

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Čergovská 14, Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	Čergovská 14, 080 01 Prešov
IČO	420 85 489
Dátum zriadenia	01.02.1991
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>a)Výchova a vzdelávanie v materskej škole podľa § 28 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p>b)Školská jedáleň, podľa § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl školských zariadení aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.</p>
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Alena Frenáková, riaditeľka MŠ
Funkcia	

	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho: - počet vedúcich zamestnancov	20,7	19,8
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

**Úsek riaditeľky školy**

**Riaditeľ MŠ**

-počet: 1

**Pedagogický úsek**

**Zástupca riaditeľa MŠ**

-počet: 1

**Učitelia**

-počet: 9

**Pedagogický asistent**

-počet: 1

**Špeciálny pedagóg**

-počet: 1

**Hospodársko-správny úsek**

**Školníčka**

-počet: 1

**Upratovačky**

-počet: 3

**Ekonomický úsek**

**Ekonom**

-počet: 1

**Mzdový účtovník a personalista**

-počet: 1

**Školské stravovanie**

**Vedúca školskej jedálne**

-počet: 1

**Hlavná kuchárka**

-počet: 1

**Kuchárka**

-počet: 1

**Pomocná kuchárka**

-počet: 1

**Poradné orgány školy:**

**Pedagogická rada**

**Metodické združenie**

**Rada školy**

**Rodičovské združenie školy**

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1

V roku 2025 účtovná jednotka zaradila majetok uvedený v tabuľke prírastkov a úbytkov, vyradený majetok bol v hodnote 1 402,97€, ostatné prírastky a úbytky boli presuny medzi jednotlivými účtami majetku podľa evidencie majetku.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Zaradenie plynového kotla	3 981,51	
022	Zaradenie klimatizácie	5 989,12	
022	Zaradenie zabezpečovací systém	2 332,78	
022	Vyradený DHM		1 402,97

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné poistenie do výšky 2 847 026,71 €	692,15 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie pre prípad odcudzenia a vandalizmu do výšky 120 300 €	223,31 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie strojov a elektroniky do výšky 20 000 €	222,80 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie skla do výšky 2 000 €	38,34 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 40 000 €	631,88 €

Materská škola má uzatvorenú vlastnú poisťnú zmluvu.

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	565 254,69 €
Stroje, prístroje, zariadenia	51 753,68 €
Majetok v správe účtovnej jednotky RO	617 008,37 €

**1. Pohľadávky**

a) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

K 31.12.2025 evidujeme zostatok krátkodobej pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, ktorá je za príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole – školné.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	3,00	105,00
- školné	3,00	105,00
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

**2. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty	38 467,55	914,85

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období.**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	150,71 €	452,12 €
- preddavky na stravné	8 555,16	7 451,73
- predplatné	32,62	23,44

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	60 541,93	9 524,63	20 444, 75	+19 436,90	49 621,81	10 532,48 € oprava účtovania predchádzajúcich období
Výsledok hospodárenia (431)	0,00	19 436,90	0,00	- 19 436,90	0,00	Presuny 19 436,90 € : preúčtovanie HV za rok 2024

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 302,35	1 246,98
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	39,00	4 778,35
- záväzky voči zamestnancom	30 256,64	19269,46
- záväzky voči poisťovniam	18 764,41	16 623,95
- záväzky voči daňovému úradu	4 696,53	3 863,80
- nevyfakturované dodávky	4 482,28	0,00
- prijaté preddavky	8 068,62	8 903,11
- iné záväzky	75,10	348,28

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky v lehote splatnosti (do 1 roka) tvoria najmä záväzky voči zamestnancom z titulu nevyplatených miezd za mesiac december, záväzky voči inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia, daňové záväzky - daň z príjmov zo závislej činnosti a iné záväzky vyplývajúce z miezd. Všetky tieto záväzky sú v lehote splatnosti a budú uhradené v mesiaci január nasledujúceho účtovného obdobia. Krátkodobé záväzky zahŕňajú prijaté preddavky od rodičov detí a zamestnancov na stravovanie, ktoré bude zúčtované podľa reálneho odberu stravy v nasledujúcom účtovnom období. Záväzky voči dodávateľom a nevyfakturované dodávky zväčša tvoria energie a prevádzkové náklady, ktoré budú zúčtované v mesiaci január. Zostatok záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov tvoria záväzky zo sociálneho fondu, ktorých čerpanie sa predpokladá v nasledujúcich účtovných obdobiach v súlade s interným predpisom účtovnej jednotky a zákonom o sociálnom фонде.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	66 382,58	53 786,94
-		
-		

*Materská škola, Čergovská 14, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 302,35	1 246,98
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	76 033,90	77 590,70
- školné	27 496,00	25 339,00
- strava	48 537,90	52 251,70
<b>b) aktivácia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	10 295,50	10 841,25
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	177 416,79	562 466,81
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	14 794,72	14 889,96
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	485 804,36	54 331,13
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	395,85	200,35
<b>d) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	799,31	16 703,12

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 765 540,43 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 737 043,32 €.

Nárast výnosov bol v období k 31.12.2025 vyšší z dôvod mierneho zvýšenie príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov a zmeny financovania školy. Od roku 2025 prešla účtovná jednotka na normatívne financovanie zo štátneho rozpočtu, prostriedky sú hlavným zdrojom krytia mzdových a prevádzkových nákladov, čo spôsobilo zvýšenie výnosov samosprávy z bežných transferov zo ŠR. Z bežných transferov zo ŠR sme získali aj nenormatívne prostriedky na podporné opatrenia - pedagogický asistent a školský podporný tím na pokrytie miezd, prostriedky na odchodné a príspevok na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Rozdiel vo výnosoch z bežných transferov rozpočtu obce, VÚC je zmena financovanie väčšia časť tvorí prostriedky, ktoré boli zdrojom krytia mzdových a prevádzkových nákladov Školskej jedálne, kapitálových výdavkov a prevádzkových havárii v MŠ.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb vo výške 76 033,90 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 485 804,36 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 177 416,79 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 14 794,72 €

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	65 585,64	73 281,81
- Spotreba všeobecného materiálu	1 158,80	2 465,31
- Spotreba potravy	45 466,90	42 105,46
- Spotreba kancelárske potreby	382,73	61,20
- Spotreba UP	0,00	1 772,57

*Materská škola, Čergovská 14, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Spotreba čistiacich prostriedkov	2 526,96	2 609,76
- Spotreba ZUP	8 404,89	15 707,87
- Spotreba knihy, časopisy	134,35	11,60
- Spotreba KMZ	845,36	794,09
- Spotreba DHM 2	6 023,86	5 651,15
- Spotreba ochranné pracovné prostriedky	0,00	58,30
- Spotreba DHM 1	488,94	722,12
- Spotreba kuchynské potreby	152,85	0,00
<b>502 - Spotreba energie z toho:</b>	<b>39 106,66</b>	<b>32 956,93</b>
- elektrická energia	5 339,24	5 778,98
- voda	3 656,85	2 019,75
- plyn	956,46	1 376,35
- tepelná energia	29 154,11	23 781,85
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	6 466,28	25 075,62
- Opravy špeciálnych prístrojov	36,9	0,00
- Opravy stavieb	6 380,08	25 075,62
- Opravy DHM II	49,30	0,00
<b>512 - Cestovné</b>	<b>63,10</b>	<b>737,03</b>
<b>518 - Ostatné služby z toho:</b>	<b>16 581,13</b>	<b>13 312,65</b>
- Internet, telefóny	931,92	653,44
- Odber kuchynského odpad	505,28	29,70
- Ochrana osobných údajov	432,00	432,00
- Účtovníctvo, mzdy	2 657,00	2 600,00
- Kancelárske služby	2,98	13,40
- Poštovné	83,00	42,50
- Ostatné služby	8 296,07	3 840,02
- Školenia, semináre	1 461,11	308,58
- Programové vybavenie	740,57	1 158,94
- Prenájom bazéna	684,00	738,00
- Prepravné služby	787,20	1 728,00
- Stočné	0,00	1 768,07
<b>512 osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	358 670,66	325 470,86
524 - Záonné sociálne náklady	133 524,86	125 869,65
525 - Ostatné sociálne náklady	5 932,48	6 166,96
527 - Záonné sociálne náklady	35 603,78	46 276,59
<b>513 dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- Poplatok za odpad	4 404,40	4 129,86
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,35	0,00
<b>514 odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	14 794,72	14 889,96
<b>515 finančné náklady</b>		
563 - Kurzové straty	23,05	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	2 360,84	1 002,06
<b>516 náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	50 768,78	48 436,44

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 731 626,13 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 717 606,42 €.

Nárast nákladov bol spôsobený vplyvom inflácie, ktorá sa premietla do zvýšenia nákupných cien materiálu, potravín a energií. Zvýšenie mzdových nákladov a zákonných sociálnych nákladov spôsobilo nárast počtu zamestnancov a zvýšením platových taríf. Náklady na odvod príjmov oproti

minulému obdobiu sú vyššie v dôsledku mierneho nárastu príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 65 585,64 €
- náklady za energie vo výške 39 106,66 €,
- mzdové náklady vo výške 358 670,66 €
- sociálne náklady vo výške 133 524,86 €
- odpisy vo výške 14 794,72 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 50 768,78 €

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok – DHM v OTE	1 598,58	771 010
Drobný hmotný majetok – Zvláštne učebné pomôcky	84 109,28	771 030
Drobný hmotný majetok – Učebné pomôcky	5 852,10	771 040
Drobný hmotný majetok – Knižnice UK + ŽK	8 470,71	771 050
Drobný hmotný majetok – Ochranné pracovné pomôcky	2 127,93	771 070
Drobný hmotný majetok – DHM I	3 064,83	771 080
Drobný hmotný majetok – DHM II	94 050,63	771 090
Drobný hmotný majetok – Prádlo	6 362,74	771 100
Pôžičky zo SF	140,00	773

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 17.12.2024 uznesením č. 653/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 19.03.2025 uznesením č. 2/P/2025
- druhá zmena schválená dňa 05.06.2025 uznesením 4/P/2025 a dňa 30.6.2025 uznesením č. 3/Z/2025
- tretia zmena schválená dňa 24.9.2025 uznesením č. 5/Z/2025
- štvrtá zmena schválená dňa 03.11.2025 uznesením č. 6/Z/2025 a dňa 06.11.2025 uznesením č. 9/P/2025
- piata zmena schválená dňa 16.12.2025 uznesením č. 7/Z/2025

**Východiskové údaje:**

**A.**

<b>Bežné príjmy</b>	<b>Rok 2024</b>	<b>Rok 2025</b>
<b>Bežné príjmy celkom</b>	<b>90 802,72</b>	<b>96 475,36</b>
z toho príjmy - osobitný predpis:		
EK 223 001	18 684,70	20 131,50
EK 223 002	24 282	28 025,50
EK 223 003	44 699,45	46 939,55
EK 292 012	3 136,57	1 378,81
<b>Upravené bežné príjmy celkom</b>	<b>119 000</b>	<b>113 000</b>

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.