

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Sládkovičova 501/15, Hranovnica
Sídlo účtovnej jednotky	Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica
IČO	37876058
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Hranovnica
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 398/14, 059 16 Hranovnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

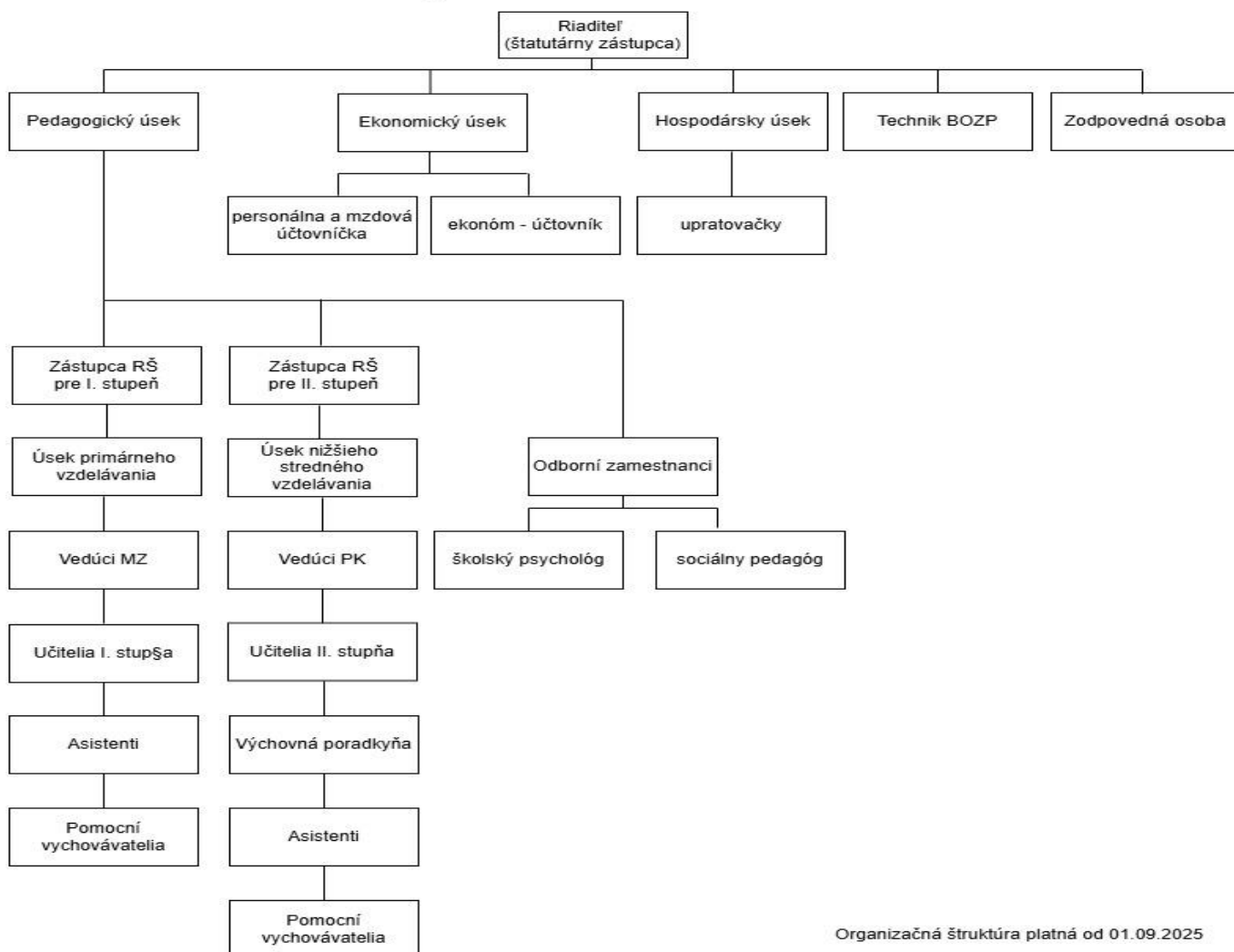
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečuje povinnú školskú dochádzku žiakov v 0. až 9. ročníku v zmysle príslušných právnych predpisov
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Chovan Lukáš
Funkcia	riaditeľ školy

	Bežné účtovné obdobie	Predehádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48,20	48,65
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra v šk. roku 2025/2026



Organizačná štruktúra platná od 01.09.2025

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou

*Základná škola, Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 16 091,08 Eur.

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eura smerom nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa smernice č. 5 pre vedenie účtovníctva a obehu účtovných dokladov účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 20,00 Eur, ktorý podľa smernice č. 5 pre vedenie účtovníctva a obehu účtovných dokladov účtovnej jednotky sa pri obstaraní účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

Drobný hmotný majetok od 20,01 – 1700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa pri obstaraní účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a účtuje evidenčne na podsúvahových účtoch.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účtu 022 (Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí) v sume 1 872,68 €, ktorý vznikol:

- zaradením do majetku – multifunkčné zariadenie Tlačiareň OKI MC883dn (z bezodplatného prevodu materiálno-technického vybavenia z MŠVVaM SR cez projekt: DigiEDU).

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok – budova	Živelné poistenie do výšky 2 155 000,00 €	974,09 €
Dlhodobý majetok – ostatné hnut. Veci	Živelné poistenie do výšky 60 000,00 €	
Elektronika – poistenie IT techniky (materiálno-technické vybavenie – projekt: DigiEDU)	Požiar, živelné nebezpečia, voda z vodovodných zariadení do výšky 62 046,14 €	218,25 €
	krádež, lúpež, vandalizmus do výšky 62 046,14 €	
	poistenie elektroniky do výšky 60 046,14 €	

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	16 091,08
Budovy, stavby	267 258,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok (Majetok ESF) – knihy pre vých. poradcu	2 440,61
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – multifunkčné zariadenie projekt: DigiEDU	1 872,68
SPOLU: Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	287 662,37

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke č 2023 NIVaM OPNYV ZoV 019 - Knihy (knížničné dokumenty pre uč. knižnicu) – 186 ks	3 527,88

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	169 811,17	169 575,93

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
---	-----------------------	-----------------------

*Základná škola, Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>2 613,42</b>	<b>2 290,05</b>
- NBO: Predplatné programu – ročný prístup www.vssr.sk	265,68	228,00
- NBO: Virtuálna knižnica	0	0
- NBO: Poistenie budovy, digitálne vybavenie – notebooky (projekt: edIT 2, projekt: DigiEDU – výpočtová technika)	385,33	237,80
- NBO: Webhosting, reg. domény	72,95	65,26
- NBO: Segregácia (os. údaj- služba)	274,06	
- NBO: Špecifická – služba Podpora digitálnej transformácie vzdelávania	474,82	923,99
- NBO: Direktor PROFI (portál), Škola efektívne (portál)	506,58	246,00
- NBO: EduPage, aSc Agenda	634,00	589,00

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Sumu záväzkov tvoria záväzky zo sociálneho fondu, ktorý nebol vyčerpaný do konca roka 2025 a mzdy za December 2025.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>6 752,09</b>	<b>4 000,00</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	6 752,09	4 000,00
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>162 945,33</b>	<b>165 458,93</b>
- záväzky voči zamestnancom	86 295,19	90 596,11
- ost. záväzky voči zamestnancom – prisp. na rekreáciu	275,00	0,00
- záväzky voči poisťovniam	59 790,51	60 453,92
- záväzky voči daňovému úradu	15 308,52	13 339,32
- ostatné záväzky	1 276,11	1 069,58

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Základná škola eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vo výške 162 945,33 € a do 5 rokov vo výške 6 752,09 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Závazky z toho:</b>	169 697,42	169 458,93
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	162 945,33	165 458,93
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	6 752,09	4 000,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

##### 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>4 463,08</b>	<b>2 306,05</b>
- virtuálna knižnica	0	0
- zostatok na depozitnom účte	16,00	16,00
- predplatné programu – ročný prístup www.vssr.sk	265,68	228,00
- Poistenie budova, digitálne vybavenie – notebooky (projekt: edIT 2), projekt: DigiEDU – výp.technika	385,33	237,80
- Webhosting, reg. domény	72,95	65,26

*Základná škola, Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Segretácia (os.údaj – služba)	274,06	0
- Špecifiká – služba Podpora digitálnej transformácie vzdelávania	474,82	923,99
- Direktor PROFI (portál), portál – Škola efektívne	506,58	246,00
- EduPage, aSc Agenda	634,00	589,00
- Multifunkčné zariadenie - tlačiareň OKI MC883dn	1 833,66	

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>1 774 741,84</b>	<b>1 691 542,85</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>1 346,40</b>	<b>0</b>
- Bežný transfer – kusový prevádzkový automat, Špec. zákl. škola	1 346,40	0
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>9 339,24</b>	<b>9 339,24</b>
- KT z rozpočtu obce - majetok	9 339,24	9 339,24
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<b>1 748 848,12</b>	<b>1 682 203,61</b>
- BT zo ŠR na ZŠ	1 547 877,76	1 578 328,91
- BT zo ŠR – Desiatové balíčky	89 188,70	88 283,10
- BT zo ŠR – DvHN (uč. pomôcky)	3 701,80	3 585,60
- BT zo ŠR – Učebnice	13 367,00	12 006,00
- BT zo ŠR – NP POP3 – OZ (Nivam)	34 287,75	
- BT zo ŠR – NP POP3 – Šk. dig. koordinár (Nivam)	2 251,64	
- BT zo ŠR – Projekt: DigiEDU (majetok na podsúv.)	58 173,47	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	<b>39,02</b>	<b>0</b>
- KT zo ŠR – multifunkčné zariadenie (tlačiareň OKI MC883dn)	39,02	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	<b>12 602,03</b>	<b>0</b>
- Školský program – (školské mlieko a školské ovocie)	12 602,03	0
<b>g) ostatné výnosy</b>	<b>2 567,03</b>	
- z prevádzkovej činnosti – dobropis (plyn)	2 060,63	0
- z prevádzkovej činnosti – nájomné prevádzkový automat	240,00	0
- z prevádzkovej činnosti – nájomné Špec. zákl. škola	66,40	0
- z prevádzkovej činnosti – vš. služby Špec. zákl. škola	200,00	0

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 774 741,84 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 691 542,85 €.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom finančných prostriedkov určených na financovanie prenesených kompetencií školy z dôvodu zvýšenia tarifných plátov zamestnancov na vyplatenie miezd čo spôsobilo nárast odvodov do SP, ZP a tiež odvodu dane z miezd.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 748 848,12 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 9339,24 € (účet 692)
- výnosy samosprávy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy vo výške 12 602,03 € (Školský program ovocie, zelenina, mlieko, med) (účet 697)

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>121 510,94</b>	<b>48 038,65</b>
- spotreba materiálu	783,62	19,50
- tonery do tlačiarne	2 838,10	1 203,02
- knihy, noviny, časopisy (príspevok na eduk. publikácie: 13 367,00 €)	14 469,01	13 377,88
- kancelárske potreby	721,82	80,59
- všeobecný materiál ostatný	4 739,19	3 694,80

*Základná škola, Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- učebné pomôcky do kabinetov	2 436,31	1510,45
- pomôcky pre deti v hmotnej núdzi (príspevok ÚPSVaR)	3 701,80	3 585,60
- údržbársky materiál	525,52	599,63
- PC príslušenstvo	6 769,38	5 291,22
- vnútorné zariadenie školy	8 339,82	13 533,20
- dezinfekčné, hygienické prostriedky	899,33	1 010,70
- čistiace potreby	1 209,85	893,35
- školské tlačivá	736,24	260,11
- palivo do kosačky	121,03	239,09
- pracovné odevy, obuv	0	47,05
- kancelársky papier	859,59	1 203,60
- prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia	1 455,46	1 444,98
- konkurzy a súťaže	0	43,88
- zdravotnícky materiál	129,37	0
- školské ovocie a mlieko (PPA)	12 602,03	0
- DigiEDU (do 1700,00 € - drobný majetok)	58 173,47	0
<b>502 - Spotreba energie z toho:</b>	<b>18 268,35</b>	<b>35 349,02</b>
- elektrická energia	4 685,79	5 780,65
- vodné	686,56	745,45
- plyn	12 896,00	28 822,92
<b>b) služby</b>		
<b>511 - Opravy a udržiavanie z toho:</b>	<b>11 245,86</b>	<b>39 836,11</b>
- budov a objektov školy	3 465,86	32 534,71
- prevádzkových strojov a prístrojov	400,00	101,40
- komunikačná infraštruktúra (správa siete a servis IT)	7 380,00	7 200,00
<b>512 - Cestovné</b>	<b>1 182,40</b>	<b>431,70</b>
- cestovné ZŠ	1 182,40	431,70
<b>518 - Ostatné služby z toho:</b>	<b>20 732,60</b>	<b>20 736,64</b>
- ostatné služby	863,79	2 150,88
- Telekom (telefónne služby)	1 289,37	1 162,51
- poštovné	380,01	303,02
- školenia, kurzy, semináre	1 642,80	974,00
- revízie, kontroly	5 549,91	2 945,86
- odvoz odpadu, ostatné služby	4 993,81	8 140,81
- webslužby: webhosting, registrácia domény	83,06	79,32
- poradenské, právne služby	317,32	225,00
- reklamné služby – Profesionálny register	0	266,39
- poradca podnikateľa (vssr.sk)	228	
- špecifiká - služba Podpora digitálnej transformácie vzdelávania	449,17	1 018,92
- osobný údaj.sk, kyberšikana	1 407,71	1 296,00
- BOZP	750,00	660,00
- licencie (EduPage, aSc agenda)	927,90	288,00
- update – Urbis, doch. systém	377,41	185,00
- stočné	1 216,88	1 040,93
- portál: Director PROFI, Škola efektívne	255,46	
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 062 918,99	1 011 304,88
524 - Záonné sociálne náklady	378 491,14	362 355,15
525 - Ostatné sociálne náklady	17 832,87	15 623,86
527 - Záonné sociálne náklady	38 460,52	55 070,98
528 – Ostané sociálne náklady	0	2 970,00
<b>d) dane a poplatky</b>		
<b>538 - Ostatné dane a poplatky z toho:</b>	<b>735,00</b>	<b>517,50</b>
- Miestny poplatok za komunálny odpad	735,00	517,50
<b>548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:</b>	<b>90 233,91</b>	<b>89 323,19</b>
- ost. náklady na prevádzkovú činnosť (zaokrúhľovanie, poistenie)	1 045,21	1 040,09
- ost. náklady na prevádzkovú činnosť (Desiatové balíčky pre žiakov)	89 188,70	88 283,10
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
<b>551 - Odpisy DNM a DHM z toho:</b>	<b>9 378,26</b>	<b>9 339,24</b>
- odpisy z vlastných zdrojov	9 339,24	9 339,24
- odpisy DigiEDU	39,02	

*Základná škola, Sládkovičova 501/15, 059 16 Hranovnica*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	<b>709,60</b>	645,93
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	<b>1 346,00</b>	
- predpis odvodu príjmov RO	1 346,40	
<b>h) ostatné náklady</b>		
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	<b>1 695,00</b>	
- odvod povinného podielu zamestnávania občanov so zdrav. znevýhodnením	1 695,00	

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 774 741,84 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 691 542,85 €. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením mzdových nákladov a sociálnych nákladov – valorizácia platov o 7% od 01.09.2025. Nárast nákladov bol spôsobený zvyšovaním cien energií, materiálu. Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 121 510,94 €
- náklady za energie vo výške 18 268,35 €,
- mzdové náklady vo výške 1 062 918,99 €
- sociálne náklady vo výške 434 784,53 €
- služby vo výške 33 160,86 €
- odpisy vo výške 9 378,26€.

V roku 2025 boli čerpané finančné prostriedky aj v rámci Národného projektu: Podpora pomáhajúcich profesií 3 cez realizátora Národný inštitút vzdelávania mládeže, zriadeného MŠVVaM do 31.8.2025 (odborní zamestnanci).

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní – zariadenie školy	258 805,93	771 10
DHM učebné pomôcky v používaní	113 352,55	771 19
DHM – učebné pomôcky z projektu MRK	8 471,70	771 21
DHM – projekt: DigiEDU	58 173,47	771 34

V roku 2025 bol majetok na podsúvahových účtoch navýšený o 58 173,47 € z dôvodu bezodplatného prevodu materiálno-technického vybavenia z MŠVVaM SR cez projekt: DigiEDU. Škola získala notebooky pre pedagógov, PC zariadenia pre učebne informatiky, multifunkčné zariadenie – farebná kopírka, tlačiareň, skener, komplexné zobrazovacie zariadenia, notebook s dotykovou obrazovkou, tablet s oddeliteľnou klávesnicou, prenosný projektor, interaktívny monitor.

## Čl. VII.

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2024 uznesením č. 212/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2025, riaditeľ školy,
- druhá zmena schválená dňa 01.06.2025, riaditeľ školy,
- tretia zmena schválená dňa 19.06.2025 uznesením č. 252/2025,
- štvrtá zmena schválená dňa 04.09.2025, riaditeľ školy,
- piata zmena schválená dňa 07.12.2025, riaditeľ školy,
- šiesta zmena schválená dňa 19.12.2025 uznesením č. 283/2025,
- siedma zmena schválená dňa 29.12.2025, riaditeľ školy,
- ôsma zmena schválená dňa 31.12.2025, riaditeľ školy.

### **Čl. VIII.**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.