

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	Základná škola , Štúrova 18, Myjava	
Názov účtovnej jednotky	Štúrova 18, 907 01 Myjava	
Sídlo účtovnej jednotky		
IČO	1.1.1998	
Dátum zriadenia	Zriadením-podľa ust. §1 ods.1 zákona č. 171/1990 Zb. a podľa ustan. §5 odst.1 zákona č. 542/1990 Zb.	
Spôsob zriadenia	Mesto Myjava	
Názov zriaďovateľa		
Sídlo zriaďovateľa		
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna	
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Radovan Biesik
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	nemá

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	133,7	105,25
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Súčasťou základnej školy sú:

- školský klub detí, Štúrova 18
- školská jedáleň, Štúrova 18

Od 1.9.2024 súčasťou základnej školy sú:

- elokované pracovisko Viestova 1, Myjava
- školská jedáleň, Viestova 1, Myjava
- školský klub detí, Viestova 1, Myjava

- 1 Riaditeľ školy- riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci: zástupca pre I. a II. stupeň, vedúca školskej jedálne, ekonómka školy
- 2 Zástupcovia riaditeľa školy – riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - odborní zamestnanci, pedagogickí zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci
- 2 Zástupcovia riaditeľa školy na Elokovanom pracovisku Viestova 1– riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - odborní zamestnanci, pedagogickí zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci
- 1 Vedúca školskej jedálne- riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - havná kuchárka, pomocné kuchárky
- 1 Vedúca školskej jedálne na Elokovanom pracovisku Viestova - riadiaci pracovník
podriadení zamestnanci - havná kuchárka, pomocné kuchárky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	25
1	10	10
2	6	16,67
2	10	10
3	8	12,5
3 EP	15	6,67
4	12	8,33
4 EP	80	1,25
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 33 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa neeviduje a dáva sa priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 -

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

RO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Drevený altánok-v r. 2024 zaradený na účte 022, v r. 2025 preúčtovaný	6 832,00	
022	Prírastky spolu:	47 840,91	
	Nákup prevádzkového zariadenia do školskej jedálne na Štúrovej zo ŠR	19 766,03	
	Nákup prevádzkového zariadenia do školskej jedálne na Štúrovej -z príjmov	6 948,39	
	Nákup prevádzkového zariadenia na Štúrovej z príjmov ŠKD	1 928	
	Nákup prevádzkového zariadenia do školskej jedálne na Štúrovej -z príjmov	7 361,55	
	Bezodplatný prevod Datala-Digi Edu komponent 7-výpočtová technika	18 668,94	
	Na Štúrovej 18		11 924,35

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistnú zmluvu č. 1110001888 uzatvorili Mesto Myjava so spoločnosťou PREMIUM Insurance Company Limited. Predmetom poistenia je poistenie majetku na komplexné živelné riziko, poistenie pre prípad odcudenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky a poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, poistenie zodpovednosti za škodu.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok Poist'ovňa PREMIUM Insurance Company Limited.	Živelné poistenie	2120,08 €
Dlhodobý majetok-Projekt DigiEdu komponet 7 -IT technika hodnota majetku 211 553,97 Eur-majetok poistila škola Poist'ovňa: PREMIUM Insurance Company Limited. Poistná zmluva č. 2110116233/21.5.2025 Dĺžka poistenia do20.5.2030	Krádež, poškodenie	412,95 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	130 474,74
Z toho:	54 154,62
Štúrova	
EP Viestova	76 320,12
Budovy, stavby	3 594 789,42
Z toho:	1 132 978,38
Štúrova	
EP Viestova	2 461 811,04
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	490 075,80
Z toho:	215 027,05
Štúrova	
EP Viestova	275 048,75

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Krátkodobé pohľadávky	060	216,43	216,43	Pohľadávka voči zamestnancom - finančný príspevok na stravovanie A pohľadávka voči SF - poplatky banke

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : finančný príspevok na stravovanie pre zamestnancov poskytnutý na mesiac január 2026

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky voči zamestnancom	96,04	214,68	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : finančný príspevok na stravovanie pre zamestnancov poskytnutý na mesiac január 2026

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	216,43	96,04

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	293 899,09	240 996,60

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	47 281,65	56 285,94
- poisťné		875,04
- predplatné a ostatné služby	5 415,10	8 399,01
- potraviny	41 866,55	47 011,89
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
-		
-		

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-18 206,77	3419,26	0	-38442,86	-53230,38	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok predchádzajúci a vyfakturované v budúcom roku.
Výsledok hospodárenia (431)	-38 442,86	13250,27	38442,86		13 250,27	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok 2025 a vyfakturované v r. 2024 a z nákladov na mzdy a odvody zamestnancov ŠJ a ŠKD za december 2025

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	18 240,44	8 392,27
Krátkodobé záväzky z toho:	362 974,79	341 627,23
- záväzky voči dodávateľom	7 543,17	12 564,17
- záväzky voči zamestnancom	174 459,53	160 965,03
- záväzky voči poisťovniam	113 043,10	99 706,94
- záväzky voči daňovému úradu	21 483,03	15 116,80
- záväzky iné	608,42	4324,43
- prijaté preddavky na stravovanie	45 837,54	51 813,11
-		

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky zo SF účet 472, riadok súvahy 144	18 240,44	8 392,27
- Závazky riadok súvahy 151	362 974,79	341 627,23

c)

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

d) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
- záväzky voči dodávateľom	7 543,17	12 564,17	Účtovná jednotka eviduje dodávateľské faktúry ktoré patria do účtovného obdobia roku 2025 , ale faktúry boli doručené do 15.1. 2026
záväzky voči zamestnancom	174 459,53	162 001,78	Záväzky zo mzdy za mesiac december budú uhradené
záväzky voči poisťovniam	113 043,10	99 706,94	januári 2026
záväzky voči daňovému úradu	21 483,03	15 116,80	Preddavky budú zúčtované do 6_2026
Prijaté preddavky za stravu	45 837,54	51 813,11	

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
- Výnosy budúcich období spolu z toho:	306 646,20	284 359,70
- Predplatné a ostatné služby	3 976,08	8 919,14
Fin.príspevok na stravu zamestnancovi na 1_26	214,68	96,04
- Transfery na obst.dlhod.majetku zo ŠR a mimo subjektov VS	220 290,28	212 074,38
- Transfery na obst.dlhod.majetku mimo subjektov VS	81 165,16	63 270,14

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	326 828,93	211 441,71
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	326 828,93	
- školné	61 387	43 488
- stravovanie:	80 922	90 010
- RN na stravovanie	84 490	
- tržby žiaci-prepravné, knihy, časopisy, prenájom TV	100 030	78 168
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	5 105 713,58	3 308 901,90
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	862 621,31	568 073,01
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	64 276,40	39 618,50
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadiťovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	4 123 340,60	2 678 741,54
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	15 593,60	8 940,20
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	35 789,67	11 330,35
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	3 992	2 198,30
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 5 434 659,40 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 521 377,73 €.

Nárast výnosov bol spôsobený tým, že boli účtované výnosy elekokovaného pracoviska Viestova 1 za celý kalendárny rok, transfery zo štátneho rozpočtu boli vyššie oproti roku 2024 z dôvodu zvýšenia miezd a odvodov zamestnancov na základe Nariadenia vlády SR.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- Tržby z predaja služieb vo výške 100 030 €
- Tržby za stravu v školskej jedálni vo výške 80 922 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 4 123 340,60 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 15 693,60 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 862 621,31€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 64 276,40 € (účet 692)
-

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	874 783,67	486 121,08
501 - Spotreba materiálu z toho:	758 883,88	393 555
- Kancelársky materiál	4 286	16 220
- Čistiaci , hygienický a dezinfekčný materiál	15 675	11 176
- Interiérové vybavenie	25377	18 783
- Knihy, učebné pomôcky, materiál na výchovu	37 000	42 916
- Výpočtová technika a interaktívna technika	4 239	8 309
- Materiál na údržbu	9169	4 368
- Mat.vyb.školskej jedálne	19 758	27 440
Nákup potravín	340 757	251 921
technika DigiEdu komponent 7	192 885	
učebnice MŠSR	27 852	
-		
502 - Spotreba energie z toho:	115 899,79	92 565,96
- elektrická energia	57 576	41 637
- voda	4 058	2005
- plyn	66 761	48924
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	35574,19	12 734,88
- Oprava prevádzkových strojov	2 679	10026
- Budovy	29 602	2709
Prevádzkového zariadenia Š	3 292	
512 - Cestovné	549,47	4177,81
518 - Ostatné služby z toho:	198 033,38	
- Prepravné	24 133	12 219
- Nájomné	1 010	6 146
- Školenia	4 055	4 380
- Poštovné a kuriérske služby	645	441
- Telefon	3 452	2 014
- Stočné a zrážková voda	7 390	6 278
- Revízie	13 316	6 187
- Vývoz odpadu	4 320	1 620
- Deratizácia a dezinfekcia	5 429	435
- Špeciálne služby-BOZP, sptáva IT,ochrana objektu, výkon ZO	22 452	13 378
- Ostatné-LVK, ŠvP, údržba prev.strojov a budovy	72 670	50 276
-		24 500
c) osobné náklady	3 822 667,99	2 615 553,30
521 - Mzdové náklady	2 725 486,13	1 860 735,85
524 - Zákonné sociálne náklady	957 960,86	656 346,64

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

525 - Ostatné sociálne náklady	35 353,75	20 819,72
527 - Zákonné sociálne náklady	103 846,77	77 651,09
d) dane a poplatky	19056,72	8 585,55
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	19056,72	8 585,55
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	57 475,85	38 164,41
- poisťné	5 487	
- cestovné žiaci	51 756	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	83 962	50 757
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	24 390	50 757
- odpisy z vlastných zdrojov	59 572	
- odpisy z cudzích zdrojov		
f) finančné náklady	1 436,99	1 742,71
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 436,99	1 742,71
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	327 929,60	214 087,39
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	327 929,60	213 114
- predpis odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady	57 472,85	38 164,41
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	57 472,85	38 164,41
-		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 5 421 466,86 €, čo predstavuje nárast/pokles nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 559 820,59 €.

Nárast nákladov bol spôsobený že boli účtované výnosy elekokovaného pracoviska Viestova 1 za celý kalendárny rok,

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	1 223 403,87	771,799

Z toho:

Základná škola Štúrova: 675 830,14

Elokované pracovisko Viestova : 547 573,73

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Škola má podpísanú aj Dohodu o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska . Finančné prostriedky na mzdy a fondy pre 5 zamestnancov chráneného pracoviska sú refundované späťne a za IV. Q požadovaná výška prostriedkov je 6 736,99 EUR a boli zaslané na účet školy v marci 2026.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 9.12.2024 uznesením č.180/12/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.4.2025 uznesením č. 79/04/2025
- druhá zmena schválená dňa 28.4.2025 uznesením č. 81/04/2025-záverečný účet
- tretia zmena schválená dňa 16.6.2025 uznesením č. 112/6/2025
- štvrtá zmena schválená dňa .16.9.2025 uznesením č.141/09/2025
- piata zmena schválená dňa .18.12.2025 uznesením č.185/12/2025
- šiesta zmena schválená dňa .2.3.2026 RO primátora mesta uznesením č.27/03/2025

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.