

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Hniezdne 244
Sídlo účtovnej jednotky	065 01 Hniezdne 244
IČO	37872869
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Delimitáciou
Názov zriaďovateľa	Obec Hniezdne
Sídlo zriaďovateľa	065 01 Hniezdne 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí a žiakov do 15 rokov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ingrid Becková
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	39,78
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: počet vedúcich zamestnancov	37 5
- Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0
-	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	16,7
2	10	10
3	20	5
4	50	2

Drobný nehmotný majetok 0 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – poistenie budova ZŠ hlavná	370,16
Poistná zmluva – poistenie budova ZŠ vedľajšia	197,86

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	96 726,16
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	26 079,74
Drobný hmotný majetok	460 184,09
Dlhodobý majetok ešte nezaradený	9 594,00

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Škola nevytvárala opravné položky k zásobám. Všetky zásoby sa využívajú.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opravné položky neboli vytvorené po lehote splatnosti viac ako 360 dní.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky školy sú krátkodobé, so splatnosťou do jedného roka.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025
Depozitný účet	109 857,34
Účet sociálneho fondu	2 707,19
Účet školskej jedálne	2 244,60
Výdavkový rozpočtový účet	432,67
Príjmový rozpočtový účet	16,60

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	9 274,56	8 502,62
Predplatné	6 017,75	5 122,19
Poistné	939,55	860,78
Ostatné	2 317,26	2 519,65

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Škola nevytvára žiadne rezervy

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

záväzky s dobou splatnosti do jedného roka sú mzdy, odvody, daň zo závislej činnosti, členský príspevok odborom a záväzky v školskej jedálni ako stravné, neuhradené dodávateľské faktúry k 31.12.2025.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	119 347,64	112 393,91
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka spolu z toho:	116 640,45	108 894,24
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 707,19	3 499,67
- záväzky zo sociálneho fondu	2 707,19	3 499,67
- ostatné	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

b) popis významných položiek krátkodobých záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Dodávateľia	4 471,20	1 332,47	Neuhradené faktúry k 31.12.2025
Iné záväzky	789,00	972,00	Záväzky zo školského stravovania
Iné záväzky	175,46	160,62	Záväzky – členské za odbory
Prijaté preddavky	2 317,26	2 519,65	Prijaté preddavky za stravné v ŠJ
Iné záväzky	3 226,80	3 331,75	Zábezpeky na stravu
Zamestnanci	58 234,44	56 243,24	Predpis miezd
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	39 588,53	37 422,14	Predpis odvodov
Ostatné priame dane	7 830,11	6 888,12	Predpis dane z miezd
Ostatné krátkodobé záväzky	16,60	16,60	Ostatné krátkodobé záväzky
Ostatné dane a poplatky	7,65	7,65	Ostatné krátkodobé záväzky

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	75 193,31	77 316,38
Poistné	869,64	2 207,44
Predplatné	5 883,23	7 788,52
Kapitálové	68 440,44	71 735,30

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Hlavná činnosť		
- školné MŠ a ŠKD	6 870,00	5 760,00
- služby	15 774,48	15 699,44
- Školská jedáleň	22 998,20	22 540,15
b) finančné výnosy		
662 – Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- hlavná činnosť	142 490,61	303 229,59
školská jedáleň	26 304,89	26 695,93
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2 189,00	2 117,10
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na prenesené kompetencie	1 048 747,86	829 296,66
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	1 822,12	1 744,62
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy – vyúčtovanie plynu	0,00	15 761,32
648 – Ostatné výnosy - zaokruhľovanie	0,01	0,06
697 – Výnosy samosprávy – dar	400,00	400,00
697 – Školské ovocie, mlieko	7 412,57	0,00
697 – Výnosy samosprávy - Digitálny žiak	27 309,92	0,00
SPOLU	1 302 319,66	1 223 244,87

Celková výška výnosov k 31.12.2024 je 1 223 244,87 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, kde bola výška výnosov vykázaná v sume 1 302 319,66 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- Výnosy z predaja služieb školného vo výške 6 870,00 €, služby 15 774,48 € a školskej jedálne 22 998,20 € (602)

Základná škola s materskou školou 065 01 Hniezdne 244
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 048 747,86 € (693)
- Výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa hlavná činnosť vo výške 142 490,61 €, školská jedáleň 26 304,89 € (691)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- Hlavná činnosť	33 142,85	38 087,89
- Školská jedáleň hradené stravníkmi	22 998,21	22 540,15
- Školská jedáleň – stravné hradené z dotácie na stravu z UPSVaR	56 324,70	56 345,10
- Digitálny žiak	27 309,92	0,00
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	8 729,20	6 395,78
- plyn	28 356,93	29 238,26
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava strojov, prístrojov	2 205,04	0,00
- údržba výpočtovej techniky	4 729,44	4 200,00
- údržba softvérov	478,91	488,92
- údržba budov	8 107,20	1 600,00
512 – Cestovné	1 494,35	1 403,77
518 – Ostatné služby		
- telefón, internet	1 906,02	2 328,88
- školenia	1 212,00	950,00
- zber a odvoz odpadu, biologického odpadu	2 573,15	2 480,54
- predplatné	4 419,87	1 894,92
- strážna služba	148,56	147,36
- vzdelávanie zamestnancov	0,00	1 714,00
- služby bezpečnostného technika	2 859,00	3 233,00
- Lyžiarský výcvik	2 850,00	3 450,00
- Civilná ochrana	639,60	0,00
- Prenájom P.O.BOX	142,50	20,70
- Ochrana osobných údajov	1 800,00	2 565,84
- Zdravotná služba	861,00	0,00
- ostatné	6 700,51	16 769,44
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	730 363,65	675 147,69
524 - Záonné sociálne náklady	264 420,39	244 884,40
525 – Ostatné sociálne poistenie - DDS	8 963,70	9 052,49
527 - Záonné sociálne náklady	28 395,30	26 905,06
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	95,63	99,46
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	2 189,00	2 117,07
- odpisy z cudzích zdrojov	2 074,36	1 744,65
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	897,20	840,65
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov	47 477,32	51 712,21
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
predpis budúceho odvodu príjmov	-4 939,98	8 400,85
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 994,18	7 766,29
-		
SPOLU	1 305 919,71	1 224 525,37

Základná škola s materskou školou 065 01 Hniezdne 244
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška nákladov k 31.12.2025 je 1 305 919,71 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2024, kde bola výška nákladov vykázaná v sume 1 224 525,37 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 730 363,65 € (521)
- zákonné sociálne náklady a ostatné poistenie vo výške 264 420,39 € (524)
- spotreba materiálu vo výške 139 775,68 € (501)
- energie vo výške 37 086,13 € (502)
- služby vo výške 26 112,21 € (518)
- opravy a udržiavanie vo výške 15 520,59 € (511)
- náklady z odvodu príjmov vo výške 47 477,32 € (588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	425 150,97	771
Drobný hmotný majetok	35 033,12	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2024 uznesením č. 257.

Zmeny rozpočtu

Prenesené kompetencie:

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/01 prenesené kompetencie – normatívne finančné prostriedky na prevádzku z roku 2024, na dopravné z roku 2024,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/03 prenesené kompetencie – finančné prostriedky z dobropisov
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/04 – normatív ZŠ a MŠ, nenormatívne: školský podporný tím, na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia v ZŠ a MŠ, podporné opatrenia pedagogický asistent v ZŠ a MŠ, vzdelávacie poukazy, na súčasť výchovnovzdelávacieho procesu v MŠ,

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/06 prenesené kompetencie – príspevok na kurz pohybových aktivít – lyžiarsky kurz
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/07 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky na dopravné,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/08 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky zníženie príspevku na pedagogického asistenta, presun položiek,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/09 prenesené kompetencie – zníženie nenormatívne finančné prostriedky na lyžiarsky kurz
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/11 prenesené kompetencie – presun rozpočtových položiek,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/12 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky – príspevok na špecifiká - podpora integrácie a žiakov z UA,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/14 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky príspevok na špecifiká - podpora integrácie a žiakov z UA,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/17 prenesené kompetencie – normatív odmeny a odvody,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/18 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky príspevok na špecifiká - podpora integrácie a žiakov z UA, edukačné publikácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/19 prenesené kompetencie – zníženie normatívu na odmeny,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/21 prenesené kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/23 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky príspevok na špecifiká - podpora integrácie a žiakov z UA,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/24 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné – školský podporný tím,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/25 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky pedagogický asistent (valorizácia miezd 7 %),
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/26 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky príspevok na špecifiká - podpora integrácie a žiakov z UA,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/28 prenesené kompetencie – normatívne finančné prostriedky na osobné náklady – navýšenie platových taríf zamestnancov,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/30 prenesené kompetencie – presun rozpočtových položiek,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/32 prenesené kompetencie – úprava normatívu po zbere ZŠ a MŠ,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/33 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo SZP v ZŠ a MŠ,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/34 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné príspevok na súčasť výchovno vzdelávacieho procesu v MŠ,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/35 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky na dopravné v ZŠ a MŠ,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/37 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky zníženie vzdelávacích poukazov,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/39 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky zníženie dopravného ZŠ a MŠ, zníženie prostriedkov na súčasť výchovno vzdelávacieho procesu v MŠ,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/40 prenesené kompetencie – nenormatívne finančné prostriedky školský podporný tím,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/42 prenesené kompetencie – normatív na prevádzku na rok 2026,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/43 prenesené kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/44 prenesené kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov,

Originálne kompetencie:

- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/02 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/05 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/10 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/11 originálne kompetencie – presun rozpočtových položiek,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/13 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/15 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/16 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie, odmeny
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/20 originálne kompetencie – zníženie transferu na odmeny,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/21 originálne kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/22 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/27 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/30 originálne kompetencie – presun rozpočtových položiek,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/29 originálne kompetencie – navýšenie platových taríf zamestnancov o 7 % od 01.09.2025,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/31 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/36 originálne kompetencie – príspevok na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/38 originálne kompetencie - príspevok na stravu z dotácie
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/39 originálne kompetencie – zníženie príspevku na stravu z dotácie,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/41 originálne kompetencie – presun bežných výdavkov do kapitálových výdavkov,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/43 originálne kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov, navýšenie výdavkov na stravu,
- ✓ rozpočtové opatrenia obce č. 2025/45 originálne kompetencie – schválený presun finančných prostriedkov,

Interné rozpočtové opatrenia školy:

- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 01/2025 prenesené a originálne kompetencie (zapojenie prostriedkov z minulého roku do rozpočtu na stravu, presun v rámci príjmových položiek)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 02/2025 prenesené a originálne kompetencie (zapojenie rozpočtových príjmov zo zábezpek na stravu, navýšenie rozpočtových výdavkov a príjmov – dar, pričom sa menia celkové príjmy)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 3/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 4/2025 prenesené a originálne kompetencie (oznámenie o navýšení rozpočtových príjmov a výdavkov, pričom sa menia celkové príjmy a výdavky)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 5/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o presun rozpočtových výdavkov, pričom sa nemenia celkové výdavky)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 6/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o navýšenie rozpočtových výdavkov a príjmov – zálohy stravné, pričom sa menia celkové príjmy a výdavky)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 7/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o presun rozpočtových výdavkov, pričom sa nemenia celkové výdavky)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 8/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o navýšenie rozpočtovaných výdavkov a príjmov – zálohy na stravné, pričom sa menia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 9/2025 originálne kompetencie (žiadosť o navýšenie

- rozpočtovaných príjmov, pričom sa menia celkové príjmy)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 10/2025 originálne kompetencie (žiadosť o navýšenie
- ✓ rozpočtovaných príjmov, pričom sa menia celkové príjmy)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 11/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o presun rozpočtovaných výdavkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové výdavky)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 12/2025 prenesené a originálne kompetencie (žiadosť o presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 13/2025 prenesené (žiadosť o presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)
- ✓ rozpočtové opatrenia školy č. 14/2025 originálne kompetencie žiadosť o presun rozpočtovaných finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky a povolené prekročenie príjmov)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.