

Základná škola s materskou školou, Jastrabá č. 188, 967 01 Kremnica

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31.12.2025

Poznámky –textová časť k individuálnej účtovnej zvierke k 31.12.2025

ČI. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Jastrabá č.188
Dátum založenia/zriadenia	01.04.2002 – právna subjektivita
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina prechodom práv a povinností
Názov zriaďovateľa	Obec Jastrabá
Sídlo zriaďovateľa	Jastrabá
IČO	37831453
DIČ	2021648431
Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	Účtovná zvierka k 31.12.2024 je zostavená ako riadna účtovná zvierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov za účtovné obdobie od 01.01.2025 – do 31.12.2025
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo
----------------------------------	----------

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/ Funkcia	Mgr. Nikola Nižník riaditeľ
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/ Funkcia	Mgr. Miroslava Sádovská zástupkyňa riaditeľa školy
Počet žiakov (vrátane domškolákov)	506
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho: -počet vedúcich zamestnancov	26 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Súčasťou školy je aj: - školský klub detí - školská jedáleň - od 01.07.2002 materská škola

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2025

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v SR a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
2. **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**
 - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu, montáž, poisťné a pod.).

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nadobudnutý bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, rozdelení, zlúčení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak nie je možné cenu zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - c) **Zásoby**

Zásoby predstavujú materiál s dobou použiteľnosti od 1 roka, základná škola s materskou školou ich účtuje spôsobom B/, t.j. do spotreby tak, ako to určujú postupy účtovania v účtovnej skupine 5 a pri inventarizácii sa zúčtuje zostatok na sklade. Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, poisťné, ...).

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).
 - d) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - e) **Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - g) **Závázky**

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
 - h) **Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Základná škola od roku 2014 rezervy na nevyčerpané dovolenky netvorí
 - i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej zavierky zostavenej k 31.12.2025

k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Spôsob zostavenia odpisovaného plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisovania a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Základná škola s materskou školou má vypracovaný ročný odpisový plán. Pre odpisovanie majetok má účtovná jednotka vypracovanú smernicu. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené v súlade s odpismi zriaďovateľa takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 150,00 €- 1 700,00€ a drobný nehmotný majetok od 150,00 €- 2 400,00€ s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok je oceňovaný obstarávacou cenou.

Účtuje sa na podsúvahovom účte 771. K uvedeným postupom má základná škola s materskou školou vypracovanú smernicu.

4. Zásady vykazovania transferov.

O dotáciách zo štátneho rozpočtu, ESF, sa účtuje, ak sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- Prijatý od cudzích subjektov- sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- Prijatý od zriaďovateľa- sa zúčtuje vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- Prijatý od cudzích subjektov- sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. odpismi)
- Prijatý od zriaďovateľa- sa zúčtuje vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. odpismi)

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31.12.2025

Tabuľka č.1

Druh položky	Stav k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Stav k 31.12.2025
Stavby	100 177,63	0	0	100 177,63
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	6 144,67	3745,35	0	9 890,02
Spolu	106 322,30	3 745,35	0	110 067,65

ORÁVKY

Druh položky	Stav k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Stav K 31.12.2025
Samostatne hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	6 771,67	2 559,00	0	9 330,67

Opravné položky –Zostatková hodnota

Druh položky	Stav k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Stav K 31.12.2025
Stavby	99 550,63		0	97 045,63
Samostatne hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	0	0	0	3 691,35
Spolu	99 550,63	0	0	100 736,98

Základnej škole boli pridelené a fyzicky odovzdané 03.12.2025 MŠVV a M SR prostredníctvom flex-it,s.r.o. Bratislava materiálno –technické vybavenie .

Zaradené boli ako kapitálové výdavky v hodnote 3745,35 € -Multifunkčné zariadenie: farebná kopírka -tlačiareň-skener v počte 2 kusy .

Uvedené zariadenie je odpisované.

Ostatné vybavenie bolo zaradené do majetku školy na podsúvahový účet 771 vo výške 39 946,09 .

Obežný majetok

1. Zásoby

Druh položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Stav K 31.12.2025
Kancelársky, čistiaci, údržbársky,ostaný drobný materiál na sklade	035	0	2517,78	2517,78	0

Potraviny na sklade školskej jedálne	035	937,86	49885,83	50079,60	744,09
SPOLU	035	937,86	520403,61	52597,38	744,09

3. Finančné účty

Druh položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Stav K 31.12.2025
Ceniny	087	0,0	0,00	0,00	0,00

Základná škola s materskou školou ,Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31.12.2025

Druh položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Bankové účty- 221- sociálny fond	088	456,11	1 177,89
Bankové účty- 221- depozit	088	68 740,32	62 737,54
Bankové účty 221 – školská jedáleň	088	16,00	16,00
SPOLU	088	69 212,43	63 947,43

Druh položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Výdavkový rozpočtový účet	090	27,56	29,46
Príjmový rozpočtový účet	091	16,00	16,00

4. Časové rozlíšenie

Názov položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Náklady budúcich období		1 913,78	2 292,30
- Vopred platené poistné, aktualiz. programov predplatené,...	111	817,27	1 163,18
ŠJ stravné odvedené k 31.12.	111	1 096,51	1 129,12

Čl. IV.
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Tabuľka č.5

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2024	Hodnota v € k 31.12.2025
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	124	-6 341,99	-1 788,19
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125	-4 553,80	- 2 316,17

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2025

Závazky

Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Názov položky	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Zúčtovanie odvodov príjmov do rozpočtu zriaďovateľa	133	32,00	32,00
Zúčtovanie transferov obce-zostatok na výdavkovom účte	135	27,56	29,46
Zúčtovanie transferov obce-	135	144 ,53	140,13
Spolu	135	204,09	201,59

Tabuľka č.8

Závazky	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky- finančná zábezpeka	141	1 611,21	1 876,54
Dlhodobé záväzky- sociálny fond	144	456,11	1 177,89
Krátkodobé záväzky			
Neuhradené faktúry	152	2 031,18	4 260,40
Prijaté preddavky na stravné od stravníkov	154	1 421,26	1 306,14
Iné záväzky – mzdy za 12 mesiac	160	562,43	583,15
Hrubé mzdy zamestnancov za 12 mesiac	163	37 337,18	33 905,16
Odvody za zamestnancov a zamestnávateľa do zdravotných a sociálnej poisťovne za 12 mesiac	165	23 662,61	21 783,74
Ostatné dane za zamestnancov za 12 mesiac	167	5 977,51	5 047,91
Závazky SPOLU	141-167	73 059,49	69 940,93

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

1. Závazky z prijatých transferov

Časové rozlíšenie

Názov zostatku v členení podľa štruktúry súvahy	Riadok súvahy	Stav záväzku k 31.12.2024	Druh transferu (bežný, kapitálový)	Príjem bežného/k apitálovéh o transferu +	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia -	Stav záväzku k 31.12.2025 z dôvodu prijatých transferov
Výnosy budúcich období 384- vopred platené poisťné,aktual.programov, predplatné	182	760,77				1 115,25
Povinný zostatok depozitného účtu	182	16,00				16,00
Výnosy –kapitálové výdavky	182	99 374,10				100 564,85
SPOLU		100 150,87				101 696,10

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2025

ČI. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek (v €)

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2025
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb <i>Základná škola</i> - príspevky ŠKD a MŠ, režijné náklady <i>školská jedáleň</i> - predpis stravného, RN štátnej dotácie	62 059,97 4 298,90 14 448,60 43 312,47	61 070,89 4 655,00 13 757,08 42 658,81
Ostatné výnosy	648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti- nájomné - nájomné za prenájom -preplatok energií -zaokrúhľovanie	230,13 230,00 0,13	2 268,81 100,00 2 168,57 0,24
Finančné výnosy	662-+ Úroky -úroky na účtoch		
Výnosy z transferov	69- Výnosy z transferov	182 370,69	107 428,61

a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	691- Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce- originálne kompetencie	167 429,15	93 831,04
	691- Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce- originálne kompetencie ŠJ	14 941,54	13 597,57
	692-Výnosy z KT z rozpočtu obce	1,10	4,40
	693- Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu- - prenesené kompetencie -školská jedáleň štátna dotácia	761 902,36 732 641,26 29 261,10	860 664,94 831 344,64 29 320,30
	694- Výnosy samosprávy z kapitálových výdavkov	625,90	2 554,60
	697-Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS		2 252,17
Spolu		1 007 190,15	1 036 244,42

2. Náklady - popis a výška významných položiek

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Stav k 31.12.2024	Stav 31.12.2025
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	90 968,96	89 110,66
	Prenesené kompetencie	43 477,17	49 034,95
	Originálne kompetencie	4 179,32	1 821,23
	<i>-školská jedáleň- spotreba stravného v tom</i>		
		43 312,47	38 254,48
		44 393,79	48 058,37
Služby	502 – Spotreba energie- EE, vodné, , plyn		
	Prenesené kompetencie	24 532,59	16 591,07
	Originálne kompetencie	19 861,20	31 467,30
	511 – Opravy a udržiavanie	66 341,04	22 075,25
	Prenesené kompetencie	44 096,24	13 664,31
	Originálne kompetencie	22 244,80	1754,44
	Školská jedáleň-št.dotácia -čerpanie		6 656,50
	512 – Cestovné	0,00	0,00
	Prenesené kompetencie		
	518 – Ostatné služby	17 231,75	14 439,35
Prenesené kompetencie	14 266,18	13 097,53	
Originálne kompetencie	2 965,57	1 341,82	
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	517 016,32	573 943,14
	Prenesené kompetencie	435 291,97	522 589,03
	Originálne kompetencie	81 724,35	51 354,11
	524 – Záonné sociálne poistenie	183 568,42	203 842,53
	Prenesené kompetencie	154 281,96	185 582,33
	Originálne kompetencie	29 286,46	18 260,2
	527 – Záonné sociálne náklady	10 608,61	12 283,24
	Prenesené kompetencie	7 348,55	10 517,24
	Originálne kompetencie	3 260,06	1 766,00

	538 – Ostatné dane a poplatky	1100,00	840,00
	Prenesené kompetencie	888,00	840,00
	Originálne kompetencie	222,00	
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	35 577,60	35 634,68
	činnosti	6 316,14	6 314,12
	Prenesené kompetencie	0,36	0,26
	zaokrúhľovanie		
	Originálne kompetencie-ŠJ	29 261,10	29 320,30
	551-odpisy dlhodobého majetku	627,00	2 559,00
Finančné náklady	568- Ostatné finančné náklady	1 273,82	1 496,15
	Prenesené kompetencie- poplatky banke, poistné	857,69	1 149,54
	Originálne kompetencie- poplatky banke , poistné	416,13	346,61
	588- Náklady z odvodu príjmov	33 887,04	34 246,22
	-odvod príjmov	18 961,50	20 664,65
	-odvod stravného ŠJ	14 925,54	13 581,57
	589- Náklady z odvodu príjmov	32,00	32,00
Spolu		1 002 636,35	1 038 560,59

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Stav k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2024
Drobný hmotný majetok vedený na podsúvahovom účte 771 150,00€ -1700,00€	DHM v používaní – Základná škola	114 647,10	60 791,56	17 940,24	157498,42
	DHM v používaní – Materská škola	41 367,41	2 107,58	0	43 474,99
	DHM v používaní – Školská jedáleň	24 991,68	0	331,90	24 659,78
Spolu		181 006,19	62 899,14	18 272,14	225 633,19

Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Prijmy bežného rozpočtu

Tabuľka č.12

Zdroj	Kategória ekonomickej	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
-------	-----------------------	-------	--------------------	---------------------	-------------------------	-------------------------

	klasifikácie				bežného účetného obdobia	bežného účetného obdobia
41	210	Príjmy z prenajatých budov, priestorov	200	100	100,00	230
41	220	Poplatky za školský klub detí a materskú školu	3 800	4 655	4 655	4 235
41	223	Režijné náklady školskej jedálne	14 300	13 757	13 757,08	14 448,60
41	290	Z dobropisov		0	2 168,57	63,90
41	290	Príjmy z vratiek		0	0	0
111,131 J	312	Refundácia UPSVR		0	0	0
72f	223.	Školská jedáleň- príjem stravného		13 630	13 630,18	14 315,23
Spolu			18 300	32 142,00	34 310,83	33 292, 73

Výdavky bežného rozpočtu v €
Tabuľka č.13

Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2025 bežného účetného obdobia	Skutočnosť k 31.12.2024 bežného účetného obdobia
111	Bežné výdavky- prenesené kompetencie- -normatívne finančné prostriedky v tom:	554 298	749 851	749 851	660 921
MŠ	610	49 162	49 391	49 390,73	403 052,93
MŠ	610	318 168	428 143	428 142,95	151 030,37
MŠ	620	17 677	17 968	17 968,44	106 124,35
MŠ	620	114 381	152 217	152 216,06	713,35
MŠ	630	9 800	13 307	13 306,83	
MŠ	630	45 110	87 837	87 836,91	
MŠ	640		0	0	
MŠ	640		988	989,08	
111	Učebnice		12 465	12 465	10 780
111	SZD		250	250	400
111	Digitálna transformácia	0	0		0
111	Lyžiarsky kurz		1 350	13 50	1 770
111	Mimoriadne výsledky žiakov		0	0	400
111	Nenormatívne FP- 640-dopravné 610-Školský podporný tím 620-Školský podporný tím 610-Pedagogoický asistent -ZŠ 620- Pedagogický asistent-ZŠ 610-Pedagogoický asistent -MŠ 620-Pedagogoický asistent-MŠ		4 481 9 836 3 532 21 732 7 816 6 490 2 334	4 481,37 9 836 3 532 21 732 7 816 6 490 2 334	

	610-Vzdelávacie poukazy 620-Vzdelávacie poukazy 630-Vzdelávacie poukazy-výdavky 63- MŠ súčasťou vých.vzdel.procesu		600 216 10 4 450	600 215,70 10,30 4 450	
1310	Nenormatívne FP- nevyčerpaná dotácia na dopravné za rok 2024,		483	482,75	
41	Bežné výdavky- originálne kompetencie+ vlastné príjmy originálne kompetencie	97 357	93 863	93 832,64	167 429,15
	610	55 128	51 866	51 866,11	81 724,34
	620	19 819	18 260	18 260,25	29 622,70
	630	22 410	23 628	23 597,53	55 637,99
	640	0	109	108,75	
111	Špecifiká-odmeny ,navýšenie platov-originálne kompetencie		4 301	4 301,32	
	610		1500	1500 ,08	
	620				
72f	221-školská jedáleň- úhrada faktúr, vrátenie stravného	27 500	13 597	13 597,57	14 941,54
111	221-školská jedáleň- štátna dotácia na stravné a RN - faktúry za potraviny a materiál	0	29 320	29 320,30	29 261,10
	710-Obstaranie kapitálových aktív		0		100 177,63
Spolu		679 155,00	968 477,00	968 448,03	1 044 452,66

Tabuľka č.14

Finančné operácie	Účet	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2025
Finančná zábezpeka stravné žiakov k 01.01.2025	221	2289,18	1611,21
zostatok účtu ŠJ k 01.01.2025		16,00	16,00
Vrátená finančná zábezpeka v roku 2025			109,01
Spolu		2 305,18	1 736,22

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31.12.2025

Prenesené kompetencie

Normatívne finančné prostriedky

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR listom č. 2025/1708:1-A2310 z 31.01.2025 verzia V-1 oznámilo účtovnej jednotke schválený rozpis finančných prostriedkov na rok 2025 na prenesený výkon v pôsobnosti štátnej správy - vo výške 729 990 €

Zmeny rozpočtu –úprava rozpisu oznámené MŠVVaŠ SR:

-doplňujúca informácia

-listom MŠVVaŠ SR č.2025/1708:1-A2310 V_1až V_3 ZŠ	-vo výške	655 261 €
-listom MŠVVaŠ SR č.2025/1708:1-A2310 V_1až V_3 MŠ	-vo výške	74 729 €
-listom MŠVVaŠ SR č.2025/74577:2-A2310 V_2	-vo výške	729 990 €
-listom MŠVVaŠ SR-2025/04577 :6-A2310 V_6	- vo výške	754 942 €
-listom MŠVVaŠ SR-2025/04577 :8-A2310 V_8	- vo výške	754 763 €
-listom MŠVVaŠ SR č.2025/4577:12-A 2310 V_12	- vo výške	765 690 €
-listom MŠVVaŠ SR-2025/04577 :17-A2310 V_17	- vo výške	746 071 €
-listom MŠVVaŠ SR č.2025/4577:20 -A2310 V_20	- vo výške	759 015 €
-preddavok na rok 2026-presun zriaďovateľovi	-vo výške	12 944 €

Nenormatívne finančné prostriedky:

Nenormatívne finančné prostriedky vrátane úprava rozpočtu oznámené MŠVVaŠ SR pre rok 2025:

- listom MŠVVaM SR č.2025/5303:14-A2310 – príspevok na špecifiká—zvýšenie platových taríf zamestnancov-originálne kompetencie	- vo výške	1 495 €
- listom MŠVVaM SR č.2025 /1213:2A-B2310-príspevok na podporné opatrenia- pedagogický asistent	- vo výške	22 992 €
- listom MŠVVaM SR č.2025 /12247:2-AB2310-príspevok na podporné opatrenia- pedagogický asistent	- vo výške	15 380 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/9759:2- A2310-príspevok na edukačné publikácie -	- vo výške	12 465 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/1095:2 A2310-Podporné opatrenia-ŠPT	- vo výške	8 708 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/12271:2 A2310-Podporné opatrenia-ŠPT	- vo výške	4 660 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/0916:2-A2310-vzdelávacie poukazy	- vo výške	826 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/1956:1-A2310 príspevok na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu v v MŠ	-vo výške	4 650 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/3201:4 -A2310 príspevok na súčasť výchovno -vzdelávacieho procesu v MŠ-úprava	-o výške	4 450 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/1090:2-A2310- príspevok na podporné opatrenia - SZD	- vo výške	300 €
-listom MŠVVaM SR -2025/17707:2-A2310- podporné opatrenia SZD – úprava	- vo výške	250 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/9759:2-A2310 edukačné publikácie	- vo výške	12 465 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/0375:2-A2310- dopravné	- vo výške	3 456 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/0372:7-A2310- dopravné	- vo výške	1 223 €
-listom MŠVVaM SR č.2025/0968:4-A2310-Lyžiarsky kurz	-vo výške	1 350 €

Originálne kompetencie

-**listom MŠVVaM SR** č.2025/5303:14-A2310-príspevok na špecifiká –
príspevok na zvýšenie platových taríf zamestnancov v rezorte školstva-
originálne kompetencie - vo výške 1 495€
- listom Obu v zmysle uznesenia vlády SR č.291 z 28.05.2025
(800€ odmeny + odvody za zamestnávateľa – originálne kompetencie) -vo výške 4 306 €
Rozpočet na originálne kompetencie pre rok 2025 bol schválený :
97 357 € obecným zastupiteľstvom zo dňa 13.12.2024 uznesenie 146/2024-výdavky
18 300 € obecným zastupiteľstvom zo dňa 13.12.2024 uznesenie 146/2024-vlastné príjmy

Zmeny rozpočtu -úprava

791 € obecným zastupiteľstvom zo dňa 13.03.2025 uznesenie 06/2025 úprava č.1
74 901 € obecným zastupiteľstvom zo dňa 21.11.2025 uznesenie 42/2025 úprava č.2
Školská jedáleň:
13 630 € príjmy za stravné
374 € vrátenie preplatkov stravného
13 223 € faktúry za potraviny
29 320 € faktúry za potraviny a inventár ŠJ –štátna dotácia na stravné
18 512 € vlastné príjmy

Základná škola s materskou školou „Jastrabá č. 188

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2025

Čl. X

Informácie o skutočnostiach ,ktoré nastali po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali skutočnosti ,ktoré by ovplyvnili výsledok hospodárenia ani iné mimoriadne skutočnosti.

Vypracovala: Tomková Jana
V Jastrabej, dňa 16.03.2026