psychológ (1, rok 2027),
 - zdravotná sestra (nad rámec zákona, 1-2, rok 2027-2028),
 - opatrovateľ (2-3, rok 2026-2028),
 - fyzioterapeut

3. PERSONÁLNE ŠTANDARDY A PREHĽAD



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Vzájomná úcta: začína úctou k sebe samému. Prejavuje sa slušným jednaním k druhej osobe v komunikácii, správaní, rešpektovaní iných názorov, počúvaním druhého, vzájomnou pomocou v práci i v súkromnom živote, bez predsudkov i keď zastávame iné názory či pohľady ako druhá osoba. Vzájomnú úctu sa snažíme denne aplikovať v bežnom pozdrave, pri podaní ruky, používaním slov – prosím a ďakujem, úprimným záujmom o druhú osobu, úsmevom, vzájomnou spoluprácou a ohľaduplnosťou.

Ľudskosť : začína v našom správaní sa voči okoliu. Je sestrou úcty a tolerancie, prejavuje sa rešpektovaním, toleranciou, vcítením sa, dozrievaním v morálnych hodnotách, akceptovaním. Ľudskosť denne realizujeme v ochote pomáhať, šírením dobra, spravodlivosti, veľkorysosti a často i v odpustení, trpezlivo komunikujeme s prijímateľmi, rodinami, medzi sebou, hľadáme nové nevyskúšané riešenia a sme zhovievaví.

Tolerancia: je akceptácia výnimočnosti každého z nás napriek podstate našej rôznorodosti. Je to umenie akceptovať rôzne názory, postojom, charakterizuje ju znášanlivosť, trpezlivosť, rešpektovanie, vzájomné porozumenie, zameriavanie sa na pozitíva, hľadanie spoločného a prospešného. Nemá v nej miesto ponižovanie, útok, násilie, odsudzovanie, súdenie. V bežnom dennom živote sa snažíme toleranciu uplatňovať v spolupráci s kolegyňami, pri budovaní dôvery rodinných príslušníkov a iných zainteresovaných strán. Vždy sa snažíme začínať od seba, snažíme sa ísť príkladom pre druhých, riadime sa výrokom : „všetko, čo chcete, aby ľudia robili vám, robte aj vy im“. (Mt 7,12)

Láskavosť: je viditeľný strom, ktorého neviditeľným koreňom je láska – k sebe, Bohu, iným. Vidno ju ako milý, vlúdny prejav v správaní, konaní, komunikácii, dotyku... Rodí sa z pozitívnych citov, životného optimizmu. Denne sa ju snažíme v práci používať pri rozhovoroch, dotykoch, sprevádzaní, spolupráci a pochopení tímového ducha.

Dôvera: je možnosť sa spoľahnúť, možnosť ukázať svoju slabosť bez výsmechu, odsúdenia, posudzovania. Budujeme ju dlhodobo láskyplným správaním. Nie je založená na výhodnosti, ale na ocenení tých druhých. Denne si navzájom pomáhame, akceptujeme, ak nie sme vždy sto percentné, vieme si pomôcť, poradiť, zveriť sa navzájom.

Prostredie

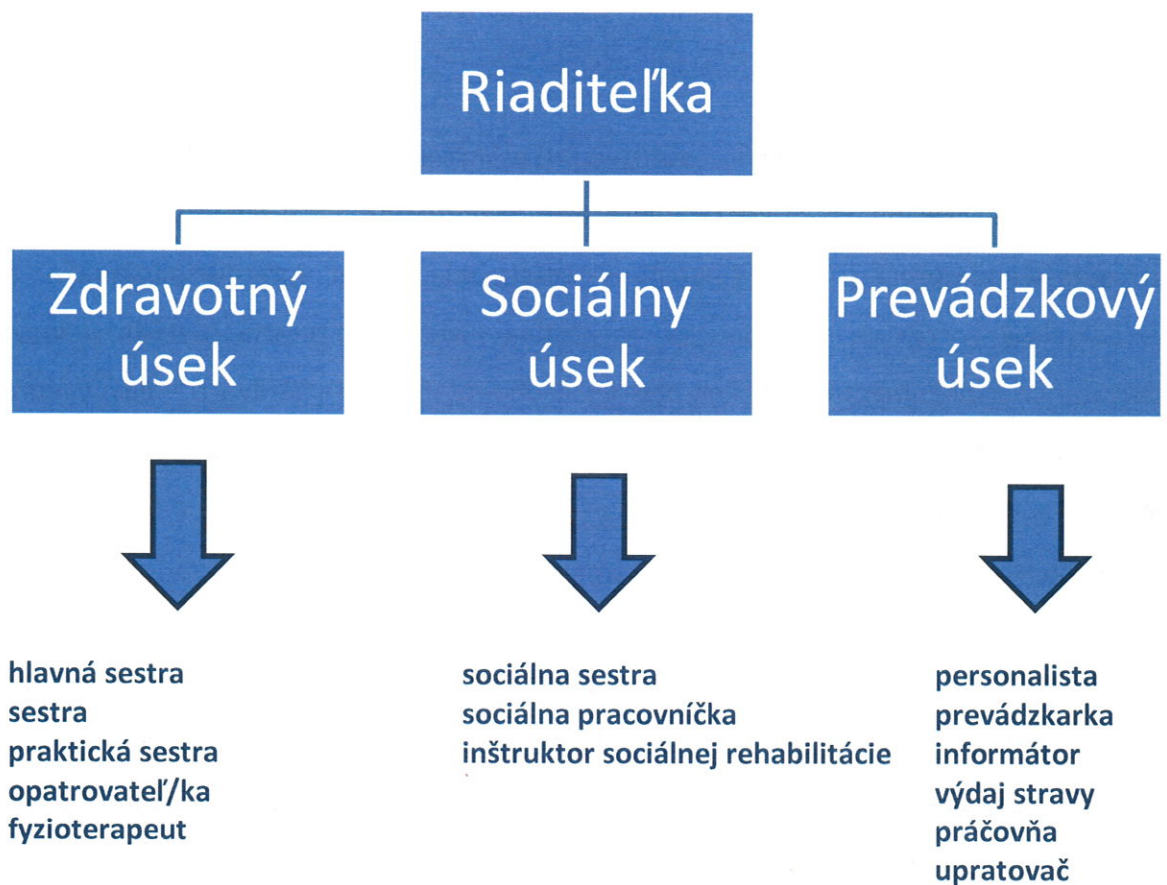
Zariadenie Dom Matky Anny je umiestnené v unikátnom areáli Csákyho kaštieľa. Budova zariadenia má už takmer 90 ročnú tradíciu v oblasti poskytovania sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti. V roku 1933 tu bola zriadená nemocnica, ktorá sa v roku 1956 prebudovala na zdravotnícke zariadenie - sanatórium pre pacientov vysokého veku. Priestor prešiel v roku 1995 generálnou rekonštrukciou a prispôbil sa na podmienky nemocnice a liečebne dlhodobo



chorých. V roku 2019 sa Kongregácia Dcér sv. Františka Assiského rozhodla vybudovať v tomto priestore zariadenie pre seniorov a v roku 2020 začala priestor pripravovať, aby bolo prispôsobené tejto službe.

Práve táto lokalita Prievozu vytvára genius loci svojim pokojom a príjemným prostredím, ktoré je pre seniorov takmer ideálnym miestom na pokojné prežívanie staroby.

3.1 Organizačná štruktúra



4. PRIJÍMATELIA SOCIÁLNEJ POMOCI – činnosti a aktivity



4.1 Prehľad a plnenie ošetrovateľskej starostlivosti

Na zdravotnom úseku Domu Matky Anny poskytuje ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby (*d'alej PSS*) 17 pracovníkov, z toho 6 sestier a 11 opatrovateľov. Jedna sestra má pridelené chystanie liekov PSS podľa aktuálnej Th. Jedna sestra toho času pracuje ako poverená hlavná sestra. Na oddelení zo zostávajúcich 4 sestier jedna aktuálne čerpá neplatené voľno a prichádza na výpomoc na niekoľko služieb, jedna sestra pracuje na 80 hodín mesačne, zostávajúce dve sestry pracujú na oddelení na plný úväzok.

Z počtu 11 opatrovateľov sú dvaja externými – v priemere odslúžia na oddelení mesačne dve až tri služby. Súčasťou zdravotného úseku je aj rehabilitačná starostlivosť, ktorú zabezpečuje sestra – fyzioterapeutka.

Zdravotná starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti je v DMA poskytovaná kvalifikovanými sestrami, ktoré koordinujú ošetrovateľskú starostlivosť poskytovanú metódou ošetrovateľského procesu v súčinnosti s ostatnými členmi interdisciplinárneho tímu. Ošetrovateľský proces je systematická, racionálna a individualizovaná metóda plánovania, poskytovania a dokumentovania komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti. Hlavný dôraz je kladený na uspokojovanie bio-psycho-sociálno-spirituálnych potrieb so zachovaním pocitu istoty a bezpečia a dosiahnutia čo najvyššej kvality života prijímateľa a čo najlepšieho funkčného stavu a sebestačnosti.

Ošetrovateľská starostlivosť je súbor odborných činností, ktoré vykonávajú sestry, a to dodržiavanie liečebného režimu, príprava liekov podľa ordinácie lekára, podávanie liekov, aplikácia liečiv na kožu, kontrola glykémie glukomerom, meranie fyziologických funkcií, krvného tlaku, pulzu, telesnej teploty, SpO₂, aplikácia liečiva subkutánne a intramuskulárne, ošetrovanie kožných defektov podľa ordinácie lekára, sledovanie PVT, polohovanie.

Zvýšená starostlivosť sa venuje prijímateľom sociálnej služby, ktorí sú dispenzarizovaní v odborných AMB lekárov špecialistov pre chronické ochorenia – kardiovaskulárne, onkologické, psychiatrické, diabetologické, neurologické, nefrologické. Na pravidelné kontroly u lekárov špecialistov sú PSS pripravovaní a odosielení, sestra podľa potreby objednáva zdravotnú dopravnú službu.



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

V prípade zhoršeného zdravotného stavu PSS je sestrou privolaná odborná pomoc cestou RZP, LSPP. Do príchodu odbornej pomoci sestra poskytne prvú pomoc prijímateľovi sociálnej služby a informuje príbuzných v medziach svojich kompetencií. V prípade hospitalizácie prijímateľa sociálnej služby do zdravotníckeho zariadenia informujú o hospitalizácii vedenie DMA, ktoré odhlási stravu a informuje príbuzných.

Sestry sa v záujme neustáleho vzdelávania s cieľom poskytovať adekvátnu odbornú starostlivosť zúčastňujú na akreditovaných seminároch na rôznych miestach a formou online školení podľa vlastného uváženia.

Opatrovateľská starostlivosť je súbor obslužných činností. Dôraz je kladený na zabezpečovanie rannej a večernej hygieny, pomoc pri kúpaní, umývaní vlasov, hygieny ústnej dutiny, úpravy zovňajšku – česanie, strihanie nechtov na rukách, holenie mužov –, podávanie stravy, starostlivosť o pitný režim, výmenu inkontinentných pomôcok, polohovanie, vertikalizovanie a vysadzovanie imobilných prijímateľov v zmysle prevencie dekubitov, starostlivosť o posteľnú a osobnú bielizeň a pomoc pri vykonávaní ostatných činností a aktivít denného života.

Opatrovateľská starostlivosť zahŕňa aj spoluprácu so sociálnym úsekom DMA pri snahe aktivizovania PSS k spoločenským a kultúrnym aktivitám vykonávaných v rámci zariadenia pod vedením sociálnych pracovníčok najmä v zmysle prípravy či privezenia PSS na dané aktivity.

V rámci poskytovania ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti musia byť za každých okolností rešpektované ľudské práva ako i ľudská dôstojnosť každého prijímateľa sociálnej služby bez rozdielu. Celodenná ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť sa sústreďuje predovšetkým na poskytovanie služieb nevyhnutných na zabezpečenie potrieb prijímateľa sociálnej služby, ktoré prispievajú k ich fyzickej, psychickej a spirituálnej pohode. K prioritám týchto služieb patrí zlepšenie kvality života prijímateľa sociálnej služby.

Pre možnosť priameho spojenia PSS na oddelení s pracovníkmi zdravotného úseku v prípade potreby sa využíva signalizačné zariadenie – náramky TREX. Prijímatelia sociálnej služby sú priebežne edukovaní, aby náramky využívali a nosili neustále pri sebe, na ruke.

S prácou zdravotného úseku súvisí aj administratívna činnosť, ktorú zdravotný personál vykonáva priebežne počas služieb formou denných a nočných hlásení a záznamov do systému Caresee. Kontroly zdravotného stavu PSS sú vykonávané pravidelne v denných a nočných zmenách a



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

o týchto kontrolách sa vedú záznamy. Každá zmena zdravotného stavu je evidovaná, s povinnosťou záznamov v ošetrovateľskej dokumentácii. Klinický obraz, zmeny správania PSS, aktuálne zdravotné ťažkosti sú zaznamenávané do ošetrovateľskej dokumentácie, do denného a nočného hlásenia.

Hlavná sestra zabezpečuje a organizuje plynulý chod zdravotného úseku. K činnostiam realizovaným hlavnou sestrou patrí pravidelný monitoring celkového zdravotného stavu klientov, konzultácie s ošetrojúcimi a s odbornými lekármi, následné plánovanie, realizácia a hodnotenie vybraných ošetrovateľských a opatrovateľských intervencií. Hlavná sestra zabezpečuje prijímateľom sociálnej služby indikované vyšetrenia, pravidelné kontroly u špecialistov, realizáciu zmeny Th na základe ordinácií lekárov. Zabezpečuje pre PSS ordinované lieky, potrebné kompenzačné pomôcky a inkontinentné pomôcky, zaobstaráva prostriedky pre činnosť opatrovateľského úseku (prostriedky osobnej ochrany zamestnancov, dezinfekčné prostriedky a pod.) a vedie o tom príslušnú evidenciu. Pri prijíme PSS do zariadenia DMA odoberie a zaznamenáva komplexnú anamnézu o fyzickom a psychickom stave PSS. Anamnézu odoberá priamo od prijímateľa alebo aj v spolupráci s rodinou či zákonným zástupcom. Anamnézu zaznamenáva do ošetrovateľskej dokumentácie ako aj do hlásenia dennej služby. Komunikuje s príbuznými, zabezpečuje dopravu a sprevádzanie klientov na vyšetrenia, na pravidelné kontroly v zdravotníckych zariadeniach. Venuje zvýšenú pozornosť predchádzaniu dekubitom a pri vzniknutých dekubitoch, väčšinou po návrate z hospitalizácie, zabezpečuje konzultáciu s chirurgom MUDr. Perinom a následné ošetrovanie. Zameriava sa na kvalitu poskytovanej starostlivosti v Dome Matky Anny. Z toho dôvodu zabezpečila aj spoluprácu so službou ADOS, ktorá realizuje v zariadení ošetrovanie dekubitov.

Lekársku starostlivosť väčšine PSS poskytuje všeobecná lekárka pre dospelých MUDr. Katarína Romančíková, ktorá má sídlo ambulancie priamo v zariadení DMA. Pravidelne raz až dvakrát do týždňa vykonáva vizitu na oddelení, navštívi PSS vo svojej dispenzarizácii, zhodnotí ich zdravotný stav a vyhotoví písomný záznam z vizity do zošita na to určeného. Ostatným klientom je všeobecná lekárska starostlivosť poskytovaná podľa ich dispenzarizácie na základe ich osobného rozhodnutia. Odborná lekárska starostlivosť je zabezpečovaná podľa dispenzarizácie PSS v jednotlivých AMB odborných lekárov – špecialistov. Odbornú starostlivosť psychiatra poskytuje



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

PSS MUDr. Zuzana Hupková, ktorá vykonáva vizity v zariadení DMA v pravidelných trojmesačných intervaloch spolu s hlavnou sestrou vždy podľa vopred stanoveného termínu vizity.

Personál zdravotného úseku sa pravidelne jeden deň v týždni stretáva v priestoroch sesterskej miestnosti s riaditeľkou zariadenia DMA a s hlavnou sestrou, kde v plodnej komunikácii spoločne analyzujú pracovnú činnosť úseku, hľadajú riešenia aktuálnych potrieb, možnosti zefektívnenia poskytovania služieb PSS, ale aj zefektívnenia vzájomnej spolupráce nielen na zdravotnom úseku, ale aj s ostatnými úsekmi DMA. V centre záujmu celého kolektívu je snaha o čo najkvalitnejšie pracovné prostredie, o zlepšenie kvality života prijímateľov sociálnej služby v Dome Matky Anny, ale aj o vytváranie prostredia, v ktorom sa všetci zúčastnení – zamestnanci, prijímatelia sociálnych služieb so svojimi príbuznými ako aj každý, kto vstúpi do zariadenia – budú cítiť ako v prostredí, ktoré prináša prijatie a pokoj.

Okruh najčastejších medicínskych diagnóz u prijímateľov za rok 2025:

- geriatrické syndrómy – maladaptácia, imobilita, inkontinencia, demencia, depresia, sociálna izolácia, poruchy spánku, dehydratácia a pod.;
- kardiovaskulárne ochorenia (hypertenzia, ateroskleróza, ICHS, stavy po IM a CM);
- choroby pohybového aparátu (gonarthróza, osteoporóza, coxathróza);
- gerontopsychiatrické dg rôzneho typu (organický psychosyndróm, Parkinsonov syndróm, demencia Alzheimeroveho typu);
- endokrinné ochorenia (diabetes mellitus, ochorenia štítnej žľazy);
- choroby zmyslového aparátu (hypacúzis – hluchota, catarakta);
- choroby iných orgánových systémov (obličky, pečeň, dýchacie a tráviace ústrojenstvo);
- onkologické ochorenia rôzneho typu.

PREHĽAD POSKYTNUTÝCH ÚKONOV ZA ROK 2025

ÚKON	POČET
Očkovanie proti chrípke	18
Objednávanie sanitiek	27



Odborné vyšetrenia	86
Podávanie inzulínu s. c.	1276
Aplikovanie inj. i. m.	85
Kontroly TK, P	446
Kontroly glykémie	172
Ošetrovanie rán, preväzy	1353
Dávkovanie liekov	2 080
Podávanie liekov	48 545
Príprava chorého na hospitalizáciu	22
Úmrtie	19

4.2 Prehľad a plnenie poskytovaných sociálnych činností

V roku 2025 zabezpečovala celoročnú pobytovú sociálnu službu pre prijímateľov sociálnej služby (ďalej len prijímateľ) zariadenia jedna kvalifikovaná sociálna pracovníčka. V sledovanom roku zariadenie pre seniorov DMA prevádzkovalo celkom 27 obytných jednotiek. Priemerný počet prijímateľov sociálnej služby v zariadení pre seniorov v priebehu celého sledovaného obdobia bol 39,67 prijímateľov, pričom k 31.12.2025 bola poskytovaná celoročná pobytová sociálna služba 40 prijímateľom, z toho 37 ženám a 3 mužom.

Vekovú štruktúru prijímateľov sociálnej služby DMA v roku 2025 je uvedená v tabuľke č.1.

Tab. č. 1 Veková štruktúra prijímateľov

vek klientov	počet klientov
52 rokov	1
70-75 rokov	4
76-80 rokov	5
81-85 rokov	14
86-90 rokov	16
91-97 rokov	19
celkom	59

Zdroj: analýza DMA



Graf č. 1 Počty klientov



Zdroj: Analýza DMA

Tabuľka č.2 Sumárna štatistika

zomrelí celkom		19
z toho zomrelí muži	osoba	5
z toho zomrelé ženy	osoba	14
priemerný vek prijímateľov	rok	86
počet dní prevádzky zariadenia		365
počet miest k 31.12.2025	lôžko	40
ubytovacie dni		13698
dočasná neprítomnosť celkom		411

Zdroj: Analýza DMA

Jubilanti v Dome Matky Anny pre rok 2025 boli 8 z celkového počtu prijímateľov.

Tab. č. 3 Jubilanti v roku 2025

Počet jubilantov spolu	I. štvrťrok	II. štvrťrok	III. štvrťrok	IV. štvrťrok
8	0	2	3	3

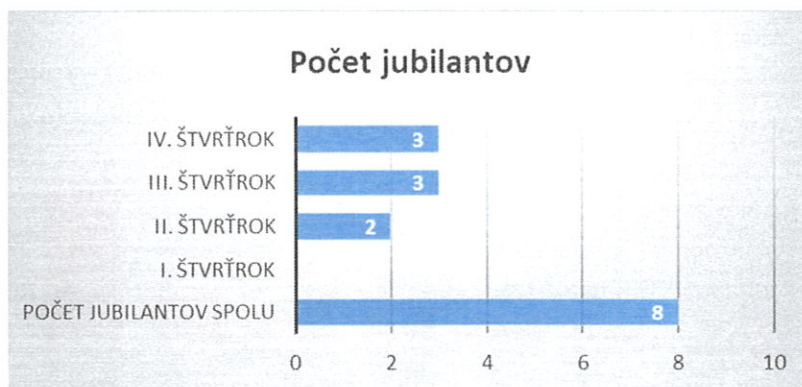
Graf č.

Zdroj: Analýza DMA



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Graf č. 2 Počty jubilantov v roku 2025



Zdroj: Analýza DMA

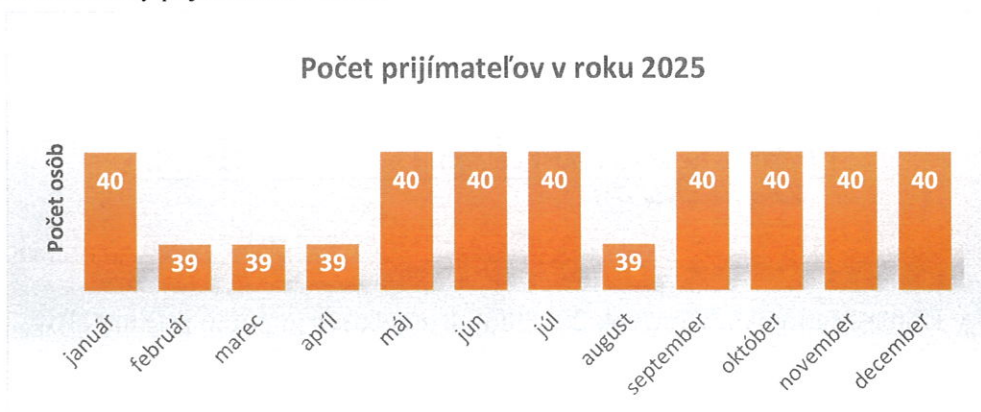
Priemerný dôchodok v roku 2025: 764,41 EUR

Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov DMA: 25

Počet „Dodatkov k zmluvám o poskytovaní sociálnej služby“: 66

Domov seniorov Dom Matky Anny (ďalej v texte DMA) v roku 2025 poskytoval sociálne služby v priemere 40 klientom.

Graf č.3 Počty prijímateľov v Dome



Zdroj: Analýza DMA

Ku dňu 31.12.2025 bolo za rok podaných 67 žiadostí o zaradenie do evidencie uchádzačov na poskytovanie sociálnej služby v zariadení. Z toho bolo 35 žiadostí do ZPS a 32 žiadostí do ŠZ.

V rámci sociálnej služby sociálna pracovníčka poskytovala nasledovné sociálne služby:

1. mesačná evidencia a výpočet neprítomnosti prijímateľov sociálnych služieb počas pobytu v zdravotníckych zariadeniach, návštevách u príbuzných,
2. sociálne poradenstvo s prijímateľmi, pohovory, konzultácie,



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

3. osobná, písomná, telefonická, mailová komunikácia s rodinnými príslušníkmi prijímateľov,
4. poskytovanie sociálneho poradenstva pre verejnosť a žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby,
5. administratívne úkony vyplývajúce z procesu podania žiadosti,
6. evidencia a aktualizácia evidencie žiadateľov o umiestnenie,
7. vypracovanie a vydanie nových Zmlúv o poskytovaní sociálnych služieb pri prijímaní nových prijímateľov sociálnych služieb,
8. vypracovanie a vydanie Dodatkov k Zmluvám o poskytovaní sociálnych služieb na základe dohody s prijímateľom pri zmene rozsahu poskytovaných sociálnych služieb, alebo zmene stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, alebo pri zmene spôsobu stravovania, respektíve iných zmenách,
9. činnosť a pomoc pri adaptačnom procese pri prijímaní nových prijímateľov sociálnych služieb, sledovanie priebehu adaptácie, vyhodnotenie adaptačného procesu,
10. evidencia a spravovanie depozitu (úschova cenností),
11. spracovávanie predpisov úhrad pre ekonomický úsek,
12. spolupráca s inými organizáciami (notársky úrad, sociálna poisťovňa, MPSVaR, miestne úrady, nemocnice, pošta, BSK, Magistrát),
13. pomoc pri organizovaní a zabezpečovaní kultúrnych podujatí,
14. podľa potrieb prijímateľov bola zabezpečená pomoc pri písaní osobnej alebo úradnej korešpondencie.

Sociálna pracovníčka vplývala na prijímateľov sociálnej služby pozitívne, profesionálne a empaticky s cieľom riešenia častokrát nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku v zariadení pre seniorov a špecializovanom zariadení. Cieľom sociálneho úseku bolo poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb podľa individuálnych potrieb prijímateľov v zariadení. Pri svojej práci využívala sociálnu diagnostiku, ktorá sa začínala prijatím žiadosti prijímateľa o poskytovaní sociálnej služby s následnými konzultáciami s rodinnými príslušníkmi pre individuálnu optimalizáciu pobytu prijímateľa v zariadení.

Sociálna pracovníčka spolupracovala s interdisciplinárnym tímom, kde zisťovala počas adaptačného procesu prijímateľa jeho sociálne prostredie, potreby a požiadavky. Pri práci s prijímateľom bol zvolený individuálny prístup s možnosťou vytvorenia individuálneho plánu. Skupinová práca prebiehala prostredníctvom napríklad spoločných hodín muzikoterapie, kde prijímatelia počúvali hudbu, spievali, rozprávali o svojich životných zážitkoch. V rámci terapií boli v ponuke aj arteterapia, biblioterapia, pohybová terapia, premietanie filmov a tréningy pamäti. Taktiež počas spoločných akcií (Mikuláš, vianočný koncert, vianočné sviatky) klienti spomínali na svoju rodinu, detstvo, bydlisko, tradície a školské časy.

Voľnočasové aktivity: kultúrne vystúpenia detí zo základných umeleckých škôl, spoločné oslavy klientov, práce pri mobilných záhradkách. Na uspokojenie duchovných potrieb slúži klientom kaplnka, ktorá sa nachádza v zariadení.

Cieľom sociálnej práce bolo vytvoriť vhodné voľnočasové aktivity s čo najlepším dosahovaním pozitívnych zmien a zvyšovaním kvality života s výraznou pomocou inštruktora sociálnej rehabilitácie.



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Sociálna pracovníčka v rámci svojej pracovnej náplne spolupracovala taktiež s rodinami a príbuznými prijímateľov sociálnej služby hlavne prostredníctvom sociálneho poradenstva.

Sociálna pracovníčka pracovala súčasne aj na zvyšovaní svojich kompetencií a odbornosti z dôvodu sústavného skvalitňovania poskytovaných sociálnych služieb.

4.3 Sociálna rehabilitácia

V rámci sociálnej rehabilitácie Inštruktorka sociálnej rehabilitácie poskytovala nasledovné sociálne terapie a vykonávala nasledovnú činnosť:

1. mesačná evidencia neprítomnosti/prítomnosti prijímateľov sociálnych služieb počas pobytu v zdravotníckych zariadeniach, návštevách u príbuzných,
2. sociálne poradenstvo s prijímateľmi, pohovory, konzultácie,
3. osobná komunikácia s príslušníkmi prijímateľov,
4. činnosť a pomoc pri adaptačnom procese po prijatí nových prijímateľov sociálnych služieb, sledovanie priebehu adaptácie, vyhodnotenie adaptačného procesu,
5. zabezpečuje fotodokumentáciu pre spisovú dokumentáciu,
6. zabezpečuje fotodokumentáciu pri dokumentovaní spoločných voľnočasových aktivít, hotových výrobkov, pracovných postupov,
7. Vytvára záznamy o pracovných technológiách, postupoch a výsledkoch,
8. vytvára individuálne plány prijímateľov,
9. Nakupuje pomôcky, potreby, materiály,
10. Dohliada na pitný režim, pravidelnú konzumáciu ovocia,
11. Dohliada na pravidelnosť dobrovoľníkov a usmerňuje ich činnosť s prijímateľmi,
12. Vytvára nástenky, vyrába plagáty, oznamy, menovky a číslovanie izieb,
13. Asistuje v jedálni pri rozdávaní stravy, nápojov, príboru prijímateľom, odvoz či doprovod na izbu a do jedálne.
14. Celodenný empatický, asertívny prístup s úsmevom na tvári.

Inštruktor sociálnej rehabilitácie vplývala na prijímateľov sociálnej služby pozitívne, profesionálne a empaticky s cieľom riešenia často krát nepriaznivej sociálno – zdravotnej aktuálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, v zariadení pre seniorov a špecializovanom zariadení. Cieľom poskytovaných spoločných a individuálnych voľnočasových aktivít bolo poskytovanie a zabezpečovanie pomoci podľa individuálnych potrieb prijímateľov v zariadení. Pri svojej práci inštruktor sociálnej rehabilitácie využívala sociálno zdravotné diagnostiky, techniky pamäťových cvičení, muzikoterapie, arteterapie, kognitívnych cvičení, reminiscencie - spomienkové rozhovory, situačných rozhovorov, hier, ktoré sa začínajú prijatím prijímateľa do DMA s následnými konzultáciami s rodinnými príslušníkmi pre individuálnu optimalizáciu pobytu prijímateľa v zariadení.

Inštruktorka sociálnej rehabilitácie spolupracovala s interdisciplinárnym tímom, kde zisťovala počas adaptačného procesu prijímateľa jeho sociálne prostredie, potreby a požiadavky, pretože len včasnou a presnou diagnostikou môžu prijímatelia dosahovať zdravotné zlepšenie a pocit



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

správneho prijatia, čo spôsobuje pocit, „tu som doma a som tu vítaná“. Pri práci s prijímateľom bol zvolený individuálny prístup s možnosťou vytvorenia individuálneho plánu.

Skupinová práca prebiehala prostredníctvom napríklad spoločných hodín muzikoterapie, kde prijímatelia počúvali hudbu, spievali, rozprávali o svojich životných zážitkoch. Taktiež počas spoločných akcií (Mikuláš, vianočné sviatky) spomínali na svoju rodinu, detstvo, bydlisko a školské časy. Skupinové rozhovory v cukrárni prijímateľov s dobrovoľníkmi, na ktoré sa veľmi tešia.

Cieľom Inštruktora sociálnej rehabilitácie skupinovej práce, bolo vytvoriť vhodné voľno časové aktivity s čo najlepším dosahovaním pozitívnych zmien a zvyšovaním kvality života, podporovať rozvoj ľudskej osobnosti, tvorivosť a fantáziu s výraznou pomocou rehabilitácie fyzioterapeuta. Inštruktorka sociálnej rehabilitácie v rámci svojej pracovnej náplne spolupracovala taktiež s rodinami a príbuznými prijímateľov sociálnej služby hlavne prostredníctvom sociálneho poradenstva.

Inštruktorka sociálnej rehabilitácie pracovala súčasne aj na zvyšovaní svojich kompetencií a odbornosti prostredníctvom študovania zákonov, smerníc a vyhlášok pre sústavné skvalitňovanie poskytovania sociálnych, rehabilitačných a zdravotných služieb.

TABUĽKA AKTIVÍT PSS V DMA

Názov aktivity	Počet stretnutí/rok	Počet PSS /rok
Biblioterapia	176	748
Arteterapia	44	132
Kognitívne cvičenia pamäte	88	2288
Reminiscencia	40	520
Spoločenské hry	22	132
Počítačové hry	308	1
Rozhovory	220	5940



Kaviarnička	132	1056
Socializácia	135	2970
Ergoterapia	22	374
Skupinová rehabilitácia	230	3450
Návšteva náboženských podujatí	480	4800
Skupinové rozhovory	283	7641
Budovanie vzájomných vzťahov	234	7722
Prechádzky v záhrade	162	5184
Spolu	2442	42958

4.4 Rehabilitačná terapia v DMA

Tabuľka č. 4 Skupinová a Individuálna liečebná telesná výchova – jednotlivé počty

Skupinová LTV	36x	593 PSS									
Individuálna LTV		1548 PSS	Na lôžku	VPČ	CH	M	MT	LP	BL	MP	Iné
			40	49	593	621	20	20	270	189	132

Zdroj: Analýza DMA

LTV – liečebná telesná výchova

PSS – prijímatel sociálnej starostlivosti

VP – výcvik posturálnych činností (posadzovanie, sed, postavovanie, stoj)

CH - s chodítkami, s asistenciou II. osoby

LP – liečebne prechádzky

M – motomed

MT – mäkké techniky



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

BL – bioptrónova lampa

MP – masážne prístroje (masážny vankúš, masážna podložka)

Iné – cvičenie na fitlopte, pri rebrinách , palička, loptičky, výcvik sebestačnosti

Súčasťou zdravotného úseku je aj rehabilitácia. Práca fyzioterapeuta pozostáva z dennej rehabilitácie individuálnej a skupinovej LTV. Individuálna LTV je vykonávaná denne na izbe PSS, alebo v priestranej miestnosti v DMA. Za priaznivého počasia vonku fyzioterapeut doprevádza PSS, ktorí nie sú samostatne mobilní a potrebujú chodítko, alebo invalidní vozík. PSS sú indikovaní na LTV lekárom .

4.5 Stravovanie

Prijímatelia sa stravujú v zariadení, strava je zabezpečovaná dodávateľským spôsobom.

Prijímateľom je podáva strava päť krát denne. Z toho sú tri hlavné jedlá - raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá - desiata a olovrant. Prijímateľom, trpiacich na cukrovku, sa podáva aj druhá večera. Prijímateľom sa denne servíruje ovocie.

Dvakrát do týždňa sa klientom podáva studená, suchá večera.

Strava je prispôbená svojím zložením, množstvom a úpravou veku aj zdravotnému stavu prijímateľov. O diétnom stravovaní rozhoduje praktický lekár, odborný lekár, na základe zdravotného stavu prijímateľa. Prijímateľ dostáva stanovený druh stravy.

Strava sa prijímateľom podáva v jedálni. Prijímatelia, ktorí majú obmedzenú mobilitu, sú imobilní, majú zhoršený zdravotný stav, majú podávanú stravu na izbách a podľa potreby na lôžku.

Čas podávania stravy:

- Raňajky: 8.00 - 9,00 hod.
- Obed: 12.00 - 13,00 hod.
- Večera: 17.00 - 18.00 hod.
- Desiata je podávaná s raňajkami, olovrant je podávaný poobede a druhá večera s večerou.

V rámci stravovania je zahrnutý pitný režim prijímateľov, čo predstavuje 1,5 litra čaju denne na každého klienta. Čaj sa podáva pri každom stravovaní ako aj v spoločenskej miestnosti a miestnosti pre záujmovú činnosť počas dňa. Ležiacim prijímateľom podáva čaj personál na izbe.

Potraviny si môžu prijímatelia ukladať len na mieste na to určenom, ktoré im ukáže personál DMA. Nepoužiteľné prebytky jedla sa odkladajú do určených nádob, nesmú sa ponechávať na izbe, na chodbách, spoločných priestoroch a pod.

Rozpočet pre stravnú jednotku na deň uvádza tabuľka č. 5 Cena platí pre všetky druhy stravy racionálna, diabetická, bez laktózoá a šetriaca.



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Tabuľka č. 5 Stravná jednotka/deň

Druh jedla	Suma za druh jedla
Raňajky	1,20 €
Desiata	0,90 €
Obed	4,50 €
Olovrant	0,90 €
Večera	3,00 €
SPOLU	10,50 €

Zdroj: Analýza DMA

5. HOSPODÁRENIE a FINANCIIE

Hospodárenie organizácie je podrobne uvedené v účtovnej závierke za rok 2025.

5.1 Ekonomické ukazovatele poskytovania sociálnych činností

Finančný príspevok na základe uzavretej Zmluvy s **MPSVaR** pre rok 2025 vo výške **356.892 €**. Na čerpanie mzdových nákladov a poistného bola použitá celá suma.

Finančný príspevok na základe uzavretej Zmluvy s **Magistrátom hl. mesta Bratislavy** pre rok 2025 vo výške **31.550,28 €**. Celá suma bola použitá na čerpanie odvodov za zamestnávateľa.

Finančný príspevok na základe uzavretej Zmluvy s **Bratislavským samosprávnym krajom** pre rok 2025 vo výške **148.816,08 €**. Suma 147.903,81 bola použitá na mzdové náklady a náklady spojené s réžiou zariadenia, Nevyčerpaná suma 912,27 sa vrátila.

Hodnota všetkých darov za rok 2025 je 6.242,90 €

Hodnota príspevkov z podielu zaplatenej dane : 7.547,68 €

Suma príjmov za sociálne služby od klientov za rok 2025 : 505.654,80

Mzdové prostriedky : 387.644,90 €

Odvody do poisťovních fondov : 149.533,58 €

Cestovné náhrady : 370,16 €

Energia, plyn, voda : 43.008,71 €



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Spotreba materiálu : 18.474,24 €

Daň z motorových vozidiel : 341,80

Poplatok za odvoz odpadu : 2 243,38 €

Poistenie: 239,53 €

Poplatky za vedenie bankových účtov : 548 €

Prehľad zdrojov financovania

	celková prijatá suma	skutočné čerpanie	nespotrebovaná suma
MPSVaR	356.892 €		0 €
Mzdové náklady		356.892 €	

Prehľad zdrojov financovania

	celková prijatá suma	skutočné čerpanie	nespotrebovaná suma
Mag. hl.mesta Bratislava	31.550,28		0 €
mzdové náklady a Odvody za zamestnávateľa, nájom:		31.550,28 €	

Prehľad zdrojov financovania

	celková prijatá suma	skutočné čerpanie	nespotrebovaná suma
BSK	148.816,08		912,27 €
Mzdové náklady, odvody, režia:		147.903,81 €	

Nespotrebovaná suma bola vrátená.

Prehľad zdrojov financovania

	celková prijatá suma	skutočné čerpanie	nespotrebovaná suma
Dary	6.242,90 €		6.242,90 €



Prehľad zdrojov financovania

celková prijatá suma	skutočné čerpanie	nespotrebovaná suma
Hodnota príspevkov z podielu zaplatenej dane		
7.547,68 €		7.547,68 €

Zostatok v pokladnici k 31.12.2025 : 851,43 €

Zostatok na bankových účtoch k 31.12.2025

SK61 7500 0000 0040 3196 5356	ČSOB a.s. :	121.406,01 €
SK43 7500 0000 0040 3196 5292	ČSOB a.s. :	20.300,79 €
SK83 7500 0000 0040 3196 5348	ČSOB a.s. :	2.390,04 €
SK48 7500 0000 0040 3205 6867	ČSOB a.s. :	469,67 €
SK54 7500 0000 0040 3208 9060	ČSOB a.s. :	48.173,05 €
SK34 1100 0000 0029 4614 2383	Tatra banka a.s. :	10.373,37 €

Počet zamestnancov k 31.12.2025 : 24

Z toho :

- Hlavný pracovný pomer : 35
- Kratší pracovný pomer : 4
- Dohoda o brigádnickej práci študenta : 2
- Dohoda o vykonaní práce : 4

Ženy : 23

Muži : 1



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Rozdelenie spotrebovaných služieb za rok 2025

511	Opravy a udržiavanie	1 582,89
512	Cestovné	370,16
518000	Ostatné služby	250,50
518001	Účtovníctvo	12 850,80
518002	Stravovacie služby	133 132,17
518003	BOZP + PZS	1 950,00
518004	Telefónne poplatky	2 520,25
518005	Caresee	1 574,40
518006	Nájom	84 060,00
518007	IT Služby	5 347,09
518008	Údržbárske práce	3 122,41
518010	Odvoz odpadu	1 092,20
518011	Drobné služby	33 585,67
518012	Právne služby	2 210,00
518013	Pomocné práce	75 678,60

Kniha pohľadávok ku dňu 31.12.2025 účet 315-001

Dom Matky
Anny

IČO:
53524144

Dátum Firma Čiastka K likvidácii Splatné Uhradené

Dátum	Číslo	Firma	Čiastka	K likvidácii	Splatné
31.12.2025	25H2300443	Elena Šuchterová	734,70	734,70	14.01.2026
31.12.2025	25H2300444	Mgr. Katarína Sýkorová	1 038,50	1 038,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300445	Anna Sojáková	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300446	Emília Ševčíková	1 074,00	1 074,00	07.01.2026
31.12.2025	25H2300447	Mária Kocingerová	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300448	Valovičová Katarína Mgr.	1 100,50	1 100,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300449	Šimáková Katarína	1 255,50	1 255,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300450	Eva Oravcová	1 100,50	1 100,50	07.01.2026
31.12.2025	25H2300451	Oľga Gregušová	1 038,50	1 038,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300452	Ulehlova Viola	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300453	Radová Júlia	1 023,00	1 023,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300454	Ferková Anna	899,00	899,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300455	Daniela Vaculíkova	1 100,50	1 100,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300456	Állová Alžbeta	1 255,50	1 255,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300457	Sochorová Jana	1 085,00	1 085,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300458	Ondrušová Bernardína	1 007,50	1 007,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300459	Otrubová Erika	1 038,50	1 038,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300460	Lovaszová Marianna	438,00	438,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300461	Ing. Mosný Dezider, CSc.	1 131,50	1 131,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300462	Karolyiová Magdáléná Mgr.	1 085,00	1 085,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300463	Mrvova Jana	1 193,50	1 193,50	07.01.2026
31.12.2025	25H2300464	Hanisková Elena Mgr.	584,00	584,00	14.01.2026



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

31.12.2025	25H2300465	Krkošková Helena	1 091,00	1 091,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300466	Krištofičová Otilia	1 007,50	1 007,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300467	Trubíniová Valentína	1 147,00	1 147,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300468	Kalinayová Anna	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300469	Sondorová Štefánia	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300470	Pániková Mária	1 131,50	1 131,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300471	Špaleková Mária	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300472	Ferencová Irena	1 147,00	1 147,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300473	Daniheľová Oľga	1 131,50	1 131,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300474	Kesegová Pavlína	1 193,50	1 193,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300475	Augustínová Anna	1 209,00	1 209,00	07.01.2026
31.12.2025	25H2300476	Vrábelová Gabriela	1 166,50	1 166,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300477	Chovancová Anna	1 054,00	1 054,00	07.01.2026
31.12.2025	25H2300478	Ullrich Jozef	1 178,00	1 178,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300479	Tonkova Etela	1 085,00	1 085,00	14.01.2026
31.12.2025	25H2300480	Bíliková Silvia	722,30	722,30	14.01.2026
31.12.2025	25H2300481	Đuriš Milan	780,50	780,50	14.01.2026
31.12.2025	25H2300482	Zuggová Irena	1 023,00	1 023,00	14.01.2026

42 411,50

Kniha záväzkov ku dňu 31.12.2025 účet

321-001

Dom Matky Anny

IČO: 53524144

Dátum	Číslo	Firma	Čiastka	Splatné
31.12.2025	2524251	Kongregácia Dcér sv. Františka Assiského - Slovenská provincia	1 200,95	31.01.2026
31.12.2025	2524252	KLINTON, s. r. o.	1 383,75	26.01.2026
31.12.2025	2524253	Slovak Telekom, a.s.	146,71	18.01.2026
31.12.2025	2524254	Zuzana Alvarez Riglerová	150,00	13.01.2026
31.12.2025	2524255	TRAFIN OIL SK, s.r.o.	111,80	10.01.2026
31.12.2025	2524256	INPROKOM in s. r. o.	184,14	07.01.2026
31.12.2025	2524257	KB POINT, s. r. o.	6 940,80	21.01.2026
31.12.2025	2524258	Cirkevná servisná spoločnosť	38,97	16.01.2026
31.12.2025	2524259	HOOTS s. r. o.	11 378,50	14.01.2026
31.12.2025	2524260	JUDr. Maroš Palik, advokát	170,00	09.01.2026
31.12.2025	2524261	Flexi Solutions s. r. o.	344,40	13.01.2026
31.12.2025	2524262	Ing. arch. Tatiana Bielovičová - AMON	876,50	25.01.2026
31.12.2025	2524263	Kongregácia Dcér sv. Františka Assiského - Slovenská provincia	5 289,00	31.01.2026

28 215,52



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

Zamestnanci – účet 331-001

Zostatok 26 **404,78 €** sú to záväzky voči zamestnancov zo mzdy 12/2025, ktoré budú vyplatené v Januári 2026.

Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia – účet 336

Zostatok **15 667,64 €** tvorí odvod do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní za mesiac 12/2025, ktorý bude uhradený v Januári 2025.

Ostatné priame dane – účet 342

Zostatok 3389,56 € tvoria neodvedené dane zo závislej činnosti za 12/2025, ktoré bude uhradené v Januári 2026

Krátkodobé rezervy – účet 323-001

Zostatok **9 521,89 €** tvoria náklady na mzdy a odvody za nevyčerpanú dovolenku v roku 2025. Bude rozpustená v priebehu roka 2026.

Krátkodobé rezervy – účet 323-000

Zostatok **250,00 €** tvoria náklady spracovanie Účtovnej závierky za rok 2025. Bude rozpustená v priebehu roka 2026.

Krátkodobé rezervy – účet 324 Kaucia od klientov

324001	Prijaté predd_Tonková Etela		1660,00
324003	Prijaté predd_Olga Danihelova		1660,00
324004	Prijaté predd_Irena Ferencova		1660,00
324007	Prijaté predd_Anna Chovancova		1660,00
324008	Prijaté predd_Vrabelova Gabriela		1660,00
324009	Prijaté predd_Đuriš Milan		1660,00
324013	Prijaté predd_Valovicova Katarina		1660,00
324018	Prijaté predd_Kocingerova Maria		1660,00
324022	Prijaté predd_Simakova_Katarina		1660,00
324024	Prijaté predd_p.Eva Oravova		1660,00
324025	Prijaté predd_p.Olga Gregusova		1660,00
324028	Prijaté predd_p.Zuggova		1660,00
324031	Prijaté predd_p.Radova J.		1660,00
324032	Prijaté predd_p.Stefan Balgavy		1660,00
324033	Prijaté predd_p.DASA CILIJAKOVA		1660,00
324035	Prijaté predd_p.Állová Alžbeta		1660,00
324036	Prijaté predd_p.Daniela Vaculíková		1660,00
324037	Prijaté predd_p.Sochorová Jana		1660,00
324038	Prijaté predd_p.Ondrušová Bernardína		1660,00
324041	Prijaté predd_p.Erika Otrubova		1660,00
324046	Prijaté predd_p.MOSNA DAGMAR		1660,00



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

324048	Prijaté predd_p.Karolyiová Magdaléna prij. od Sykora Peter		1660,00
324049	Prijaté predd_p.Mrvová		1660,00
324050	Prijaté predd_p.Haniskova - prij.od Leitman		1660,00
324052	Prijaté predd_p.Helena Krkoskova		1660,00
324053	Prijaté predd_p.Krištofičová Emilia - prijate od Miroslav Glonec		1660,00
324054	Prijaté predd_p.Trubiniova Valentina		1660,00
324055	Prijaté predd_p.Anna Kalinayova		1660,00
324056	Prijaté predd_p.Maria Spalekova		1660,00
	Celkom		48140,00

Náklady budúcich období – účet 381-001

Zostatok 147,80 € tvoria sumy patriace do nákladov roku 2026

poistenie 29.1.2025 - 28.1.2026	13,15
Prémiový plán 5.5.2025 - 5.5.2026	55,45
hosting 29.6.2025 - 29.6.2026	36,22
doména dommatkyanny.sk 7.7.2025 - 7.7.2026	10,05
poistenie PROFI EXTRA 23.6.2025 - 22.6.2026	32,93

Závazky zo sociálneho fondu – účet 472-001

Zostatok 1 988,86 € tvorí nespotrebovaný sociálny fond tvorený z miezd zamestnancov

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky Dom Matky Anny, Krásna 2339/22, 821 05 Bratislava – Ružinov, IČO: 53 524 144, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

6. ZÁVER A NÁVRH VYSPORIADANIA VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA v Dome Matky Anny

Naším hlavným zámerom je neustále zvyšovanie celkovej kvality života prijímateľov sociálnych služieb, udržiavanie a zlepšovanie ich aktívneho zapojenia do jednotlivých aktivít.

V nadchádzajúcom období na základe výsledku hospodárenia chceme zabezpečiť rozvoj Dielne sociálnej rehabilitácie pre jednotlivé aktivity, ktoré pomáhajú a sú kľúčové v starostlivosti o psychické a fyzické zdravie, o udržanie a rozvoj kognitívnych funkcií, logického myslenia, rozvoj kreativity, schopnosti riešenia problémov formou skupinových a individuálnych aktivít.

Našou prioritou zostáva transparentnosť, efektívne hospodárenie a neustále zvyšovanie odbornosti nášho tímu. Sme pripravení a odhodlaní pokračovať v procese humanizácie, modernizácie nášho zariadenia aj v nastávajúcich zmenách, ktoré prináša reforma sociálnych služieb.

Dom Matky Anny je spoločenstvo viery, lásky a služby, ktoré čerpá inšpiráciu z františkánskej charizmy. Sme miestom, kde každý prijímateľ sociálnej služby nachádza oporu a dôstojnosť, zamestnanci prežívajú zmysluplnú službu a komunita vníma našu prítomnosť ako zdroj dobra, pokoja a nádeje.

Výročná správa je prehľadom roku 2025 v spoločnej snahe o dôstojný život tých, ktorí sú na našu pomoc odkázaní. Ukončujeme rok 2025 s pokorou a vďakou v srdci.

PharmDr. Ľudmila Kraus, MBA
riadiateľka Domu Matky Anny



Dom Matky Anny
Krásna 22
821 05 Bratislava
IČO: 53 524 144



Dom Matky Anny, Krásna 22, 821 05 BRATISLAVA

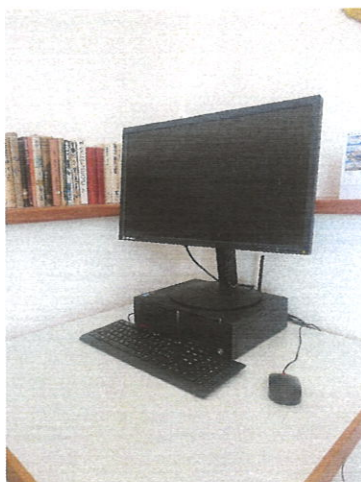
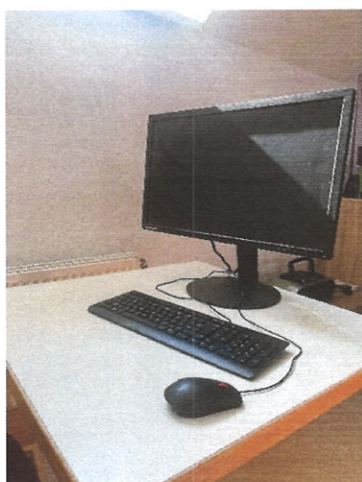
PodĎakovanie sponzorom

Srdečne ďakujeme všetkým našim sponzorom, ktorí nám prispievajú pravidelnou finančnou čiastkou i sponzorom, ktorí nám prispievajú občasnými príspevkami.

Zároveň vyjadrujeme vďaku našim dobrovoľníkom a priateľom nášho zariadenia, ktorí sú neoceniteľnou pomocou pri záujmových aktivitách. Dobrovoľnícka činnosť je orientovaná na skupinové aktivity, ale aj na napĺňanie individuálnych potrieb klientov.



Obrázok 1 Sponzorský dar



Obrázok 2 Sponzorský dar



Obrázok 3 Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok

Fotografie z aktivít v Dome Matky Anny



Obrázok 4 Cvičenie s klientmi



Obrázok 5 Aktivity v exteriéri DMA



Obrázok 6 Dielničky



Obrázok 7 Mikuláš v DMA



Obrázok 8 Vianoce v DMA