

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	Základná škola
Názov účtovnej jednotky	V. Paulínyho – Tótha 32, 905 01 Senica
Sídlo účtovnej jednotky	34028218
IČO	01.01.1997
Dátum zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Spôsob zriadenia	Mesto Senica
Názov zriaďovateľa	Štefánikova 1408/56, 905 01 Senica
Sídlo zriaďovateľa	Základná škola
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Vladimír Šváček riaditeľ školy	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Slávka Hrebíčková zástupkyňa školy	Mgr. Peter Pastucha zástupca školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	71,1	68,4
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Škola sa vnútorne člení na útvary a úseky. Útvar je organizačný celok, ktorý komplexne zabezpečuje a koordinuje väčší rozsah vzájomne súvisiacich činností určeného zamerania. Na čele útvaru je vedúci útvaru, ktorý je priamo podriadený riaditeľovi školy.

Členenie školy na útvary:

1. Útvar riadenia ZŠ

a) Pedagogický úsek

- riaditeľ ZŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa
- zástupca riaditeľa ZŠ (zástupca pre primárne vzdelávanie a ŠKD)
- štatutárna zástupkyňa riaditeľa ZŠ (zástupkyňa pre nižšie stredné vzdelávanie)
- výchovný poradca
- pedagogickí zamestnanci
- triedni učitelia
- koordinátori, vedúci MZ, PK
- školský psychológ
- asistenti učiteľa

b) Hospodársky a ekonomický úsek

2. Školský klub detí – ŠKD

- vychovávateľky ŠKD

3. Školská jedáleň

- vedúca školskej jedálne
- hlavná kuchárka
- pomocná sila v kuchyni

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou

h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	1/6
2	10	1/10
3	20	1/20
4	50	1/50
5	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 34,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke je vykázaný prírastok na účte 021 a 022

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zverenie majetku do správy – Výpočtová technika na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku do správy ku dňu 01.06.2025	14 145,00 €	-
022	Samonosná automatická brána vrátane príslušenstva – preklasifikovanie vlastných príjmov na kapitálové výdavky	4 426,77 €	-

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budova základnej školy so spojovacou chodbou do telocvične a jedálne, osvetlenie, hokejbalové ihrisko, dopravné ihrisko, atletická dráha - Kooperatíva	Živel združený, vandalizmus nezistený a odcudzenie, poškodenie zničenie skla, iné riziko 5 080 313,00 €	1 767,05 €
Modernizácia odborných učební - Kooperatíva	Združený živel, odcudzenie, vandalizmus nezistený, prepätie alebo podpätie 245 397,80 €	308,71 €
- odborné učebne - učebné pomôcky		174,88 €
- odborné učebne - vybavenie IKT		209,26 €
- odborné učebne - nábytok		71,43 €
- tablety a notebooky		530,59 €
- výpočtová technika		

Základná škola, V. Paulínyho Tótha 32, 905 01 Senica

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Rekonštrukcia osvetlenia	7 499,40 €
Knihy z VÚDPaP	4 341,11 €
Licencie z VÚDPaP	540,11 €
Odvetrávanie existujúceho digestora nad konvektomatom s novým vyústením	1 896,00 €
Samonosná automatická brána vrátane príslušenstva	4 426,77 €
Majetok v správe účtovnej jednotky :	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	71 029,98 €
Pozemky	178 720,30 €
Budovy, stavby	1 006 902,07 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke z toho:	11 736,00 €
Interaktívna tabuľa QOMO	1 800,00 €
Projektor Epson	
Konzola k projektoru s príslušenstvom	
Notebook Lenovo	696,00 €
WiFi Router	120,00 €
Tablet Samsung Galaxy 20 ks	9 120,00 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	38,30	457,61
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty (účet sociálneho fondu a depozitný účet)	217 992,59	228 742,64

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	2 480,71	2 239,97 €
- poplatky ŠKD	6 235,00	3 900,00 €
- stravné	19 810,27	14 956,08 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmen jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-25 903,03			13 290,33	-12 612,70	Presun HV 2024
Výsledok hospodárenia	13 290,33	-26 773,12		-13 290,33	-26 773,12	Hospodársky výsledok za rok 2025

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké požitky – odchodné, jubileá - 6 213,13	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	4 766,87	3 358,05
- záväzky zo sociálneho fondu	4 766,87	3 358,05
-		
Krátkodobé záväzky z toho:	267 461,09	241 443,15
- záväzky voči dodávateľom	706,98	1 102,48
- záväzky voči zamestnancom	132 881,77	123 454,21
- záväzky voči poisťovniam	89 867,14	82 124,91
- záväzky voči daňovému úradu	21 338,40	17 860,94
- iné záväzky	2 856,53	1 944,53
- prijaté preddavky od stravníkov	19 810,27	14 956,08

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	272 227,96	244 801,20
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	267 461,09	241 443,15
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	4 766,87	3 358,05

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
iné záväzky	2 856,53	1 944,53	záväzky z pracovno-právnych vzťahov
prijaté preddavky za stravné	19 810,27	14 956,08	preddavky za stravné
zamestnanci	132 881,77	123 454,21	záväzky z pracovno-právnych vzťahov
zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	89 867,14	82 124,91	záväzky z pracovno-právnych vzťahov
záväzky zo sociálneho fondu	4 766,87	3 358,05	zostatok finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu
ostatné priame dane	21 338,40	17 860,94	záväzky z pracovno-právnych vzťahov

Základná škola, V. Paulínyho Tótha 32, 905 01 Senica

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- poplatky za školský klub detí	6 235,00	3 900,00
- poisťné	2 334,33	2 239,97
- zostatková hodnota majetku od iných subjektov verejnej správy	5 848,00	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025 v €	Suma k 31.12.2024 v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	124 860,70	100 559,10
- školné	47 525,00	36 860,00
- stravné	29 757,20	30 792,10
- réžia ŠJ	47 578,50	32 907,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	382 831,54	409 198,94
- bežný transfer na školský klub	131 112,77	145 682,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	82 587,11	102 467,00
- vlastné príjmy	126 254,54	115 083,29
- stravné ŠJ	40 125,12	41 217,65
- dofinancovanie projektu POP	2 752,00	4 749,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	44 628,00	42 944,32
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2 485 453,33	2 102 496,04
- prenesené kompetencie	1 787 419,52	
- projekt POP 3	45 774,74	
- podporné opatrenia	171 590,99	
- vzdelávacie poukazy	17 131,36	
- dotácia na edukačné publikácie	15 320,00	
- príspevok na stravu žiakov zo ŠR	180 040,30	
- dotácia na lyžiarsky výcvik a školu v prírode	12 400,00	
- príspevok na špecifiká	40 209,00	
- dopravné žiakom	6 499,26	
- odchodné	2 370,00	
- havarijná situácia	98 639,63	
- projekt Digitálne vybavenie škôl	93 527,36	
- FP na vyplatenie odmien podľa vyššej KZ	14 531,17	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	552,00	552,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných trasferov od Európskej únie	6 000,00	0,00
Projekt ProBleu		
697 - Výnosy samosprávy z bežných trasferov od ostatných subjektov verejnej správy	7 428,18	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy – prenájom, dobropis	38 262,62	50 299,80
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	12 272,09	25 458,73

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 108 992,83 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 731 638,49 €.

Základná škola, V. Paulínyho Tótha 32, 905 01 Senica

Výnosy z transferov zaznamenali v roku 2025 nárast o 377 354,34 €. Hlavným faktorom tohto nárastu bolo zvýšenie mzdového normatívu z dôvodu valorizácie plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov, poskytnutím finančných prostriedkov na mimoriadne odmeny zamestnancov, riešením havarijného stavu – oprava kúrenia a podlahy v telocvični školy. Zvýšenie výnosov na účte 693 je spôsobené aj zúčtovaním transferu z projektu Digitálne vybavenie škôl k majetku nadobudnutému bezodplatným prevodom do správy školy.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 485 453,33 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 382 831,54 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb 124 860,70 € (účet 602)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa 44 628,00 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	360 825,36	271 430,55
- spotreba materiálu v školskej jedálni	183 664,80	164 938,16
- čistiace prostriedky a hygienický materiál	13 976,18	13 743,89
- materiál na údržbu	2 953,69	2 269,37
- intriérové vybavenie	14 981,66	20 918,69
- stroje, prístroje a zariadenia	4 461,05	9 443,79
- učebnice, učebné pomôcky, predplatné	19 220,80	14 870,00
- ostatný materiál	28 039,82	45 246,65
- Projekt Digitálne vybavenie škôl	93 527,36	0,00
502 - Spotreba energie	76 519,71	76 356,01
- elektrická energia, voda, plyn		24 599,05
- elektrická energia	15 949,08	
- voda	3 176,65	
- plyn	4 191,50	
- teplo	53 202,48	51 756,96
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	167 131,94	66 572,26
- oprava elektroinštalácie	9 321,67	0,00
- kúrenia a kanalizácie	26 205,28	0,00
- stavebné práce	129 510,74	0,0
- stroje a zariadenia	2 094,25	0,00
- ostatné opravy a údržba		66 572,26
518 - Ostatné služby	23 604,09	22 189,29
- stočné	4 401,57	3 066,29
- škola v prírode	5 500,00	4 400,00
- lyžiarsky kurz	6 900,00	4 650,00
- licencie	0,00	4 337,00
- cloudové služby	0,00	2 520,00
- školenia, semináre	1 548,00	3 216,00
- aktualizácia softvéru	2 254,52	0,00
- ubytovanie a strava žiakov v rámci projektu ProBleu	3 000,00	0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 596 419,96	1 446 159,08
524 - Záonné sociálne náklady	569 003,68	516 990,60
525 - Ostatné sociálne náklady	21 915,06	19 743,15
527 - Záonné sociálne náklady	59 031,10	59 030,87
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 781,00	3 405,86
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	45 180,00	43 496,32
- odpisy z vlastných zdrojov	44 628,00	42 944,32

Základná škola, V. Paulínyho Tótha 32, 905 01 Senica

- odpisy z cudzích zdrojov	552,00	552,00
553 - Tvorba ostatných rezerv odchodné a jubileá	6 213,13	12 272,09
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	178 243,62	161 530,30
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 968,87	9 461,26
- dopravné	6 499,26	5 588,82
- poistenie	3 469,61	3 872,74

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 135 765,95 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 718 348,16 €.

V sledovanom období došlo k nárastu nákladov, ktorý bol zapríčinený najmä valorizáciou plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov (zvýšenie mzdového normatívu) a vyplatením mimoriadnych odmien. Súčasťou zvýšených prevádzkových nákladov boli aj výdavky na opravu havarijného stavu kúrenia a podlahy v telocvični školy. Zvýšenie nákladov na účte 501 – Spotreba materiálu súvisí s účtovným zúčtovaním transferu (projekt „Digitálne vybavenie škôl“) k majetku nadobudnutému bezodplatným prevodom do správy školy, čo je kompenzované zodpovedajúcim výnosom.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 596 419,96 €
- sociálne poistenie vo výške 569 003,68 €
- spotreba materiálu vo výške 360 825,36 €
- opravy a udržiavanie vo výške 167 131,94 €
- náklady za energie vo výške 76 519,71 €
- sociálne náklady vo výške 59 031,10 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 178 243,62 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

V tabuľke č. 10 na riadku 6 je uvedený majetok účtovaný na podsúvahe.

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	15 122,71	771
Drobný hmotný majetok	436 888,71	771
Prenajatý majetok	11 736,00	781

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12. decembra 2024 uznesením č.14/2024/456

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 05.03.2025 Zmenou rozpočtu mesta č. 1/25
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2025 uznesením MsZ č. 18/2025/538
- tretia zmena schválená dňa 27.06.2025 Zmenou rozpočtu mesta č. 2/25
- štvrtá zmena schválená dňa 29.12.2025 Zmenou rozpočtu mesta č. 3/25

Čl. VIII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.