

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Štefana Náhaliku, Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Štefana Náhaliku 396/10, 059 40 Liptovská Teplička, Slovenská republika
IČO	37876490
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Liptovská Teplička
Sídlo zriaďovateľa	Ul. Štefana Garaja 398/16, 059 40 Liptovská Teplička, Slovenská republika
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytuje žiakom základné vzdelanie a zabezpečuje ich rozumovú výchovu v súlade so zásadami humanity a demokracie a pripravuje žiakov pre ďalšie štúdium.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Melánia Sopková
Funkcia	Riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	50	48
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív a pasív	náklady, výdavky, príjmy a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
1	2
2	4
3	6
4	8
5	12
6	20
7	40

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka v roku 2025 netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o významnom pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Rekonštrukcia kúrenia – Základná škola	546 526,06	
021	Navýšenie hodnoty– Multifunkčná hala	23 817,91	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia za rok
Budovy základnej školy: Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička Ul. Uhlárová 185, Liptovská Teplička	Požiarné nebezpečia, Živelné nebezpečia, Voda v vodovod. zariadení, Krádež, lúpež, vandalizmus Elektronika	1 225,68 €
Budova športovej haly – solárne panely Ul. Štefana Náhaliku 396/10, 059 40 Liptovská Teplička	Poistenie požiaru, živelných nebezpečí a škôd spôsobených vodou z vodovodných zariadení	1 350,63 €
Rekonštrukcia kúrenia Základnej školy Ul. Štefana Náhaliku 396/10, 059 40 Liptovská Teplička	Poistenie požiaru, živelných nebezpečí a škôd spôsobených vodou z vodovodných zariadení	620,31 €
Budova školskej jedálne a materskej školy: Ul. Štefana Náhaliku 530, Liptovská Teplička	Požiarné nebezpečia, Živelné nebezpečia, Voda v vodovod. zariadení, Krádež, lúpež, vandalizmus Elektronika	582,24 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Druh majetku	Stav majetku k 31.12.2025	Stav majetku k 31.12.2024
Pozemky - 031	24 379,33	24 379,33
Budovy, stavby - 021	3 983 621,34	3 413 277,37
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár - 022	130 506,94	82 296,65
Ostatný dlhodobý majetok - montovaná garáž - 029	5 059,02	5 059,02
Spolu	4 143 566,63	3 525 012,37

Na účte 021 – Budovy a stavby bol nárast z dôvodu zverenia športového vybavenia multifunkčnej haly do správy školy v hodnote 83 197,52 € a rekonštrukcie kúrenia v budove Základnej školy v hodnote 546 526,06 €.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2025 zásoby školskej jedálne (potraviny) vo výške 2 034,89 €.

2. Pohľadávky

Druh pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky voči zamestnancom	985,78	264,99
Poskytnuté preddavky na elektrickú energiu	0,00	986,00
Preplatky za energie	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky	2 812,31	910,55
Spolu	3 798,09	2 161,54

3. Finančný majetok

Ceniny - stravné lístky	0,00	0,00
Bankové účty z toho	129 639,47	103 231,11
- potravinový účet	3 502,18	3 825,97
- účet sociálneho fondu	4 903,04	3 144,47
- depozitný účet	121 043,70	96 202,07
- príjmový účet	2,00	
- výdavkový účet	188,55	58,60

4. Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období - predplatné	551,58	565,14
Náklady budúcich období - poisťné	1 639,65	274,60
Náklady budúcich období - aktualizácia softveru	227,77	56,70
Spolu	2 419,00	839,74

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	347,15			-8 503,12	-8 155,97	- 8 03,12 - preúčtovanie VH r 2024
Výsledok hospodárenia (431)	-8 503,12	3 749,64		8 503,12	3 749,64	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti - tabuľka č. 8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	5 653,02	3 162,60
- záväzky zo sociálneho fondu	5 653,02	3 162,60
Krátkodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	130 303,36	110 627,83
- záväzky voči dodávateľom	4 357,25	9 198,03
- záväzky voči zamestnancom (mzdy za december)	67 588,72	54 830,14
- záväzky voči poisťovniam	44 338,59	35 503,91
- záväzky voči daňovému úradu	7 728,87	4 682,06
- ostatné záväzky voči zamestnancom (zrážky, sporenia, záväzky zo soc. fondu,...)	221,74	145,81
- záväzky voči stravníkom školskej jedálne	5 401,98	5 797,12
- ostatné záväzky	666,21	470,76
Závazky spolu	135 956,38	113 790,43

2. Časové rozlíšenie

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
Výnosy budúcich období, z toho:	11 761,90	11 194,48
- výnosy budúcich období od subjektu mimo verejnej správy – rekonštrukcia hygienických zariadení školskej jedálne (výhra zo súťaže „Domestos pro školy 2019“)	3 139,57	3 255,85
- finančný príspevok na stravné zamestnancom, stravné lístky	677,89	199,90
- výnosy budúcich období z projektu "Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť" - nakúpený a postupne odpisovaný dlhodobý hmotný majetok - počítače	5 284,85	6 795,35
- ostatné výnosy - stravné lístky, predplatné	2 659,59	943,38

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

- réžia za stravu	22 574,80	21 016,40
- prenájom priestorov		
b) finančné výnosy		
668 - Ostatné finančné výnosy - odmena za zostatok na účte	76,37	75,90
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	171 142,23	368 441,21
- bežný transfer na školský klub detí - originálne kompetencie	27 511,35	33 600,94
- bežný transfer na školskú jedáleň - originálne kompetencie	86 708,88	93 990,00
- bežný transfer na centrum voľného času - originálne kompetencie	25 254,77	21 682,52
- bežný transfer na materskú školu - originálne kompetencie	1 496,89	184 657,45
- bežný transfer na základnú školu - dofinancovanie nákladov na športovú halu	10 928,07	4 814,00
- bežný transfer - vlastné príjmy ZŠ, MŠ, CVC, ŠKD a ŠJ	19 242,27	29 696,30
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	111 175,50	69 048,01
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 334 734,65	983 801,25
- bežný transfer za ZŠ + MŠ - normatív (aj s nevyčerp. z min. roka)	1 068 172,04	795 783,76
- bežný transfer na asistentov učiteľa	82 694,00	15 697,00
- bežný transfer na žiakov zo SZP + 901,00€ - nevyčerp. z min. roku	12 628,84	10 698,72
- bežný transfer na vzdelávacia poukazy (aj s nevyčerp. z min. roka)	6 424,37	7 443,00
- bežný transfer na špecifiká (aj s nevyčerp. z min. roka)	2 417,00	2 866,93
- bežný transfer na príspevky od ÚPSVaR dotácia na stravu	38 004,90	45 197,23
- bežný transfer na projekty spolufinancované EÚ NP POP 3	64 835,57	64 833,24
- bežný transfer na učebnice	6 443,75	5 651,00
- bežný transfer na materskú školu - príspevok na 5-ročné deti - aktivity	6 300,00	33 650,37
- bežný transfer na lyžiarsky kurz, školu v prírode	4 000,00	1 980,00
- bežný transfer na pomôcky pre žiakov v HN	2 788,80	
- bežný transfer na PK nenor. - Chránené pracovisko	4 967,01	
- výnosy samosprávy - projekt Zelený vzdelávací fond	7 920,42	
- výnosy z preplatov za EE z MO došlé po zúčtovacom období	595,64	39 003,00
- bežný transfer na podporné opatrenia - ŠŠP	26 542,31	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov z EÚ	1 510,50	1 510,64
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	13 672,72	16 365,24
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	116,28	116,28
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	4 063,65	1 413,10
- nájom priestorov	2 146,00	1 331,00
- výnosy za poškodené učebnice	249,79	77,60
- výnosy z dobropisov za EE	1 658,86	
- ostatné výnosy z prev. Činnosti	9,00	4,50
Spolu výnosy	1 684 042,19	1 484 749,06

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 684 042,19 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024 o 160 290,13 €. Vyššie transfery boli poskytnuté zo ŠR na normatívne aj nenormatívne financovanie školstva v súvislosti so zvýšením plátov zamestnancov, vyplatením 800 € odmien, zvýšením nákladov na AU, zvýšenými výdavkami na prevádzku a tiež čerpaním prostriedkov z projektu Zelený vzdelávací fond.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Základná škola s materskou školou Štefana Náhaliku, Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

501 - Spotreba materiálu z toho:	108 232,84	141 884,26
- knihy, učebné pomôcky, učebnice	9 022,10	10 560,33
- drobný hmotný majetok, stroje, spotrebiče, výpočtová technika	408,20	15 880,38
- kancelárske potreby	1 805,38	4 134,81
- spotreba potravín	62 562,15	62 505,87
- výdavky na interiérové vybavenie	6 325,03	15 557,00
- všeobecný materiál	28 109,98	33 245,87
502 - Spotreba energie z toho:	58 479,99	57 333,76
- elektrická energia	33 736,53	18 835,62
- voda	2 181,47	2 094,92
- plyn	22 561,99	36 403,22
504 - Predaný tovar - omylom účtovaná kúpená chladnička	0,00	0,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	699,52	4 528,18
- opravy a udržiavanie strojov a zariadení	699,52	1 136,48
- opravy a udržiavanie budova exteriéru	0,00	3 391,70
- technická podpora programu IVeS	0,00	0,00
512 - Cestovné	1 765,71	1 099,03
513 - Náklady na reprezentáciu	117,15	81,74
518 - Ostatné služby z toho:	36 143,07	35 588,61
- telekomunikačné služby, internet	2 073,37	1 980,81
- softvér a licencie	3 406,15	6 767,43
- poštovné a balné	394,80	424,10
- údržba, revízie	9,83	865,25
- školenia	2 722,14	5 027,00
- doprava žiakov, lyžiarsky kurz, škola v prírode	3 084,50	480,00
- právne, ekonomická a iné poradenstvo	845,28	3 666,99
- ostatné služby na prevádzku	23 607,00	16 377,03
c) mzdové náklady	1 320 000,32	
521 - Mzdové náklady	939 924,03	847 024,89
524 - Záonné sociálne poistenie	334 334,07	303 297,07
525 - Ostatné sociálne poistenie	12 365,26	10 825,74
527 - Záonné sociálne náklady	33 376,96	30 457,36
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné daný a poplatky	1 207,50	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy	112 802,28	70 674,93
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	579,83	599,50
- poistenie majetok a poistenie zodpovednosti za škodu		
- poplatky banke	579,83	599,50
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	32 771,17	
588 - Náklady z odvodov príjmov: predpis odvodu príjmov RO	29 955,80	25 799,50
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	2 815,37	870,05
h) ostatné náklady		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania - dodávateľovi	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania - súdny rozsudok	2 916,20	29,70
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - poistenie	4 576,95	2 160,86
Spolu náklady	1 680 292,53	1 532 255,18

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 680 292,53 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o 148 037,35 €. Výraznejší nárast bol na mzdových nákladoch, zákonom a sociálnom poistení. Na účte 5** bol pokles nákladov oproti predchádzajúcemu obdobiu. Účet 551 – Odpisy bol vyšší, pretože pribudli odpisy z budovy multifunkčnej haly.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Stav majetku k 31.12.2025	Stav majetku k 31.12.2024
Majetok na podsúvahe – operatívna evidencia, evidenčný majetok, drobný hmotný majetok	477 953,55	474 158,19

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 4.12.2024 uznesením č. 90/12/2024.

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1 schválené uznesením OcZ č. 5/1/2025 dňa 22.1.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 2 vzaté na vedomie uznesením OcZ č. 14/3/2025 dňa 26.3.2026
- Rozpočtové opatrenie č. 3 schválené uznesením OcZ č. 24/4/2025 dňa 10.4.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 4 schválené uznesením OcZ č. 40/6/2025 dňa 11.6.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 5 vzaté na vedomie uznesením OcZ č. 59/9/2025 dňa 11.9.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 6 vzaté na vedomie uznesením OcZ č. 60/9/2025 dňa 11.9.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 7 schválené uznesením OcZ č. 61/9/2025 dňa 11.9.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 8 vzaté na vedomie uznesením OcZ č. 75/11/2025 dňa 5.11.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 9 schválené uznesením OcZ č. 76/11/2025 dňa 5.11.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 10 schválené uznesením OcZ č. 85/12/2025 dňa 3.12.2025
- Rozpočtové opatrenie č. 11 vzaté na vedomie uznesením OcZ č. 5/1/2026 dňa 21.1.2026

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.